รายงานความยั่งยืน

2568

บริษัท เอจีซี วีนิไทย จำกัด (มหาชน)



AGC

AGC VINYTHAI

สารบัญ

คำนำ 03

บทที่ 1: 25
การกำกับดูแลกิจการและจริยธรรมทางธุรกิจ

บทที่ 2: 44
การจัดการห่วงโซ่อุปทาน

บทที่ 3: 53
การจัดการสิ่งแวดล้อม

บทที่ 4: 63
กลยุทธ์ด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ
และการบริหารจัดการพลังงาน

บทที่ 5: 76
ความรับผิดชอบต่อผลิตภัณฑ์

บทที่ 6: 91
การบริหารทรัพยากรมนุษย์

บทที่ 7: 100
อาชีวอนามัย และความปลอดภัย

SUSTAINABILITY PERFORMANCE 113

GRI CONTENT INDEX 143



สารจาก ผู้บริหาร

สารจากผู้บริหาร: ความมุ่งมั่นในการสร้างคุณค่าที่ยั่งยืน

โลกกำลังเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว และวิถีการดำเนินธุรกิจแบบดั้งเดิมนั้นไม่เพียงพออีกต่อไป ที่บริษัท เอจีซี วีนิไทย จำกัด (มหาชน) เรามองว่าการเปลี่ยนผ่านของโลกไปสู่พลังงานที่สะอาดขึ้นและความก้าวหน้าทางดิจิทัลไม่ได้เป็นเพียงความท้าทายที่ต้องเผชิญ แต่เป็นโอกาสสำคัญในการสร้างสรรค์นวัตกรรม เรามุ่งมั่นที่จะสร้างอนาคตที่ยืดหยุ่น พร้อมทั้งสร้างความมั่นใจว่าเราจะยังคงมีความคล่องตัวและมีแนวคิดที่ก้าวหน้าเพื่อสร้างคุณค่าที่ยืนยาว

เราเชื่อมั่นว่าความสามารถในการดำเนินธุรกิจของเรานั้น ขึ้นอยู่กับความไว้วางใจของพันธมิตรและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกฝ่าย และความสำเร็จที่แท้จริงนั้นอยู่ที่การสร้างความสมดุลระหว่างผลกำไร ความเป็นอยู่ที่ดีของพนักงาน และการปกป้องสิ่งแวดล้อม เพื่อให้ความมุ่งมั่นนี้เกิดผลสำเร็จเป็นรูปธรรม เราจึงได้เปิดตัวนโยบายการจัดการความยั่งยืน (Sustainability Management Policy) ในปี 2568 โดยผสมผสานการตัดสินใจอย่างรับผิดชอบเข้าเป็นหัวใจสำคัญของการดำเนินงานในแต่ละวันเพื่อขับเคลื่อนความยั่งยืนในระยะยาว นอกจากนี้ เรายังสนับสนุนเป้าหมายความเป็นกลางทางคาร์บอน (Carbon Neutral) และการปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์ (Net Zero) โดยสอดคล้องกับนโยบายของกลุ่มบริษัทเอจีซี (AGC Group) อย่างใกล้ชิด

ในช่วงหลายปีที่ผ่านมา เราบรรลุความสำเร็จครั้งสำคัญในเส้นทางนี้ โดยได้ดำเนินการอย่างเป็นรูปธรรมเพื่อลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม เช่น การเปลี่ยนมาใช้ยานยนต์ไฟฟ้าสำหรับพนักงาน การติดตั้งโซลาร์รูฟท็อป การใช้ไฮโดรเจนเป็นแหล่งพลังงานที่สะอาดขึ้น และการปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐานด้วยระบบทำความเย็นที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ควบคู่ไปกับการยกระดับทางกายภาพเหล่านี้ เราได้นำค่านิยมร่วม “PLUS” ใหม่ของเรามาใช้ และเร่งขับเคลื่อนโครงการลดปริมาณขยะไปสู่บ่อฝังกลบให้เป็นศูนย์ (Zero-Waste-to-Landfill)

ความพยายามทั้งหมดนี้ส่งผลให้เราได้รับการยอมรับอย่างโดดเด่น ทั้งการรับรองคาร์บอนฟุตพริ้นท์ มาตรฐานผลิตภัณฑ์ที่ยั่งยืน และรางวัลเกียรติยศจากองค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน) (อบก.), การนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย (กนอ.) และสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย (ส.อ.ท.) แม้ว่ารางวัลเหล่านี้จะช่วยยืนยันถึงความก้าวหน้าของเรา แต่สิ่งสำคัญที่สุดคือ รางวัลเหล่านี้ทำหน้าที่เตือนใจว่าการเติบโตของเราจะต้องดำเนินควบคู่ไปกับการสร้างผลกระทบเชิงบวกให้แก่สังคมต่อไป

ความสำเร็จทั้งหมดนี้จะไม่สามารถเกิดขึ้นได้เลยหากไม่มีความทุ่มเทของบุคลากรของเรา รวมถึงการสนับสนุนอย่างต่อเนื่องจากพันธมิตรและลูกค้า เราขอขอบคุณเป็นอย่างยิ่งสำหรับความไว้วางใจที่ทุกท่านมอบให้แก่เรา เมื่อมองไปข้างหน้า เรายังคงมุ่งมั่นที่จะท้าทายสิ่งเดิมๆ ปรับปรุงแนวทางปฏิบัติของเรา และสร้างองค์กรที่ไม่เพียงแต่เติบโตในโลกที่กำลังเปลี่ยนแปลงเท่านั้น แต่ยังมีส่วนร่วมอย่างแข็งขันในการสร้างอนาคตที่ยั่งยืนยิ่งขึ้น

ขอแสดงความนับถือ



(นายโยชิฮิสะ โฮริเบะ)
ประธานกรรมการบริษัท
บริษัท เอจีซี วีนิไทย จำกัด (มหาชน)

เกี่ยวกับ รายงานฉบับนี้ [GRI 2-1, 2-2, 2-3, 2-14]



ข้อมูลองค์กร

บริษัท เอจีซี วีนิไทย จำกัด (มหาชน) (เอจีซี วีนิไทย หรือ เอวีที) เป็นบริษัทมหาชนจำกัดที่จดทะเบียนในประเทศไทย โดยมีบริษัท เอจีซี อินค์ (AGC Inc.) และบริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล จำกัด (มหาชน) เป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ในฐานะบริษัทย่อยหลักของบริษัท เอจีซี อินค์ ประเทศญี่ปุ่น (ผู้นำระดับโลกในกลุ่มธุรกิจกระจก เคมีภัณฑ์ และวัสดุเทคโนโลยีขั้นสูง) และด้วยการสนับสนุนอันแข็งแกร่งจากบริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล จำกัด (มหาชน) (ผู้จัดหาวัตถุดิบเอทิลีนรายสำคัญ) เราจึงดำเนินธุรกิจในฐานะผู้ผลิตรายใหญ่ของผลิตภัณฑ์คลอร์-อัลคาไล และผงพลาสติกพีวีซี

การดำเนินงานของเราตั้งอยู่ในทำเลที่ตั้งเชิงยุทธศาสตร์ทั่วภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ โดยมีฐานการผลิตหลักและกิจกรรมทางธุรกิจขับเคลื่อนอยู่ในประเทศเวียดนามและประเทศไทย ซึ่งสำนักงานใหญ่ของเราตั้งอยู่ที่จังหวัดระยอง ประเทศไทย

วัตถุประสงค์ของรายงานฉบับนี้

รายงานความยั่งยืนฉบับนี้จัดทำขึ้นเพื่อสื่อสารความมุ่งมั่นของบริษัทฯ ในการพัฒนาอย่างยั่งยืนให้แก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้รับทราบ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเปิดเผยกลยุทธ์ แนวทางการบริหารจัดการ และผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และการกำกับดูแลกิจการ (ESG) อย่างโปร่งใส อันจะช่วยเสริมสร้างความไว้วางใจและความรับผิดชอบที่ตรวจสอบได้ร่วมกับกลุ่มนักลงทุน ลูกค้า พนักงาน และสังคมในวงกว้าง

ขอบเขตและระยะเวลาของการรายงาน

รายงานฉบับนี้ครอบคลุมผลการดำเนินงานด้านความยั่งยืนของบริษัทฯ สำหรับปีงบประมาณ เริ่มต้นตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2568 และสิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568 โดยขอบเขตของรายงานมีความสอดคล้องกับรอบระยะเวลาการรายงานทางการเงินของบริษัทฯ และครอบคลุมการดำเนินงานหลักทั้งหมดในประเทศไทย ทั้งนี้ รายงานฉบับนี้ได้รวมข้อมูลของโรงงานทั้ง 3 แห่งที่กำลังเปิดดำเนินการสายการผลิตอยู่ในปัจจุบันไว้ด้วย

ความถี่และช่องทางการรายงาน

บริษัท เอจีซี วีนิไทย จำกัด (มหาชน) จัดพิมพ์และเผยแพร่รายงานความยั่งยืนเป็นประจำทุกปี โดยสาธารณชนสามารถเข้าถึงรายงานฉบับนี้ได้ทางเว็บไซต์อย่างเป็นทางการของบริษัทฯ ที่ https://www.agcvinythai.com ทั้งนี้ รายงานฉบับนี้ได้รับการจัดทำและเผยแพร่อย่างเป็นทางการเมื่อวันที่ 30 มิถุนายน พ.ศ. 2569

เนื้อหาและกรอบการรายงาน

เนื้อหาของรายงานฉบับนี้ได้รับการจัดโครงสร้างเพื่อสะท้อนถึงการบริหารจัดการประเด็นที่สำคัญ (Material Topics) ของบริษัทฯ ใน 3 มิติหลัก ได้แก่:

ด้านเศรษฐกิจและการกำกับดูแลกิจการ:

การสร้างความมั่นใจในความยืดหยุ่นของธุรกิจระยะยาวและการดำเนินธุรกิจอย่างมีจริยธรรม

ด้านสิ่งแวดล้อม:

การรับมือกับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ การบริหารจัดการพลังงาน และการปฏิบัติตามแนวคิดเศรษฐกิจหมุนเวียน

ด้านสังคม:

การมุ่งเน้นในเรื่องอาชีวอนามัยและความปลอดภัย การพัฒนาทุนมนุษย์ และการมีส่วนร่วมกับชุมชน

GRI

รายงานฉบับนี้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานระดับสากล
Global Reporting Initiative (GRI) Standards

ความมุ่งมั่นในการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

เอจีซี วินิไทย มุ่งมั่นที่จะพัฒนาคุณภาพการรายงานความยั่งยืนของเราอย่างต่อเนื่อง เรายึดมั่นที่จะยกระดับความครบถ้วนสมบูรณ์ของการเปิดเผยข้อมูล ขยายขอบเขตการรายงานเพื่อให้ครอบคลุมทั่วทั้งองค์กรอย่างทั่วถึง และสะท้อนให้เห็นถึงผลกระทบของเราต่อเศรษฐกิจ สิ่งแวดล้อม และสังคมอย่างถูกต้องแม่นยำ

การกำกับดูแลและการทบทวนรายงาน

การจัดทำรายงานฉบับนี้อยู่ภายใต้การกำกับดูแลของสายงานวางแผนองค์กรร่วมกับทีมผู้บริหารที่รับผิดชอบด้านกลยุทธ์ ESG ทั้งนี้ เนื้อหาในรายงานรวมถึงกระบวนการประเมินประเด็นสำคัญและผลสรุปสุดท้าย ได้ผ่านการทบทวนและอนุมัติโดยคณะกรรมการบริษัท เพื่อให้มั่นใจในความถูกต้อง ความโปร่งใส และความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ด้านความยั่งยืนขององค์กร

ขอบเขตและระยะเวลาของการรายงาน

ที่ตั้ง	ประเทศ	ธุรกิจ	% ของอัตราการถือครองหุ้น	การถือครองในปี2569
MTP 1	ไทย	ผู้ผลิตเคมีภัณฑ์และผงพลาสติกพีวีซี	100	✓
MTP 2	ไทย	ผู้ผลิตเคมีภัณฑ์	100	✓
MTP 3	ไทย	คลังสินค้าและการจัดเก็บเคมีภัณฑ์	100	✓
MTP 4	ไทย	สำนักงาน	100	✓
PPD 1	ไทย	ผู้ผลิตเคมีภัณฑ์	100	✓
PPD 2	ไทย	คลังสินค้าและการจัดเก็บเคมีภัณฑ์	100	✓
BKK	ไทย	สำนักงาน	100	✓

The boundary for this report is determined based on the principle of ***"operational control."*** We consolidate performance data from all entities where AGC Vinythai holds management and operational authority. ***Specifically :***

หลักการรวบรวมข้อมูล :

เราจัดเก็บและรวบรวมข้อมูลด้านความยั่งยืนจากทุกหน่วยงานที่ถูกจัดรวมอยู่ในงบการเงินรวมของ เอจีซี วีนิไทย

เกณฑ์การควบคุม :

การเปิดเผยข้อมูลจะมุ่งเน้นไปที่การดำเนินงานในประเทศไทย ซึ่งเป็นพื้นที่ที่ เอจีซี วีนิไทย เป็นเจ้าของและมีอำนาจควบคุมการปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิผล

การควบรวมและการซื้อกิจการ (M&A):

สำหรับสินทรัพย์หรือธุรกิจใดๆ ที่มีการได้มาหรือจำหน่ายออกไปในระหว่างปีงบประมาณ 2568 ข้อมูลจะถูกรายงานตามสัดส่วนตามเวลาจริง โดยจะสะท้อนผลการดำเนินงานเฉพาะในช่วงเวลาที่หน่วยงานนั้นๆ อยู่ภายใต้การควบคุมการปฏิบัติงานของ เอจีซี วีนิไทย เท่านั้น

ความสอดคล้องกับการรายงานทางการเงิน

เพื่อให้มั่นใจในความสม่ำเสมอและความโปร่งใส ขอบเขตของรายงานความยั่งยืนฉบับนี้จึงมีความสอดคล้องกับขอบเขตองค์กรที่ใช้ในงบการเงินประจำปี 2568 (ตามที่ระบุรายละเอียดไว้ในส่วน "ข้อมูลทั่วไปและโครงสร้างองค์กร" ของรายงานประจำปี)

ความสม่ำเสมอ:

รายชื่อของหน่วยงานที่รวมอยู่ในรายงานฉบับนี้ สะท้อนตรงกับหน่วยงานที่เปิดเผยในงบการเงินรวม เพื่อให้มั่นใจว่าผู้มีส่วนได้ส่วนเสียสามารถนำผลการดำเนินงานด้าน ESG ไปเปรียบเทียบและเชื่อมโยงกับผลประกอบการทางการเงินได้อย่างง่ายดาย

ข้อยกเว้น:

การร่วมทุน หรือการลงทุนในส่วนของผู้ถือหุ้นส่วนน้อยใดๆ ที่ เอจีซี วีนิไทย ไม่ได้มีอำนาจควบคุมการบริหารจัดการจะถูกยกเว้นจากการเปิดเผยข้อมูลเชิงปริมาณ เว้นแต่จะระบุไว้เป็นอย่างอื่นโดยชัดแจ้ง

การจัดขอบเขตการรายงานความยั่งยืนให้สอดคล้องกับการรายงานทางการเงินนี้ มีวัตถุประสงค์เพื่อนำเสนอภาพรวมผลกระทบขององค์กรที่ครอบคลุมและถูกต้องแม่นยำแก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ซึ่งเป็นไปในแนวทางเดียวกับแนวปฏิบัติการรายงานระดับสากลของกลุ่มบริษัทฯ

ข้อมูลติดต่อ

หากต้องการข้อมูลเพิ่มเติม กรุณาติดต่อ:

ฝ่ายกิจการองค์กรและความยั่งยืนทางธุรกิจ

บริษัท เอจีซี วีนิไทย จำกัด (มหาชน)

สำนักงานใหญ่ เลขที่ 2 ถนนไอ-สาม นิคมอุตสาหกรรมมาบตาพุด ตำบลมาบตาพุด อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง 21150 ประเทศไทย




นโยบายและกลยุทธ์
การพัฒนาอย่างยั่งยืน

นโยบายและกลยุทธ์ การพัฒนาอย่างยั่งยืน [GRI 2-13]



เอจีซี วีนิไทย มุ่งมั่นในการพัฒนาอย่างยั่งยืน โดยขับเคลื่อนด้วยการกำกับดูแลกิจการที่ดี ความเป็นเลิศในการดำเนินงาน และการสร้างสรรค์นวัตกรรมอย่างต่อเนื่อง วิสัยทัศน์ขององค์กรเราเน้นย้ำถึงการสร้างความไว้วางใจร่วมกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกฝ่าย และความรับผิดชอบต่อผลกระทบของเราที่มีต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทและทีมผู้บริหารของเราได้ดูแลเพื่อให้มั่นใจว่า **นโยบายการจัดการความยั่งยืน (Sustainability Management Policy)** ของเราได้ถูกนำมาใช้เป็นรากฐานสำหรับการดำเนินงานทั้งหมด ซึ่งสอดคล้องกับมาตรฐานระดับสากลและแนวปฏิบัติที่เป็นเลิศ เราให้ความสำคัญกับการกำกับดูแลกิจการที่มีจริยธรรมอย่างเข้มแข็ง การเคารพสิทธิมนุษยชน ตลอดจนความทุ่มเทเพื่อการปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรมและสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ปลอดภัย ผู้นำทีมของเรามีหน้าที่กำกับดูแลแนวทางการดำเนินงานด้านความยั่งยืนของเอจีซี วีนิไทย เพื่อให้มั่นใจว่ากิจกรรมทั้งหมดสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ของเราเพื่อความสำเร็จทางธุรกิจในระยะยาวอย่างมีความรับผิดชอบ (https://agcvinythai.com/sustainability/sustainability-policy/)

ความคิดริเริ่มและการรับรองจากหน่วยงานภายนอก

เอจีซี วีนิไทย ยึดมั่นในแนวทางปฏิบัติและได้รับการรับรองอย่างเป็นทางการจากกรอบการดำเนินงานและองค์กรภายนอกดังต่อไปนี้

ด้วยการนำหลักการภายนอกเหล่านี้มาบูรณาการเข้ากับนโยบายหลักของเรา เราจึงมั่นใจได้ว่าการดำเนินธุรกิจของเราจะส่งผลเชิงบวกต่อสิ่งแวดล้อมและสังคม ควบคู่ไปกับการรักษามาตรฐานสูงสุดด้านความซื่อสัตย์สุจริตขององค์กร

รางวัล / ใบรับรอง	สมาคม / โครงการริเริ่ม	หัวข้อที่เกี่ยวข้อง (สิ่งแวดล้อม, แรงงานและสิทธิมนุษยชน, จริยธรรม, การจัดซื้อจัดจ้างอย่างยั่งยืน)	การตรวจประเมินแบบเสมือนจริง / หน้างาน
เข็มกลัดจากชมรมจริยธรรม ภายใต้แนวคิด Big Quick Win through Ethics	หอการค้าไทย	จริยธรรม	เสมือนจริง
แนวปฏิบัติทางสิ่งแวดล้อมที่ดีที่สุดสำหรับพีวีซี (BEP)	บริษัท แอลอาร์คิวเอ (ประเทศไทย) จำกัด (Lloyd's Register Quality Assurance)	สิ่งแวดล้อม, แรงงานและสิทธิมนุษยชน, จริยธรรม, การจัดซื้อจัดจ้างอย่างยั่งยืน	หน้างาน
ใบรับรองคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร (CFO)	องค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน) (อบก.)	สิ่งแวดล้อม	หน้างาน
ใบรับรองคาร์บอนฟุตพริ้นท์ของผลิตภัณฑ์ (CFP)	องค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน) (อบก.)	สิ่งแวดล้อม	หน้างาน
โรงงานเชิงนิเวศ (Eco Factory)	สภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย	สิ่งแวดล้อม	หน้างาน
เหรียญทองแดง EcoVadis	EcoVadis	สิ่งแวดล้อม, แรงงานและสิทธิมนุษยชน, จริยธรรม, การจัดซื้อจัดจ้างอย่างยั่งยืน	เสมือนจริง
ธรรมาภิบาลสิ่งแวดล้อม (ธงขาวดาวเขียว)	การนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย (กนอ.)	สิ่งแวดล้อม, แรงงานและสิทธิมนุษยชน	หน้างาน

รางวัล / ใบรับรอง	สมาคม / โครงการริเริ่ม	หัวข้อที่เกี่ยวข้อง (สิ่งแวดล้อม, แรงงานและสิทธิมนุษยชน, จริยธรรม, การจัดซื้อจัดจ้างอย่างยั่งยืน)	การตรวจประเมินแบบเสมือนจริง / หน้างาน
อุตสาหกรรมสีเขียว (ระดับที่ 3 - เครือข่ายสีเขียว) (ระดับที่ 4 - วัฒนธรรมสีเขียว)	กระทรวงอุตสาหกรรม	สิ่งแวดล้อม, การจัดซื้อจัดจ้างอย่างยั่งยืน	หน้างาน
ใบรับรองฮาลาล (HALAL Certificate) MTP1, MTP2, MTP3, PPD	สำนักงานคณะกรรมการกลางอิสลามแห่งประเทศไทย	แรงงานและสิทธิมนุษยชน	หน้างาน
ISCC PLUS (การรับรองความยั่งยืนคาร์บอนระหว่างประเทศ)	SGS	สิ่งแวดล้อม	หน้างาน
ISCC PLUS สำหรับ ECH จากฐานชีวภาพ (bio-based ECH)	ISCC	การจัดซื้อจัดจ้างอย่างยั่งยืน	หน้างาน
ใบรับรอง ISO/IEC 17025 PPD, MTP1, MTP2	สำนักงานมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (สมอ.)		หน้างาน
ใบรับรอง ISO9001	บริษัท บูโร เวอริทัส เซอทิฟิเคชั่น (ประเทศไทย) จำกัด	สิ่งแวดล้อม, แรงงานและสิทธิมนุษยชน	หน้างาน
ใบรับรอง ISO14001	บริษัท บูโร เวอริทัส เซอทิฟิเคชั่น (ประเทศไทย) จำกัด	สิ่งแวดล้อม, แรงงานและสิทธิมนุษยชน	หน้างาน
ใบรับรอง ISO45001	บริษัท บูโร เวอริทัส เซอทิฟิเคชั่น (ประเทศไทย) จำกัด	สิ่งแวดล้อม, แรงงานและสิทธิมนุษยชน	หน้างาน
ใบรับรองโคเชอร์ (Kosher Certificate) PPD1, MTP1, MTP2	แผนกคัชรุตแห่งลอนดอน เบท ดิน (Kashrut Division of the London Beth Din)	สิ่งแวดล้อม, แรงงานและสิทธิมนุษยชน	หน้างาน
ใบรับรอง MiT สำหรับโซเดียมไฮโปคลอไรต์, พีวีซีเรซิน, คลอรีนเหลว, กรดไฮโดรคลอริก	สภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย	สิ่งแวดล้อม, แรงงานและสิทธิมนุษยชน, จริยธรรม, การจัดซื้อจัดจ้างอย่างยั่งยืน	หน้างาน
กฎบัตรสากลความรับผิดชอบต่อสังคมและการจัดการสิ่งแวดล้อม (Responsible Care Global Charter)	สภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย	สิ่งแวดล้อม	หน้างาน
ใบรับรองห่วงโซ่อุปทาน RSPO (RSPO Supply Chain Certification)	TUV NORD intergra	สิ่งแวดล้อม, แรงงานและสิทธิมนุษยชน, จริยธรรม, การจัดซื้อจัดจ้างอย่างยั่งยืน	หน้างาน
การประชุมคณะกรรมการไตรภาคี (คณะกรรมการมวลชนสัมพันธ์และสิ่งแวดล้อม)	หน่วยงานนี้ประกอบด้วยผู้แทนจากหน่วยงานภาครัฐ, ชุมชนท้องถิ่น, กลุ่มประมง และสื่อมวลชน	สิ่งแวดล้อม, แรงงานและสิทธิมนุษยชน	หน้างาน

โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ

เอจีซี วีนิไทย บูรณาการความยั่งยืนเข้ากับโครงสร้างองค์กรหลักของเรา เพื่อให้มั่นใจในความรับผิดชอบที่ตรวจสอบได้ การดำเนินงานที่สอดคล้องกับกลยุทธ์ และการขับเคลื่อนวัตถุประสงค์ด้าน ESG ให้เกิดผลสำเร็จอย่างมีประสิทธิภาพ ทั้งนี้ การกำกับดูแลโครงการริเริ่มเหล่านี้ได้รับการขับเคลื่อนโดยคณะผู้บริหารระดับสูงและหน่วยงานสายงานเฉพาะทาง



บทบาทของรองกรรมการผู้จัดการใหญ่สายงานวางแผนองค์กร

รองกรรมการผู้จัดการใหญ่สายงานวางแผนองค์กรมีหน้าที่รับผิดชอบหลักในการบูรณาการกลยุทธ์ด้านความยั่งยืนเข้ากับแผนงานทางธุรกิจระยะยาว (Business Roadmap) ของบริษัทฯ โดยทำหน้าที่ดูแลรับผิดชอบหน่วยงานสำคัญ 3 ส่วน ได้แก่ ฝ่ายกฎหมายและการปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ (Legal & Compliance Division), ฝ่ายสื่อสารองค์กร (Corporate Communication Division) และฝ่ายกิจการองค์กรและความยั่งยืนทางธุรกิจ (Corporate Affairs and Sustainability Division)

บทบาทหน้าที่นี้จัดทำขึ้นเพื่อสร้างความมั่นใจในด้านต่างๆ ดังต่อไปนี้:

- **ความสอดคล้องเชิงกลยุทธ์:** เป้าหมายด้านความยั่งยืนจะไม่ถูกแยกส่วนออกมาต่างหาก แต่จะถูกขับเคลื่อนให้เป็นองค์ประกอบหลักของการวางแผนองค์กรและความพยายามในการพัฒนาธุรกิจ

- **การตรวจสอบการปฏิบัติตามกฎเกณฑ์:** กำกับดูแลและติดตามตัวชี้วัดผลการดำเนินงานด้านกฎระเบียบ สิ่งแวดล้อม และการกำกับดูแล เพื่อให้มั่นใจว่าการดำเนินงานต่างๆ บรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมายที่ตั้งไว้

- **การบริหารจัดการความเสี่ยง:** การกำกับดูแลเชิงกลยุทธ์นี้ครอบคลุมถึงการระบุความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับความยั่งยืน พร้อมทั้งสร้างความมั่นใจว่ามีการปฏิบัติตามทั้งข้อกำหนดทางกฎหมาย และหลักการกำกับดูแลกิจการระดับสูงที่องค์กรเข้าร่วมด้วยความสมัครใจ

บทบาทของฝ่ายกิจการองค์กรและความยั่งยืนทางธุรกิจ

ฝ่ายกิจการองค์กรและความยั่งยืนทางธุรกิจ ทำหน้าที่เป็นกลไกหลักในการขับเคลื่อนการดำเนินงานตามความมุ่งมั่นด้าน ESG ของเรา โดยฝ่ายนี้ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบการดำเนินงานและการรายงานผลโครงการริเริ่มด้านความยั่งยืนต่างๆ ซึ่งรวมถึง :

- **การดำเนินงานเชิงกลยุทธ์:** แปลงเป้าหมายทางธุรกิจระยะยาวให้เป็นกลยุทธ์ นโยบาย และแผนงานด้านความยั่งยืนของเอจีซี วีนิไทย เพื่อให้มั่นใจว่าสอดคล้องอย่างสมบูรณ์กับกลุ่มบริษัท เอจีซี เคมิคอลส์

- **การติดตามผลการดำเนินงานและมาตรฐาน:** ประสานงานร่วมกับคณะกรรมการเฉพาะทาง (เช่น คณะกรรมการด้านก๊าซเรือนกระจก, พลังงาน และ CSR) รวมถึงบริหารจัดการการประเมินอย่างเข้มงวด เพื่อให้ได้รับการรับรองมาตรฐานระดับสูง เช่น EcoVadis

- **การบริหารความเสี่ยงและการสร้างความผูกพันกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย:** บริหารจัดการความเสี่ยงด้านกฎระเบียบข้อบังคับในเชิงรุก ผ่านการสร้างความสัมพันธ์ที่เข้มแข็งและส่งเสริมการหารือร่วมกับหน่วยงานภาครัฐ สมาคมอุตสาหกรรม และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในองค์กร

ด้วยการรวมศูนย์ความรับผิดชอบด้านความยั่งยืนไว้ในบทบาทหน้าที่ระดับบริหารและสายงานเหล่านี้ เราจึงมั่นใจได้ถึงแนวทางการดำเนินงานที่เป็นระบบเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน ซึ่งช่วยให้บริษัทฯ สามารถรักษาสถิติการร้องเรียนด้านสิ่งแวดล้อมเป็นศูนย์ไว้ได้ ควบคู่ไปกับการยกระดับผลการดำเนินงานด้าน ESG อย่างต่อเนื่อง

ทั้งนี้ ความคืบหน้าของผลการดำเนินงานด้านการปฏิบัติตามข้อกำหนดใบอนุญาตอิเล็กทรอนิกส์ (e-permit compliance) และการประเมินความยั่งยืน จะได้รับการรายงานอย่างสม่ำเสมอในการประชุมคณะกรรมการจริยธรรมประจำเดือน และการประชุม KPI ประจำเดือน โดยรองกรรมการผู้จัดการใหญ่สายงานวางแผนองค์กร

ความรับผิดชอบและการนำไปปฏิบัติ

ผู้บริหารและพนักงานของเอจีซี วีนิไทย ทุกคน มีหน้าที่และความรับผิดชอบในการนำนโยบายการจัดการความยั่งยืนนี้ไปปฏิบัติ สนับสนุน และพัฒนาปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง โดยมีทีมงานจากหลากหลายสายงานทำหน้าที่ติดตามผลการดำเนินงานตามนโยบาย ตลอดจนจัดให้มีการทบทวนเป็นระยะ เพื่อให้มั่นใจว่าการดำเนินงานมีความสอดคล้องกับแนวปฏิบัติที่ดีที่สุดแนวใหม่ และความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

การประเมินประเด็นสาระสำคัญ [GRI 3-1, 3-2]

ที่เอจีซี วีนิไทย เราดำเนินการประเมินประเด็นสาระสำคัญอย่างเป็นระบบ เพื่อระบุ จัดลำดับความสำคัญ และบริหารจัดการประเด็นด้าน ESG ที่มีความสำคัญที่สุดซึ่งส่งผลกระทบต่อธุรกิจและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของเรา กระบวนการนี้ช่วยสร้างความมั่นใจว่าการดำเนินงานมีความสอดคล้องกับทิศทางเชิงกลยุทธ์ มาตรฐานความยั่งยืนระดับสากล และความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย โดยการประเมินประเด็นสาระสำคัญนี้มีกำหนดการทบทวนเป็นประจำทุกปี
กระบวนการประเมินประเด็นสาระสำคัญของเราประกอบด้วย 4 ขั้นตอน ดังนี้:

ขั้นตอนที่ 1: ระบุประเด็นสาระสำคัญ

เราเริ่มต้นด้วยการจัดทำรายการประเด็นสาระสำคัญที่อาจเกิดขึ้นอย่างครอบคลุม โดยอาศัยความเข้าใจอย่างถ่องแท้เกี่ยวกับบริบททางธุรกิจ การดำเนินงาน และห่วงโซ่คุณค่าของเรา สิ่งนี้รวมถึงการระบุผลกระทบที่เกิดขึ้นจริงและที่อาจเกิดขึ้น ทั้งในเชิงบวกและเชิงลบ ต่อเศรษฐกิจ สิ่งแวดล้อม และสังคม ตลอดห่วงโซ่คุณค่าของเรา ซึ่งครอบคลุมไปถึงซัพพลายเออร์ต้นน้ำ ผู้รับเหมา และลูกค้าปลายน้ำ

เพื่อให้มั่นใจในความครบถ้วนและความเกี่ยวเนื่องเชื่อมโยง เราจึงอ้างอิงแหล่งข้อมูลที่หลากหลาย ซึ่งรวมถึง:

- **มาตรฐานสากลและแนวทางปฏิบัติเฉพาะสำหรับภาคอุตสาหกรรม** (เช่น มาตรฐาน GRI และการประเมินผลในภาคอุตสาหกรรม)
- **การจัดอันดับและกรอบการดำเนินงานด้านความยั่งยืน**
- **การเทียบเคียงกับ**บริษัทชั้นนำในกลุ่มอุตสาหกรรมเดียวกันในภาคธุรกิจเคมีภัณฑ์และวัสดุภัณฑ์
- **ข้อมูลเชิงลึก**จากผู้นำทางความคิดและรายงานแนวโน้มของอุตสาหกรรม

นอกจากนี้ เรายังได้นำมุมมองของผู้เชี่ยวชาญและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียหลักมาร่วมพิจารณาผ่านทางหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้องของเรา ซึ่งแนวทางนี้ช่วยให้เราสามารถรวบรวมประเด็นด้าน ESG ได้อย่างครอบคลุมและหลากหลาย ซึ่งมีความเกี่ยวข้องกับการดำเนินงานและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของเราโดยตรง

ขั้นตอนที่ 2: การจัดลำดับความสำคัญของประเด็นสาระสำคัญ

เราประเมินและจัดลำดับความสำคัญของประเด็นที่ระบุ โดยพิจารณาจากนัยสำคัญของผลกระทบและความสำคัญต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย แต่ละประเด็นจะได้รับการประเมินตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้ เช่น:

- **ความรุนแรงและความเป็นไปได้ที่จะเกิดขึ้น** ของผลกระทบด้าน ESG
- **ความสอดคล้องกับกลยุทธ์ทางธุรกิจ** และการสร้างคุณค่าในระยะยาว
- **ระดับความสนใจและความกังวล** ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

จากการประเมินนี้ เราจำแนกประเด็นต่างๆ ออกเป็น:

- **ประเด็นสาระสำคัญระดับสูง** ซึ่งเป็นตัวแทนของผลกระทบด้าน ESG ที่มีนัยสำคัญที่สุด และเป็นเป้าหมายเชิงกลยุทธ์ที่ต้องให้ความสำคัญเป็นอันดับแรก
- **ประเด็นสาระสำคัญอื่นๆ** ซึ่งยังคงมีความเกี่ยวข้องเชื่อมโยง แต่มีผลกระทบหรือลำดับความสำคัญที่ค่อนข้างต่ำกว่า

การจัดลำดับความสำคัญนี้ช่วยให้เราสามารถจัดสรรทรัพยากรและความใส่ใจในการบริหารจัดการได้อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด

ขั้นตอนที่ 3: การตรวจสอบความถูกต้องของประเด็นสาระสำคัญ

เราตรวจสอบความถูกต้องของรายการประเด็นสาระสำคัญที่จัดลำดับความสำคัญแล้ว ผ่านกระบวนการทบทวนภายในและการกำกับดูแลกิจการที่เป็นระบบ เพื่อให้มั่นใจในความถูกต้อง ความครบถ้วน และความสอดคล้องกับทิศทางขององค์กร

- **การทบทวนโดยฝ่ายบริหาร** คณะทำงานด้านความยั่งยืนร่วมกับหน่วยงานวางแผนองค์กร ทำหน้าที่ทบทวนและทวนสอบความเข้มงวดของกระบวนการประเมินประเด็นสาระสำคัญ ซึ่งรวมถึงระเบียบวิธี ข้อสมมติฐาน และผลลัพธ์ที่ได้
- **การอนุมัติโดยคณะกรรมการบริษัทฯ** ผลลัพธ์ของการประเมินความยั่งยืนและรายการประเด็นสาระสำคัญจะถูกนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อตรวจสอบความถูกต้องและอนุมัติ ทั้งนี้เพื่อให้มั่นใจว่าประเด็นที่ระบุนั้นสะท้อนถึงผลกระทบที่มีนัยสำคัญที่สุดต่อองค์กรและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของเรา และใช้เป็นรากฐานสำหรับการเปิดเผยข้อมูลด้านความยั่งยืน ซึ่งรวมถึงรายงาน GRI ประจำปี 2025

กระบวนการตรวจสอบความถูกต้องนี้ช่วยสร้างความมั่นใจว่า:

- ประเด็นที่เลือกนั้นสะท้อนถึงผลกระทบ ความเสี่ยง และโอกาสที่มีนัยสำคัญที่สุดของเอจีซี วีนิไทย ได้อย่างถูกต้อง
- มีความสอดคล้องภายในองค์กรที่เข้มแข็งในทุกระดับการบริหารและการกำกับดูแลกิจการ
- ผลลัพธ์ที่ได้มีความน่าเชื่อถือ โปร่งใส และสอดคล้องกับทิศทางด้านความยั่งยืนของกลุ่มบริษัท AGC

ขั้นตอนที่ 4: การบูรณาการประเด็นสาระสำคัญ

เราจะนำประเด็นสาระสำคัญที่ผ่านการตรวจสอบความถูกต้องแล้ว ไปบูรณาการเข้ากับกลยุทธ์และการเปิดเผยข้อมูลด้านความยั่งยืนของเรา โดยในแต่ละประเด็นสาระสำคัญระดับสูง เราจะกำหนดและเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับ:

- **แนวทางการบริหารจัดการและนโยบาย**
- **ความเสี่ยงและโอกาสที่สำคัญ**
- **ตัวชี้วัดผลการดำเนินงานและเป้าหมาย**

นอกจากนี้ เรายังรายงานเกี่ยวกับผลกระทบที่เกิดขึ้นจริงและที่อาจเกิดขึ้นต่อเศรษฐกิจ สิ่งแวดล้อม และสังคม รวมถึงการพิจารณาในด้านสิทธิมนุษยชนด้วย

การบูรณาการนี้ช่วยสร้างความมั่นใจว่า ผลการประเมินประเด็นสาระสำคัญของเราจะถูกนำไปใช้เป็นข้อมูลสนับสนุนโดยตรงต่อการตัดสินใจ การบริหารจัดการความเสี่ยง และการสื่อสารที่โปร่งใสกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียผ่านทางรายงานความยั่งยืนของเรา

ประเด็นสาระสำคัญประจำปี 2569

จากผลการประเมินประจำปี 2569 ประเด็นต่อไปนี้ได้รับการพิจารณาว่าเป็นประเด็นสาระสำคัญสำหรับ เอจีซี วีนิไทย:

ลำดับ	มิติ	ประเด็นสาระสำคัญและประเด็นย่อย	รายละเอียด	ระดับความสำคัญ
1	สิ่งแวดล้อม	กลยุทธ์ด้านสภาพภูมิอากาศและการจัดการพลังงาน • กลยุทธ์ด้านสภาพภูมิอากาศ • การจัดการพลังงาน	กลยุทธ์ด้านสภาพภูมิอากาศและการจัดการพลังงาน อธิบายถึงวิธีที่องค์กรรับมือกับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศในฐานะภารกิจสำคัญเร่งด่วน ทั้งในเชิงกลยุทธ์และการปฏิบัติงาน โดยสร้างสมดุลระหว่างการบริหารจัดการความเสี่ยง ความพร้อมในการปฏิบัติตามกฎระเบียบข้อบังคับ และการลดการปล่อยคาร์บอนในระยะยาว แนวทางดังกล่าวจะมุ่งเน้นไปที่การกำกับดูแลและการติดตามการปล่อยก๊าซเรือนกระจกตลอดห่วงโซ่คุณค่า การกำหนดเป้าหมาย การติดตามผลการดำเนินงาน รวมถึงการตอบสนองต่อทิศทางนโยบายและสัญญาณตลาดที่เปลี่ยนแปลงไป เช่น กลไกราคาคาร์บอน (Carbon Pricing) ทั้งนี้ การจัดการพลังงานถือเป็นหัวใจสำคัญในการเพิ่มประสิทธิภาพและศักยภาพด้านต้นทุนผ่านการใช้พลังงานอย่างคุ้มค่าสูงสุด การเปลี่ยนไปใช้แหล่งพลังงานที่สะอาดและพลังงานหมุนเวียน การยกระดับเทคโนโลยี และการใช้แนวทางแก้ไขปัญหาแบบคาร์บอนต่ำ ซึ่งจะช่วยเสริมสร้างความยืดหยุ่นต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ ควบคู่ไปกับการสนับสนุนการดำเนินงานที่ยั่งยืนและมีความสามารถในการแข่งขัน	ประเด็นสาระสำคัญระดับสูง
2	สังคม	ความปลอดภัยและอาชีวอนามัย • การจัดการความปลอดภัยและอาชีวอนามัย • การส่งเสริมสุขภาพและสุขภาวะ	การปกป้องความปลอดภัย สุขภาพ และสุขภาวะของพนักงานและผู้รับเหมา ถือเป็นส่วนสำคัญพื้นฐานในการบริหารจัดการการดำเนินงานขององค์กร โดยงานด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยได้รับการสนับสนุนผ่านนโยบายและระบบการจัดการที่ออกแบบมาเพื่อลดและควบคุมความเสี่ยงจากการปฏิบัติงาน ป้องกันการบาดเจ็บและความเจ็บป่วยที่เนื่องมาจากการทำงาน ตลอดจนส่งเสริมพฤติกรรมการทำงานที่ปลอดภัย นอกจากนี้ การเตรียมความพร้อมรับมือเหตุฉุกเฉิน การวางแผนความต่อเนื่องทางธุรกิจ (Business Continuity Planning) รวมถึงการจัดหาอุปกรณ์และการฝึกอบรมที่เหมาะสม ยังช่วยขับเคลื่อนให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างปลอดภัย มีประสิทธิภาพ และมีความน่าเชื่อถือ	
3	สิ่งแวดล้อม	การจัดการสิ่งแวดล้อม • การจัดการคุณภาพอากาศ • การจัดการของเสีย • การจัดการน้ำ • ความหลากหลายทางชีวภาพ / การตัดไม้ทำลายป่า	การบริหารจัดการผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมเป็นส่วนสำคัญหลักในการดำเนินงานขององค์กรอย่างมีความรับผิดชอบและเป็นไปตามข้อกำหนดทางกฎหมายและกฎระเบียบ การจัดการสิ่งแวดล้อมเป็นแนวทางในการป้องกัน ควบคุม และลดผลกระทบที่เกิดขึ้นจากการดำเนินงาน โดยให้ความสำคัญเป็นพิเศษกับคุณภาพอากาศ ของเสีย น้ำ และการใช้ประโยชน์ที่ดิน แนวทางดังกล่าวเน้นย้ำถึงการควบคุมการปล่อยมลพิษและสิ่งรบกวนทางสิ่งแวดล้อมอื่นๆ อย่างเป็นระบบ การจัดการของเสียและวัตถุอันตรายอย่างมีความรับผิดชอบด้วยการลดปริมาณ (Reduction) การนำกลับมาใช้ใหม่ (Recovery) และการกำจัดอย่างปลอดภัย ตลอดจนการจัดการทรัพยากรน้ำอย่างมีประสิทธิภาพผ่านการอนุรักษ์ การนำกลับมาใช้ซ้ำ การบำบัด และการป้องกันมลพิษ นอกเหนือจากการควบคุมในระดับปฏิบัติการแล้ว การจัดการสิ่งแวดล้อมยังครอบคลุมถึงความสัมพันธ์ระหว่างองค์กรกับธรรมชาติและระบบนิเวศ ซึ่งรวมถึงการระบุและจัดการความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับธรรมชาติ การปกป้องพื้นที่ที่มีความเปราะบางทางด้านความหลากหลายทางชีวภาพ และการลดความเสียหายต่อสิ่งแวดล้อมที่เชื่อมโยงกับกิจกรรมการผลิต การนำแนวปฏิบัติเหล่านี้ไปบูรณาการเข้ากับการตัดสินใจในกระบวนการดำเนินงาน จะช่วยสนับสนุนผลลัพธ์ที่เป็นบวกต่อธรรมชาติ (Nature-positive) ช่วยลดผลกระทบทางสิ่งแวดล้อม (Environmental footprint) ขององค์กรให้เหลือน้อยที่สุด และส่งเสริมให้เกิดการดำเนินงานที่ยั่งยืนในระยะยาว	

ลำดับ	มิติ	ประเด็นสาระสำคัญและประเด็นย่อย	รายละเอียด	ระดับความสำคัญ
4	สิ่งแวดล้อม	การดูแลรับผิดชอบต่อผลิตภัณฑ์ • การดูแลรับผิดชอบต่อผลิตภัณฑ์ • เศรษฐกิจหมุนเวียน / บรรจุภัณฑ์ที่ยั่งยืน • ความปลอดภัยและคุณภาพของผลิตภัณฑ์	การบริหารจัดการผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม สุขภาพ และความปลอดภัยของผลิตภัณฑ์ตลอดวัฏจักรชีวิต ถือเป็นความรับผิดชอบหลักขององค์กร ตั้งแต่ขั้นตอนการออกแบบและการผลิต ไปจนถึงการใช้งานของลูกค้าและการกำจัดซากในขั้นตอนสุดท้าย การดูแลรับผิดชอบต่อผลิตภัณฑ์เป็นแนวทางในการจัดการสารเคมีและสารอันตรายอย่างมีความรับผิดชอบ การสร้างความมั่นใจในความปลอดภัยและคุณภาพของผลิตภัณฑ์ และการปฏิบัติตามข้อกำหนดทางกฎหมายและกฎระเบียบ โดยได้รับการสนับสนุนจากการให้ข้อมูลและฉลากผลิตภัณฑ์ที่ชัดเจนและถูกต้อง นอกจากนี้ ยังส่งเสริมการเปลี่ยนผ่านสู่ระบบเศรษฐกิจหมุนเวียน (Circularity) ด้วยการบูรณาการการออกแบบผลิตภัณฑ์และบรรจุภัณฑ์ที่ยั่งยืน การลดความเข้มข้นของการใช้วัตถุดิบและสารอันตราย การเพิ่มการใช้วัตถุดิบที่ได้จากการแปรรูปหรือรีไซเคิล ตลอดจนการจัดหาแนวทางจัดการผลิตภัณฑ์เมื่อสิ้นอายุการใช้งานอย่างเหมาะสม ซึ่งช่วยปกป้องสุขภาวะของลูกค้าควบคู่ไปกับการลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม	ประเด็นสาระสำคัญระดับสูง
5	การกำกับดูแลกิจการ / เศรษฐกิจ	การกำกับดูแลกิจการและจริยธรรมทางธุรกิจ • การกำกับดูแลกิจการที่ดี • จริยธรรมทางธุรกิจ • การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน • การปฏิบัติตามกฎระเบียบข้อบังคับ • ความโปร่งใส • ความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ / ความเป็นส่วนตัวของข้อมูล	การกำกับดูแลกิจการและจริยธรรมทางธุรกิจ หมายถึง ระบบการกำกับดูแล นโยบาย และมาตรฐานทางจริยธรรมขององค์กร เพื่อให้มั่นใจว่าการดำเนินธุรกิจเป็นไปอย่างโปร่งใส ตรวจสอบได้ และถูกต้องตามกฎหมาย ซึ่งครอบคลุมถึงแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการที่ดี วัฒนธรรมองค์กรด้านจริยธรรมที่เข้มแข็ง จรรยาบรรณธุรกิจ มาตรการต่อต้านการทุจริตและการปฏิบัติตามกฎระเบียบ ช่องทางการรับเรื่องร้องเรียน (Whistleblowing) และกระบวนการกำกับดูแลเพื่อป้องกันการทุจริต การฉ้อโกง ความขัดแย้งทางผลประโยชน์ การปฏิบัติทางการค้าที่ไม่เป็นธรรม และการกระทำผิดในรูปแบบอื่นๆ นอกจากนี้ การกำกับดูแลกิจการอย่างมีความรับผิดชอบยังครอบคลุมไปถึงการปกป้องสินทรัพย์ข้อมูลและสารสนเทศ โดยความปลอดภัยของข้อมูล ความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ และความเป็นส่วนตัวของข้อมูล ได้ถูกบูรณาการไว้ภายใต้กรอบการกำกับดูแล เพื่อปกป้องข้อมูลที่เป็นความลับ ข้อมูลส่วนบุคคล และข้อมูลของบุคคลที่สาม บริหารจัดการความเสี่ยงทางไซเบอร์ ตลอดจนสร้างความมั่นใจว่ามีการตอบสนองอย่างมีประสิทธิภาพต่อเหตุการณ์ข้อมูลรั่วไหลและภัยคุกคามรูปแบบใหม่ที่เชื่อมโยงกับการเปลี่ยนผ่านสู่ระบบดิจิทัลและเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI) ซึ่งองค์ประกอบเหล่านี้ร่วมกันช่วยเสริมสร้างความแข็งแกร่งในการปฏิบัติตามกฎระเบียบข้อบังคับ เพิ่มพูนความเชื่อมั่นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และธำรงไว้ซึ่งวัฒนธรรมองค์กรในการดำเนินธุรกิจอย่างมีจริยธรรมและมีความรับผิดชอบ	
6	สังคม	การบริหารทุนมนุษย์และสิทธิมนุษยชน • สิทธิมนุษยชน • ความหลากหลาย / การเปิดรับความแตกต่าง (Inclusion) • การดึงดูดและรักษาบุคลากรที่มีความสามารถ • การพัฒนาทุนมนุษย์ • แนวปฏิบัติด้านแรงงาน	การสร้างทีมงานที่พร้อมรับความเปลี่ยนแปลงและมีประสิทธิภาพสูง สามารถบรรลุผลได้ผ่านแนวปฏิบัติในการจ้างงานอย่างเท่าเทียม โครงการริเริ่มด้านความหลากหลายและการเปิดรับความแตกต่าง การดึงดูดและรักษาบุคลากรที่มีความสามารถ การพัฒนาทักษะ ความก้าวหน้าทางอาชีพ และสุขภาวะที่ดีของพนักงาน ค่าจ้างที่เป็นธรรม สวัสดิการ สภาพการทำงานที่ปลอดภัย และแรงงานสัมพันธ์ที่โปร่งใส ล้วนมีส่วนช่วยสร้างความมั่นคงให้กับทีมงาน ความสอดคล้องกับมาตรฐานแรงงานและสิทธิมนุษยชนระดับสากล รวมถึงการบ่มเพาะสภาพแวดล้อมการทำงานที่เคารพซึ่งกันและกัน เปิดรับความแตกต่าง และมีความยั่งยืน การเคารพในศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์และการพัฒนาบุคลากรที่มีความสามารถ ถือเป็นรากฐานสำคัญในแนวทางขององค์กรด้านการบริหารทุนมนุษย์และสิทธิมนุษยชน องค์กรมุ่งเน้นไปที่การสร้างสถานที่ทำงานที่เป็นธรรมและเปิดรับความแตกต่าง ควบคู่ไปกับการปกป้องสิทธิมนุษยชนขั้นพื้นฐานในทุกขั้นตอนการดำเนินงาน ซึ่งรวมถึงการป้องกันการเลือกปฏิบัติ แรงงานเด็ก แรงงานบังคับหรือแรงงานขัดหนี้ และการล่วงละเมิดในรูปแบบอื่นๆ เสรีภาพในการสมาคม การเจรจาต่อรองร่วม และแนวปฏิบัติด้านการรักษาความปลอดภัยที่มีความรับผิดชอบได้รับการยึดถือและปฏิบัติตาม โดยได้รับการสนับสนุนจากกระบวนการในการระบุ ป้องกัน และเยียวยาผลกระทบด้านสิทธิมนุษยชนผ่านการฝึกอบรม การสร้างการมีส่วนร่วมกับผู้มีส่วนได้เสีย และกลไกการร้องทุกข์ที่มีประสิทธิภาพ	

ลำดับ	มิติ	ประเด็นสาระสำคัญและประเด็นย่อย	รายละเอียด	ระดับความสำคัญ
7	การกำกับดูแลกิจการ / เศรษฐกิจ	การบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทาน • แนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อมของคู่ค้า • แนวปฏิบัติด้านสังคมของคู่ค้า • การจัดซื้อจัดจ้างสีเขียว • การจัดหาอย่างมีความรับผิดชอบ	การจัดหาอย่างมีความรับผิดชอบและห่วงโซ่คุณค่าที่พร้อมรับความเปลี่ยนแปลง ถูกสร้างขึ้นผ่านแนวทางที่องค์กรใช้บริหารจัดการการจัดซื้อจัดจ้างและความสัมพันธ์กับคู่ค้า การบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทานมุ่งเน้นไปที่การผสานปัจจัยพิจารณาด้านสิ่งแวดล้อมและสังคมเข้าไว้ในการตัดสินใจจัดหา โดยเฉพาะอย่างยิ่งสำหรับวัตถุดิบและสารตั้งต้น รวมถึงการนำแนวปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างสีเขียวมาใช้ให้สอดคล้องกับความคาดหวังด้าน ESG ด้วยการกำหนดมาตรฐานคู่ค้าที่ชัดเจนและการสร้างการมีส่วนร่วมกับพันธมิตรทางธุรกิจผ่านการประเมิน การหารือ และการพัฒนาขีดความสามารถ องค์กรมีเป้าหมายที่จะปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎระเบียบ ลดมลพิษและผลกระทบจากคาร์บอน ตลอดจนส่งเสริมห่วงโซ่อุปทานที่มีความยั่งยืนและเปิดรับความแตกต่างมากยิ่งขึ้น	**ประเด็นสาระสำคัญระดับสูง**
8	การกำกับดูแลกิจการ / เศรษฐกิจ	เทคโนโลยีและนวัตกรรม • การลงทุนและการบริหารจัดการนวัตกรรม • นวัตกรรมกระบวนการและผลิตภัณฑ์	นวัตกรรมมีบทบาทสำคัญอย่างยิ่งในการเสริมสร้างความสามารถในการแข่งขัน ผลการดำเนินงาน และการเติบโตในระยะยาวขององค์กร ผ่านการบริหารจัดการกิจกรรมด้านนวัตกรรมอย่างเป็นระบบ องค์กรได้ขับเคลื่อนความก้าวหน้าในการพัฒนาผลิตภัณฑ์และกระบวนการทำงาน แสวงหาโอกาสทางธุรกิจใหม่ๆ และลงทุนอย่างมีเป้าหมายเพื่อขยายผลเทคโนโลยีที่กำลังเกิดใหม่ การนำโซลูชันนวัตกรรมมาใช้ช่วยสนับสนุนการเพิ่มประสิทธิภาพ การลดต้นทุน การลดการปล่อยมลพิษ รวมถึงรูปแบบการผลิตที่มีความยั่งยืนและเป็นไปตามหลักเศรษฐกิจหมุนเวียนมากยิ่งขึ้น ซึ่งช่วยให้เกิดการเติบโตอย่างมีความรับผิดชอบและความพร้อมรับความเปลี่ยนแปลงท่ามกลางสภาวะตลาดและกฎระเบียบข้อบังคับที่เปลี่ยนแปลงไปอย่างต่อเนื่อง	**ประเด็นที่มีนัยสำคัญอื่นๆ**
9	สังคม	การสนับสนุนต่อสังคมและการสร้างการมีส่วนร่วมกับผู้มีส่วนได้เสีย • ชุมชนสัมพันธ์ • ความเป็นพลเมืองดีขององค์กร • การพัฒนาชุมชน • การสร้างการมีส่วนร่วมกับผู้มีส่วนได้เสีย	การสร้างคุณค่าเชิงบวกต่อสังคมและการรักษาสัมพันธภาพที่สร้างสรรค์กับผู้ที่ได้รับผลกระทบจากการดำเนินงาน ถือเป็นหัวใจสำคัญในแนวทางการสนับสนุนสังคมขององค์กร ความมุ่งมั่นพยายามนี้มุ่งเน้นไปที่การสร้างชุมชนสัมพันธ์ที่เข้มแข็ง ผ่านโครงการริเริ่มต่างๆ เช่น การสร้างงานในท้องถิ่น การลงทุนในโครงสร้างพื้นฐาน การสนับสนุนด้านการศึกษา การบริจาคเพื่อการกุศล และกิจกรรมจิตอาสา ควบคู่ไปกับการพูดคุยหารืออย่างต่อเนื่องเพื่อทำความเข้าใจความต้องการของชุมชนและจัดการกับข้อกังวลต่างๆ ด้วยความเป็นพลเมืองดีขององค์กรที่มีความรับผิดชอบและการสร้างการมีส่วนร่วมอย่างมีความหมายกับผู้มีส่วนได้เสียทั้งภายในและภายนอกองค์กรจึงสามารถเสริมสร้างความไว้วางใจ สนับสนุนสุขภาวะที่ดีของสังคม และมีส่วนร่วมในการพัฒนาที่ยั่งยืนในพื้นที่ที่องค์กรเข้าไปดำเนินงาน	
10	การกำกับดูแลกิจการ / เศรษฐกิจ	การบริหารจัดการความเสี่ยงและภาวะวิกฤต • การบริหารจัดการความเสี่ยงจากเหตุการณ์ร้ายแรง • การบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ • การมีอิทธิพลต่อนโยบาย	ความพร้อมรับความเปลี่ยนแปลงทางธุรกิจขึ้นอยู่กับความสามารถขององค์กรในการคาดการณ์ บริหารจัดการ และตอบสนองต่อความเสี่ยง รวมถึงเหตุการณ์ที่สร้างความหยุดชะงัก ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อการดำเนินงาน ผลประกอบการทางการเงิน หรือทิศทางเชิงกลยุทธ์ ดังนั้น การบริหารจัดการความเสี่ยงและภาวะวิกฤตจึงมุ่งเน้นไปที่การทำความเข้าใจระดับความเสี่ยงที่องค์กรเผชิญอยู่ทั้งจากภายในและภายนอก การเตรียมความพร้อมสำหรับเหตุการณ์ร้ายแรง และการรักษาความต่อเนื่องทางธุรกิจ ผ่านกระบวนการประเมินที่เป็นระบบ การฝึกอบรม และการวางแผนเผชิญเหตุ นอกจากนี้ แนวทางดังกล่าวยังตระหนักถึงอิทธิพลของสภาพแวดล้อมด้านกฎหมายและกฎระเบียบข้อบังคับ โดยการสร้างการมีส่วนร่วมอย่างมีความรับผิดชอบต่อภาครัฐและกระบวนการเชิงนโยบาย การติดตามความเปลี่ยนแปลงของกฎระเบียบข้อบังคับ ตลอดจนการบริหารจัดการความเสี่ยงที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงนโยบาย ข้อกฎหมาย และกิจกรรมการผลักดันนโยบายต่างๆ ทั้งนี้เพื่อสนับสนุนความมั่นคงและการสร้างคุณค่าในระยะยาว	

ลำดับ	มิติ	ประเด็นสาระสำคัญและประเด็นย่อย	รายละเอียด	ระดับความสำคัญ
11	การกำกับดูแลกิจการ / เศรษฐกิจ	การบริหารจัดการความสัมพันธ์ลูกค้า • ความพึงพอใจของลูกค้า • การดึงดูดและการสื่อสารกับลูกค้า	การบริหารจัดการความสัมพันธ์ลูกค้า อธิบายถึงวิธีที่องค์กรสร้างและรักษาสัมพันธภาพในระยะยาวกับลูกค้า โดยการส่งมอบบริการที่น่าเชื่อถือ การสื่อสารที่ชัดเจน และการสร้างการมีส่วนร่วมอย่างมีความหมาย การดำเนินงานมุ่งเน้นไปที่การดึงดูดและรักษาลูกค้าผ่านการมีปฏิสัมพันธ์ที่โปร่งใส การตลาดที่มีความรับผิดชอบ และคุณภาพการบริการที่สม่ำเสมอ ซึ่งจะช่วยเสริมสร้างความพึงพอใจ ความไว้วางใจ และความภักดีของลูกค้า ตลอดจนสนับสนุนการเติบโตของธุรกิจอย่างยั่งยืน	ประเด็นที่มีนัยสำคัญอื่นๆ
12	การกำกับดูแลกิจการ / เศรษฐกิจ	ความมีนัยสำคัญ • การประเมินประเด็นที่มีนัยสำคัญ	ความมีนัยสำคัญ หมายถึง กระบวนการระบุและจัดลำดับความสำคัญของประเด็นด้านความยั่งยืนที่มีความสำคัญมากที่สุดต่อองค์กรและผู้มีส่วนได้เสีย โดยพิจารณาจากผลกระทบ ความเสี่ยง โอกาส และความเกี่ยวข้องต่อการตัดสินใจของผู้มีส่วนได้เสีย กระบวนการดังกล่าวรวมถึงระเบียบวิธีการประเมิน การสร้างการมีส่วนร่วมกับผู้มีส่วนได้เสีย การดูแลและกำกับดูแลโดยฝ่ายบริหารและคณะกรรมการ ตลอดจนการรายงานประเด็นที่มีนัยสำคัญอย่างโปร่งใส ทั้งนี้ เพื่อให้มั่นใจว่ามีความสอดคล้องกับกลยุทธ์ทางธุรกิจ ความคาดหวังด้านกฎระเบียบข้อบังคับ และมาตรฐานการรายงานความยั่งยืน	
13	การกำกับดูแลกิจการ / เศรษฐกิจ	กลยุทธ์ด้านภาษี • การกำกับดูแลและกลยุทธ์ด้านภาษี	แนวปฏิบัติด้านภาษีที่มีความรับผิดชอบถือเป็นส่วนสำคัญในแนวทางขององค์กรด้านความโปร่งใสและการสร้างคุณค่าในระยะยาว กลยุทธ์ด้านภาษีระบุถึงวิธีการที่การกำกับดูแล การควบคุม และการบริหารจัดการความเสี่ยง จะช่วยสนับสนุนการปฏิบัติตามกฎหมายภาษีในแต่ละเขตอำนาจศาลที่องค์กรเข้าไปดำเนินงาน และตอบสนองต่อความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย โดยได้รับการสนับสนุนจากการเปิดเผยข้อมูลที่ชัดเจนและสม่ำเสมอ ซึ่งสอดคล้องกับมาตรฐานการรายงานที่เป็นที่ยอมรับ	



สรุปประเด็นที่มีนัยสำคัญสูง

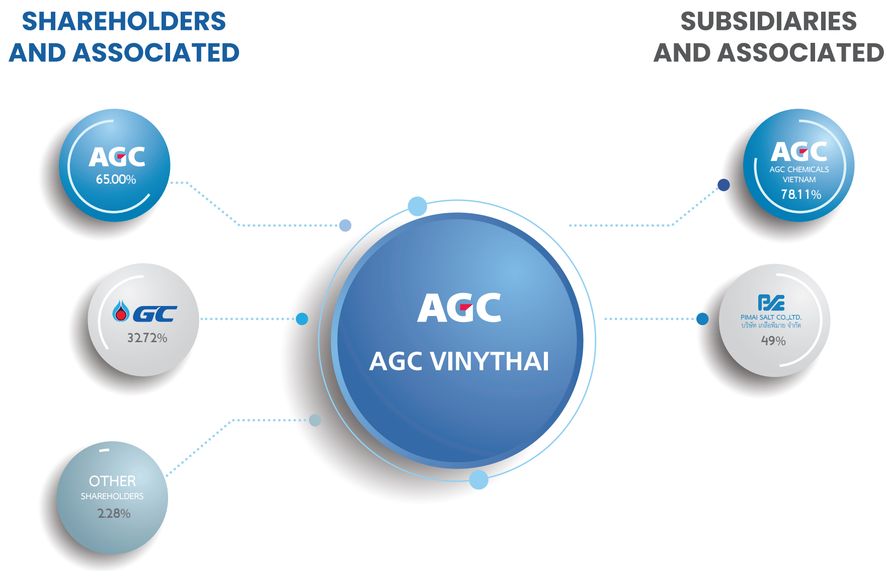
สรุปต่อไปนี้แสดงภาพรวมที่เป็นระบบของประเด็นที่มีนัยสำคัญสูง ซึ่งเป็นตัวกำหนดกลยุทธ์ของ เอจีซี วีนิไทย ในปี 2568 โดยมีการเชื่อมโยงระหว่างผลกระทบ ผู้มีส่วนได้เสีย และความสอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDGs)

หัวข้อ	ประเด็นที่มีนัยสำคัญสูง	คำอธิบายผลกระทบ	ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	ผลกระทบด้านสิทธิมนุษยชน	การดำเนินงานหลัก / กลยุทธ์ ปี 2569	เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน
การกำกับดูแลกิจการ / เศรษฐกิจ	การกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณธุรกิจ	การประพฤติผิดจริยธรรมหรือการขาดความโปร่งใส สามารถนำไปสู่ข้อพิพาททางกฎหมายและการสูญเสียความไว้วางใจจากผู้มีส่วนได้เสีย	ผู้ถือหุ้น, หน่วยงานภาครัฐ, พนักงาน	สิทธิในความโปร่งใส การปฏิบัติอย่างเป็นธรรม และการไม่เลือกปฏิบัติ	ได้รับรางวัลประกาศเกียรติคุณจรรยาบรรณดีเด่น หอการค้าไทย, พนักงานได้รับการฝึกอบรมหลักจรรยาบรรณธุรกิจ (COC) 100%, จัดการข้อร้องเรียนผ่านช่องทางรับแจ้งเบาะแสจำนวน 26 เรื่อง	SDG 16
การกำกับดูแลกิจการ / เศรษฐกิจ	การบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทาน	ความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับการจัดหาอย่างมีจริยธรรม ผลกระทบต่อเศรษฐกิจในท้องถิ่นและความปลอดภัยด้านโลจิสติกส์	คู่ค้า, ชุมชนท้องถิ่น, ลูกค้า	สิทธิแรงงานในห่วงโซ่คุณค่า; สิทธิด้านความปลอดภัยของชุมชนท้องถิ่นที่อยู่ใกล้เส้นทางขนส่ง	การจัดซื้อจัดจ้างจากคู่ค้าในท้องถิ่นร้อยละ 89; โครงการริเริ่มด้านโซลาร์เซลล์ “Green Drum”; การติดตั้งระบบตรวจจับความเหนื่อยล้าของคนขับในรถบรรทุก 303 คัน	SDG 8, 12, 17
สิ่งแวดล้อม	การบริหารจัดการสิ่งแวดล้อม	โอกาสที่มลพิษทางอากาศ/น้ำ และกากอุตสาหกรรมจะส่งผลกระทบต่อระบบนิเวศในท้องถิ่นและสุขภาพ	ชุมชนท้องถิ่น, กลุ่มประมง, กนอ. (การนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย), องค์กรพัฒนาเอกชน (NGOs)	สิทธิในการเข้าถึงน้ำสะอาดและสิ่งแวดล้อมที่ดีต่อสุขภาพสำหรับผู้อยู่อาศัยใกล้โรงงาน	ISO 14001:2015; อุตสาหกรรมสีเขียว ระดับที่ 4 (Green Industry Level 4); รักษามาตรฐานการลดปริมาณของเสียไปฝังกลบให้เป็นศูนย์ (Zero Waste to Landfill); การติดตั้งระบบกรองน้ำ RO	SDG 6, 12, 14
สิ่งแวดล้อม	กลยุทธ์ด้านภูมิอากาศและการบริหารจัดการพลังงาน	ความเข้มข้นของการใช้พลังงานสูงในกระบวนการแยกสารด้วยไฟฟ้า (Electrolysis) นำไปสู่การปล่อยก๊าซเรือนกระจก (GHG) ขอบเขตที่ 2 (Scope 2) อย่างมีนัยสำคัญ	นักลงทุน, หน่วยงานภาครัฐ, ลูกค้าทั่วโลก	สิทธิของคนรุ่นอนาคตในการมีสภาพภูมิอากาศที่มั่นคง; สิทธิในสุขภาพ	โครงการโซลาร์รูฟท็อป (Solar Rooftop) ขนาด 2.2 เมกะวัตต์ (MW); การใช้ก๊าซ H2 เป็นเชื้อเพลิง; การรับรองคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร (CFO) โดยองค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (อบก. หรือ TGO); การฝึกอบรมหลักสูตร “GHG 360” สำหรับผู้จัดการ	SDG 7, 13
สิ่งแวดล้อม	การดูแลรับผิดชอบต่อผลิตภัณฑ์	อันตรายจากการใช้สารเคมีในทางที่ผิด หรือการกำจัดซากผลิตภัณฑ์เมื่อสิ้นอายุการใช้งานอย่างไม่ถูกต้อง ซึ่งส่งผลกระทบต่อสุขภาพและความปลอดภัย	ลูกค้า, ผู้ใช้ปลายน้ำ,หน่วยงานกำกับดูแล	สิทธิในความปลอดภัยและสุขภาพ; สิทธิในการรับทราบข้อมูล (ผ่านเอกสารข้อมูลความปลอดภัย หรือ SDS)	การเติบโตของผลิตภัณฑ์ฐานชีวภาพ (Bio-based) ภายใต้แบรนด์ “epinity”; การปฏิบัติตามข้อกำหนด REACH/GHS; การได้รับเหรียญทองแดงจาก EcoVadis	SDG 9, 12
สังคม	การบริหารทุนมนุษย์และสิทธิมนุษยชน	การรักษาบุคลากรที่มีศักยภาพสูง และโอกาสที่จะเกิดการละเมิดสิทธิแรงงานในบริบทของภาคอุตสาหกรรม	พนักงาน, สหภาพแรงงาน, สถาบันการศึกษา	สิทธิในการได้รับค่าจ้างที่เป็นธรรม ความหลากหลาย ความเท่าเทียม และการยอมรับความแตกต่าง (DE&I); สิทธิในการร่วมเจรจาต่อรอง	การปฏิบัติตามหลักค่าจ้างที่เพียงพอต่อการดำรงชีพ (Living Wage) ครบถ้วน 100%; การจัดกิจกรรมเวิร์กชอปหลักสูตร “Speed of Trust”; การตรวจประเมินตามมาตรฐาน SMETA ณ พื้นที่ปฏิบัติงาน MTP2 (มาบตาพุด 2)	SDG 4, 5, 8, 10
สังคม	อาชีวอนามัยและความปลอดภัย	กิจกรรมทางอุตสาหกรรมที่มีความเสี่ยงสูงอาจนำไปสู่การบาดเจ็บหรือโรคจากการประกอบอาชีพ	พนักงาน, ผู้รับเหมา, คณะกรรมการด้านสุขภาพ ความปลอดภัย และสิ่งแวดล้อม	สิทธิในสภาพการทำงานที่ปลอดภัยและมีสุขอนามัยที่ดีสำหรับผู้ปฏิบัติงานทุกคน	ISO 45001:2018; โครงการ “Fit to Work”; กิจกรรมค้นหาอันตราย (Hazard Hunting) มีการรายงาน 12,469 เรื่อง; อัตราการเกิดโรคจากการประกอบอาชีพเป็นศูนย์ (Zero occupational disease)	SDG 3, 8

ห่วงโซ่คุณค่าและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย [GRI 2-6, 2-29]

ห่วงโซ่คุณค่า

บริษัท เอจีซี วีนิไทย จำกัด (มหาชน) (เอจีซี วีนิไทย หรือ เอวีที) ก่อตั้งขึ้นเมื่อวันที่ 1 กรกฎาคม พ.ศ. 2565 โดยเกิดจากการควบรวมกิจการเชิงกลยุทธ์ระหว่าง บริษัท เอจีซี เคมิคอลส์ (ประเทศไทย) จำกัด และ บริษัท วีนิไทย จำกัด (มหาชน) ด้วยการสนับสนุนจากผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ได้แก่ เอจีซี อินค์ (AGC Inc.) และ บริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล จำกัด (มหาชน) เราได้ผสานความเชี่ยวชาญร่วมกันเพื่อก้าวสู่ความเป็นผู้นำในผลิตภัณฑ์และบริการคลอร์-อัลคาไล (Chlor-alkali) ทั่วภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้



บริษัท เอจีซี เคมิคอลส์ เวียดนาม จำกัด (AGC Chemicals Vietnam Company Limited) เป็นบริษัทย่อยที่บริษัท เอจีซี วีนิไทย จำกัด (มหาชน) ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 78.11 โดยทำหน้าที่ผลิตและจัดหาผงพลาสติกพีวีซีเพื่อตอบสนองความต้องการที่เติบโตขึ้นในตลาดเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ โรงงานผลิตตั้งอยู่ในนิคมอุตสาหกรรมก๊ายแม็บ (Cai Mep Industrial Zone) ประเทศเวียดนาม

บริษัท เกลือพิมาย จำกัด (Pimai Salt) เป็นผู้ผลิตและจัดหาเกลือบริสุทธิ์ โดยเอจีซี วีนิไทยถือหุ้นสามัญจำนวน 2,051,329 หุ้น ในเกลือพิมาย ซึ่งคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 49 ของหุ้นที่ออกจำหน่ายแล้วทั้งหมด จำนวน 4,186,400 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100 บาท

ผลิตภัณฑ์และตลาด

โรงงานของเราในประเทศไทยดำเนินงานในฐานะผู้ผลิตและผู้จัดจำหน่ายรายสำคัญ ซึ่งมีส่วนช่วยขับเคลื่อนห่วงโซ่คุณค่าทางอุตสาหกรรมที่หลากหลาย กลุ่มผลิตภัณฑ์หลักของเราประกอบด้วย:

- พอลิไวนิลคลอไรด์ หรือ พีวีซี (PVC)
- ไวนิลคลอไรด์มอนอเมอร์ (VCM)
- โซเดียมไฮดรอกไซด์ (โซดาไฟ - Caustic Soda)
- กรดไฮโดรคลอริก (HCl)
- โพแทสเซียมคาร์บอเนต (K_2CO_3)
- อีพิคลอโรไฮดรินจากฐานชีวภาพ (Bio-based Epichlorohydrin - ECH)

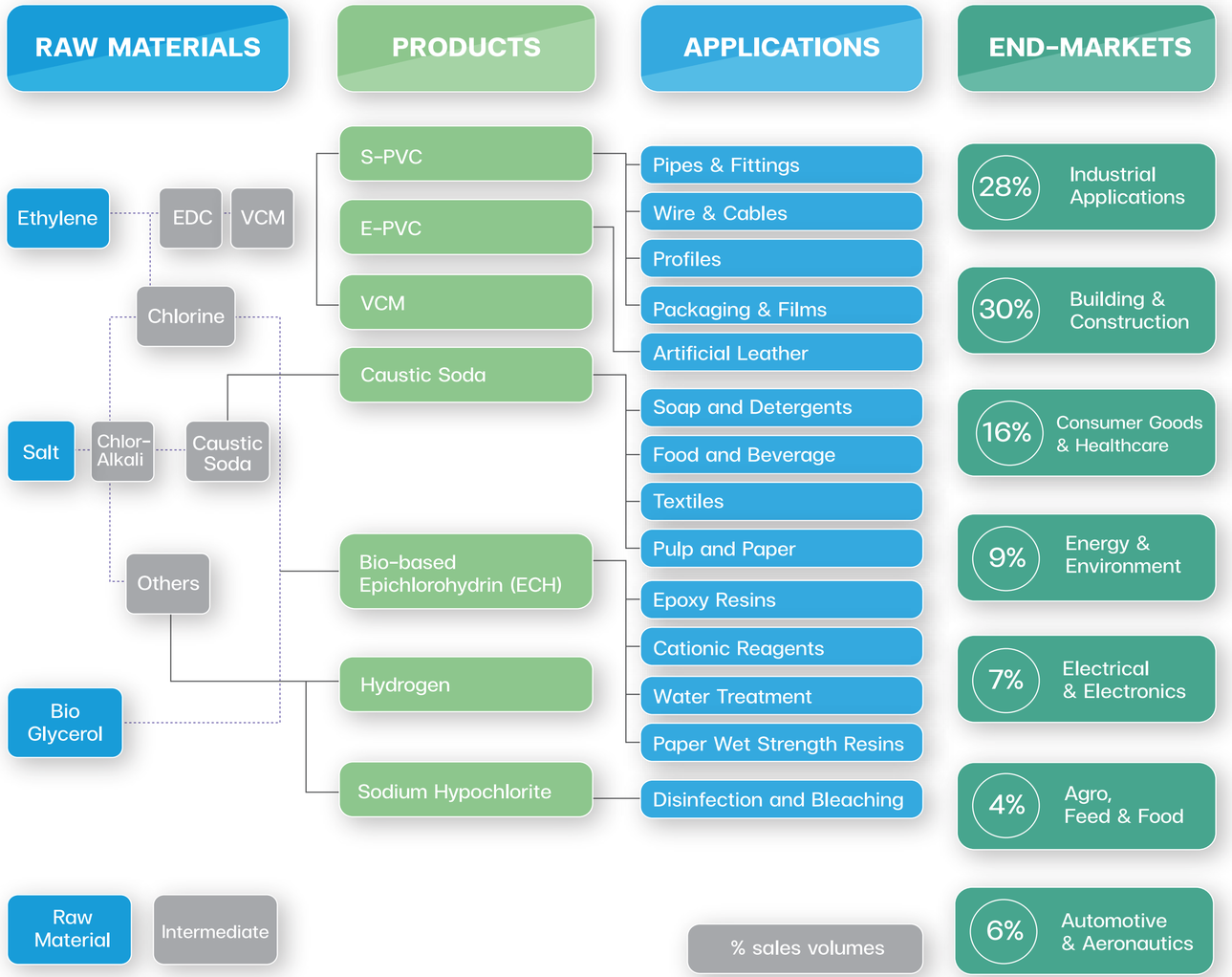
สถานประกอบการปฏิบัติงาน

การดำเนินงานของเอจีซี วีนิไทยได้รับการสนับสนุนจากเครือข่ายโรงงานผลิต 3 แห่ง ซึ่งตั้งอยู่ในทำเลเชิงยุทธศาสตร์ในจังหวัดระยองและจังหวัดสมุทรปราการ โดยสำนักงานใหญ่ตั้งอยู่ที่โรงงาน MTP1 จังหวัดระยอง

- โรงงานมาบตาพุด 1 (MTP1 - สำนักงานใหญ่) นิคมอุตสาหกรรมมาบตาพุด จังหวัดระยอง
- โรงงานมาบตาพุด 2 (MTP2) นิคมอุตสาหกรรมดับบลิวเอชเอ ตะวันออก (มาบตาพุด) จังหวัดระยอง
- โรงงานพระประแดง 1 (PPD1) จังหวัดสมุทรปราการ

จากโรงงานผลิตเหล่านี้ เราสามารถรักษาห่วงโซ่อุปทานที่แข็งแกร่ง พร้อมทั้งส่งมอบผลิตภัณฑ์ที่สนับสนุนอุตสาหกรรมปลายน้ำต่างๆ ควบคู่ไปกับการรักษามาตรฐานระดับชาติและระดับสากลเพื่อความเป็นเลิศในการดำเนินงาน

ห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ



การบริหารจัดการผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

เอจีซี วีนิไทยตระหนักดีว่าการสนับสนุนจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่มมีความสำคัญอย่างยิ่งต่อความสามารถในการแข่งขันและผลกำไรขององค์กรในระยะยาว แนวทางการบริหารจัดการผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของเรามีรากฐานมาจากจรรยาบรรณธุรกิจ ซึ่งกำหนดมาตรฐานที่สม่ำเสมอสำหรับผู้บริหารและพนักงาน เพื่อให้มั่นใจว่าผลประโยชน์ของทุกฝ่ายได้รับการเคารพและปกป้อง

การจำแนกและการระบุผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

เราระบุผู้มีส่วนได้ส่วนเสียโดยพิจารณาจากอิทธิพลที่มีต่อการดำเนินงานของเรา และระดับที่กิจกรรมทางธุรกิจของเราส่งผลกระทบต่อพวกเขา ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียหลักของเราประกอบด้วย:

กลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	เกณฑ์ในการระบุ
ผู้ถือหุ้น	ผู้ให้บริการเงินทุนและเจ้าของบริษัท
พนักงาน	ขับเคลื่อนหลักสู่ความเป็นเลิศทางธุรกิจและความปลอดภัยในการปฏิบัติงาน
ลูกค้า	ผู้รับผลิตภัณฑ์/บริการ ซึ่งเป็นหัวใจสำคัญในการเติบโตของตลาด
คู่แข่ง	องค์กรที่นำเสนอผลิตภัณฑ์หรือบริการที่คล้ายคลึงกัน และแข่งขันกับเราในการดึงดูดลูกค้าและส่วนแบ่งตลาด
คู่ค้า	ซัพพลายเออร์และผู้รับเหมาที่จัดหาวัตถุดิบ ผลิตภัณฑ์ และบริการ
ชุมชน	ผู้อยู่อาศัยและกลุ่มสังคมที่ได้รับผลกระทบจากการตั้งอยู่ของโรงงานและสถานประกอบการ
หน่วยงานภาครัฐ	หน่วยงานกำกับดูแลและหน่วยงานของรัฐที่บังคับใช้กรอบกฎหมาย
องค์กรพัฒนาเอกชน	องค์กรที่มีส่วนได้ส่วนเสีย มีอิทธิพล หรือได้รับผลกระทบจากกิจกรรมขององค์กร โดยดำเนินงานเพื่อพันธกิจทางสังคม สิ่งแวดล้อม หรือการศึกษาเป็นหลักแทนที่จะเป็นผลกำไร

ความมุ่งมั่นที่เป็นระบบแยกตามกลุ่ม

- **สิทธิมนุษยชนและการเสริมสร้างศักยภาพ:** เรามอบโอกาสในการจ้างงานอย่างเท่าเทียม จัดให้มีช่องทางการสื่อสารแบบสองทาง และการฝึกอบรมที่ครอบคลุมเพื่อปรับแนวทางการพัฒนาพนักงานให้สอดคล้องกับขีดความสามารถขององค์กร

- **นวัตกรรมร่วมกัน:** เราปรึกษาหารือกับลูกค้าอย่างจริงจังเพื่อลดผลกระทบเชิงลบที่อาจเกิดขึ้นจากการใช้ผลิตภัณฑ์ และมีส่วนร่วมในการพัฒนาร่วมกันเพื่อสร้างผลลัพธ์ที่ดีที่สุดต่อสิ่งแวดล้อม

- **ความซื่อสัตย์สุจริตในการจัดซื้อจัดจ้าง:** เราปฏิบัติตามแนวทางการเช่าและการซื้ออย่างเป็นธรรมอย่างเคร่งครัด โดยห้ามรับของขวัญที่ไม่เหมาะสมเพื่อให้มั่นใจในความสัมพันธ์ทางธุรกิจที่โปร่งใสและเป็นกลาง

- **การอยู่ร่วมกับชุมชน:** เราให้ความสำคัญกับการรับฟังปัญหาของชุมชนโดยรอบ และนำแนวทางแก้ไขปัญหาไปปฏิบัติโดยยึดหลักผลประโยชน์ร่วมกันและปราศจากความขัดแย้ง



กลไกการสื่อสารและการรับเรื่องร้องเรียน

เราสร้างความมั่นใจในการสนทนาที่มีความหมายผ่านช่องทางการสื่อสารที่เข้าถึงง่ายและปลอดภัย:

- **เสียงของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (Voice of Stakeholder):** ช่องทางเฉพาะบนเว็บไซต์ของเราและแพลตฟอร์มของบุคคลที่สามที่เป็นอิสระ เพื่อให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียส่งข้อเสนอแนะหรือข้อซักถาม

- **การคุ้มครองการแจ้งเบาะแส (Whistleblowing Protection):** ช่องทางเลือกสำหรับพนักงานในการรายงานกรณีที่สงสัยว่ามีการละเมิดกฎหมายหรือนโยบายภายใน โดยสอดคล้องกับจรรยาบรรณธุรกิจของเรา สิทธิและตัวตนของผู้แจ้งเบาะแสจะได้รับการปกป้องอย่างเคร่งครัด

- **การติดตามความพึงพอใจ:** เราจัดกิจกรรมการบริหารความสัมพันธ์ลูกค้า (CRM) และการสำรวจความพึงพอใจเป็นประจำ เพื่อวัดประสิทธิผลของการมีส่วนร่วมของเราทั้งในเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ

หมายเหตุเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎเกณฑ์: เรายังคงมุ่งมั่นที่จะปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องทั้งหมดอย่างครบถ้วน เพื่อให้มั่นใจว่าแนวปฏิบัติในการสร้างความผูกพันกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของเรานั้นเป็นไปตามมาตรฐานสูงสุดของการเป็นพลเมืองดีขององค์กรในประเทศไทยและประเทศเจ้าภาพทั้งหมด

กลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

บริษัทฯ ได้จำแนกกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียหลักออกเป็น 8 กลุ่ม ได้แก่ ผู้ถือหุ้น พนักงาน ลูกค้า คู่แข่งขัน คู่ค้า/ผู้ส่งมอบ ชุมชน หน่วยงานภาครัฐ และองค์กรพัฒนาเอกชน (NGOs)
โดยมีเป้าหมายหลักในการขับเคลื่อนการเติบโตทางธุรกิจ ควบคู่ไปกับการส่งมอบแนวทางแก้ไขและตอบสนองความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ตลอดจนการดำเนินงานด้วยความรับผิดชอบต่อสังคมและการลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมให้เหลือน้อยที่สุด
ทั้งนี้ แผนการดำเนินงานที่เกี่ยวข้องทั้งหมดได้รับการจัดทำ ติดตามผล และรายงานโดยผู้รับผิดชอบหลักในแต่ละส่วนงานอย่างเป็นระบบ

ผลลัพธ์การมีส่วนร่วมกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

กลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	ความคาดหวังและข้อกังวล	การตอบสนองต่อความคาดหวังและข้อกังวล	ช่องทางและความถี่ในการสื่อสาร
ผู้ถือหุ้น	• การกำกับดูแลกิจการที่ดีและความโปร่งใส • การปฏิบัติตามกฎหมายและการจ่ายเงินปันผลที่สม่ำเสมอ • การเติบโตอย่างยั่งยืนและจริยธรรมทางธุรกิจ • สิทธิของผู้ถือหุ้นและการปฏิบัติอย่างเป็นธรรม • การแจ้งกำหนดการประชุมล่วงหน้าและการตอบสนองต่อคะแนนเสียง • ผลประกอบการทางการเงินที่น่าพึงพอใจ	• ขับเคลื่อนการเติบโตอย่างยั่งยืนและสร้างผลกำไรอย่างต่อเนื่องผ่านการดำเนินธุรกิจที่โปร่งใสเพื่อสร้างมูลค่าในระยะยาว • หนังสือเชิญประชุมจะถูกจัดส่งล่วงหน้าโดยเร็วที่สุดและเผยแพร่บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ • เอกสารแจ้งการใช้สิทธิออกเสียง มติที่ประชุม และผลการลงคะแนน จะจัดวางไว้บนหน้าแรกของเว็บไซต์เพื่อให้เข้าถึงข้อมูลได้โดยง่าย	การประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีเปิดโอกาสให้มีปฏิสัมพันธ์โดยตรงและเปิดเผยข้อมูล • รายงานประจำปีรวบรวมและจัดส่งให้ผู้ถือหุ้นทบทวน • รายงานประจำปี = 1 ครั้ง/ปี • การประชุมสามัญผู้ถือหุ้น (AGM) = 1 ครั้ง/ปี • เว็บไซต์บริษัทฯ ตลอด 24 ชั่วโมง
พนักงาน	• การปรับปรุงสภาพแวดล้อมในการทำงานทางกายภาพ • ความคาดหวังในงานที่ชัดเจน • ระบบค่าตอบแทนสวัสดิการ • ระบบการบริหารผลงานและ • การพัฒนาทุนมนุษย์ • เสรีภาพในการแสดงความคิดเห็นและความก้าวหน้าในอาชีพ • การเติบโตและความมั่นคงทางอาชีพ • การได้รับการปฏิบัติด้วยความเคารพและการใช้ทักษะอย่างคุ้มค่า • การสร้างทักษะที่เหมาะสม • ปริมาณงานที่เหมาะสม • การได้รับการปฏิบัติอย่างเท่าเทียม • ทักษะส่วนตัวถูกใช้อย่างเหมาะสม	• ยึดมั่นในการมอบโอกาสในการจ้างงานอย่างเท่าเทียม เคารพสิทธิมนุษยชนและสิทธิของพนักงาน ตลอดจนดูแลให้มีสภาพการจ้างงานที่เป็นธรรมอย่างต่อเนื่อง • ให้ความสำคัญสูงสุดกับสุขอนามัย ความปลอดภัย และสิ่งแวดล้อมในสถานที่ทำงาน เพื่อป้องกันความสูญเสีย การบาดเจ็บและการเจ็บป่วยจากอุบัติเหตุจากการทำงาน พร้อมทั้งจัดให้มีโครงการส่งเสริมสุขภาวะของพนักงาน (Employee Well-being Program) เพื่อให้มั่นใจว่าพนักงานจะมีสุขภาพที่ดีและดำเนินชีวิตได้อย่างมีประสิทธิภาพ • มีนโยบายจ่ายผลตอบแทนแก่พนักงานตามผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ทั้งในระยะสั้นและระยะยาว พร้อมทั้งยึดมั่นในการมอบผลตอบแทนที่เป็นธรรมแก่พนักงานทุกคน ทั้งในด้านเงินเดือนพื้นฐาน สวัสดิการ และผลตอบแทนรูปแบบอื่นๆ นอกจากนี้ ค่าตอบแทนและสวัสดิการยังได้รับการเปรียบเทียบเทียบเคียงกับมาตรฐานอุตสาหกรรม เพื่อให้มั่นใจว่าพนักงานมีความมั่นคงในชีวิต • มอบรางวัลเชิดชูเกียรติสำหรับผลงานอันโดดเด่น พร้อมทั้งส่งเสริมให้พนักงานมีความรู้สึกเป็นเจ้าของร่วม (Take Ownership) ในการปรับปรุงการทำงาน โดยบริษัทฯ เปิดโอกาสให้พนักงานได้แสดงศักยภาพและความสามารถ ทั้งในระดับบุคคลและระดับทีม ตามค่านิยมที่บริษัทฯ ส่งเสริม ได้แก่ ‘ความกล้าที่จะเผชิญความท้าทาย’ (Courage for Challenge), ‘นวัตกรรมและการเปลี่ยนแปลง’ (Innovation and Change) และ ‘การนำพาไปสู่ความสำเร็จ’ (Leading towards Success)	• สื่อสารผ่านช่องทางภายใน: ประกาศทางอิเล็กทรอนิกส์, โปสเตอร์, แบนเนอร์, อินทราเน็ต, ทีวีภายใน • กิจกรรม Bridging day = 3 ครั้ง/ปี • การประชุมคณะกรรมการความปลอดภัย (HSE) = 12 ครั้ง/ปี • การประชุมคณะกรรมการสวัสดิการ = 4 ครั้ง/ปี • การสำรวจความผูกพันและวัฒนธรรมองค์กร = 1 ครั้งต่อปี • การสำรวจวัฒนธรรม = 1 ครั้งต่อปี

กลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	ความคาดหวังและข้อกังวล	การตอบสนองต่อความคาดหวังและข้อกังวล	ช่องทางและความถี่ในการสื่อสาร
		• เดินหน้าจัดสัมมนาและฝึกอบรมอย่างต่อเนื่องสำหรับพนักงานทุกระดับ (ทั้งสายงานเทคนิคและสายงานทั่วไป) เพื่อพัฒนาภาวะผู้นำ ยกระดับผลการปฏิบัติงาน เพิ่มประสิทธิภาพและสร้างความผูกพันของพนักงาน ตลอดจนเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจที่เหมาะสมเกี่ยวกับสิ่งแวดล้อม พร้อมทั้งปลูกฝังจิตสำนึกในการปกป้องทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมทั้งภายในชุมชนและต่อสังคมส่วนรวม • ได้สร้างค่านิยมร่วมผ่านวัฒนธรรม “PLUS” เพื่อรวมพลังคนในองค์กร เพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน และยกระดับคุณภาพชีวิตพนักงาน พร้อมรับมือทุกการเปลี่ยนแปลงในอนาคต เพื่อปรับใช้ค่านิยมนี้ให้เกิดขึ้นจริงในทุกๆ วัน เราได้จัดตั้งทีมงานขับเคลื่อนวัฒนธรรมองค์กรแบบข้ามสายงาน เพื่อปลูกฝังวัฒนธรรม PLUS ให้เข้าไปอยู่ใน DNA การทำงาน พร้อมทั้งประเมินและสำรวจวัฒนธรรมองค์กรอย่างต่อเนื่อง เพื่อนำข้อมูลมาพัฒนาบุคลากรและองค์กรใหม่อย่างยั่งยืน • ความผูกพันของพนักงานกับ “AVT WAY” ก่อนเริ่มสร้างวัฒนธรรมองค์กร บริษัทฯ ได้เปิดโอกาสให้พนักงานทุกระดับมีส่วนร่วม ผ่านกิจกรรมคุยโต๊ะกลมกับกรรมการผู้จัดการ (MD) เพื่อเปิดพื้นที่รับฟังความคิดเห็น แลกเปลี่ยนมุมมอง และประสานพลังจากทุกฝ่ายเข้าด้วยกัน กระบวนการร่วมมือกันนี้กลายเป็นจุดเริ่มต้นสำคัญในการสร้างอัตลักษณ์องค์กรอย่าง “AVT WAY” ซึ่งเป็นเหมือนเข็มทิศนำทางของทุกคน ในการขับเคลื่อนเอจีซี วีนิไทย ไปสู่การเติบโตอย่างมีประสิทธิภาพ โปร่งใส และยั่งยืน	
ลูกค้า	คุณภาพของผลิตภัณฑ์ และความเข้าใจในความต้องการของลูกค้า • ความเข้าใจในความต้องการของลูกค้า • การให้บริการด้านเทคนิค • การจัดส่งและการขนส่งสินค้า • การพัฒนาผลิตภัณฑ์ตามข้อกำหนดและความต้องการของลูกค้า • การจัดหาและส่งมอบสินค้าได้อย่างสม่ำเสมอและมั่นคง • มาตรฐานระดับสากล • ผลิตภัณฑ์ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม • ผลิตภัณฑ์เพื่อความยั่งยืน ที่มีรอยเท้าทางสิ่งแวดล้อมต่ำ มีส่วนผสมจากชีวภาพ (Bio-based content) และมีหลักฐานการจัดซื้อวัตถุดิบอย่างมีจริยธรรม • ราคาที่สมเหตุสมผล	• มุ่งมั่นจัดการและแก้ไขข้อร้องเรียนของลูกค้าอย่างทันท่วงที พยายามสร้างความพึงพอใจสูงสุดให้แก่ลูกค้า พร้อมทั้งส่งเสริมความสัมพันธ์อันดีบนพื้นฐานของการเคารพผลประโยชน์ของลูกค้า • มุ่งมั่นพัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการอย่างต่อเนื่อง เพื่อสร้างมูลค่าเพิ่ม (Add Value) ให้แก่ลูกค้า • พร้อมรับผิดชอบอย่างเต็มที่ ในการจัดหาและส่งมอบสินค้าและบริการที่มีคุณภาพดี ในราคาที่สมเหตุสมผลอย่างสม่ำเสมอ • ให้ข้อมูลเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์และบริการอย่างครบถ้วนและถูกต้อง ควบคู่ไปกับการให้คำแนะนำอย่างมืออาชีพในการเลือกใช้และใช้งานผลิตภัณฑ์ • ให้คำปรึกษาแก่ลูกค้าเชิงรุก เพื่อหาแนวทางที่ดีที่สุดในการลดผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นจากการใช้งานผลิตภัณฑ์ พร้อมทั้งร่วมมือกับลูกค้าในการพัฒนาผลิตภัณฑ์ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการเติบโตทางธุรกิจ ควบคู่ไปกับการคุ้มครองสุขภาพอนามัยของประชาชนและสิ่งแวดล้อม • จัดกิจกรรมบริหารความสัมพันธ์ลูกค้า (CRM) และทำการสำรวจความพึงพอใจของลูกค้าอย่างสม่ำเสมอ • แบ่งปันข้อมูลการตลาด มาตรฐานที่เกี่ยวข้อง และประเด็นข้อกำหนดกฎหมาย ให้แก่ลูกค้าอย่างทันท่วงทีและสม่ำเสมอ	• ทีมฝ่ายขายและทีมตรวจประเมินโรงงานจะเดินทางเข้าพบลูกค้าโดยตรง ซึ่งถือเป็นวิธีที่ดีที่สุดในการประเมินและทำความเข้าใจถึงความคาดหวังและความต้องการของลูกค้า นอกเหนือจากนี้ บริษัทฯ ยังมีการติดต่อสื่อสารกับลูกค้าเป็นระยะผ่านกิจกรรมการบริหารความสัมพันธ์ลูกค้า (CRM) และการสำรวจความพึงพอใจของลูกค้า • ในขณะเดียวกัน หน้าเพจ LinkedIn และเว็บไซต์ของ epinity ทำหน้าที่เป็นช่องทางออนไลน์หลักสำหรับการสื่อสารทางธุรกิจ ทั้งกับลูกค้าปัจจุบัน กลุ่มลูกค้ามุ่งหวัง (Prospective Customers) ตลอดจนผู้มีส่วนเกี่ยวข้องตลอดห่วงโซ่คุณค่าของอิพิคลอโรไฮดริน (Epichlorohydrin Value Chain)

กลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	ความคาดหวังและข้อกังวล	การตอบสนองต่อความคาดหวังและข้อกังวล	ช่องทางและความถี่ในการสื่อสาร
คู่แข่งขัน	• ดำเนินธุรกิจอย่างเป็นธรรมและโปร่งใส • ละเว้นการใส่ร้ายป้ายสีและการหมิ่นประมาท • การหารือหรือร่วมมือกับคู่แข่ง อาจทำได้ทั้งในระดับส่วนตัว/องค์กร ผ่านกลุ่มพันธมิตร หรือผ่านสมาคมการค้า ในเรื่องที่เป็นประโยชน์ร่วมกัน ซึ่งรวมถึงการผนึกกำลังเพื่อนำแผนธุรกิจยั่งยืนไปใช้จริง และผลักดันนโยบายที่ช่วยขับเคลื่อนการเปลี่ยนแปลงเชิงระบบ	• ยึดมั่นตามจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัทฯ อย่างเคร่งครัด • ทุกการติดต่อกับคู่แข่งต้องทำด้วยความโปร่งใส ซื่อสัตย์ และเปิดเผย โดยสอดคล้องกับกฎหมายทั้งในและต่างประเทศ • ขออนุญาตล่วงหน้าและรายงานผลหลังการประชุม ทุกครั้งที่มีการเข้าร่วมประชุมร่วมกับคู่แข่ง	• ยึดมั่นตามจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัทฯ อย่างเคร่งครัด ซึ่งระบุข้อปฏิบัติในการดำเนินงานร่วมกับคู่แข่งด้วยความโปร่งใส(https://agcvinythai.com/wp-content/uploads/2025/06/AGC-Vinythai_Code-Of-Conduct-2025.pdf)
คู่ค้า/ผู้ส่งมอบ	• การปฏิบัติทางธุรกิจที่เป็นธรรม • การบริหารจัดการที่โปร่งใส • การบริหารจัดการอย่างมีความรับผิดชอบ • อัตราค่าจ้างที่สมเหตุสมผล • รอบระยะเวลาการชำระเงินที่ถูกต้องและตรงเวลา • การเปิดโอกาสในการทำงาน • การปราศจากการให้หรือรับสินบน การวิ่งเต้น และการทุจริต คอร์รัปชัน • ความมุ่งมั่นในการรักษาความลับของคู่ค้าและการเคารพความลับทางการค้า • การดำเนินงานที่สร้างมูลค่าเพิ่มและมีความยั่งยืน • และประเด็นอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง	• กำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ในสายงานจัดซื้อ จัดจ้าง เช่า หรือขายทรัพย์สิน/บริการ ต้องรักษาประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ โดยใช้ข้อมูลที่ถูกต้องเป็นจริง และไม่บิดเบือนหรือปกปิดข้อมูลต่อคู่สัญญา • ห้ามผู้บริหารและพนักงานรับของขวัญ หรือประโยชน์ตอบแทนอื่นใด เว้นแต่เป็นการให้ตามเทศกาลหรือธรรมเนียมปฏิบัติ ซึ่งต้องมีมูลค่าไม่สูงเกินเหมาะสมจนกระทบต่อความเที่ยงธรรมในการทำงาน พันธมิตรทางธุรกิจจะยึดมั่นในการปฏิบัติตามข้อตกลงกับพันธมิตรทางธุรกิจ เพื่อสร้างเกื้อกูลและเติบโตร่วมกันในภาพรวม	ผ่านสื่อหลากหลายรูปแบบ เช่น การประชุมประจำปีกับผู้รับเหมา การประเมินคู่ค้า การสำรวจความพึงพอใจ การประชุมเริ่มต้นโครงการ การสนทนากลุ่มย่อย โปสเตอร์ แบนเนอร์ ทีวีภายในองค์กร และโบร์ชัวร์ • การประชุมประจำปี = 1 ครั้งต่อปี • การประเมินคู่ค้า = 1 ครั้งต่อปี • การสำรวจความพึงพอใจ = 1 ครั้งต่อปี
ชุมชน	• การมีส่วนร่วมในกิจกรรมของชุมชน • การสนับสนุนกิจกรรมของชุมชน • การมอบทุนการศึกษาแก่เยาวชนและนักเรียนในท้องถิ่น • การส่งเสริมและสนับสนุนวิสาหกิจชุมชน • การส่งเสริมการจ้างงานคนในท้องถิ่น • การดูแลผู้สูงอายุ ผู้ป่วยติดเตียง และผู้พิการ • การคุ้มครองและดูแลด้านสิ่งแวดล้อม (อากาศ น้ำ และของเสีย) รวมทั้งสุขอนามัยและความปลอดภัย • ความปลอดภัยในการขนส่ง • การแก้ไขปัญหาจราจรติดขัดที่เกิดจากรถบรรทุก • การเพิ่มและขยายพื้นที่สีเขียว	• มีแผนงาน CSR ที่ขับเคลื่อนโดยทีมงานผู้รับผิดชอบโดยตรง • ให้ทุนการศึกษานักเรียนและเยาวชนในพื้นที่เป็นประจำทุกปี อย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง (งานกฐินประจำปีและเทศกาลสงกรานต์) • สนับสนุนการพัฒนาทักษะและช่องทางการตลาดแก่ชุมชน ผ่านโครงการ “ธรรมศาสตร์โมเดล” ร่วมกับสมาคมเพื่อนชุมชน แจ้งข้อมูลข่าวสารการรับสมัครงาน ผ่านช่องทางต่างๆ เช่น LINE Group และเว็บไซต์ • ช่วยเหลือผู้สูงอายุและผู้ยากไร้ ผ่านกองทุนดูแลผู้สูงอายุและผู้ยากไร้มาบตาพุด • มุ่งใช้ทรัพยากรธรรมชาติอย่างคุ้มค่า โดยลดผลกระทบต่อสังคม สิ่งแวดล้อม และคุณภาพชีวิตให้ได้มากที่สุด • ดำเนินธุรกิจและกิจกรรมที่เป็นมิตรต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม ทั้งในระยะสั้นและระยะยาว • ปลูกฝังพนักงานให้ใส่ใจความปลอดภัย และการปฏิบัติงานอย่างมีเสถียรภาพ • จัดและเข้าร่วมกิจกรรมปกป้องสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่อง เช่น ปลูกป่า ปลูกปะการัง และกิจกรรมเก็บขยะทำความสะอาด	• เผยแพร่ข่าวสารกิจกรรมธุรกิจและสังคม ผ่านสื่อท้องถิ่น สื่อออนไลน์ เว็บไซต์ และ Facebook ของบริษัท • แจ้งข้อมูลการจัดการความปลอดภัย สิ่งแวดล้อม และกิจกรรมสังคม แก่ กนอ. หน่วยงานรัฐ และชุมชน อย่างน้อย 2 ครั้งต่อปี • เข้าเยี่ยมและร่วมกิจกรรมกับกลุ่มเป้าหมายรอบโรงงาน (67 ชุมชน, 13 กลุ่มประมง, 24 โรงเรียน และ 31 สื่อมวลชน) ในพื้นที่ระยองและสมุทรปราการ อย่างน้อย 2 ครั้งต่อเดือน • ประชาสัมพันธ์โครงการใหม่และกิจกรรมเพื่อสังคมอย่างสม่ำเสมอ ผ่านช่องทางเว็บไซต์และ Facebook

กลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	ความคาดหวังและข้อกังวล	การตอบสนองต่อความคาดหวังและข้อกังวล	ช่องทางและความถี่ในการสื่อสาร
หน่วยงานรัฐและองค์กรพัฒนาเอกชน	• ดำเนินธุรกิจอย่างรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม ถูกต้องตามกฎหมายและนโยบายรัฐ เพื่อความยั่งยืน • ร่วมขับเคลื่อนเศรษฐกิจ สร้างงาน และส่งเสริมการค้าในประเทศ • แบ่งปันความรู้ ประสบการณ์ และแนวปฏิบัติที่ดี เพื่อยกระดับมาตรฐานความยั่งยืน • สร้างเครือข่ายที่เข้มแข็ง กับหน่วยงานรัฐและ NGOs • ร่วมมือกับคณะทำงานหรือสมาคม ในเครือข่ายพันธมิตร • แลกเปลี่ยนข้อมูลและความคิดเห็น เกี่ยวกับธุรกิจและผลิตภัณฑ์เพื่อรับมือกับประเด็นที่มีผลกระทบต่อภาพรวมธุรกิจ • สนับสนุนกิจกรรมต่างๆ ในฐานะสมาชิกที่มีบทบาทแข็งขัน	• ติดตาม ตรวจสอบ และทบทวนการปฏิบัติตามกฎหมายและมาตรฐานที่เกี่ยวข้องอยู่เสมอ • มุ่งมั่นใช้วิธีการที่ดีที่สุดอย่างต่อเนื่อง เพื่อขับเคลื่อนสู่การเป็นธุรกิจคาร์บอนต่ำและเติบโตอย่างยั่งยืน • นำเสนอผลงานด้านความยั่งยืนของบริษัทฯ ในเวทีประชุมและงานสัมมนาเครือข่าย • รักษาช่องทางการสื่อสารกับภาครัฐและองค์กรต่างๆ เพื่อการประสานงานที่มีประสิทธิภาพ • ร่วมเป็นสมาชิกและขับเคลื่อนกิจกรรมของสมาคมต่างๆ อย่างแข็งขัน • แบ่งปันความรู้และประสบการณ์ ผ่านช่องทางและโอกาสต่างๆ • มีส่วนร่วมในกิจกรรมที่เกี่ยวเนื่องกับผลิตภัณฑ์และธุรกิจขององค์กร • เชิญชวนภาคีเครือข่ายร่วมทำกิจกรรมกับบริษัทฯ • สื่อสารสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์และธุรกิจ • ร่วมมือในโครงการต่างๆ ที่ริเริ่มโดยองค์กรพันธมิตร • แลกเปลี่ยนข้อมูลกับเครือข่ายอย่างต่อเนื่อง	• สื่อสารสม่ำเสมอ ผ่านอีเมล การประชุมตามวาระ และโซเชียลมีเดีย • เข้าพบในโอกาสพิเศษ เช่น สวัสดีปีใหม่ แนะนำทีมงานแก่ผู้บริหารใหม่ และร่วมงานวันครบรอบการก่อตั้งองค์กร • เข้าพบเพื่อปรึกษาด้านข้อกฎหมายและระเบียบ ที่เกี่ยวกับโครงการของบริษัทฯ เช่น หน่วยงาน BOI • ร่วมกิจกรรมกับภาคีเครือข่าย เช่น สัมมนา กนอ. เรื่องการจัดการมลพิษทางอากาศ, กิจกรรมวันสิ่งแวดล้อมไทย จ.ระยอง และโครงการเมืองคาร์บอนต่ำ กนอ. • ส่งรายงานตามกำหนดเวลาอย่างเคร่งครัด • ร่วมลงนามความร่วมมือดำเนินธุรกิจคาร์บอนต่ำและยั่งยืน ร่วมกับหน่วยงานรัฐและเอกชน • ประชุมร่วมกับคณะกรรมการที่เกี่ยวข้องเป็นประจำ (รายเดือน ราย 2 เดือน และรายปี)



บทที่ 1:

การกำกับดูแลกิจการ *และ* จริยธรรมทางธุรกิจ

บทที่ 1: การกำกับดูแลกิจการและจริยธรรมทางธุรกิจ



[GRI 2-15, 2-25, 2-26, 2-27, 3-3, 205]

ความสำคัญ

การกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณธุรกิจเป็นรากฐานของการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืนของบริษัท เอจีซี วีนิไทย จำกัด (มหาชน) เรากำหนดให้คณะกรรมการบริษัทและฝ่ายบริหารปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต โปร่งใส ตรวจสอบได้ และมีความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกฝ่าย นอกจากนี้ พวกเขายังยึดมั่นในจริยธรรมทางธุรกิจและนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันเพื่อเป็นกรอบในการตัดสินใจและการดำเนินงานในทุกระดับ

ผลกระทบของประเด็นการกำกับดูแลกิจการและจริยธรรมทางธุรกิจ

ผลกระทบทางเศรษฐกิจ

ความเสี่ยงจากการทุจริต การละเมิดกฎหมาย หรือความขัดแย้งทางผลประโยชน์ อาจส่งผลให้เกิดการลงโทษทางกฎหมาย การสูญเสียรายได้ โอกาสทางธุรกิจ และความเชื่อมั่นของนักลงทุน ซึ่งส่งผลกระทบโดยตรงต่อผลประกอบการทางการเงิน เราให้ความสำคัญกับระบบการควบคุมภายใน การบริหารจัดการความเสี่ยง และการเปิดเผยข้อมูลที่โปร่งใส เพื่อป้องกันความเสียหายทางเศรษฐกิจและรักษาเสถียรภาพทางการเงิน

ผลกระทบทางสังคม

การละเมิดจริยธรรมทางธุรกิจหรือการปฏิบัติต่อแรงงานอย่างไม่เป็นธรรมอาจนำไปสู่ความไม่ไว้วางใจจากพนักงาน ชุมชน และพันธมิตรทางธุรกิจ ดังนั้น เราจึงกำหนดให้มีการฝึกอบรมจริยธรรมทางธุรกิจสำหรับพนักงานทุกระดับ การคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแส และการสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่มุ่งมั่นในความซื่อสัตย์สุจริต ซึ่งช่วยส่งเสริมคุณภาพชีวิตในการทำงาน ความผูกพันของพนักงาน และความสัมพันธ์เชิงบวกกับชุมชนโดยรอบ

ผลกระทบทางสิ่งแวดล้อม

อุตสาหกรรมเคมีเผชิญกับความเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อมสูง การขาดการกำกับดูแลที่เหมาะสมอาจนำไปสู่มลพิษหรืออุบัติเหตุร้ายแรง ดังนั้น เราจึงบูรณาการหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีเข้ากับการจัดการสิ่งแวดล้อม เช่น การปฏิบัติตามมาตรฐาน ISO 14001 การลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก และการลงทุนในเทคโนโลยีที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ซึ่งช่วยลดผลกระทบเชิงลบต่อระบบนิเวศและชุมชนโดยรอบ

ผลกระทบด้านสิทธิมนุษยชน

การไม่เคารพสิทธิมนุษยชน เช่น การเลือกปฏิบัติ แนวปฏิบัติด้านแรงงานที่ไม่เป็นธรรม หรือการไม่เคารพศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ สามารถนำไปสู่ความขัดแย้งและความเสียหายต่อชื่อเสียงของเรา รายงานประจำปีระบุว่าเรามีนโยบายเคารพสิทธิแรงงาน ความเท่าเทียม และการไม่เลือกปฏิบัติ พร้อมทั้งมีระบบคุ้มครองข้อร้องเรียน ซึ่งช่วยลดความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนตลอดห่วงโซ่คุณค่า

ความสัมพันธ์ของบริษัทกับผลกระทบ

การมีส่วนร่วมต่อผลกระทบ

ในฐานะผู้ผลิตเคมีภัณฑ์รายใหญ่ เรามีความเสี่ยงโดยธรรมชาติที่เกี่ยวข้องกับการทุจริตคอร์รัปชัน ประเด็นด้านสิ่งแวดล้อม และแนวปฏิบัติด้านแรงงาน การกำกับดูแลกิจการที่อ่อนแออาจนำไปสู่การตัดสินใจของฝ่ายบริหารหรือคณะกรรมการที่สร้างผลกระทบเชิงลบต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

การรับผลกระทบ

เราอาจเผชิญกับการสูญเสียทางการเงิน ความเชื่อมั่นในตลาดที่ลดลง และความเสียหายต่อชื่อเสียงหากมีการละเมิดจริยธรรมหรือข้อกำหนดทางกฎหมาย

ความสัมพันธ์ทางธุรกิจ

เราดำเนินงานร่วมกับบริษัทย่อยและพันธมิตรทางธุรกิจทั้งในประเทศและต่างประเทศ การกำกับดูแลกิจการที่แข็งแกร่งจึงเป็นสิ่งจำเป็นเพื่อให้มั่นใจในมาตรฐานจริยธรรมตลอดห่วงโซ่คุณค่า และเพื่อบรรเทาความเสี่ยงที่เกิดจากพันธมิตรและคู่ค้า

การกำกับดูแลกิจการและแนวปฏิบัติทางธุรกิจที่มีจริยธรรมมีบทบาทสำคัญในการบรรเทาความเสี่ยงเชิงลบด้านเศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อม และสิทธิมนุษยชน ขณะเดียวกันก็ช่วยรักษาผลประกอบการทางการเงิน สร้างความไว้วางใจ และสนับสนุนการเติบโตในระยะยาวอย่างยั่งยืนของบริษัทฯ

เป้าหมายและผลการดำเนินงาน (ประจำปี 2568)

ตัวชี้วัดผลการดำเนินงาน (KPI)	เป้าหมายสำหรับปี 2568	ผลการดำเนินงานในปี 2568
ร้อยละของพนักงานที่ได้รับการฝึกอบรมเกี่ยวกับจรรยาบรรณธุรกิจและการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน	พนักงาน 100% เข้าร่วมการฝึกอบรม COC / การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน และได้รับใบรับรอง	การฝึกอบรมดำเนินการเป็นไปตามแผน ครอบคลุมกลุ่มพนักงานทั้งหมด พร้อมมีการทดสอบและมอบใบรับรอง
ร้อยละของพนักงานระดับวิศวกรขึ้นไปที่ได้รับการฝึกอบรมเพิ่มเติมในเรื่อง “การกำกับดูแลกิจการที่ดี”	พนักงานระดับวิศวกรขึ้นไป ≥ 80%	18 คลาสฝึกอบรม
จำนวนกรณีการทุจริตคอร์รัปชันหรือการละเมิดจรรยาบรรณธุรกิจที่ยังไม่ได้รับการแก้ไข	0 กรณี	0 กรณี
การประเมินความเสี่ยงด้านการทุจริตคอร์รัปชัน	ดำเนินการประเมินตนเองและรายงานต่อ AGC	ดำเนินการประเมินตามแผนและรายงานตามข้อกำหนดของ AGC
จำนวนการประชุมคณะกรรมการจริยธรรม/การปฏิบัติตามกฎเกณฑ์	จัดการประชุมอย่างน้อยทุกสองเดือน	การประชุมดำเนินการครบถ้วนเป็นไปตามแผนอย่างสมบูรณ์



แนวทางการติดตามผลการดำเนินงานเชิงปริมาณ

1 กระบวนการติดตามผลการดำเนินงาน

เราได้จัดตั้งแนวทางที่เป็นระบบเพื่อติดตามผลการดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับการกำกับดูแลกิจการและจรรยาบรรณธุรกิจ โดย

- กำหนดแผนงานประจำปีและ KPI ภายใต้แผนปฏิบัติการด้านการปฏิบัติตามกฎเกณฑ์
- รวบรวมข้อมูลเชิงปริมาณ เช่น จำนวนพนักงานที่ได้รับการฝึกอบรม อัตราการเข้าร่วมการฝึกอบรม จำนวนการประชุม และจำนวนกรณีที่ได้รับรายงานหรือการละเมิด
- การติดตามผลการดำเนินงานเป็นรายไตรมาสและรายปีผ่านการประชุมคณะกรรมการจริยธรรมและการปฏิบัติตามกฎเกณฑ์
- รายงานผลลัพธ์ไปยัง AGC เพื่อนำไปใช้ปรับปรุงแผนงาน

2 เป้าหมายและตัวชี้วัดผลการดำเนินงาน (KPIs เชิงปริมาณ)

ตัวชี้วัดผลการดำเนินงานเชิงปริมาณที่สำคัญ:

- อัตราครอบคลุมของการฝึกอบรม (%): วัดโดยใช้จำนวนพนักงานที่ผ่านการอบรมเทียบกับจำนวนพนักงานที่ต้องการทั้งหมด
- จำนวนเซสชันการฝึกอบรมและผู้เข้าร่วม (ราย): ใช้เพื่อพิจารณาความครอบคลุมของการอบรมและการฝึกอบรมให้ความเข้าใจ
- จำนวนกรณีการละเมิดจรรยาบรรณธุรกิจหรือการทุจริตคอร์รัปชัน (กรณี): ใช้เพื่อประเมินจำนวนความเสี่ยงและความมีประสิทธิผลของการควบคุม
- ร้อยละของกรณีที่ได้รับการแก้ไข (%): ใช้เพื่อวัดจำนวนกรณีของเคสที่ได้รับการสอบสวนและลงวินัย ต่อเคสทั้งหมด
- ความถี่ของการประเมินความเสี่ยงด้านการทุจริตคอร์รัปชัน (ครั้ง/ปี) เพื่อให้มั่นใจว่ามีการระบุและบรรเทาความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอ

3 ประสิทธิผลของผลการดำเนินงานและความก้าวหน้าในปี 2568-2569

- ในปี 2568 เราบรรลุอัตราความครอบคลุมของการฝึกอบรมตามเป้าหมาย:
- โดยโครงการจรรยาบรรณธุรกิจและการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน จัดการฝึกอบรม “การกำกับดูแลกิจการที่ดี”
- ให้แก่พนักงานระดับวิศวกรขึ้นไปได้ตามหรือสูงกว่าเป้าหมายที่ร้อยละ 80
- การละเมิดที่ระบุทั้งหมดได้รับการสอบสวนและจัดการผ่านกระบวนการทางวินัยโดยไม่มีกรณีคงค้าง

ผลลัพธ์เหล่านี้สะท้อนถึงระบบการติดตามเชิงปริมาณที่แข็งแกร่ง ซึ่งช่วยสนับสนุนวัตถุประสงค์ด้านความยั่งยืนและ ESG ในระยะยาวของเรา

กรณีเหล่านี้ได้สะท้อนให้เห็นถึงระบบการตรวจสอบอย่างยิ่งยวดที่สามารถติดตามได้อย่างมีประสิทธิภาพ, ลดความเสี่ยง และการพัฒนาอย่างต่อเนื่องในการดูแลกิจการให้การสนับสนุนการดำเนินธุรกิจด้านความยั่งยืนและวัตถุประสงค์ ESG

แนวทางการบริหารจัดการ

เราตระหนักดีว่าการกำกับดูแลกิจการที่แข็งแกร่งและแนวปฏิบัติทางจริยธรรมมีความสำคัญต่อการดำเนินงานที่ยั่งยืนและการสร้างมูลค่าในระยะยาว ความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับการกำกับดูแล เช่น พฤติกรรมที่ผิดจริยธรรม การไม่ปฏิบัติตามกฎระเบียบ และการทุจริตคอร์รัปชัน อาจเกิดขึ้นได้จากทั้งการดำเนินงานภายในและความสัมพันธ์ทางธุรกิจภายนอก หากไม่มีการบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ ความเสี่ยงเหล่านี้อาจนำไปสู่ผลกระทบทางกฎหมาย ทางการเงิน และต่อชื่อเสียง ตลอดจนลดความไว้วางใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ในทางกลับกัน การกำกับดูแลที่มีประสิทธิภาพจะช่วยเพิ่มความโปร่งใส ประสิทธิภาพการดำเนินงาน และผลการดำเนินงานด้าน ESG โดยรวม



นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

Corporate Governance Policy

บริษัท เอจีซี วีนิไทย จำกัด (มหาชน) มุ่งมั่นที่จะดำเนินธุรกิจด้วยการกำกับดูแลกิจการที่เข้มแข็ง มีความโปร่งใส และมีมาตรฐานทางจริยธรรม นโยบายการกำกับดูแลกิจการนี้ทำหน้าที่เป็นกรอบการดำเนินงานหลักที่สอดคล้องกับกฎหมายที่บังคับใช้ ข้อบังคับของบริษัทฯ และมาตรฐานสากลเพื่อสนับสนุนการเติบโตที่ยั่งยืนและการสร้างมูลค่าในระยะยาว (https://agcvinythai.com/wp-content/uploads/2023/05/AVT-CorporateGovernancePolicy-EN.pdf)

CODE OF CONDUCT

ACTING WITH INTEGRITY



CARE

SAFE

FAIR

AGC-Vinythai_จรรยาบรรณธุรกิจ-revised-no.2-page-70-71-guideline-for-report-system-English.pdf

ขอบเขตมาตรฐานของมาตรฐานการกำกับดูแลและจริยธรรม

นโยบายของ AGC ครอบคลุมความเสี่ยงด้านการกำกับดูแลและจริยธรรมที่สำคัญอย่างถี่ถ้วน รวมถึงการทุจริตคอร์รัปชัน การให้สินบน การฉ้อโกง ความขัดแย้งทางผลประโยชน์ การฟอกเงิน ความปลอดภัยของข้อมูล และการแข่งขันที่เป็นธรรม เราห้ามการทุจริตคอร์รัปชันและพฤติกรรมที่ผิดจริยธรรมในทุกรูปแบบ กำหนดให้กรรมการและพนักงานหลีกเลี่ยงความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และสร้างความมั่นใจในการปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการแข่งขัน การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล และความซื่อสัตย์ทางการเงิน หลักการเหล่านี้ยังครอบคลุมไปถึงความสัมพันธ์ทางธุรกิจภายนอก เช่น คู่ค้า ผู้รับเหมา และพันธมิตร เพื่อส่งเสริมแนวปฏิบัติทางธุรกิจที่รับผิดชอบตลอดห่วงโซ่คุณค่า

AGC ยืนยันความมุ่งมั่นผ่านการมีส่วนร่วมในโครงการริเริ่มร่วมกัน รวมถึงการดำเนินงานที่สอดคล้องกับแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านทุจริต (Thai CAC) ซึ่งแสดงให้เห็นถึงการไม่ยอมรับการทุจริตคอร์รัปชันและพฤติกรรมที่ผิดจริยธรรมโดยสิ้นเชิง

ความมุ่งมั่นในการป้องกัน บรรเทา และเยียวยาความเสี่ยง

เราได้จัดตั้งกรอบการควบคุมภายในและการปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ที่เป็นระบบเพื่อป้องกัน ระบุ และบรรเทาความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับการกำกับดูแลทั้งที่เกิดขึ้นจริงและที่อาจเกิดขึ้น มาตรการสำคัญ ได้แก่ การฝึกอบรมจริยธรรมและการปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ที่บังคับใช้ กระบวนการรายงานและอนุมัติที่ชัดเจน การประเมินความเสี่ยงและการทุจริตคอร์รัปชันเป็นระยะ และกลไกการแจ้งเบาะแสที่เป็นความลับซึ่งเข้าถึงได้ทั้งผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในและภายนอก

ในกรณีที่เราเป็นต้นเหตุหรือมีส่วนทำให้เกิดผลกระทบเชิงลบ เรามุ่งมั่นที่จะจัดให้มีการเยียวยาที่เหมาะสม สิ่งนี้รวมถึงการสอบสวนอย่างเร่งด่วน การดำเนินการทางวินัยตามข้อบังคับของบริษัทฯ การปรับปรุงกระบวนการแก้ไข และการเยียวยาอย่างเป็นธรรมแก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่ได้รับผลกระทบ เราเน้นย้ำถึงการแก้ไขปัญหาทุกกรณีอย่างทันท่วงทีและการเสริมสร้างความแข็งแกร่งของการควบคุมอย่างต่อเนื่องเพื่อป้องกันไม่ให้เกิดซ้ำ

การบริหารจัดการผลกระทบเชิงบวกและเป้าหมายผลการดำเนินงาน

เรากำหนดเป้าหมายทั้งเชิงคุณภาพและเชิงปริมาณเพื่อยกระดับผลการดำเนินงานด้านการกำกับดูแลกิจการและจริยธรรมทางธุรกิจอย่างต่อเนื่อง

เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- การเสริมสร้างวัฒนธรรมแห่งความซื่อสัตย์สุจริตและความโปร่งใส
- การสร้างความมั่นใจในการปฏิบัติตามกฎหมายและมาตรฐานสากล
- การสร้างความไว้วางใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

เป้าหมายเชิงปริมาณ

- อัตราครอบคลุมของการฝึกอบรมเกี่ยวกับจรรยาบรรณธุรกิจและการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน (%)
- จำนวนกรณีการละเมิดที่ได้รับรายงาน (กรณี)
- ความถี่ของการประเมินความเสี่ยงด้านการทุจริตคอร์รัปชัน (ครั้ง/ปี)

ผลการดำเนินงานเมื่อเทียบกับเป้าหมายเหล่านี้จะได้รับการติดตามอย่างสม่ำเสมอ ตรวจสอบโดยฝ่ายบริหารและคณะกรรมการบริษัท และนำไปใช้เพื่อขับเคลื่อนการปรับปรุงแนวปฏิบัติการกำกับดูแลอย่างต่อเนื่อง ด้วยการดำเนินงานที่สอดคล้องกับมาตรฐานสากลและการมีส่วนร่วมกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างต่อเนื่อง AGC มุ่งมั่นที่จะปรับปรุงกรอบการกำกับดูแลกิจการอย่างสม่ำเสมอและมีส่วนร่วมเชิงบวกต่อแนวปฏิบัติทางธุรกิจที่ยั่งยืน

โครงสร้างการกำกับดูแล

สายงาน	บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบ
คณะกรรมการบริษัท	รับผิดชอบสูงสุดสำหรับการกำกับดูแลกิจการและจริยธรรมทางธุรกิจ อนุมัตินโยบายการกำกับดูแลและความซื่อสัตย์สุจริตที่สำคัญ กำกับดูแลการบริหารจัดการผลกระทบ ความเสี่ยง และโอกาสที่เกี่ยวข้องกับการกำกับดูแล
คณะกรรมการที่ปรึกษาธุรกิจ	สนับสนุนคณะกรรมการบริษัทในการกำกับดูแลแนวปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการ พฤติกรรมทางจริยธรรม และการบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์กร รวมถึงความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎเกณฑ์และความซื่อสัตย์สุจริต
คณะกรรมการปฏิบัติตามกฎเกณฑ์	กำหนดภาวะความเป็นผู้นำและกลยุทธ์เกี่ยวกับกรณีของนโยบายและทิศทางของความชอบธรรม กำหนดการดูแลและข้อสงสัยเรื่องวาระการกำกับดูแล กำหนดการให้ความรับผิดชอบด้านการทำให้เกิดและการตรวจสอบนโยบายของการกระทำที่เป็นไปตามข้อกำหนด กำหนดการสอบทวนของหัวข้อที่สำคัญต่างๆ
กรรมการผู้จัดการและฝ่ายบริหาร	นำนโยบายการกำกับดูแลและการปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ไปปฏิบัติในการดำเนินงานประจำวัน บูรณาการมาตรฐานทางจริยธรรมเข้ากับการตัดสินใจทางธุรกิจ ติดตามผลการดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับการกำกับดูแลในระดับปฏิบัติการ
สายงานกฎหมาย	มั่นใจในการปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง ทบทวนแง่มุมทางกฎหมายของธุรกรรมและสัญญา บริหารจัดการเรื่องทางกฎหมายและข้อบังคับเพื่อบรรเทาความเสี่ยงด้านการกำกับดูแล
สายงานปฏิบัติตามกฎเกณฑ์	ออกแบบและดำเนินโครงการด้านการปฏิบัติตามกฎเกณฑ์และความซื่อสัตย์สุจริต ครอบคลุมเรื่องจริยธรรม การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน การแข่งขันที่เป็นธรรม การคุ้มครองข้อมูล และการแจ้งเบาะแส ประสานงานการสอบสวนและรายงานประเด็นสำคัญต่อคณะกรรมการปฏิบัติตามกฎเกณฑ์
สายงานบริหารความเสี่ยง	ระบุและประเมินความเสี่ยงด้านการกำกับดูแลและความซื่อสัตย์สุจริต รวมถึงการทุจริตคอร์รัปชันและความขัดแย้งทางผลประโยชน์ บูรณาการความเสี่ยงดังกล่าวเข้ากับกระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์กร
สายงานตรวจสอบภายใน	หลอมรวมมาตรฐานทางจริยธรรมเข้าไว้ในการฝึกอบรม การบริหารผลการปฏิบัติงาน และกระบวนการทางวินัย สนับสนุนความตระหนักรู้ด้านจริยธรรมและการบังคับใช้ข้อบังคับ
สายงานทรัพยากรบุคคล	หลอมรวมมาตรฐานทางจริยธรรมเข้าไว้ในการฝึกอบรม การบริหารผลการปฏิบัติงาน และกระบวนการทางวินัย สนับสนุนความตระหนักรู้ด้านจริยธรรมและการบังคับใช้ข้อบังคับ
เลขานุการบริษัท	ให้คำแนะนำแก่คณะกรรมการบริษัทเกี่ยวกับความต้องการด้านการกำกับดูแล ทำให้มั่นใจได้ว่ามีความมั่นคงด้านการให้บริการทางกฎหมายและด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย ให้การสนับสนุนการเปิดเผยข้อมูลด้านการกำกับดูแลกิจการและด้านนโยบาย

การบริหารจัดการความเสี่ยง

มาตรการป้องกัน บรรเทา และเยียวยาความเสี่ยง

เราได้จัดตั้งกรอบการกำกับดูแลและการปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ที่ครอบคลุม รวมถึงจรรยาบรรณธุรกิจ นโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน และแผนปฏิบัติการด้านการปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ที่มีโครงสร้างชัดเจนพร้อมกำหนดเป้าหมายและ KPI มีการจัดโครงการฝึกอบรมเป็นประจำเพื่อให้มั่นใจว่าพนักงานตระหนักรู้และปฏิบัติตาม โดยมีการติดตามความก้าวหน้าผ่านอัตราการเข้าร่วมและการรายงานพฤติกรรมที่มิชอบ มีกลไกการแจ้งเบาะแสที่เป็นความลับ และกรณีที่ได้รับรายงานทั้งหมดจะได้รับการสอบสวนและแก้ไขอย่างถี่ถ้วนด้วยการดำเนินการที่เหมาะสม มีการประเมินความเสี่ยงด้านการทุจริตคอร์รัปชันเป็นระยะเพื่อระบุและบรรเทาความเสี่ยงที่เกิดขึ้นใหม่ พร้อมรายงานผลการค้นพบต่อฝ่ายบริหาร เมื่อเกิดประเด็นปัญหาจะมีการนำมาตรการแก้ไขไปปฏิบัติเพื่อป้องกันไม่ให้เกิดซ้ำ

การบริหารจัดการผลกระทบเชิงบวกและการปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง

ส่งเสริมวัฒนธรรมแห่งความซื่อสัตย์สุจริตผ่านแนวคิดริเริ่มการฝึกอบรมและการสร้างความตระหนักรู้อย่างต่อเนื่อง ผลการดำเนินงานได้รับการติดตามโดยใช้ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ ซึ่งช่วยให้เกิดการพัฒนาปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง ผลลัพธ์ได้รับการทบทวนโดยฝ่ายบริหารเพื่อปรับแต่งนโยบายและเสริมสร้างแนวปฏิบัติการกำกับดูแลให้แข็งแกร่ง เพื่อให้มั่นใจว่าสอดคล้องกับมาตรฐานสากลและสนับสนุนการเติบโตของธุรกิจอย่างยั่งยืน

จริยธรรมและการปฏิบัติตามกฎเกณฑ์

จริยธรรมทางธุรกิจและการปฏิบัติตามกฎระเบียบ

มุ่งมั่นดำเนินธุรกิจด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส และเป็นธรรม โดยมีจรรยาบรรณธุรกิจและนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันเป็นแนวทาง ครอบคลุมถึงการป้องกันการฉ้อโกง การต่อต้านการฟอกเงิน ความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และการแข่งขันที่เป็นธรรม

การปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ได้รับการส่งเสริมผ่านการฝึกอบรมพนักงาน การสื่อสารนโยบาย การตรวจสอบภายใน และการประเมินความเสี่ยงด้านการทุจริตคอร์รัปชันเป็นประจำ

การไม่ปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ที่มีนัยสำคัญจะถูกกำหนดโดยอิงตามเกณฑ์เชิงปริมาณ (เช่น ค่าปรับทางการเงินหรือผลกระทบต่อธุรกิจ) และเกณฑ์เชิงคุณภาพ (เช่น ความเสียหายต่อชื่อเสียงหรือการดำเนินการทางกฎหมาย)

กรณีดังกล่าวจะต้องได้รับการสอบสวนอย่างเข้มงวดและการดำเนินการที่เหมาะสม มาตรการทางวินัยจะถูกนำมาใช้ตามความรุนแรงของการละเมิด ควบคู่ไปกับการดำเนินการแก้ไขเพื่อเสริมสร้างการควบคุมภายในและป้องกันไม่ให้เกิดซ้ำ



การต่อต้านการทุจริต

Anti-Corruption Policy **agcvinythai.com/wp-content/uploads/2025/01/Anti-Corruption-Policy-.pdf**

1 การฝึกอบรมพนักงานเกี่ยวกับการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

เราให้ความสำคัญอย่างยิ่งกับการสร้างความตระหนักรู้ ความรู้ และจิตสำนึกทางจริยธรรมในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันในกลุ่มพนักงานทุกระดับ มีโครงการฝึกอบรมเป็นประจำและครอบคลุมพนักงานทั่วทั้งองค์กร รวมถึงฝ่ายบริหาร ตลอดจนพนักงานในสายงานที่มีความเสี่ยงสูง เช่น การจัดซื้อ การขาย การตลาด และบทบาทหน้าที่ที่ต้องปฏิสัมพันธ์กับหน่วยงานภาครัฐ

เนื้อหาสำคัญได้แก่:

- เนื้อหาสำคัญของการฝึกอบรม ได้แก่ นโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันและจรรยาบรรณธุรกิจของ เอจีซี วีนิไทย
- นิยาม รูปแบบ และตัวอย่างที่เกิดขึ้นจริงของการทุจริตคอร์รัปชันและการให้สินบน
- แนวปฏิบัติเกี่ยวกับของขวัญ การเลี้ยงรับรอง การบริจาค และการสนับสนุน
- การบริหารจัดการความขัดแย้งทางผลประโยชน์
- ช่องทางการแจ้งเบาะแสและมาตรการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแส

การฝึกอบรมจัดขึ้นผ่านเซสชันในชั้นเรียน การเรียนรู้ออนไลน์ (eLearning) และช่องทางการสื่อสารภายใน การฝึกอบรมดำเนินการอย่างน้อยปีละครั้ง หรือเมื่อมีการอัปเดตที่สำคัญในนโยบายที่เกี่ยวข้อง ประสิทธิผลของการฝึกอบรมได้รับการประเมินผ่านอัตราการเข้าร่วม การประเมินความรู้หลังการฝึกอบรม และการติดตามการใช้หลักการทางจริยธรรมในการดำเนินงานประจำวัน

2 การตรวจสอบสถานะด้านการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันสำหรับบุคคลภายนอก

บริษัทฯ ทตระหนักถึงความเสี่ยงด้านคอร์รัปชันจากการทำธุรกิจกับบุคคลภายนอก จึงได้วางระบบควบคุมและติดตามที่ครอบคลุมทั้งผู้ส่งมอบสินค้า ผู้รับเหมา พันธมิตรทางธุรกิจ ผู้จัดจำหน่าย ผู้ให้บริการ และบริษัทย่อย

มาตรการหลัก ได้แก่:

- **คัดกรองและประเมินความเสี่ยงด้านคอร์รัปชันของบุคคลภายนอก** โดยเฉพาะกลุ่มที่มีความเสี่ยงสูง
- **ใส่ข้อกำหนดต่อต้านการทุจริตและสินบน** ในสัญญาข้อตกลงธุรกิจ หรือจรรยาบรรณคู่ค้า
- **สื่อสารนโยบายต่อต้านการทุจริต** ให้บุคคลภายนอกทราบอย่างชัดเจน
- **ติดตาม ทบทวน และประเมินการปฏิบัติตามนโยบาย** อย่างสม่ำเสมอ

หากพบการฝ่าฝืน บริษัทฯ จะลงโทษตามระดับความรุนแรง เช่น ออกหนังสือเตือน จัดทำแผนแก้ไข ระงับความสัมพันธ์ทางธุรกิจ หรือยกเลิกสัญญา

3 การประเมินความเสี่ยงด้านการทุจริตคอร์รัปชัน

เราดำเนินการประเมินความเสี่ยงด้านการทุจริตอย่างสม่ำเสมอ อย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง และจะดำเนินการเพิ่มเติมเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญเกิดขึ้น เช่น การขยายธุรกิจ การเปลี่ยนแปลงรูปแบบการดำเนินธุรกิจ หรือการเปลี่ยนแปลงพันธมิตรทางธุรกิจที่สำคัญ กระบวนการนี้นำโดยฝ่ายบริหารโดยความร่วมมือกับสายงานกฎหมายและการกำกับการปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ (Legal and Compliance) และสายงานบริหารความเสี่ยง (Risk Management)

การประเมินนี้ครอบคลุมความเสี่ยงด้านการทุจริตที่สำคัญได้แก่:

- การติดสินบนเจ้าหน้าที่ของรัฐ
- ความเสี่ยงในกิจกรรมการจัดซื้อ การขาย และการตลาด
- ความเสี่ยงที่เกิดจากการใช้ตัวแทนหรือบุคคลที่สาม
- ความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับแนวทางปฏิบัติทางบัญชีและค่าใช้จ่ายที่ไม่โปร่งใส

หากพบความเสี่ยงหรือเหตุการณ์การทุจริต เราจะนำแผนปฏิบัติการแก้ไข (Corrective Action Plan) มาใช้ ซึ่งอาจครอบคลุมถึงการสืบสวนภายใน การลงโทษทางวินัย การปรับปรุงกระบวนการทำงาน การยกระดับการควบคุมภายใน และมาตรการป้องกันเพื่อไม่ให้เกิดเหตุการณ์ดังกล่าวซ้ำอีก

4 การตรวจสอบระบบควบคุมด้านการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

เราดำเนินการตรวจสอบระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการต่อต้านการทุจริตและการให้สินบนอย่างเป็นระบบ ขอบเขตการตรวจสอบครอบคลุมถึงกระบวนการที่มีความเสี่ยงสูง เช่น การจัดซื้อ การขาย การตลาด การเงินและการบัญชี และการติดต่อประสานงานกับหน่วยงานของรัฐ

การตรวจสอบดำเนินการโดยหน่วยงานตรวจสอบภายใน (Internal Audit) และจะรายงานผลการตรวจสอบต่อฝ่ายบริหารรวมถึงคณะกรรมการกำกับดูแลที่เกี่ยวข้อง นอกจากนี้ยังมีการตรวจสอบติดตามผล (Follow-up reviews) เพื่อให้มั่นใจว่าได้มีการนำมาตรการแก้ไขไปปฏิบัติอย่างมีประสิทธิภาพ และระบบการควบคุมที่มีอยู่นั้นยังคงมีความเพียงพอและมีประสิทธิผลในการป้องกันการทุจริตและการให้สินบน



5 กระบวนการอนุมัติสำหรับธุรกรรมที่มีความเสี่ยงสูงและมีความละเอียดอ่อน

เราได้กำหนดกระบวนการอนุมัติและควบคุมที่ชัดเจนสำหรับธุรกรรมที่มีความละเอียดอ่อน ซึ่งอาจเกี่ยวข้องกับความเสี่ยงด้านจริยธรรมหรือการทุจริตคอร์รัปชัน ภายใต้นโยบายงดรับของขวัญ (No-Gift Policy) และแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการให้และรับของขวัญ การเลี้ยงรับรอง การบริจาค และการสนับสนุน

หลักการสำคัญประกอบด้วย:

- กำหนดมูลค่าสูงสุด (Monetary thresholds) ที่ชัดเจนสำหรับการให้และการรับผลประโยชน์ โดยมีเกณฑ์ที่แตกต่างกันระหว่างคู่ค้าในภาครัฐและภาคเอกชน
- ห้ามการให้ของขวัญในรูปแบบของเงินสดหรือสิ่งทดแทนเงินสด
- การทำธุรกรรมจะต้องกระทำในนามของเรา (บริษัท/องค์กร) และต้องเปิดเผยอย่างโปร่งใส
- ต้องได้รับการอนุมัติล่วงหน้าจากผู้มีอำนาจอนุมัติตามระดับอำนาจดำเนินการที่กำหนดไว้
- ห้ามทำธุรกรรมดังกล่าวในระหว่างกระบวนการประมูลงาน หรือในระหว่างกระบวนการตัดสินใจใดๆ ที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ (Conflicts of interest)

มาตรการเหล่านี้จะช่วยลดความเสี่ยงด้านการทุจริตคอร์รัปชัน และเสริมสร้างแนวทางการดำเนินธุรกิจที่มีจริยธรรม โปร่งใส และมีความรับผิดชอบ



ความขัดแย้งทางผลประโยชน์

เรามุ่งมั่นที่จะดำเนินธุรกิจด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส และปฏิบัติตามกฎหมายรวมถึงกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด ความมุ่งมั่นนี้ครอบคลุมไปถึงทุกกิจกรรมและความสัมพันธ์ทางธุรกิจ ซึ่งรวมถึงผู้จัดหาสินค้าและบริการ (Suppliers) ผู้รับเหมา (Contractors) และพันธมิตรทางธุรกิจอื่นๆ ตามที่ได้ระบุไว้ในจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ (Code of Conduct) และจรรยาบรรณสำหรับคู่ค้า (Supplier Code of Conduct) ของเรา

การกำกับดูแลและการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์

เราได้จัดให้มีกลไกการกำกับดูแลเพื่อป้องกันและบรรเทาความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในทุกระดับขององค์กร

- **กรอบนโยบาย (Policy Framework):**
  เรากำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และพันธมิตรทางธุรกิจ หลีกเลี่ยงสถานการณ์ใดๆ ที่อาจก่อให้เกิด หรือดูเหมือนจะก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ซึ่งรวมถึงการหลีกเลี่ยงการใช้อำนาจหน้าที่เพื่อผลประโยชน์ส่วนตนหรือผลประโยชน์ทางอ้อม และเพื่อให้มั่นใจว่าการตัดสินใจทางธุรกิจทั้งหมดได้กระทำไปเพื่อผลประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ

- **กลไกการกำกับดูแล (Oversight Mechanism):**
  คณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่รับผิดชอบในการกำกับดูแลประสิทธิผลของแนวปฏิบัติด้านการกำกับดูแลกิจการ ซึ่งรวมถึงการควบคุมภายใน การบริหารความเสี่ยง และการปฏิบัติตามหลักจริยธรรม หน่วยงานตรวจสอบภายใน (Internal Audit) จะทบทวนการดำเนินธุรกิจอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้มั่นใจว่ามีการปฏิบัติตามนโยบายต่างๆ รวมถึงการควบคุมเรื่องความขัดแย้งทางผลประโยชน์

- **มาตรการป้องกัน (Preventive Measures):**
  เราบังคับใช้การแบ่งแยกหน้าที่ความรับผิดชอบ (Segregation of duties) กระบวนการจัดซื้อที่โปร่งใส และแนวปฏิบัติทางการค้าที่เป็นธรรม เพื่อลดความเสี่ยงของความขัดแย้งทางผลประโยชน์ โดยเฉพาะอย่างยิ่งในส่วนงานที่มีความเสี่ยงสูง เช่น การจัดซื้อ การขาย และการคัดเลือกผู้ขายหรือผู้จัดหาสินค้าและบริการ (Vendor selection)

การเปิดเผยข้อมูลความขัดแย้งทางผลประโยชน์

เราส่งเสริมความโปร่งใสโดยกำหนดให้มีการเปิดเผยข้อมูลความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่อาจเกิดขึ้น ตลอดจนความสัมพันธ์ที่เกี่ยวข้องต่างๆ

- **แนวปฏิบัติด้านการเปิดเผยข้อมูล (Disclosure Practices):**
  กรรมการและผู้บริหารมีหน้าที่ต้องเปิดเผยความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่อาจเกิดขึ้นหรือที่เกิดขึ้นจริง ซึ่งรวมถึงความสัมพันธ์กับองค์กรภายนอก พันธมิตรทางธุรกิจ หรือบุคคลที่เกี่ยวโยงกัน

- **ขอบเขตการเปิดเผยข้อมูล (Scope of Disclosure):**
  เราเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องตามข้อกำหนดทางกฎหมายและแนวปฏิบัติด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี ซึ่งรวมถึง:
  - การดำรงตำแหน่งกรรมการไขว้ (Cross-directorships) หรือการดำรงตำแหน่งในองค์กรอื่น
  - โครงสร้างการถือหุ้น รวมถึงผู้ถือหุ้นรายใหญ่ที่มีอำนาจควบคุม
  - ความสัมพันธ์ ธุรกรรม และยอดคงค้างของบุคคลที่เกี่ยวโยงกัน (Related party)
  - ความขัดแย้งทางผลประโยชน์ใดๆ ที่อาจเกิดขึ้น ซึ่งเกี่ยวข้องกับพันธมิตรทางธุรกิจหรือผู้มีส่วนได้เสีย

- **การเข้าถึงข้อมูลของสาธารณชน (Public Availability):**
  โดยทั่วไปแล้ว การเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวจะถูกรวมไว้ในรายงานประจำปี งบการเงิน และรายงานการกำกับดูแลกิจการของเรา เพื่อให้เกิดความโปร่งใสต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย

แนวปฏิบัติทางธุรกิจอย่างมีจริยธรรม

เราบังคับใช้การปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรมอย่างเคร่งครัดในทุกการดำเนินธุรกิจและตลอดห่วงโซ่อุปทาน

- **การต่อต้านการฉ้อโกงและการต่อต้านการฟอกเงิน (Anti-Fraud and Anti-Money Laundering):**
  เราดำรงไว้ซึ่งระบบการควบคุมภายในและการบันทึกข้อมูลทางการเงินที่ถูกต้องแม่นยำ เพื่อป้องกันการฉ้อโกง การแสดงข้อมูลอันเป็นเท็จ และการทำธุรกรรมที่ไม่ได้รับอนุญาต ธุรกรรมทั้งหมดจะต้องได้รับการบันทึกอย่างถูกต้องโดยไม่อนุญาตให้มีการทำบัญชีนอกระบบ (Off-the-books accounts) อย่างเด็ดขาด

- **การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันและการให้สินบน (Anti-Corruption and Bribery):**
  เราห้ามมิให้มีการให้สินบนและการทุจริตคอร์รัปชันในทุกรูปแบบอย่างเด็ดขาด รวมถึงการให้เงินใต้โต๊ะ (Kick-backs) หรือผลประโยชน์ที่ไม่เป็นธรรมในรูปแบบใดๆ ที่มีเจตนาเพื่อจูงใจหรือมีอิทธิพลต่อการตัดสินใจทางธุรกิจ

- **กฎหมายการแข่งขันทางการค้า (Competition laws):**
  เราดำเนินธุรกิจโดยปฏิบัติตามกฎหมายการแข่งขันทางการค้าและกฎหมายต่อต้านการผูกขาด (Antitrust laws) ที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้มั่นใจว่ามีการแข่งขันที่เป็นธรรมและโปร่งใสในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและกิจกรรมเชิงพาณิชย์

- **ความคาดหวังต่อผู้จัดหาสินค้าและบริการ (Supplier Expectations):**
  ผู้จัดหาสินค้าและบริการมีหน้าที่ต้องปฏิบัติตามจรรยาบรรณสำหรับคู่ค้า (Supplier Code of Conduct) ซึ่งครอบคลุมถึงการหลีกเลี่ยงความขัดแย้งทางผลประโยชน์ การรักษาความโปร่งใส และการยึดมั่นในหลักการแข่งขันทางการค้าที่เป็นธรรมและการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

การติดตามตรวจสอบและการบังคับใช้

เราได้จัดให้มีกลไกต่างๆ เพื่อติดตามตรวจสอบการปฏิบัติตามกฎเกณฑ์และจัดการกับการละเมิดที่อาจเกิดขึ้น

- **การตรวจสอบภายในและการกำกับการปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ (Internal Audit and Compliance):**
  ฝ่ายตรวจสอบภายใน (Internal Audit Division) ดำเนินการทบทวนกระบวนการทางธุรกิจอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้มั่นใจว่ามีการปฏิบัติตามนโยบายที่เกี่ยวข้องกับความขัดแย้งทางผลประโยชน์ การป้องกันการฉ้อโกง และแนวปฏิบัติทางจริยธรรม
- **กลไกการแจ้งเบาะแส (Whistleblowing Mechanism):**
  เราจัดให้มีช่องทางการรายงานที่หลากหลาย รวมถึงสายด่วน (Hotline) อีเมล และกลไกการรายงานสู่ภายนอก ซึ่งเปิดโอกาสให้พนักงานและบุคคลภายนอกสามารถรายงานข้อกังวลต่างๆ ได้อย่างเป็นความลับหรือโดยไม่เปิดเผยตัวตน ผู้แจ้งเบาะแสจะได้รับการคุ้มครองจากการถูกกลั่นแกล้งหรือการตอบโต้ ทั้งนี้ ผู้จัดหาสินค้าและบริการ (Suppliers) สามารถเลือกที่จะเปิดเผยตัวตนเมื่อทำการแจ้งเบาะแส หรือเลือกที่จะส่งรายงานโดยไม่เปิดเผยตัวตนได้ตามความประสงค์

  - ฝ่ายกฎหมายและการกำกับการปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ : +66 2 030 6464 or +66 2 030 6465
  - AVT Hotline - โทรศัพท์ : +66 2 092 6474
  - AVT Hotline - อีเมล : avt.cochotline@agc.com
  - AVT เว็บไซต์ : https://agcvinythai.com/contact-us/ (Legal and Compliance)
  - สุธาพิจิตร (สำนักงานกฎหมายภายนอก) : avt_speakup@outlook.com
    - โทร. +66 61 428 9428
    - เลขที่ 1 อาคารพาร์ค สีลม ชั้น 30 ห้อง 30.02 ถนนคอนแวนต์ แขวงสีลม เขตบางรัก กรุงเทพมหานคร 10500
- **มาตรการแก้ไข (Corrective Actions):**
  ในกรณีที่มีการไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนด เราจะดำเนินการตามมาตรการแก้ไขที่เหมาะสม ซึ่งรวมถึงการสืบสวนสอบสวน การลงโทษทางวินัย และการยกเลิกสัญญากับพันธมิตรทางธุรกิจที่ไม่ปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ตามความเหมาะสม

ความซื่อสัตย์สุจริตในห่วงโซ่อุปทาน (Supply Chain Integrity)

เราบูรณาการแนวปฏิบัติทางธุรกิจอย่างมีจริยธรรมเข้ากับการบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทานของเรา

- กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างให้ความสำคัญกับความโปร่งใส ความเป็นธรรม และการไม่เลือกปฏิบัติ
- ผู้จัดหาสินค้าและบริการ (Suppliers) มีหน้าที่ต้องหลีกเลี่ยงความขัดแย้งทางผลประโยชน์และยึดมั่นในมาตรฐานทางจริยธรรม
- ข้อตกลงที่ทำกับพันธมิตรทางธุรกิจจะครอบคลุมถึงความมุ่งมั่นในการป้องกันการทุจริตคอร์รัปชันและการปฏิบัติที่ผิดจริยธรรม
- เราส่งเสริมการกำหนดราคาที่เป็นธรรมและแนวปฏิบัติในการแข่งขันทางการค้าโดยพิจารณาจากคุณภาพและคุณค่า



แนวทางของเราในการบริหารจัดการความขัดแย้งทางผลประโยชน์และจริยธรรมทางธุรกิจนั้น ตั้งอยู่บนพื้นฐานของการกำกับดูแลกิจการที่เข้มแข็ง การเปิดเผยข้อมูลอย่างโปร่งใส การควบคุมภายในที่รัดกุม และการติดตามตรวจสอบอย่างจริงจัง มาตรการเหล่านี้ช่วยให้มั่นใจได้ว่ากิจกรรมทางธุรกิจทั้งหมดจะถูกดำเนินการอย่างมีจริยธรรม ช่วยบรรเทาความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และรักษาความไว้วางใจ

การบริหารจัดการข้อมูล

แนวทางการบริหารจัดการข้อมูลและการรักษาความปลอดภัยของข้อมูล

เราได้กำหนดแนวทางที่เป็นระบบในการบริหารจัดการข้อมูลและการรักษาความปลอดภัยของข้อมูล เพื่อปกป้องข้อมูลของพนักงาน ลูกค้า พันธมิตรทางธุรกิจ และผู้มีส่วนได้เสียอื่นๆ การดำเนินงานของเราอยู่ภายใต้นโยบายด้านการรักษาความปลอดภัยของข้อมูลระดับกลุ่มบริษัท และสอดคล้องกับมาตรฐานสากลที่ได้รับการยอมรับในด้านการบริหารจัดการความปลอดภัยของข้อมูลและความต่อเนื่องทางธุรกิจ เพื่อให้มั่นใจว่ามีการกำกับดูแลข้อมูลอย่างมีความรับผิดชอบ โปร่งใส และมีประสิทธิภาพ



การอบรมและการสร้างความตระหนักรู้ด้านการรักษาความปลอดภัยของข้อมูล

เราจัดให้มีโครงการอบรมและสร้างความตระหนักรู้ด้านการรักษาความปลอดภัยของข้อมูลสำหรับพนักงานทุกระดับ รวมถึงพนักงานชั่วคราว ผู้รับเหมา และบุคคลที่สามที่ปฏิบัติงานในนามของบริษัทฯ โดยขอบเขตของการอบรมครอบคลุมถึงการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลและข้อมูลสำคัญขององค์กร

ขอบเขตการอบรมและองค์ประกอบสำคัญ

ขอบเขตการอบรมและองค์ประกอบสำคัญ

กลุ่มเป้าหมาย:	พนักงานทุกคน โดยเน้นย้ำเพิ่มเติมในกลุ่มตำแหน่งงานที่มีความเสี่ยงสูงซึ่งสามารถเข้าถึงข้อมูลที่ละเอียดอ่อนได้
หัวข้อสำคัญ:	ประกอบด้วย 1) การรักษาความลับ (Confidentiality) ความถูกต้องครบถ้วน (Integrity) และความพร้อมใช้งาน (Availability) ของข้อมูล 2) นโยบายรหัสผ่านและการควบคุมการเข้าถึง 3) การใช้อุปกรณ์ไอทีและสื่อบันทึกข้อมูลอย่างปลอดภัย 4) การจัดชั้นความลับและการจัดการข้อมูล และ 5) การรายงานเหตุการณ์ด้านความปลอดภัยของข้อมูล
รูปแบบการอบรม:	เป็นการอบรมภาคบังคับเมื่อเริ่มปฏิบัติงาน และมีการสื่อสารเพื่อทบทวนความรู้เป็นระยะ
ความถี่:	อย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง
การประเมินผล:	การรับทราบนโยบาย การติดตามตรวจสอบการปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ และมาตรการลงโทษทางวินัยในกรณีที่ฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตาม

การบริหารจัดการความปลอดภัยของข้อมูลสำหรับบุคคลที่สาม

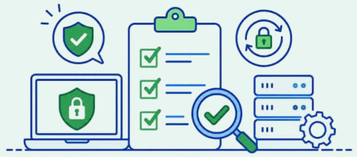
การบริหารจัดการความเสี่ยงด้านความปลอดภัยที่เกี่ยวข้องกับบุคคลภายนอก ซึ่งรวมถึงผู้จัดหาสินค้าและบริการ (Suppliers) พันธมิตรทางธุรกิจ ผู้รับเหมา และผู้ให้บริการด้านไอที ในฐานะส่วนหนึ่งของการบริหารจัดการบุคคลที่สาม กลุ่มบริษัท AGC มีนโยบายด้านความปลอดภัยของข้อมูลร่วมกัน ซึ่งครอบคลุมถึงการจัดอบรมด้านความปลอดภัยของข้อมูล (Information Security: IS) ให้แก่พนักงานทุกคน การสื่อสารเพื่อสร้างความตระหนักรู้ (เช่น เรื่องอีเมลหลอกลวง หรือ Phishing mail) กระบวนการประเมินผล และการประเมินความเสี่ยงด้านความปลอดภัยของข้อมูล ซึ่งจะดำเนินการโดยพิจารณาจากระดับการเข้าถึงข้อมูล การเชื่อมต่อกับระบบ และความละเอียดอ่อนของข้อมูลที่เกี่ยวข้อง

มาตรการควบคุมที่เหมาะสมจะถูกกำหนดขึ้นตามระดับความเสี่ยง ซึ่งรวมถึงการระบุข้อกำหนดด้านการรักษาความลับไว้ในสัญญา การจำกัดสิทธิ์การเข้าถึง ระบบบันทึกประวัติการใช้งาน (Activity logging system) และการติดตามตรวจสอบการปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ ในกรณีที่ตรวจพบการไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนด เราจะดำเนินการแก้ไขอย่างทันท่วงที ซึ่งรวมถึงการจำกัดสิทธิ์ หรือการเพิกถอนสิทธิ์ในการเข้าถึงข้อมูล



การประเมินความเสี่ยงด้านความปลอดภัยของข้อมูล

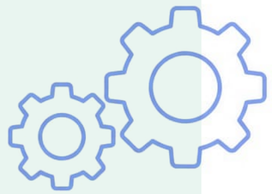
เราดำเนินการประเมินความเสี่ยงด้านความปลอดภัยของข้อมูลอย่างสม่ำเสมอ อย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง หรือเมื่อใดก็ตามที่มีการเปลี่ยนแปลงที่มีนัยสำคัญเกิดขึ้น เช่น การขยายธุรกิจหรือการนำระบบสารสนเทศ (Information systems) ใหม่มาใช้งาน โดยหน่วยงานที่มีหน้าที่รับผิดชอบ ได้แก่ สายงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (IT) และฝ่ายบริหารที่เกี่ยวข้อง การประเมินความเสี่ยงครอบคลุมถึงภัยคุกคามที่สำคัญ ได้แก่ การรั่วไหลของข้อมูล, การโจมตีทางไซเบอร์, การเข้าถึงโดยไม่ได้รับอนุญาต การสูญหายของอุปกรณ์หรือสื่อบันทึกข้อมูลต้องมีการประเมินความเสี่ยงครอบคลุมถึงภัยคุกคามที่สำคัญ ซึ่งรวมถึงการควบคุมและจำกัดขอบเขตความเสียหายของระบบ การวิเคราะห์หาสาเหตุที่แท้จริง การกู้คืนระบบและการปรับปรุงเพื่อป้องกันไม่ให้เกิดเหตุการณ์ซ้ำ



การตรวจสอบระบบควบคุมด้านความปลอดภัยของข้อมูล

เราดำเนินการตรวจสอบระบบควบคุมด้านความปลอดภัยของข้อมูลอย่างสม่ำเสมอ โดยครอบคลุมถึงกระบวนการทางธุรกิจ หน่วยงานภายในองค์กร และระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ การตรวจสอบดำเนินการโดยทีมงานภายในที่มีหน้าที่รับผิดชอบ และผู้ตรวจสอบภายนอก (External auditors) ตามความเหมาะสม

ผลการตรวจสอบจะถูกนำมาใช้เพื่อประเมินประสิทธิผลของระบบควบคุมที่มีอยู่ในปัจจุบัน และเพื่อดำเนินการปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง โดยมีเป้าหมายเพื่อป้องกันการละเมิดข้อมูล (Data breaches) และเสริมสร้างความแข็งแกร่งในการปกป้องข้อมูล





แผนการตอบสนองต่อเหตุการณ์ (Incident Response Plan: IRP)

เราได้จัดทำแผนการตอบสนองต่อเหตุการณ์เพื่อบริหารจัดการเหตุการณ์ด้านความปลอดภัยของข้อมูล เช่น การละเมิดข้อมูล (Data breaches) หรือการเข้าถึงโดยไม่ได้รับอนุญาต แผนดังกล่าวประกอบด้วยกระบวนการตรวจจับ การแจ้งเตือน และขั้นตอนการตอบสนองที่เป็นระบบ ซึ่งรวมถึงการแยกและจำกัดขอบเขตของระบบ (System isolation) การกู้คืนข้อมูล (Data recovery) และการสื่อสารกับผู้มีส่วนได้เสีย เพื่อจำกัดผลกระทบและรักษาความไว้วางใจของผู้มีส่วนได้เสีย



การคุ้มครองข้อมูลและการบริหารจัดการข้อมูลส่วนบุคคล

เราใช้มาตรการควบคุมทางเทคนิคและการบริหารจัดการเพื่อป้องกันการเข้าถึงหรือการเปิดเผยข้อมูลโดยไม่ได้รับอนุญาต ซึ่งครอบคลุมทั้งข้อมูลในรูปแบบดิจิทัลและข้อมูลทางกายภาพ สิทธิ์ในการเข้าถึงข้อมูลจะถูกกำหนดและอนุญาตตามบทบาทและความรับผิดชอบที่ระบุไว้ โดยได้รับการสนับสนุนจากนโยบายรหัสผ่านและการยืนยันตัวตนที่รัดกุม

ตารางกำหนดระยะเวลาการเก็บรักษาข้อมูล (Records Retention Schedule) อย่างเป็นทางการได้ระบุถึงประเภทของข้อมูล ระยะเวลาในการจัดเก็บ และวิธีการทำลายข้อมูลอย่างปลอดภัย สำหรับข้อมูลส่วนบุคคลและข้อมูลของบุคคลที่สาม เราดำเนินการขอความยินยอมอย่างโปร่งใส และระบุอย่างชัดเจนถึงวัตถุประสงค์ของการจัดเก็บ วิธีการใช้งานและการส่งต่อข้อมูล ระยะเวลาในการจัดเก็บ และมาตรการคุ้มครองข้อมูล เพื่อให้สอดคล้องกับกฎหมายที่บังคับใช้และข้อกำหนดของกลุ่มบริษัทฯ

การแจ้งเบาะแสและช่องทางการสื่อสาร

เราได้จัดตั้งกลไกการแจ้งเบาะแสและการร้องทุกข์ที่เป็นทางการและเป็นอิสระ เพื่อให้ผู้มีส่วนได้เสียทั้งภายในและภายนอกสามารถแจ้งข้อกังวล ยื่นข้อร้องเรียน หรือรายงานการกระทำที่ต้องสงสัยว่าเป็นการประพฤติมิชอบได้อย่างเป็นความลับและปลอดภัย กลไกเหล่านี้ได้รับการออกแบบมาเพื่อส่งเสริมความโปร่งใส การดำเนินงานอย่างมีจริยธรรม และความรับผิดชอบ พร้อมทั้งให้ความคุ้มครองจากการถูกกลั่นแกล้งหรือตอบโต้สำหรับผู้แจ้งเบาะแสที่กระทำการโดยสุจริตใจ

กลไกการร้องทุกข์เปิดให้บริการสำหรับ:

- **พนักงานทุกระดับ** (พนักงานประจำและพนักงานทดลองงาน)
- **ผู้มีส่วนได้เสียภายนอก** รวมถึง ลูกค้า ผู้จัดหาสินค้าและบริการ (Suppliers) และคู่แข่งทางการค้า

ข้อร้องเรียนสามารถส่งได้ทั้งแบบเปิดเผยและไม่เปิดเผยตัวตน และข้อมูลทั้งหมดที่ได้รับจะถูกเก็บรักษาไว้เป็นความลับอย่างเคร่งครัด



ประเด็นที่ครอบคลุมโดยกลไกการร้องทุกข์

เรากำหนดหัวข้อการรายงานไว้อย่างชัดเจน ซึ่งรวมถึงแต่ไม่จำกัดเพียง:

- **การทุจริตและการติดสินบน รวมถึงพฤติกรรมการทุจริตที่ต้องสงสัยหรือเกิดขึ้นจริง**
- **การฝ่าฝืนจรรยาบรรณธุรกิจและจริยธรรมทางธุรกิจของเรา**
- **ประเด็นด้านความปลอดภัยของข้อมูลและการคุ้มครองข้อมูล รวมถึงการละเมิดนโยบายความปลอดภัยของข้อมูล**
- **การไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบ กฎของบริษัทฯ และนโยบายภายในที่บังคับใช้**

ช่องทางการรายงานและการสื่อสารเกี่ยวกับกลไกการร้องทุกข์

ผู้มีส่วนได้เสียจะได้รับทราบเกี่ยวกับช่องทางการร้องเรียนและการแจ้งเบาะแสผ่านเอกสารและเครื่องมือสื่อสารดังต่อไปนี้:

- **ระเบียบวิธีปฏิบัติในการจัดการการแจ้งเบาะแส (Whistleblowing Management Procedure)**
- **ข้อบังคับและระเบียบการทำงานของบริษัทฯ**
- **คู่มือจรรยาบรรณธุรกิจ (Code of Conduct Manual)**
- **ช่องทางการสื่อสารภายในและช่องทางการสื่อสารระดับองค์กร**

ช่องทางทั้งหมดได้รับการออกแบบให้มีความเป็นอิสระ เชื่อถือได้ และเข้าถึงได้ง่ายสำหรับทั้งผู้มีส่วนได้เสียภายในและภายนอกองค์กร

การรักษาความลับและการคุ้มครองจากการถูกตอบโต้

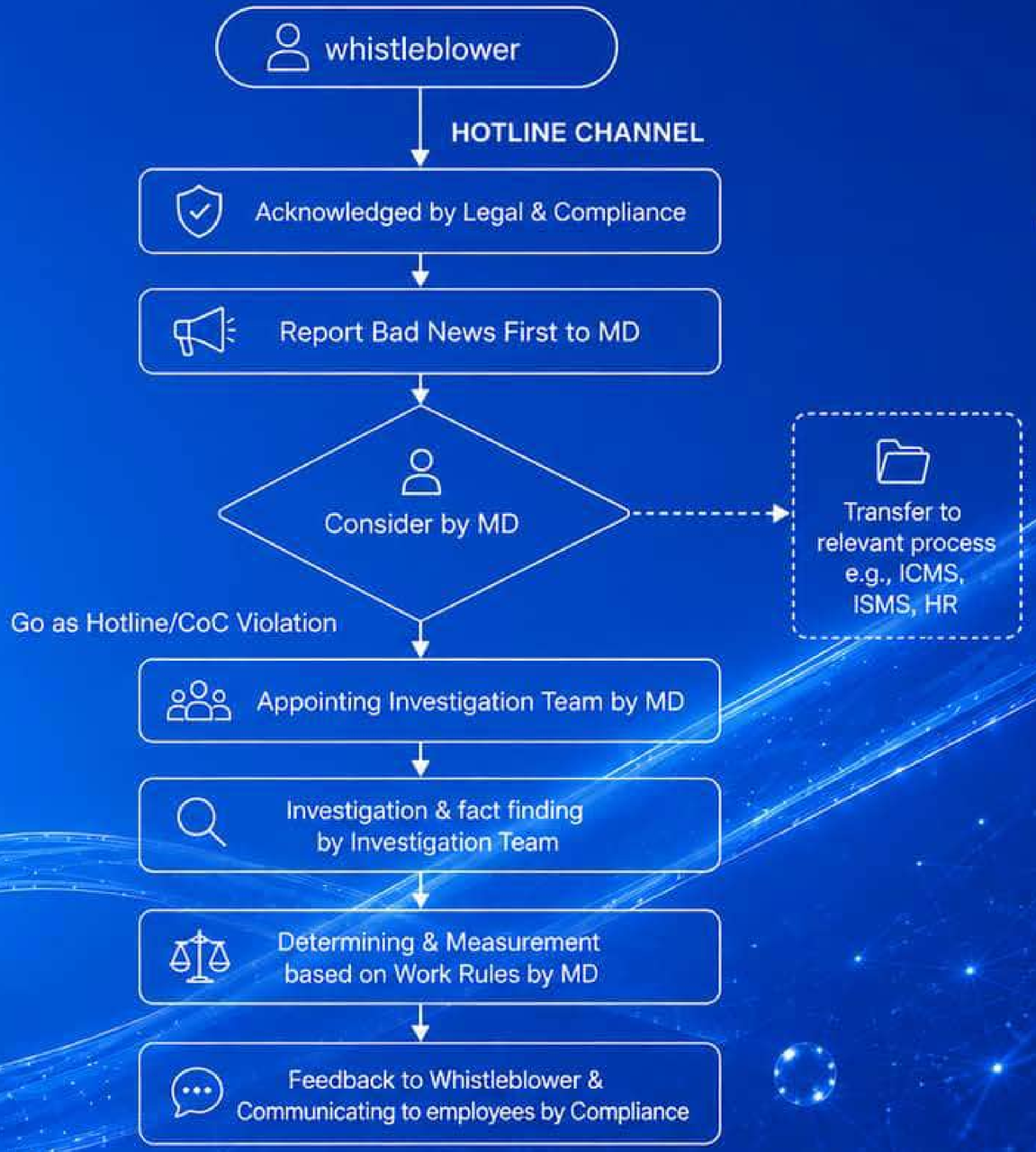
เราห้ามการตอบโต้ต่อบุคคลใดก็ตามที่แจ้งข้อกังวลหรือเข้าร่วมในกระบวนการสืบสวนด้วยความสุจริตใจอย่างเด็ดขาด ผู้แจ้งเบาะแสจะได้รับความคุ้มครองจากการถูกดำเนินการทางวินัย การคุกคาม การเลือกปฏิบัติ หรือการปฏิบัติที่ไม่เป็นธรรมใดๆ ที่สืบเนื่องมาจากการรายงานของตน

การกระทำใดๆ ที่เข้าข่ายเป็นการตอบโต้จะถือเป็นการละเมิดนโยบายของบริษัทฯ อย่างร้ายแรง และอาจส่งผลให้ต้องรับโทษทางวินัยตามข้อบังคับและระเบียบการทำงานของบริษัทฯ

กระบวนการแจ้งเบาะแส (Whistleblowers Process)

เราใช้กระบวนการจัดการข้อร้องเรียนที่มีโครงสร้างชัดเจนและโปร่งใส ดังนี้:

นอกเหนือจากกลไกการร้องทุกข์ที่เป็นทางการแล้ว เรายังมีช่องทางที่พนักงานและผู้มีส่วนได้เสียสามารถขอคำแนะนำหรือคำปรึกษาเกี่ยวกับการประพฤติปฏิบัติตามหลักจริยธรรม การปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจและนโยบายของบริษัทฯ โดยช่องทางให้คำปรึกษาเหล่านี้บริหารจัดการโดยฝ่ายกฎหมายและการปฏิบัติตามกฎระเบียบ (Legal & Compliance Division) และฝ่ายทรัพยากรบุคคล (Human Resources Division) เพื่อสนับสนุนการตัดสินใจบนพื้นฐานของจริยธรรมและป้องกันการประพฤติมิชอบ



ตัวชี้วัดสำคัญ

การกำกับดูแลกิจการ และ จริยธรรมทางธุรกิจ (2568)

ประสิทธิภาพโดยรวมและการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

ในปี 2568 เราได้นำแนวปฏิบัติด้านการกำกับดูแลกิจการและจริยธรรมทางธุรกิจไปปฏิบัติอย่างมีโครงสร้างและเป็นระบบผ่านคณะกรรมการกำกับดูแลการปฏิบัติตามกฎระเบียบ กระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยง กลไกการร้องทุกข์ ตลอดจนการฝึกอบรมและการสื่อสารเพื่อการป้องกัน ทั้งนี้ ผลการดำเนินงานประจำปีได้ถูกนำมาทบทวนและใช้เพื่อเสริมสร้างความแข็งแกร่งให้กับระบบควบคุมภายใน ยกระดับมาตรการบริหารจัดการความเสี่ยง และฝังรากวัฒนธรรมทางจริยธรรมให้ลึกซึ้งยิ่งขึ้นทั่วทั้งองค์กร



ผลการดำเนินการด้านผลการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน

คดีความที่เกี่ยวข้องกับการทุจริตและสินบน (ปี 2568)

- ในปี 2568 ไม่มีการรายงานคดีความ การดำเนินคดีทางกฎหมาย หรือการบังคับใช้กฎระเบียบใดๆ ที่เกี่ยวข้องกับการทุจริตหรือการให้สินบน ซึ่งเกี่ยวข้องกับบริษัทฯ หรือพนักงาน
- ข้อร้องเรียนหรือรายงานการแจ้งเบาะแสทั้งหมด ได้รับการจัดการภายใต้กระบวนการบริหารจัดการการแจ้งเบาะแส (Whistleblowing Management) ผ่านการตรวจสอบภายในและการดำเนินการแก้ไข โดยไม่มีการยกระดับเป็นคดีความทางกฎหมาย

การนำผลการดำเนินงานมาใช้เพื่อการปรับปรุง

- ยกระดับการติดตามกิจกรรมที่มีความเสี่ยงสูง ผ่านการกำกับดูแลโดยฝ่ายกฎหมายและการปฏิบัติตามกฎระเบียบ (Legal & Compliance)
- เสริมสร้างการตรวจพบความผิดปกติได้ตั้งแต่เนิ่นๆ ผ่านช่องทางการแจ้งเบาะแสที่เป็นความลับ
- ตอกย้ำจุดยืนการไม่ยอมรับการทุจริตและสินบน (Zero-tolerance) ผ่านการสื่อสารอย่างต่อเนื่อง

ผลการดำเนินงานด้านกฎหมายการแข่งขันทางการค้า การต่อต้านการผูกขาดและการต่อต้านการฮั้วประมูล

- ในปี 2568 บริษัทฯ ไม่พบรายงานคดีความทางกฎหมาย การสอบสวน หรือกระบวนการทางศาลที่เกี่ยวข้องกับการแข่งขันที่ไม่เป็นธรรม การผูกขาดตลาด การฮั้วประมูล หรือการสมรู้ร่วมคิด
- ไม่มีคดีใดอยู่ระหว่างการสอบสวนหรือสิ้นสุดลงในรอบปีรายงาน และไม่มีการกำหนดคำพิพากษาของศาลหรือบทลงโทษใดๆ

การนำผลการดำเนินงานมาใช้เพื่อการปรับปรุง

- การกำกับดูแลอย่างต่อเนื่อง ด้านการจัดซื้อจัดจ้างและแนวปฏิบัติทางการค้าที่มีจริยธรรม
- การบูรณาการประเด็นการแข่งขันที่เป็นธรรม เข้ากับการทบทวนการปฏิบัติตามกฎระเบียบอย่างต่อเนื่อง

ผลการดำเนินงานด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย

การไม่ปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบอย่างมีนัยสำคัญ

- ในปี 2568 เราไม่พบกรณีการไม่ปฏิบัติตามกฎหมายอย่างมีนัยสำคัญที่ส่งผลให้เกิดค่าปรับที่มีนัยสำคัญ ความเสียหายทางการเงิน ผลกระทบต่อชื่อเสียง หรือผลกระทบเชิงลบต่อผู้มีส่วนได้เสีย
- ข้อสังเกตเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎระเบียบเล็กน้อย (หากมี) ได้รับการแก้ไขอย่างทันท่วงทีผ่านการดำเนินการแก้ไขภายใน และไม่ได้นำไปสู่การสืบสวนหรือบทลงโทษจากภายนอก

การนำผลการดำเนินงานมาใช้เพื่อการปรับปรุง

- เสริมสร้างการประสานงานระหว่างหน่วยงานปฏิบัติการและฝ่ายกฎหมายและการปฏิบัติตามกฎระเบียบ (Legal & Compliance)
- ยกระดับการติดตามและรายงานผลการปฏิบัติตามกฎหมายในเชิงรุก

ผลการประเมินความเสี่ยงด้านการทุจริตและสินบน

ขอบเขตและหัวข้อการประเมิน

- กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและการคัดเลือกคู่ค้า
- การปฏิบัติตามคู่มือจรรยาบรรณธุรกิจ
- ประสิทธิผลของกระบวนการแจ้งเบาะแสและกลไกการคุ้มครอง

รอบการประเมิน

ดำเนินการในช่วงปี 2568 ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของกิจกรรมการปฏิบัติตามกฎระเบียบและการบริหารความเสี่ยงของบริษัทฯ

ข้อค้นพบสำคัญ

- ไม่พบความเสี่ยงระดับสูงเกี่ยวกับการทุจริตหรือการให้สินบน
- พบความเสี่ยงระดับปานกลางในกิจกรรมบางประการที่เกี่ยวข้องกับบุคคลภายนอกและกระบวนการอนุมัติ

การดำเนินการจัดการความเสี่ยงเพิ่มเติม

- ยกระดับกลไกการอนุมัติและการตรวจสอบ
- เพิ่มประสิทธิภาพข้อกำหนดด้านจริยธรรมในการบริหารจัดการบุคคลภายนอก
- การส่งเสริมการรายงานเพื่อการป้องกันและการแจ้งเบาะแสอย่างต่อเนื่อง

ผลการประเมินความเสี่ยงด้านความปลอดภัยของข้อมูล

ขอบเขตและหัวข้อการประเมิน

- การควบคุมการเข้าถึงและการกำกับดูแลความปลอดภัยของข้อมูล
- การคุ้มครองข้อมูลและความพร้อมในการรับมือกับเหตุการณ์
- การปฏิบัติตามระบบบริหารจัดการความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูล (ISMS)

รอบการดำเนินการ

- ดำเนินการในปี 2568 ผ่านการประเมินความเสี่ยงและการตรวจสอบภายในฯ

ข้อค้นพบสำคัญ

- ไม่เกิดเหตุการณ์ข้อมูลรั่วไหลครั้งใหญ่หรือเหตุการณ์ด้านความปลอดภัยของข้อมูลระดับวิกฤต
- ความเสี่ยงที่พบส่วนใหญ่เกี่ยวข้องกับพฤติกรรมและความตระหนักรู้ของผู้ใช้งาน

การดำเนินการจัดการความเสี่ยงเพิ่มเติม

- เพิ่มการสื่อสารและการฝึกอบรมด้านความปลอดภัยของข้อมูล
- เสริมความเข้มงวดในการควบคุมการเข้าถึงและการตรวจสอบการใช้งานระบบ

การฝึกอบรมและการสื่อสารด้านจริยธรรมและธรรมาภิบาล

ในปี 2568 บริษัทฯ ได้ดำเนินกิจกรรมการฝึกอบรมและการสื่อสารอย่างต่อเนื่องสำหรับพนักงานและผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้อง โดยครอบคลุมหัวข้อสำคัญ เช่น:

- การต่อต้านการทุจริตและการให้สินบน
- จริยธรรมทางธุรกิจและการปฏิบัติตามคู่มือจรรยาบรรณ
- การแจ้งเบาะแสและหลักการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแสไม่ให้ถูกกลั่นแกล้ง (Non-retaliation)
- ความปลอดภัยของข้อมูลและการคุ้มครองข้อมูล

กลุ่มเป้าหมาย

- พนักงานทุกระดับ
- หน่วยงานที่มีความเสี่ยงสูงด้านการปฏิบัติตามกฎระเบียบและความปลอดภัยของข้อมูล
- บุคคลภายนอกที่ได้รับการคัดเลือก ตามความเหมาะสม

ผลลัพธ์การดำเนินงาน

- การมีส่วนร่วมของพนักงานสอดคล้องกับแผนการปฏิบัติตามกฎระเบียบประจำปี 2568
- ผลการติดตามถูกนำมาใช้เพื่อปรับปรุงเนื้อหาการฝึกอบรมและแนวทางการสื่อสารสำหรับรอบระยะเวลาถัดไป

การนำผลการดำเนินงานมาใช้เพื่อการปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง

เราได้นำผลการดำเนินงานด้านธรรมาภิบาลและจริยธรรมประจำปี 2568 ไปใช้เพื่อ:

- เสริมสร้างการควบคุมเพื่อการป้องกันและกลไกการเตือนภัยล่วงหน้า
- ยกระดับกระบวนการประเมินความเสี่ยงและการติดตาม
- ปรับปรุงหลักสูตรการฝึกอบรมตามประเด็นความเสี่ยงที่ระบุ
- สนับสนุนวัฒนธรรมองค์กรที่โปร่งใส ตรวจสอบได้ และขับเคลื่อนด้วยจริยธรรม

จุดเด่นของโครงการ

จุดเด่นโครงการ: การกำกับดูแลกิจการและจริยธรรมทางธุรกิจ (2568)

ชื่อโครงการ	รายละเอียดโครงการ	เป้าหมายโครงการ	ผลการดำเนินงาน (เชิงปริมาณ)
การยกระดับระบบบริหารจัดการความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูล (ISMS)	บริษัทฯ ได้ยกระดับระบบบริหารจัดการความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูล เพื่อเสริมสร้างการคุ้มครองข้อมูล การควบคุมการเข้าถึง และความพร้อมในการรับมือกับเหตุการณ์ โดยโครงการมุ่งเน้นการปรับปรุงการควบคุมระบบ การทบทวนสิทธิ์การเข้าถึงของผู้ใช้งาน และการสร้างความตระหนักรู้ให้แก่พนักงานที่จัดการข้อมูลที่มีความละเอียดอ่อน ผู้มีส่วนได้เสียหลัก ได้แก่ ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ (IT) ฝ่ายกฎหมายและการปฏิบัติตามกฎระเบียบ (Legal & Compliance) และผู้ใช้งานระบบทุกคน	เสริมสร้างการคุ้มครองข้อมูลลับและข้อมูลส่วนบุคคล พร้อมทั้งลดความเสี่ยงด้านความปลอดภัยของข้อมูล	• ครอบคลุมระบบสำคัญ 100% ภายใต้การควบคุมตามมาตรฐาน ISMS • ไม่พบรายงานเหตุการณ์ข้อมูลรั่วไหลครั้งสำคัญในปี 2568
การยกระดับกลไกการแจ้งเบาะแสและมาตรการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแสไม่ให้ถูกกลั่นแกล้ง	บริษัทฯ ได้ทบทวนและเสริมสร้างกระบวนการบริหารจัดการการแจ้งเบาะแส เพื่อให้มั่นใจถึงการรักษาความลับการรายงานแบบไม่เปิดเผยตัวตน และการคุ้มครองจากการถูกกลั่นแกล้ง นอกจากนี้ ยังมีการปรับปรุงสื่อและขั้นตอนภายในให้ชัดเจนยิ่งขึ้น เพื่อเพิ่มความเชื่อมั่นให้กับผู้มีส่วนได้เสียในการรายงานข้อกังวลที่เกี่ยวข้องกับจริยธรรม การทุจริต และการปฏิบัติตามกฎระเบียบ	เพิ่มความเชื่อมั่นและประสิทธิภาพของกลไกการรับเรื่องร้องเรียนสำหรับพนักงานและผู้มีส่วนได้เสียภายนอก	• ช่องทางการแจ้งเบาะแสครอบคลุมพนักงานและผู้มีส่วนได้เสียภายนอก 100% • กรณีร้องเรียนทั้งหมดได้รับการดำเนินการภายในกรอบเวลาที่กำหนด
โครงการสร้างความตระหนักรู้ด้านการปฏิบัติตามกฎระเบียบและจริยธรรม (คู่มือจรรยาบรรณ)	กิจกรรมการสื่อสารด้านจริยธรรมและการปฏิบัติตามกฎระเบียบถูกจัดขึ้นตลอดทั้งปี เพื่อเสริมสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับคู่มือจรรยาบรรณ หลักการต่อต้านการทุจริต การแข่งขันที่เป็นธรรม และการตัดสินใจบนพื้นฐานจริยธรรม กิจกรรมประกอบด้วยการสื่อสารเป็นประจำและการจัดเซสชันเฉพาะกลุ่มสำหรับหน่วยงานที่มีความเสี่ยงสูง	เสริมสร้างวัฒนธรรมทางจริยธรรมและป้องกันการประพฤติมิชอบทั่วทั้งองค์กร	• มีการสื่อสารด้านจริยธรรมและการปฏิบัติตามกฎระเบียบอย่างสม่ำเสมอตลอดปี 2568
โครงการประเมินความเสี่ยงด้านการทุจริตและการให้สินบน	มีการประเมินความเสี่ยงที่มีโครงสร้างชัดเจน เพื่อระบุความเสี่ยงด้านการทุจริตและการให้สินบนในกระบวนการสำคัญ เช่น การจัดซื้อจัดจ้าง การคัดเลือกผู้ขาย และการมีส่วนร่วมของบุคคลภายนอก ผลการประเมินได้รับการทบทวนโดยฝ่ายกฎหมายและการปฏิบัติตามกฎระเบียบ (Legal & Compliance) และนำไปใช้เพื่อเสริมสร้างการควบคุมเพื่อการป้องกัน	ระบุและบรรเทาความเสี่ยงด้านการทุจริตและการให้สินบนในกิจกรรมที่มีความเสี่ยงสูง	• ดำเนินการประเมินความเสี่ยงเสร็จสิ้นในทุกพื้นที่ที่มีความเสี่ยงสูงที่ระบุไว้ • ไม่พบความเสี่ยงระดับสูงเกี่ยวกับการทุจริต
การปรับปรุงการติดตามและการรายงานการปฏิบัติตามกฎระเบียบด้วยระบบดิจิทัล	บริษัทฯ ได้ปรับปรุงกระบวนการติดตามและรายงานการปฏิบัติตามกฎระเบียบภายใน โดยบูรณาการกิจกรรมการปฏิบัติตามกฎระเบียบเข้ากับแผนการปฏิบัติตามกฎระเบียบประจำปีและการประเมินตนเองภายใน ผลลัพธ์ถูกรายงานต่อฝ่ายบริหารและนำไปใช้เพื่อปรับปรุงมาตรการควบคุม	ยกระดับความโปร่งใส การติดตาม และการปรับปรุงอย่างต่อเนื่องในการบริหารจัดการการปฏิบัติตามกฎระเบียบ	• ดำเนินกิจกรรมการปฏิบัติตามกฎระเบียบที่วางแผนไว้เสร็จสิ้น 100% ในปี 2568 • รายงานสถานะการปฏิบัติตามกฎระเบียบต่อฝ่ายบริหารอย่างสม่ำเสมอ

ชื่อโครงการ	รายละเอียดโครงการ	เป้าหมายโครงการ	ผลการดำเนินงาน (เชิงปริมาณ)
การยกระดับระบบบริหารจัดการความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูล (ISMS)	บริษัทฯ ได้ยกระดับระบบบริหารจัดการความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูล เพื่อเสริมสร้างการคุ้มครองข้อมูล การควบคุมการเข้าถึง และความพร้อมในการรับมือกับเหตุการณ์ โดยโครงการมุ่งเน้นการปรับปรุงการควบคุมระบบ การทบทวนสิทธิ์การเข้าถึงของผู้ใช้งาน และการสร้างความตระหนักรู้ให้แก่พนักงานที่จัดการข้อมูลที่มีความละเอียดอ่อน ผู้มีส่วนได้เสียหลัก ได้แก่ ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ (IT) ฝ่ายกฎหมายและการปฏิบัติตามกฎระเบียบ (Legal & Compliance) และผู้ใช้งานระบบทุกคน	เสริมสร้างการคุ้มครองข้อมูลลับและข้อมูลส่วนบุคคล พร้อมทั้งลดความเสี่ยงด้านความปลอดภัยของข้อมูล	• ครอบคลุมระบบสำคัญ 100% ภายใต้การควบคุมตามมาตรฐาน ISMS • ไม่พบรายงานเหตุการณ์ข้อมูลรั่วไหลครั้งสำคัญในปี 2568
การยกระดับกลไกการแจ้งเบาะแสและมาตรการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแสไม่ให้ถูกกลั่นแกล้ง	บริษัทฯ ได้ทบทวนและเสริมสร้างกระบวนการบริหารจัดการการแจ้งเบาะแส เพื่อให้มั่นใจถึงการรักษาความลับ การรายงานแบบไม่เปิดเผยตัวตน และการคุ้มครองจากการถูกกลั่นแกล้ง นอกจากนี้ ยังมีการปรับปรุงสื่อและขั้นตอนภายในให้ชัดเจนยิ่งขึ้น เพื่อเพิ่มความเชื่อมั่นให้กับผู้มีส่วนได้เสียในการรายงานข้อกังวลที่เกี่ยวข้องกับจริยธรรม การทุจริต และการปฏิบัติตามกฎระเบียบ	เพิ่มความเชื่อมั่นและประสิทธิภาพของกลไกการรับเรื่องร้องเรียนสำหรับพนักงานและผู้มีส่วนได้เสียภายนอก	• ช่องทางการแจ้งเบาะแสครอบคลุมพนักงานและผู้มีส่วนได้เสียภายนอก 100% • กรณีร้องเรียนทั้งหมดได้รับการดำเนินการภายในกรอบเวลาที่กำหนด
โครงการสร้างความตระหนักรู้ด้านการปฏิบัติตามกฎระเบียบและจริยธรรม (คู่มือจรรยาบรรณ)	กิจกรรมการสื่อสารด้านจริยธรรมและการปฏิบัติตามกฎระเบียบถูกจัดขึ้นตลอดทั้งปี เพื่อเสริมสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับคู่มือจรรยาบรรณ หลักการต่อต้านการทุจริต การแข่งขันที่เป็นธรรม และการตัดสินใจบนพื้นฐานจริยธรรม กิจกรรมประกอบด้วยการสื่อสารเป็นประจำและการจัดเซสชันเฉพาะกลุ่มสำหรับหน่วยงานที่มีความเสี่ยงสูง	เสริมสร้างวัฒนธรรมทางจริยธรรมและป้องกันการประพฤติมิชอบทั่วทั้งองค์กร	• มีการสื่อสารด้านจริยธรรมและการปฏิบัติตามกฎระเบียบอย่างสม่ำเสมอตลอดปี 2568 • ขยายขอบเขตการครอบคลุมถึงพนักงานทุกคน
การปรับปรุงการติดตามและการรายงานการปฏิบัติตามกฎระเบียบด้วยระบบดิจิทัล	บริษัทฯ ได้ปรับปรุงกระบวนการติดตามและรายงานการปฏิบัติตามกฎระเบียบภายใน โดยบูรณาการกิจกรรมการปฏิบัติตามกฎระเบียบเข้ากับแผนการปฏิบัติตามกฎระเบียบประจำปีและการประเมินตนเองภายใน ผลลัพธ์ถูกรายงานต่อฝ่ายบริหารและนำไปใช้เพื่อปรับปรุงมาตรการควบคุม	ยกระดับความโปร่งใส การติดตาม และการปรับปรุงอย่างต่อเนื่องในการบริหารจัดการการปฏิบัติตามกฎระเบียบ	• ดำเนินกิจกรรมการปฏิบัติตามกฎระเบียบที่วางแผนไว้เสร็จสิ้น 100% ในปี 2568 • รายงานสถานะการปฏิบัติตามกฎระเบียบต่อฝ่ายบริหารอย่างสม่ำเสมอ

การดำเนินการในอนาคตในปี 2569

ในปี 2569 เพื่อเสริมสร้างจริยธรรมทางธุรกิจให้แข็งแกร่งยิ่งขึ้น และส่งเสริมวัฒนธรรมองค์กรที่ปลอดภัย



ชื่อโครงการ

การอบรมเรื่องยาเสพติดและการละเมิดเป็นศูนย์

รายละเอียดโครงการ (Project Description)

โครงการริเริ่มนี้มุ่งเป้าไปที่พนักงานระดับปฏิบัติการ และจะดำเนินการผ่านความร่วมมือข้ามสายงานระหว่างฝ่ายสิ่งแวดล้อม ความปลอดภัย และอาชีวอนามัย (ESH) ฝ่ายทรัพยากรบุคคล (HR) และฝ่ายกิจการองค์กรและความยั่งยืน (CA&S) โครงการนี้ได้รับการออกแบบมาเพื่อเสริมสร้างความตระหนักรู้และการป้องกันการประพฤติมิชอบในสถานที่ทำงาน รวมถึงการใช้สารเสพติดและการล่วงละเมิด

เป้าหมายโครงการ (Project Target)

จะมีการจัดอบรมรวมทั้งสิ้น 20 ครั้งครอบคลุมทุกพื้นที่ปฏิบัติงาน โดยมุ่งเน้นกลุ่มเป้าหมายไปที่พนักงานระดับปฏิบัติการ

ตัวชี้วัดผลการดำเนินงานเชิงปริมาณ (Performance Indicator - Quantitative)

คาดว่าพนักงานระดับปฏิบัติการอย่างน้อย 80% จะเข้าร่วมและสำเร็จการอบรม



บทที่ 2:

การจัดการห่วงโซ่อุปทาน

บทที่ 2: การจัดการห่วงโซ่อุปทาน



[GRI 3-3, 308, 414]

ความสำคัญ

ที่ เอจีซี วีนิไทย การจัดการห่วงโซ่อุปทานถือเป็นพื้นฐานสำคัญต่อความสามารถในการดำเนินงานอย่างปลอดภัย มีเสถียรภาพ และยั่งยืน กระบวนการผลิตคลอร์-อัลคาไลของเราพึ่งพาการจัดหาปัจจัยการผลิตที่สำคัญอย่างต่อเนื่อง ซึ่งรวมถึงเกลือความบริสุทธิ์สูง น้ำเกลือ ไฟฟ้า น้ำปราศจากแร่ธาตุ เทคโนโลยีการผลิต เคมีภัณฑ์ในกระบวนการผลิต อะไหล่ วัสดุบรรจุภัณฑ์ และบริการขนส่งเฉพาะทาง เนื่องจากลักษณะการผลิตคลอร์-อัลคาไลที่ใช้พลังงานสูงและการจัดการผลิตภัณฑ์อันตราย เช่น คลอรีน โซดาไฟ และไฮโดรเจน ความหยุดชะงักใดๆ ในห่วงโซ่อุปทานจึงอาจส่งผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อความต่อเนื่องในการดำเนินงาน คุณภาพผลิตภัณฑ์ ความปลอดภัยในกระบวนการผลิต การปฏิบัติตามกฎระเบียบ และการบริการลูกค้า

ความมุ่งมั่นของเราในการบรรลุเป้าหมายการปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์ (Net Zero) ภายในปี 2050 ทำให้การจัดซื้อไฟฟ้าสีเขียวและสาธารณูปโภคคาร์บอนต่ำเป็นสิ่งสำคัญยิ่งต่อการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก Scope 2 และ Scope 3 การไม่สามารถบริหารจัดการความเข้มข้นของคาร์บอนในสัดส่วนพลังงานอาจเพิ่มความเสี่ยงจากการเปลี่ยนผ่านด้านสภาพภูมิอากาศ ขัดขวางความคืบหน้าสู่เป้าหมายการปล่อยก๊าซเรือนกระจก และส่งผลกระทบต่อความสามารถในการแข่งขันในระยะยาว

เกลือ ซึ่งเป็นวัตถุดิบหลักของเรา จัดซื้อมาจากเหมืองพิมายในจังหวัดนครราชสีมา เนื่องจากกระบวนการสกัดในขนาดใหญ่อาจสร้างความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับการใช้ประโยชน์ที่ดินและความหลากหลายทางชีวภาพ การควบคุมการจัดซื้อที่ไม่มีประสิทธิภาพอาจทำให้เราเผชิญกับความเสี่ยงเรื่องความหยุดชะงักของอุปทาน การตรวจสอบจากหน่วยงานกำกับดูแล ความเสียหายต่อชื่อเสียง และต้นทุนที่เพิ่มขึ้นซึ่งเกี่ยวข้องกับการฟื้นฟูสิ่งแวดล้อมหรือการหาแหล่งจัดซื้อทดแทน

ข้อกำหนดทางการค้าที่เกี่ยวข้องกับ ESG กำลังเป็นที่แพร่หลายมากขึ้นในตลาดโลก และมีอิทธิพลต่อการตัดสินใจซื้อของลูกค้ามากขึ้นเรื่อยๆ หากเราไม่รักษามาตรฐานการจัดซื้อจัดจ้างอย่างยั่งยืน เราอาจเผชิญกับการเข้าถึงตลาดที่ลดลง อุปสรรคทางการค้าที่สูงขึ้น และการสูญเสียความเชื่อมั่นของลูกค้า ดังนั้น แนวปฏิบัติในการจัดซื้อจัดจ้างที่มีประสิทธิภาพจึงช่วยปกป้องรายได้ รักษาสัมพันธภาพกับลูกค้า และสนับสนุนตำแหน่งทางการตลาดในระยะยาวของเรา

เป้าหมายและผลการดำเนินงาน

ตัวชี้วัด	เป้าหมายปี 2568	ผลการดำเนินงานปี 2568
ร้อยละของซัพพลายเออร์กลุ่มเป้าหมายที่ลงนามในกฎบัตรการจัดซื้อจัดจ้างอย่างยั่งยืน หรือจรรยาบรรณคู่ค้า (Supplier Code of Conduct)	100%	100%
ร้อยละของสัญญาซัพพลายเออร์ที่มีข้อกำหนดเกี่ยวกับด้านสิ่งแวดล้อม แรงงาน และสิทธิมนุษยชน (Supplier Code of Conduct)	100%	60%
สัดส่วนการใช้จ่ายกับซัพพลายเออร์ในท้องถิ่น ณ พื้นที่ปฏิบัติการที่มีนัยสำคัญ (โดยพิจารณาผู้จัดจำหน่ายที่มีสำนักงานใหญ่หรือสำนักงานสาขาในพื้นที่จังหวัดระยอง)	>40%	>40%
ร้อยละของซัพพลายเออร์รายใหม่ที่ได้รับการคัดกรองโดยใช้เกณฑ์ด้านสิ่งแวดล้อม (เกณฑ์การประเมินซัพพลายเออร์)	100%	100%
ร้อยละของซัพพลายเออร์ที่ได้รับการคัดกรองโดยใช้เกณฑ์ด้านแรงงาน แรงงานเด็ก และการใช้แรงงานบังคับ (สำหรับซัพพลายเออร์ที่ปฏิบัติงานภายในเอจีซี วีนิไทย)	100%	100%
ร้อยละของซัพพลายเออร์รายใหม่ที่ได้รับการคัดกรองโดยใช้เกณฑ์ด้านสิทธิมนุษยชน (โดยกำหนดให้การปฏิบัติตามกฎหมายไทยเป็นเกณฑ์ในสัญญา)	100%	100%
ร้อยละของซัพพลายเออร์รายใหม่ที่ได้รับการคัดกรองโดยใช้เกณฑ์ด้านผลกระทบต่อสังคม (สำหรับซัพพลายเออร์ภายใต้สัญญาบริการ)	100%	100%
จำนวนซัพพลายเออร์ที่ได้รับการรับรองมาตรฐาน ISO 14001 (โดยพิจารณาผู้ให้บริการขนส่ง ผู้ผลิตภาชนะและถังอุตสาหกรรม ผู้จัดจำหน่ายสารเคมี และผู้ผลิตอุปกรณ์ดั้งเดิม (OEM) เช่น ด้านไฟฟ้า ระบบวัดคุม และเครื่องกล เป็นต้น) เพื่อสร้างความมั่นใจถึงความมุ่งมั่นที่มีต่อการดำเนินงานของตนเอง	>40%	>40%

แนวทางการบริหารจัดการ

เพื่อเสริมสร้างห่วงโซ่อุปทานที่ยั่งยืน เอจีซี วีนิไทย จึงให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทานผ่านประเด็นมุ่งเน้นสำคัญดังต่อไปนี้

1 การสร้างความยืดหยุ่นและความต่อเนื่องในการดำเนินงาน

ห่วงโซ่อุปทานของเราคือแนวป้องกันด่านแรกต่อความผันผวนของตลาดโลก เราบรรเทาความเสี่ยงด้านอุปทานผ่าน:

- **การจัดซื้อเชิงกลยุทธ์ (Strategic Sourcing):** การทำข้อผูกพันระยะยาวกับซัพพลายเออร์รายสำคัญสำหรับวัตถุดิบจำเป็น
- **ความคล่องตัวและการใช้ทดแทน (Agility & Substitution):** ความสามารถในการปรับเปลี่ยนไปยังแหล่งจัดหาทางเลือก เช่น การจัดซื้อเอทิลีน (Ethylene) จากต่างประเทศ หรือการใช้วัตถุดิบเอทิลีนไดคลอไรด์ (EDC) นำเข้าเพื่อทดแทนเกลือในยามเกิดภาวะหยุดชะงัก เพื่อให้มั่นใจว่ากระบวนการผลิตจะดำเนินไปได้อย่างต่อเนื่อง 100%

2 การขับเคลื่อนการเปลี่ยนผ่านสู่สังคมคาร์บอนต่ำ

การบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทานคือเครื่องมือที่มีประสิทธิภาพที่สุดของเราในการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก (GHG) Scope 3 เราทำงานร่วมกับพันธมิตรอย่างจริงจังเพื่อขับเคลื่อนโลจิสติกส์และบรรจุภัณฑ์ของเราให้เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมยิ่งขึ้น

3 การส่งเสริมเศรษฐกิจหมุนเวียนและประสิทธิภาพการใช้ทรัพยากร

เราให้ความสำคัญกับรูปแบบการผลิตแบบบูรณาการที่นิยาม “ของเสีย” ใหม่ให้เป็น “คุณค่า” ผ่านการนำกรดไฮโดรคลอริก (HCl) น้ำเกลือ และก๊าซไฮโดรเจน (H_2) กลับมาหมุนเวียนใช้ภายในโรงงาน ซึ่งช่วยลดความจำเป็นในการจัดซื้อสารเคมีจากภายนอกและลดภาระด้านสิ่งแวดล้อมจากการกำจัดของเสียทางเคมี

4 การจัดซื้อจัดจ้างอย่างมีจริยธรรมและการสร้างใบอนุญาตทางสังคมในการประกอบกิจการ

เอจีซี วีนิไทย ใช้ประโยชน์จากอำนาจการจัดซื้อเพื่อส่งเสริมมาตรฐานจริยธรรมขั้นสูง

- **การเทียบเคียงมาตรฐานซัพพลายเออร์:** เราให้ความสำคัญกับซัพพลายเออร์ที่มีการรับรองด้าน ESG เป็นที่ประจักษ์ เช่น พีทีที โกลบอล เคมิคอล (DJSI), เกลือพิมาย (รางวัลเหมืองแร่สีเขียว - Green Mining Award) และผู้ให้บริการกลีเซอรีนที่ได้รับการรับรองมาตรฐาน RSPO/ISCC ปัจจุบัน ซัพพลายเออร์รายสำคัญของเรา 100% ถือครองการรับรองด้านสิ่งแวดล้อม
- **การบูรณาการร่วมกับชุมชน:** ด้วยสำนักงานใหญ่ของเราที่จังหวัดระยอง เราให้ความสำคัญกับการจ้างงานคนในท้องถิ่น (ร้อยละ 52) และเข้าร่วมกระบวนการรับฟังความคิดเห็นของประชาชนในพื้นที่ เพื่อให้มั่นใจว่าการเติบโตของห่วงโซ่อุปทานของเราสอดคล้องกับความคาดหวังของชุมชนและกฎระเบียบของภาครัฐ นอกจากนี้ เรายังได้ริเริ่มโครงการความรับผิดชอบต่อสังคม (CSR) ที่สร้างการมีส่วนร่วมระหว่างชุมชนกับบริษัทฯ รวมถึงเข้าร่วมกิจกรรมประเพณีและทางศาสนาที่จัดโดยชุมชนท้องถิ่น สถาบันการศึกษา สถาบันทางศาสนา และหน่วยงานราชการท้องถิ่น อีกทั้งเรายังได้เข้าร่วมกระบวนการรับฟังความคิดเห็นสาธารณะสำหรับการร่างกฎระเบียบหรือข้อริเริ่มใหม่ๆ จากหน่วยงานภาครัฐที่เกี่ยวข้องด้วย
- **สิทธิมนุษยชน:** เรายึดมั่นในนโยบายการไม่ยอมรับการใช้แรงงานเด็กอย่างเด็ดขาด และจัดให้มีช่องทางการแจ้งเบาะแสที่โปร่งใสสำหรับซัพพลายเออร์เพื่อรายงานการประพฤติมิชอบ เพื่อสร้างความมั่นใจว่าห่วงโซ่คุณค่าของเราสร้างขึ้นบนพื้นฐานของความซื่อตรงสุจริต

ความมุ่งมั่นด้านนโยบาย

มีนโยบายหลักที่เกี่ยวข้องกับการจัดการห่วงโซ่อุปทานอย่างยั่งยืน 6 ฉบับ ดังนี้:

- **นโยบายหลักการจัดการความยั่งยืน (Sustainability Management Policy)** (https://agcvinythai.com/sustainability/sustainability-policy/)
- **จรรยาบรรณคู่ค้า (Supplier Code of Conduct)** (https://agcvinythai.com/wp-content/uploads/2023/07/CODE-OF-CONDUCT-FOR-SUPPLIERS-as-of-Jan.2025.pdf)
- **นโยบายการจัดซื้อจัดจ้างสีเขียว (Procurement and Supply Chain Policy)** (https://agcvinythai.com/wp-content/uploads/2022/07/20240115-AVT-Procurement-and-Supply-Chain-Policy_EN.pdf)
- **นโยบายการจัดซื้อสีเขียว (Green Procurement Policy)** (https://agcvinythai.com/wp-content/uploads/2026/04/Green-Procurement-Policy.pdf)
- **นโยบายปลอดสารเสพติด (Zero drug policy)** (https://agcvinythai.com/wp-content/uploads/2023/07/Zero-drug-policy.pdf)
- **ข้อกำหนดและเงื่อนไขทั่วไปสำหรับใบสั่งซื้อ (General Terms and Conditions for Purchase Order)** (https://agcvinythai.com/wp-content/uploads/2024/09/CO-SD-PCM-GEN-0004-General-Terms-and-Conditions-R.1.pdf)

การจัดการห่วงโซ่อุปทานของเราได้รับการออกแบบมาเพื่อให้มั่นใจว่ากิจกรรมการจัดซื้อจัดจ้างทั้งหมดและความสัมพันธ์กับซัพพลายเออร์ ดำเนินไปอย่างมีความรับผิดชอบ โปร่งใส และสอดคล้องกับความมุ่งมั่นของเอจีซี วีนิไทย ในด้านความยั่งยืน การปฏิบัติตามกฎหมาย และการดำเนินธุรกิจอย่างมีจริยธรรม ซัพพลายเออร์ได้รับการคาดหวังให้ปฏิบัติงานสอดคล้องกับมาตรฐานของเราในการดำเนินงานของตนเอง และในกรณีที่สามารถปฏิบัติได้จริง ขยายความคาดหวังเหล่านี้ไปยังผู้รับเหมาช่วงและซัพพลายเออร์ในระดับถัดไป

1 วัตถุประสงค์

เรามุ่งมั่นที่จะบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทานในลักษณะที่สนับสนุน:

- การปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบข้อบังคับ
- การดำเนินงานที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมและมีความรับผิดชอบ
- แนวปฏิบัติด้านธุรกิจที่ยั่งยืน
- การจัดซื้อจัดจ้างอย่างมีจริยธรรมและการปฏิบัติที่เป็นธรรม
- การเคารพสิทธิมนุษยชนและมาตรฐานแรงงาน
- การปกป้องสุขภาพ ความปลอดภัย และสิ่งแวดล้อม

2 หลักการจัดซื้อจัดจ้าง

กิจกรรมการจัดซื้อจัดจ้างและห่วงโซ่อุปทานของเราอยู่บนพื้นฐานของ:

- คุณภาพ ราคา ปริมาณ เวลาส่งมอบ การบริการ ความรวดเร็ว และความโปร่งใส
- การปฏิบัติต่อซัพพลายเออร์อย่างเป็นธรรมและปราศจากการเลือกปฏิบัติ
- การสื่อสารกับซัพพลายเออร์อย่างถูกต้องและครบถ้วน
- เงื่อนไขทางการค้าที่เป็นธรรมและราคาที่สมเหตุสมผลตามหลักการค้า
- การป้องกันพฤติกรรมทางธุรกิจที่ไม่สุจริตหรือไม่เหมาะสม

3 ข้อกำหนดด้านสิ่งแวดล้อมและความยั่งยืน

ซัพพลายเออร์ควรปฏิบัติ ดังนี้:

- ปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบด้านสิ่งแวดล้อมที่เกี่ยวข้องทั้งหมด
- ดำเนินงานในลักษณะที่ลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมให้น้อยที่สุด
- ปรับปรุงและพัฒนาผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่อง
- สนับสนุนริเริ่มการลดคาร์บอนและการลดการปล่อยก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ (CO_2)
- บูรณาการความยั่งยืนเข้าสู่การดำเนินงานประจำวันและแนวปฏิบัติในการจัดหา

4 อาชีวอนามัย ความปลอดภัย และสิ่งแวดล้อม

ซัพพลายเออร์ต้อง:

- ปฏิบัติตามกฎหมายและมาตรฐานด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย
- ปกป้องพนักงาน ชุมชน และสิ่งแวดล้อม
- รักษาการควบคุมด้านความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อมให้อยู่ในระดับที่มีประสิทธิภาพ
- มุ่งมั่นในการพัฒนาปรับปรุงผลการดำเนินงานด้านอาชีวอนามัย ความปลอดภัย และสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่อง

5 สิทธิมนุษยชนและมาตรฐานแรงงาน

ซัพพลายเออร์จำเป็นต้องยึดมั่นในหลักการพื้นฐานด้านแรงงานและสิทธิมนุษยชน ซึ่งรวมถึง:

- การปฏิบัติตามกฎหมายเกี่ยวกับเวลาทำงานและค่าล่วงเวลา
- การจ่ายค่าจ้างและสวัสดิการตามกฎหมาย
- โอกาสที่เท่าเทียมกันและการปราศจากการเลือกปฏิบัติ
- การไม่มีการคุกคามหรือการล่วงละเมิด
- เสรีภาพในการรวมกลุ่มและการเจรจาต่อรองร่วม ในกรณีที่กฎหมายอนุญาต
- การไม่ใช้แรงงานบังคับ
- การไม่ใช้แรงงานเด็ก

6 จริยธรรมทางธุรกิจและความซื่อตรงสุจริต

ซัพพลายเออร์ต้องดำเนินธุรกิจด้วยความซื่อตรงและต้องไม่:

- มีส่วนร่วมในการทุจริตหรือการติดสินบน
- เสนอหรือรับสินบนหรือผลประโยชน์ที่ไม่เหมาะสม
- ก่อให้เกิดหรือยอมรับความขัดแย้งทางผลประโยชน์
- ฝ่าฝืนกฎหมายการแข่งขันทางการค้าหรือกฎหมายต่อต้านการผูกขาด

7 การรักษาความลับ ความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูล และความเป็นส่วนตัวของข้อมูล

ซัพพลายเออร์ควร:

- ปกป้องข้อมูลที่เป็นความลับ ข้อมูลทางเทคนิค ข้อมูลเชิงพาณิชย์ และข้อมูลทางการเงินของ เอจีซี วีนิไทย
- รักษาความปลอดภัยของทรัพย์สินและทรัพย์สินทางปัญญาของ เอจีซี วีนิไทย
- ปฏิบัติตามกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลและกฎหมายความเป็นส่วนตัวที่เกี่ยวข้อง

8 ความรับผิดชอบต่อห่วงโซ่อุปทาน

ซัพพลายเออร์ควร:

- นำข้อกำหนดเหล่านี้ไปปฏิบัติภายในองค์กรของตนเอง
- ส่งเสริมพฤติกรรมที่มีความรับผิดชอบในหมู่ซัพพลายเออร์และผู้รับเหมาช่วงของตน
- ให้ความร่วมมือกับเอจีซี วีนิไทยเพื่อสนับสนุนแนวปฏิบัติด้านห่วงโซ่อุปทานที่ยั่งยืนและมีจริยธรรม

9 การรายงานและการปฏิบัติตามกฎระเบียบ

เราคาดหวังให้ซัพพลายเออร์หยิบยกข้อกังวลหรือรายงานข้อสงสัยเกี่ยวกับการไม่ปฏิบัติตามกฎระเบียบผ่านช่องทางการแจ้งเบาะแสหรือช่องทางการปฏิบัติตามกฎระเบียบที่มีอยู่ ทั้งนี้ เราอาจตรวจสอบผลการดำเนินงานของซัพพลายเออร์และคาดหวังให้มีการดำเนินการแก้ไขในกรณีที่จำเป็น



เพื่อให้มั่นใจได้ถึงแนวปฏิบัติด้านความยั่งยืนในการทำงานร่วมกับคู่ค้า จึงได้มีการผนวกข้อกำหนดด้านสังคมและสิ่งแวดล้อมไว้ในสัญญาของคู่ค้า

โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ

ภารกิจหลักของงาน	บทบาทและหน้าที่ความรับผิดชอบ
คณะกรรมการบริษัท	คณะกรรมการบริษัททำหน้าที่กำกับดูแลภาพรวมของการจัดการห่วงโซ่อุปทาน และสนับสนุนการนำความยั่งยืนไปบูรณาการเข้ากับกลยุทธ์ทางธุรกิจ เพื่อให้สอดคล้องกับจรรยาบรรณคู่ค้า (Code of Conduct for Suppliers) และแนวทางการจัดซื้อสีเขียว (Green Procurement) โดยคณะกรรมการมีหน้าที่รับผิดชอบในเรื่องดังต่อไปนี้: • อนุมัติและควบคุมดูแลนโยบายที่เป็นแนวทางสำหรับการจัดซื้อจัดจ้างที่มีจริยธรรม มีความรับผิดชอบ และมีความยั่งยืน • สร้างความมั่นใจว่ามีการปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง ซึ่งรวมถึงสิทธิมนุษยชน มาตรฐานแรงงาน จริยธรรมทางธุรกิจ ตลอดจนข้อกำหนดด้านอาชีวอนามัย ความปลอดภัย และสิ่งแวดล้อม (HSE) • กำกับดูแลการนำมาตรฐานคู่ค้าไปปฏิบัติจริงโดยฝ่ายบริหาร ซึ่งรวมถึงมาตรการต่อต้านการทุจริต การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และการคุ้มครองข้อมูลลับ • สนับสนุนการจัดตั้งและใช้งานช่องทางการแจ้งเบาะแส (Whistleblowing) และช่องทางรับเรื่องร้องเรียน สำหรับข้อกังวลที่เกี่ยวข้องกับคู่ค้าและการดำเนินงานในห่วงโซ่อุปทาน
ฝ่ายจัดซื้อ	สายงานจัดซื้อมีหน้าที่รับผิดชอบในการดำเนินงานประจำวันเกี่ยวกับการบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทานและการมีส่วนร่วมของคู่ค้า โดยมีบทบาทในการสร้างความมั่นใจว่าการตัดสินใจจัดซื้อจัดจ้างอยู่บนพื้นฐานของเกณฑ์ที่ชัดเจนและเป็นธรรม ซึ่งครอบคลุมถึงคุณภาพ ราคา ปริมาณ กรอบเวลา การบริการ ความรวดเร็ว และความโปร่งใส ทั้งนี้ ความรับผิดชอบของฝ่ายจัดซื้อประกอบด้วย: • ดำเนินการคัดเลือกและประเมินคู่ค้าด้วยวิธีที่เป็นมาตรฐาน แม่นยำ ชัดเจน และปราศจากการเลือกปฏิบัติ • ส่งเสริมการแข่งขันอย่างเสรีและเป็นธรรมระหว่างคู่ค้า พร้อมทั้งใช้เงื่อนไขและแนวปฏิบัติทางการค้าที่ยุติธรรม • บูรณาการการประเมินคู่ค้าให้สอดคล้องกับหลักการความยั่งยืน ซึ่งรวมถึงแต่ไม่จำกัดเพียง กรอบการดำเนินงาน Green SCOR เป้าหมายด้าน ESG และวัตถุประสงค์ของการจัดซื้อสีเขียว • สร้างความมั่นใจว่าคู่ค้ามีความมุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจอย่างมีจริยธรรม ซึ่งรวมถึงการห้ามการทุจริตและการติดสินบน ตลอดจนการปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง • ผนวกความคาดหวังที่มีต่อคู่ค้าในด้านสิทธิมนุษยชน มาตรฐานแรงงาน และการปกป้องสิ่งแวดล้อม ไว้ในความสัมพันธ์และสัญญาการค้า • ส่งเสริมให้คู่ค้าขยายผลหลักการเหล่านี้ไปยังผู้จัดหาวัตถุดิบและผู้รับเหมาช่วงของตนเอง • รักษารวบรวมหลักฐานและข้อมูลเพื่อสนับสนุนการจัดทำรายงานความยั่งยืน รวมถึงการตรวจสอบรับรองทั้งภายในและภายนอกองค์กร
ด้านสิ่งแวดล้อม สุขภาพและความปลอดภัย	EHS มีบทบาทสำคัญในการสร้างความมั่นใจว่ากิจกรรมในห่วงโซ่อุปทานและผลการดำเนินงานของผู้จัดหา (Supplier) เป็นไปตามความคาดหวังด้านสุขภาพ ความปลอดภัย และสิ่งแวดล้อม โดยอิงจากจรรยาบรรณผู้จัดหาและหลักการจัดซื้อสีเขียว EHS มีหน้าที่รับผิดชอบดังนี้: • กำหนดและติดตามตรวจสอบ ข้อกำหนดด้านอาชีวอนามัย ความปลอดภัย และสิ่งแวดล้อมสำหรับผู้จัดหา • สนับสนุนการปฏิบัติตาม กฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องกับอาชีวอนามัย ความปลอดภัยในสถานที่ทำงาน และการปกป้องสิ่งแวดล้อม • ขับเคลื่อนการปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง ในด้านสุขภาพ ความปลอดภัย ประสิทธิภาพด้านสิ่งแวดล้อม และการลดการปล่อยก๊าซ CO_2 ทั่วทั้งห่วงโซ่อุปทาน • มีส่วนร่วมในการประเมินผู้จัดหา ในกรณีที่เกี่ยวข้องกับผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม การปฏิบัติงานอย่างปลอดภัย และการผลิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม • สนับสนุนการรายงานและการส่งเรื่องร้องเรียน เกี่ยวกับการกระทำความผิดด้านสิ่งแวดล้อมผ่านช่องทางภายในองค์กรที่กำหนดไว้

การคัดกรองและการประเมินคู่ค้า

เราใช้กระบวนการคัดกรองและการประเมินคู่ค้าที่มีโครงสร้างชัดเจน เพื่อบูรณาการประเด็นด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และบรรษัทภิบาล (ESG) เข้ากับการจัดการห่วงโซ่อุปทาน แนวทางการประเมินคู่ค้าของเรายึดถือตามจรรยาบรรณคู่ค้า (Supplier Code of Conduct) นโยบายการจัดซื้อสีเขียว และนโยบายปลอดสารเสพติด โดยนำมาปรับใช้ในระดับที่เหมาะสมกับขอบเขตและระยะเวลาของความสัมพันธ์ทางธุรกิจ

การประเมินคู่ค้าของเราจะดำเนินอย่างต่อเนื่องตลอดช่วงเวลาการให้บริการและเมื่อเสร็จสิ้นงาน เกณฑ์การประเมินหลักคือคู่ค้าต้องปฏิบัติตามข้อกำหนดของเราในด้านความปลอดภัย แรงงาน และสวัสดิการ ซึ่งรวมถึงการจ้างงานคนท้องถิ่น การปกป้องสิ่งแวดล้อม และสังคมที่ยั่งยืน คู่ค้าที่ได้รับคัดเลือกจะได้รับการประเมินตามจรรยาบรรณคู่ค้า (Supplier's Code of Conduct) และได้รับแจ้งล่วงหน้าว่าจะต้องรับการตรวจสอบตามเกณฑ์ดังกล่าว เพื่อให้มั่นใจว่ามีการบริหารจัดการผู้จัดหาที่มีประสิทธิภาพและการประเมินที่แม่นยำ เราจึงดำเนินการตรวจสอบอย่างสม่ำเสมอผ่านการตรวจประเมินหน้างาน (On-site Audit) และวิธีการประเมินในรูปแบบอื่นๆ

วิธีการประเมินผลการดำเนินงานของคู่ค้าอาจรวมถึง การตรวจสอบเอกสาร การประเมินตนเอง การติดตามผลการดำเนินงาน และการตรวจประเมินหน้างาน ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับระดับความเสี่ยงของคู่ค้าและลักษณะของความสัมพันธ์ทางธุรกิจ สำหรับคู่ค้าที่มีความสำคัญเชิงกลยุทธ์หรือคู่ค้าที่มีความเสี่ยงด้านความยั่งยืนสูงกว่า เราอาจนำการประเมินที่มีรายละเอียดมากขึ้นมาใช้เพื่อตรวจสอบยืนยันการปฏิบัติจริงในระดับหน้างาน

นอกจากนี้ ยังมีการมอบแรงจูงใจให้แก่คู่ค้า โดยจะมีการจ่ายเงินเพิ่มในอัตราร้อยละที่กำหนด หากผลการประเมินแสดงให้เห็นว่าคู่ค้าปฏิบัติตามข้อบังคับด้านสุขภาพ ความปลอดภัย และสิ่งแวดล้อมของเรา

เราส่งเสริมการปรับปรุงอย่างต่อเนื่องและอาจพิจารณาคู่ค้าที่แสดงให้เห็นถึงผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อมและสังคมที่ดีเยี่ยม ผู้จัดหาดังกล่าวอาจได้รับการจัดลำดับความสำคัญในการตัดสินใจจัดซื้อจัดจ้างในอนาคตและความเป็นหุ้นส่วนระยะยาว ซึ่งสอดคล้องกับแนวทางการจัดซื้อสีเขียวของเรา ในกรณีที่มีการตรวจพบช่องว่างหรือไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนด ผู้จัดหาจะต้องดำเนินมาตรการแก้ไข นอกจากนี้ ข้อกังวลที่เกี่ยวข้องกับการประพฤติมิชอบของผู้จัดหายังสามารถรายงานผ่านช่องทางแจ้งเบาะแสที่เราได้จัดตั้งขึ้นได้อีกด้วย

โครงการความหลากหลายของคู่ค้า

เอจีซี วีนิไทย ส่งเสริมความหลากหลายของคู่ค้าโดยการสร้างโอกาสทางเศรษฐกิจให้กับชุมชนใกล้เคียง ผ่านการจ้างงานในท้องถิ่น การจัดซื้อจัดจ้างจากชุมชน การพัฒนาศักยภาพ และโครงการริเริ่มด้านการเข้าถึงตลาด สำหรับโรงงานในจังหวัดระยอง ซึ่งเป็นที่ตั้งของสำนักงานใหญ่ของเรา พนักงานร้อยละ 52 เป็นชาวจังหวัดระยอง ซึ่งแสดงให้เห็นถึงความมุ่งมั่นของเราในการสนับสนุนการจ้างงานในท้องถิ่นและการสร้างรายได้ในพื้นที่โดยรอบ

นอกเหนือจากการจ้างงานแล้ว เรายังสร้างรายได้ให้กับชุมชนใกล้เคียงผ่านการจัดซื้อสินค้าและบริการจากผู้จัดหาท้องถิ่นและวิสาหกิจชุมชน เช่น รถตู้รับส่งพนักงาน บริการจัดสวน และผลิตภัณฑ์จากวิสาหกิจชุมชน โดยมูลค่าการจัดซื้อเหล่านี้สูงถึง 230 ล้านบาทในปี 2568 นอกจากนี้ เรายังสนับสนุนกลุ่มชุมชนและผู้ประกอบการท้องถิ่นด้วยการให้การฝึกอบรมและพัฒนาทักษะ ซึ่งรวมถึงกิจกรรมการทำดอกไม้จากวัสดุในท้องถิ่น งานประดิษฐ์ดอกไม้กระดาษและพวงหรีด ตลอดจนการสนับสนุนด้านการตลาดจากผู้เชี่ยวชาญ เพื่อเสริมความแข็งแกร่งให้กับธุรกิจชุมชนยิ่งขึ้น เราจึงช่วยสร้างโอกาสทางการตลาดผ่านตลาดชุมชนในนิคมอุตสาหกรรม งานกิจกรรมของบริษัทฯ และ ตลาดชุมชนเอวีที เมื่อเราดำเนินการผ่านโครงการริเริ่มเหล่านี้ เรามีส่วนช่วยสนับสนุนการเติบโตในระยะยาว ความยืดหยุ่น และความยั่งยืนของผู้จัดหาท้องถิ่นและวิสาหกิจชุมชน



การพัฒนาศักยภาพ

เราตระหนักดีว่าความปลอดภัยในการขนส่งมีความสำคัญอย่างยิ่ง การขนส่งที่ปลอดภัยจะช่วยให้การส่งมอบสินค้าตรงเวลา และไม่มีผลกระทบต่อชีวิตของทุกคนรวมถึงเส้นทางที่คนในท้องถิ่นใช้งาน เราได้ดำเนินโครงการด้านความปลอดภัยในการขนส่งต่างๆ ดังนี้:

- จัดการประชุม ระหว่างบริษัทฯ และผู้ให้บริการขนส่ง
- จัดหลักสูตรฝึกอบรม เพื่อสร้างความตระหนักรู้ให้กับพนักงานขับรถและรับประกันความปลอดภัย
- ตรวจสอบยานพาหนะขนส่ง เป็นประจำ
- ประเมินผู้ให้บริการโลจิสติกส์ และมอบรางวัล
- หลีกเลี่ยงการขนส่ง ในช่วงเวลาเร่งด่วน
- จัดอบรมสร้างความตระหนักรู้ด้านความปลอดภัยเกี่ยวกับสินค้าอันตราย สำหรับผู้ที่เกี่ยวข้อง
- สร้างความมั่นใจในการคัดเลือกเรือขนส่งสินค้าเทกองอย่างปลอดภัย และปฏิบัติตามขั้นตอนของสถาบันจัดจำหน่ายสารเคมี (Chemical Distribution Institute: CDI)
- กำหนดอายุการใช้งานของรถบรรทุก (Truck Service Year) เพื่อป้องกันอุบัติเหตุที่เกิดจากสภาพของรถบรรทุก
- ติดตั้งระบบตรวจจับความเหนื่อยล้าและการเสียสมาธิ (Fatigue and Distraction Detection System) ในรถบรรทุกทุกคันที่ขนส่งผลิตภัณฑ์ของเรา โดยติดตั้งแล้วมากกว่า 172 คัน
- เปลี่ยนรูปแบบการขนส่งเกลือบางส่วนจากการขนส่งทางรถบรรทุกมาเป็นทางรถไฟ เพื่อลดจำนวนรถบรรทุกเกลือบนถนนสาธารณะ
- นำระบบ Logistics 4.0 มาใช้สำหรับการจัดส่งพีวีซี และโซดาไฟ เพื่อติดตามสถานะการจัดส่งแบบออนไลน์และประเมินความพึงพอใจได้ทันทีโดยลูกค้าหลังการจัดส่ง

นอกจากนี้ เรายังเป็นสมาชิกของกลุ่มช่วยเหลือฉุกเฉินการขนส่งผลิตภัณฑ์คลอรีน-อัลคาไล (Chlor - Alkali products Transportation Emergency Mutual Aid Group: CATEMAG) เราสนับสนุนกิจกรรมของสมาคมด้วยการเป็นวิทยากรในการฝึกอบรมประจำปีของ CATEMAG ที่จัดให้กับพันธมิตรทางธุรกิจด้านโลจิสติกส์ เกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎระเบียบและมาตรฐานความปลอดภัยสากลสำหรับการขนส่งสินค้าอันตราย ซึ่งรวมถึงการซ้อมแผนฉุกเฉินประจำปีเพื่อจำลองเหตุการณ์และฝึกซ้อมวิธีการป้องกันการรั่วไหลสู่สิ่งแวดล้อมและการจัดการของเสีย

การสื่อสารกับผู้จัดหาและช่องทางแจ้งเบาะแส

เราสื่อสารกับผู้จัดหาผ่านหลากหลายช่องทาง ซึ่งรวมถึงการประชุมประจำปีกับผู้รับเหมา การประเมินผู้จัดหา การสำรวจความพึงพอใจ การประชุมเริ่มต้นโครงการ การสนทนากลุ่มย่อย โปสเตอร์ ป้ายแบนเนอร์ โทรทัศน์ภายในองค์กร และจุลสาร โดยแผนการสื่อสารของเรามีดังนี้:

- **การประชุมประจำปี: 1 ครั้ง / ปี**
- **การประเมินผู้จัดหา: 1 ครั้ง / ปี**
- **การสำรวจความพึงพอใจ: 1 ครั้ง / ปี**

ผลของการดำเนินการคือ



- การประชุมคู่ค้าทางธุรกิจประจำปีจัดขึ้นเมื่อวันที่ 16 ธันวาคม 2568 เพื่อสื่อสารแนวทางการบริหารจัดการและเน้นย้ำถึงนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างสินค้าและบริการสีเขียว
- การประเมินคู่ค้าปีละครั้งสำหรับผู้จัดหาที่เป็นกลุ่มคู่ค้า Top 100 ตามมูลค่าการสั่งซื้อสินค้าและบริการ และผู้ให้บริการด้านโลจิสติกส์ (LOG) 100% ทั้งนี้เพื่อยกระดับผลการดำเนินงานของผู้จัดหาและสร้างความเข้าใจที่ดียิ่งขึ้นเกี่ยวกับความคาดหวังของเรา โดยจะมีการแจ้งผลการประเมินผ่านหลายช่องทาง เช่น ระบบการบริหารความสัมพันธ์กับผู้จัดหา (SRM) การประชุม และหนังสือแจ้งอย่างเป็นทางการ
- โครงการบริหารความสัมพันธ์กับคู่ค้า (Supplier Relationship Management - SRM): ดำเนินการกับผู้จัดหาจำนวน 10-15 รายต่อปี โดยข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะที่ได้รับจะถูกนำมาจัดทำเป็นแผนปฏิบัติการ โครงการริเริ่ม และโครงการความร่วมมือกับผู้จัดหา ซึ่งฝ่ายบริหารจะทำการติดตามผลอย่างสม่ำเสมอ โดยในปี 2568 มีผู้จัดหาที่ได้รับคัดเลือกจำนวน 16 ราย และได้กำหนดแผนปฏิบัติการดังนี้
  - เทคโนโลยีเพื่อการประหยัดพลังงาน
    - **Sang Thai Metal Drum:** เป็นโครงการความร่วมมือเพื่อขับเคลื่อนการลดก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ (CO_2) ผ่านการปรับปรุงกระบวนการผลิตของคู่ค้า โดยมีเป้าหมายลดการปล่อยก๊าซลงรวม 33 ตัน/ปี
  - โปรแกรมการบริหารจัดการความน่าเชื่อถือ
    - **คูริยามา-โอจิ (KURIYAMA-OHJI):** เป็นโครงการศึกษาเชิงลึกด้านเทคนิคสำหรับการพัฒนาปะเก็น (Gasket) ที่มีค่าแคลเซียม/แมกนีเซียมต่ำ โครงการริเริ่มนี้มุ่งเน้นการรับรองแหล่งวัตถุดิบทางเลือกเพื่อเสริมสร้างความน่าเชื่อถือของห่วงโซ่อุปทาน และปรับปรุงการจัดการคลังสินค้าสำหรับชิ้นส่วนสำรองที่สำคัญให้มีประสิทธิภาพสูงสุด
    - **อนาวิน คอนสตรัคชั่น (ANAVIN CONSTRUCTION) และดีทูดี เอ็นจิเนียริ่ง (D2D ENGINEERING):** เป็นโครงการร่วมมือเพื่อปรับปรุงกระบวนการด้านความปลอดภัย โครงการริเริ่มนี้ช่วยให้มั่นใจได้ว่าบุคลากรที่ปฏิบัติงานหน้างานและขั้นตอนการทำงาน มีความสอดคล้องกับมาตรฐานความปลอดภัยของเราอย่างเต็มรูปแบบ

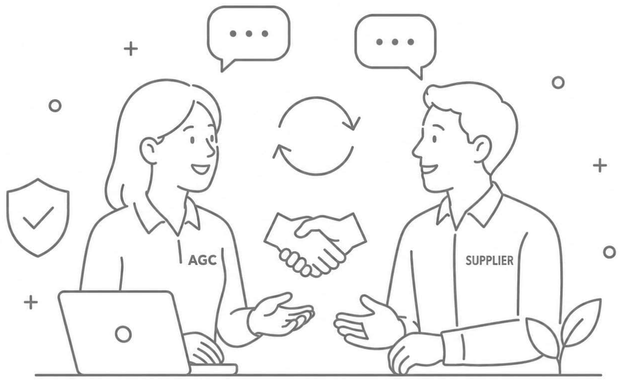
โครงการเหล่านี้เป็นการดำเนินการแบบต่อเนื่อง

นอกจากนี้ เอจีซี วินิไทย ยังได้แจ้งให้ผู้จัดหาทราบถึงผลการดำเนินงานของช่องทางการสื่อสารและช่องทางรับเรื่องร้องเรียนผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ ในการประชุมเริ่มต้นโครงการ และในการประชุมประจำปี สิทธิของบุคคลใดก็ตามที่แจ้งข้อกังวลดังกล่าวจะได้รับการคุ้มครองอย่างเต็มที่ ผลการตรวจสอบทั้งหมดจะได้รับการรายงานเมื่อการดำเนินการเสร็จสิ้น

ช่องทางเหล่านี้ได้รับการระบุไว้ในจรรยาบรรณสำหรับคู่ค้า (Code of Conduct for Suppliers) และเว็บไซต์ของเรา:

1. **ฝ่ายกฎหมายและการปฏิบัติตามกฎระเบียบ (Legal and Compliance Division):** +66 2 030 6443 หรือ +66 2 030 6865
2. **สายด่วน AVT (AVT Hotline) - โทรศัพท์:** +66 2 092 6474
3. **สายด่วน AVT (AVT Hotline) - อีเมล:** avt.cochotline@agc.com
4. **เว็บไซต์ AVT:** https://agcvinythai.com/contact-us/ (ฝ่ายกฎหมายและการปฏิบัติตามกฎระเบียบ)
5. **สุธาพิชิต (สำนักงานกฎหมายภายนอก):** avt_speakup@outlook.com หรือโทร: +66 61 428 9428

ที่อยู่: เลขที่ 1 อาคารพาร์ค สีลม ชั้น 30 ยูนิตเลขที่ 30.02 ถนนคอนแวนต์ แขวงสีลม เขตบางรัก กรุงเทพมหานคร 10500



ประสิทธิภาพการดำเนินงานหลัก

เอจีซี วีนิไทย ได้พัฒนากรอบการประเมินความเสี่ยงด้านความยั่งยืนของผู้จัดหา ซึ่งมีผลบังคับใช้ในปี 2569แนวทางปฏิบัตินี้ช่วยสร้างมาตรฐานให้กับวิธีการคำนวณคะแนนความเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และบรรษัทภิบาล (ESG) ในหมวดหมู่ผู้จัดหาต่างๆ ซึ่งจะถูกนำมาใช้เพื่อจำแนกประเภทระดับความเสี่ยงและกำหนดมาตรการควบคุมรวมถึงการดำเนินการติดตามผลที่จำเป็น กลยุทธ์การจัดการความเสี่ยงจะเป็นตัวกำหนดแผนปฏิบัติการในลำดับถัดไป

เมทริกซ์ความเสี่ยงตามกลุ่มหมวดหมู่ (กลุ่มลำดับความสำคัญแรก) จะทำหน้าที่เป็นเกณฑ์อ้างอิงสำหรับการคัดกรอง ESG เบื้องต้น การจัดอันดับเหล่านี้จะได้รับการทบทวนเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงครั้งสำคัญในด้านกิจกรรม การเผชิญกับกฎระเบียบหรือขอบเขตทางธุรกิจ ท้ายที่สุดแล้ว การจัดอันดับที่ได้รับเหล่านี้จะช่วยเป็นแนวทางในการจัดลำดับความสำคัญ การวางแผนการตรวจสอบสถานะอย่างรอบด้าน (Due Diligence) และการติดตามความเสี่ยงด้านความยั่งยืนอย่างต่อเนื่อง



จุดเด่นของโครงการ

โครงการถังสีเขียว:

บริษัท แสงไทยเมทัลดรัม ซึ่งเป็นผู้จัดหาถังเหล็กของเรา ได้เปลี่ยนผ่านไปสู่การใช้พลังงานหมุนเวียนอย่างเต็มรูปแบบ สำหรับถังเหล็กขนาด 200 ลิตรที่จัดส่งให้กับโรงงาน MTP1 ของเรา ความร่วมมือนี้ได้สร้างเกณฑ์มาตรฐานการจัดซื้อจัดจ้างอย่างยั่งยืนรูปแบบใหม่ให้กับเรา

การดำเนินงานของคู่ค้ารายนี้ขับเคลื่อนด้วยระบบหลังคาโซล่าเซลล์ขนาด 594 กิโลวัตต์ ซึ่งมาแทนที่ไฟฟ้าจากสายส่งมาตรฐานในกระบวนการผลิตทั้งหมดและสำนักงานบริหารของพวกเขา เพื่อให้มั่นใจถึงความเสถียร พวกเขายังคงรักษาการดำเนินงานด้วยพลังงานแสงอาทิตย์ 100% โดยมีระบบสำรองจากโครงข่ายไฟฟ้าของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค (PEA)

สำหรับปี 2569 เราคาดการณ์ยอดการจัดซื้อรวมทั้งสิ้น 11,560 ใบ เนื่องจากขณะนี้การลดก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ (CO_2) ได้ถูกผนวกเป็นส่วนหนึ่งของเกณฑ์มาตรฐานการผลิตทั่วไปแล้ว ถังทุกใบที่เราจัดซื้อจึงถือเป็น ‘ถังสีเขียว’ (Green Drum) ซึ่งช่วยลดก๊าซ CO_2 ได้ 2.9 กิโลกรัมต่อถัง ส่งผลให้มีการลดการปล่อยก๊าซ CO_2 รวมเกือบ 228 ตันต่อปีในส่วนของเรา

โครงการถุงพีวีซี (PVC Bag-to-Pallet):

ในอดีต การใช้ถุงขนาด 25 กิโลกรัม จำนวน 4.2 ล้านใบต่อปี สำหรับลูกค้าภายในประเทศ สร้างภาระด้านโลจิสติกส์อย่างมาก นำไปสู่ความแออัดในคลังสินค้าและความเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อมจากการกำจัดที่ไม่เหมาะสม เราจึงได้เปลี่ยนความท้าทายนี้ให้เป็นโอกาสสำหรับนวัตกรรม ผ่านโครงการ ‘PVC Bag-to-Pallet’

โครงการนำร่องนี้ทำหน้าที่เป็นระบบนิเวศหมุนเวียน (Circular Ecosystem) ซึ่งถือเป็นความร่วมมืออย่างแท้จริง:

- **การจัดเก็บอย่างชาญฉลาด (Smart Collection):** ลูกค้าทำหน้าที่เป็นจุดเริ่มต้นในห่วงโซ่การรีไซเคิล โดยการรวบรวมถุงที่ใช้แล้วจากต้นทาง
- **โลจิสติกส์สีเขียว (Green Logistics):** ใช้แนวทางการขนส่งเที่ยวกลับ (Backhauling) โดยพันธมิตรด้านการขนส่งจะรวบรวมถุงเปล่าในระหว่างเดินทางกลับ ช่วยเพิ่มประสิทธิภาพการเดินทางและลดการปล่อยก๊าซคาร์บอน
- **การอัปไซเคิล (Upcycling):** พันธมิตรนำถุงที่รวบรวมได้ไปแปรรูปเป็นเม็ดพลาสติก LDPE
- **การปิดวงจรห่วงโซ่ (Closing the Loop):** เม็ดพลาสติกดังกล่าวจะถูกขึ้นรูปเป็นพาเลทพลาสติกที่มีความทนทาน ซึ่งจะถูกส่งกลับมายังคลังสินค้าของเราเพื่อรองรับการจัดส่งเม็ดพลาสติกพีวีซีในอนาคต

การประเมินผลกระทบของโครงการ:

- **การเบี่ยงเบนขยะจากบ่อ 1 ฝังกลบ (Waste Diversion):** ลดปริมาณขยะพลาสติกที่ต้องนำไปฝังกลบได้ 98,000 กิโลกรัม (หรือ 700,000 ใบ) ต่อปี
- **การลดก๊าซคาร์บอน (Carbon Reduction):** ลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกได้ 92,160 กิโลกรัมคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า () ต่อปี
- **การลงทุนด้านทุนเป็นศูนย์ (Zero Capital Investment):** เป็นโซลูชันที่มีผลกระทบสูง ซึ่งสำเร็จได้ด้วยนวัตกรรมด้านกระบวนการทำงาน แทนการใช้รายจ่ายฝ่ายทุน (Capital Expenditure)
- **ความคุ้มค่าด้านต้นทุน (Cost Efficiency):** ลดต้นทุนการจัดซื้อพาเลทประจำปี

โครงการริเริ่มนี้เพิ่งได้รับรางวัล **‘Excellent Activities Award’** จากงานประกาศรางวัล AGC Inc. 2025 EHSQ Awards

บทที่ 3:

การจัดการสิ่งแวดล้อม



บทที่ 3: การจัดการสิ่งแวดล้อม



[GRI 3-3, 303, 305, 306]

ความสำคัญ

การบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมเป็นองค์ประกอบหลักของกลยุทธ์ความยั่งยืนของเอจีซี วีนิไทย เนื่องจากผลกระทบที่เกิดขึ้นจริงและที่อาจเกิดขึ้นจากการดำเนินงานด้านเคมีภัณฑ์ที่มีต่อสิ่งแวดล้อม ทรัพยากรธรรมชาติ และความเป็นอยู่ที่ดีของชุมชน บริษัทฯ ตระหนักดีว่ากิจกรรมการผลิตของบริษัทฯ ซึ่งรวมถึงการใช้น้ำ การใช้พลังงาน การเกิดของเสีย การระบายมลพิษทางอากาศ การระบายน้ำทิ้ง และการจัดการสารเคมี อาจส่งผลกระทบเชิงลบต่อคุณภาพสิ่งแวดล้อม ความหลากหลายทางชีวภาพ สุขภาพของประชาชน ตลอดจนการเข้าถึงน้ำสะอาดและทรัพยากรของชุมชน ซึ่งรวมถึงผลกระทบที่เกี่ยวข้องกับสิทธิมนุษยชน หากไม่ได้รับการจัดการอย่างเหมาะสม

ผลกระทบเหล่านี้อาจเกิดขึ้นโดยตรงจากการดำเนินงานของบริษัทฯ รวมถึงผ่านความสัมพันธ์ทางธุรกิจตลอดห่วงโซ่คุณค่า ซึ่งรวมถึงผู้ส่งมอบ ผู้รับเหมา ผู้ให้บริการด้านโลจิสติกส์ และพันธมิตรด้านการจัดการของเสีย ในขณะเดียวกัน การบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมที่มีประสิทธิภาพยังสร้างผลกระทบเชิงบวกผ่านการป้องกันมลพิษ การใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ การปฏิบัติตามกฎระเบียบ ความยืดหยุ่นในการดำเนินงาน และการปกป้องสุขภาพของชุมชนและระบบนิเวศ

เอจีซี วีนิไทย บริหารจัดการทั้งผลกระทบจากการดำเนินงานโดยตรงและความเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อมที่เกี่ยวข้องกับห่วงโซ่คุณค่า ผ่านการควบคุมอย่างเป็นระบบ การติดตามตรวจสอบ โครงการปฏิบัติตามกฎระเบียบ และความร่วมมือกับผู้มีส่วนได้เสีย เพื่อสนับสนุนผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อมที่มีความรับผิดชอบและยั่งยืน

เป้าหมายและผลการดำเนินงาน

ตัวชี้วัด	หน่วย	ผลลัพธ์ปี 2568
พื้นที่ปฏิบัติการที่ได้รับการประเมินความเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อม	%	100
พื้นที่ปฏิบัติการที่ได้รับการรับรองมาตรฐานสิ่งแวดล้อม (ISO 14001 และอื่นๆ)	%	100
การปล่อยมลพิษทางอากาศ (NOx, CO, TSP, HCl, EDC, HCl, VCM และ ECH)	tons	149.65
ของเสียอันตรายที่เกิดขึ้น	tons	1,688
ของเสียที่ไม่ใช่ของเสียอันตรายที่เกิดขึ้น	tons	2,482
ของเสียที่นำกลับมาใช้ประโยชน์ใหม่	tons	3,281
น้ำที่ผ่านการรีไซเคิลและนำกลับมาใช้ซ้ำ	m³	567,000



แนวทางการบริหารจัดการ

เอจีซี วีนิไทย ใช้แนวทางการจัดการสิ่งแวดล้อมแบบองค์รวมเพื่อลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของบริษัทฯ ให้เหลือน้อยที่สุด

ในฐานะบริษัทฯ ผู้ผลิตสารเคมี เราตระหนักดีว่ากิจกรรมของเราอาจก่อให้เกิดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ซึ่งรวมถึงการใช้น้ำ การระบายน้ำทิ้ง การปล่อยมลพิษทางอากาศ และการเกิดของเสีย ผลกระทบเหล่านี้อาจส่งผลต่อชุมชนโดยรอบ ระบบนิเวศ และทรัพยากรธรรมชาติ

ดังนั้น เราจึงดำเนินตามกรอบการจัดการสิ่งแวดล้อมที่เป็นระบบซึ่งสอดคล้องกับมาตรฐานสากล เช่น ISO 14001 กรอบการทำงานนี้มุ่งเน้นไปที่การป้องกันมลพิษทางสิ่งแวดล้อม การปรับปรุงประสิทธิภาพการใช้ทรัพยากร และการสร้างความมั่นใจในการปฏิบัติตามกฎระเบียบ

องค์ประกอบสำคัญของแนวทางการจัดการสิ่งแวดล้อมประกอบด้วย:

- **การระบุและการประเมินความเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อม ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงาน**
- **การดำเนินการตามมาตรการป้องกันและควบคุมมลพิษ**
- **การติดตามตรวจสอบพารามิเตอร์ด้านสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่อง** เช่น คุณภาพน้ำทิ้งและการปล่อยมลพิษทางอากาศ
- **โครงการริเริ่มด้านประสิทธิภาพการใช้ทรัพยากร เพื่อลดการใช้น้ำและการเกิดของเสีย**
- **การตรวจสอบด้านสิ่งแวดล้อมและการติดตามการปฏิบัติตามกฎระเบียบ**

นอกจากนี้ เรายังสร้างการมีส่วนร่วมกับผู้มีส่วนได้เสียผ่านกลไกต่างๆ เช่น คณะกรรมการไตรภาคี (Tripartite Committee) ซึ่งประกอบด้วยผู้แทนจากหน่วยงานภาครัฐ ชุมชน และผู้ประกอบการอุตสาหกรรม แพลตฟอร์มนี้ช่วยส่งเสริมความโปร่งใส การสื่อสาร และความร่วมมือในการจัดการกับข้อกังวลด้านสิ่งแวดล้อม

จากความพยายามเหล่านี้ เอจีซี วีนิไทย มุ่งมั่นที่จะบรรเทาความเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อมที่อาจเกิดขึ้น บริหารจัดการผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมด้วยความรับผิดชอบ และมีส่วนร่วมต่อผลลัพธ์ด้านสิ่งแวดล้อมในเชิงบวก

ความมุ่งมั่นตามนโยบาย

เอจีซี วีนิไทย มีความมุ่งมั่นในการปกป้องสิ่งแวดล้อมด้วยการบูรณาการการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมเข้ากับกลยุทธ์ทางธุรกิจและการดำเนินงาน เราส่งเสริมการใช้ทรัพยากรธรรมชาติอย่างมีประสิทธิภาพและดำเนินมาตรการป้องกันมลพิษเพื่อควบคุมการระบายมลพิษ น้ำทิ้ง และของเสียให้เป็นไปตามกฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง การบริหารจัดการน้ำดำเนินการอย่างมีความรับผิดชอบผ่านการเฝ้าระวัง การรีไซเคิล และการบำบัดอย่างเหมาะสม ในขณะที่ของเสียถูกลดปริมาณลงด้วยหลักการ 3Rs และนโยบายการฝังกลบของเสียเป็นศูนย์ (Zero Waste to Landfill) การระบายมลพิษทางอากาศได้รับการควบคุมโดยใช้ระบบติดตามตรวจสอบและเทคโนโลยีที่เหมาะสม เพื่อลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและชุมชน นอกจากนี้ เรายังประเมินความเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อมและดำเนินมาตรการบรรเทาผลกระทบ ซึ่งรวมถึงการปกป้องความหลากหลายทางชีวภาพและระบบนิเวศโดยรอบ ผ่านความมุ่งมั่นเหล่านี้ เราสนับสนุนการพัฒนาที่ยั่งยืนและการปรับปรุงผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่อง

โครงสร้างการกำกับดูแล

หน้าที่ / หน่วยงาน	บทบาทและหน้าที่ความรับผิดชอบ
ฝ่ายบริหารระดับสูง (MD / ผู้บริหารระดับสูง)	อนุมัตินโยบาย กำหนดเป้าหมาย จัดสรรทรัพยากร และขับเคลื่อนการดำเนินกลยุทธ์ด้านสิ่งแวดล้อมทั่วทั้งองค์กร
ฝ่ายสิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัย และความปลอดภัย	ดำเนินการระบบ ISO 14001 ติดตามผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม (น้ำ ของเสีย และการระบายมลพิษ) สร้างความมั่นใจในการปฏิบัติตามกฎหมาย และบริหารจัดการความเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อม
ฝ่ายบริหารโรงงาน / ฝ่ายปฏิบัติการ	ควบคุมและดำเนินมาตรการด้านสิ่งแวดล้อมในระดับปฏิบัติการ รวมถึงการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ การควบคุมมลพิษ และการปฏิบัติให้เป็นไปตามขั้นตอนที่กำหนด
คณะกรรมการจัดการพลังงาน	ขับเคลื่อนประสิทธิภาพการใช้พลังงานและริเริ่มโครงการลดก๊าซเรือนกระจก พร้อมทั้งสนับสนุนการดำเนินงานด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและการปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง
การบริหารความเสี่ยง / การควบคุมภายใน	ระบุและประเมินความเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อม บูรณาการเข้ากับการบริหารความเสี่ยงระดับองค์กร และตรวจสอบให้มั่นใจว่ามีการนำมาตรการบรรเทาผลกระทบไปปฏิบัติจริง
ฝ่ายตรวจสอบภายใน	ตรวจสอบระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม (ISO 14001) และประเมินประสิทธิผลของการควบคุมและการดำเนินการแก้ไข
ฝ่ายจัดซื้อ / ห่วงโซ่อุปทาน	กำกับดูแลให้ผู้ส่งมอบ (Suppliers) ปฏิบัติตามมาตรฐานสิ่งแวดล้อม และบูรณาการความยั่งยืนเข้าสู่กระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง
คณะกรรมการชุมชน / คณะกรรมการไตรภาคี	สร้างการมีส่วนร่วมกับผู้มีส่วนได้เสีย ติดตามข้อกังวลของชุมชน และรักษาความโปร่งใสในผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม

การบริหารจัดการน้ำ

ด้วยการบริหารจัดการทรัพยากรน้ำที่เป็นระบบและมีประสิทธิภาพ เอจีซี วีนิไทย สามารถลดความเสี่ยงจากการขาดแคลนน้ำในกระบวนการผลิต พร้อมทั้งสนับสนุนการประเมินความเสี่ยงและการดำเนินมาตรการเพื่อแก้ไขปัญหาการขาดแคลนน้ำ ในปี 2568 เราได้เข้าร่วมประชุมกับองค์กรผู้ใช้น้ำภายใต้พระราชบัญญัติทรัพยากรน้ำ พ.ศ. 2561 โดยการเป็นสมาชิกและปฏิบัติหน้าที่ในคณะทำงานศูนย์ปฏิบัติการน้ำภาคตะวันออก (Water War Room) อย่างต่อเนื่องซึ่งมีบทบาทสำคัญในการบริหารจัดการทรัพยากรน้ำอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อรับมือกับสถานการณ์การขาดแคลนน้ำสำหรับกระบวนการผลิตของกลุ่มอุตสาหกรรม และป้องกันความขัดแย้งกับชุมชนท้องถิ่น

การดึงน้ำมาใช้และการใช้น้ำ

เราจัดหาน้ำเป็นหลักจากระบบน้ำประปาอุตสาหกรรมภายในนิคมอุตสาหกรรม และไม่ได้ดึงน้ำโดยตรงจากแหล่งน้ำธรรมชาติในพื้นที่ที่มีความเสี่ยงด้านการขาดแคลนน้ำ น้ำถูกนำไปใช้ในกระบวนการผลิต ระบบหล่อเย็น ระบบสาธารณูปโภค และการอุปโภคบริโภคภายใน น้ำทิ้งที่เกิดขึ้นจากการดำเนินงานจะได้รับการบำบัดผ่านระบบบำบัดน้ำเสียภายในพื้นที่ ก่อนที่จะถูกระบายลงสู่แหล่งน้ำรองรับหรือระบบบำบัดน้ำเสียของนิคมอุตสาหกรรม ให้เป็นไปตามข้อกำหนดทางกฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง

การใช้น้ำและการระบายน้ำของเราอาจมีส่วนเพิ่มความต้องการใช้น้ำในท้องถิ่นและภาระของน้ำทิ้ง หากไม่ได้รับการจัดการอย่างเหมาะสม อย่างไรก็ตาม ผลกระทบเหล่านี้ได้รับการบรรเทาผ่านระบบจ่ายน้ำของนิคมอุตสาหกรรมที่มีการควบคุมและโครงสร้างพื้นฐานสำหรับการบำบัดภายในพื้นที่

โครงการริเริ่มด้านประสิทธิภาพการใช้น้ำ

เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการใช้น้ำและลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม เอจีซี วีนิไทย ได้ดำเนินโครงการรีไซเคิลน้ำและการนำน้ำในกระบวนการผลิตกลับมาใช้ซ้ำ (รวมถึงน้ำร้อนและน้ำเกลือ) ปรับปรุงประสิทธิภาพระบบหล่อเย็นเพื่อลดความต้องการใช้น้ำ และติดตามการใช้น้ำทั่วทุกพื้นที่ปฏิบัติการอย่างต่อเนื่อง ในปี 2568 เราสามารถรีไซเคิลและนำน้ำกลับมาใช้ซ้ำได้ถึง 567,000 ลูกบาศก์เมตร ซึ่งช่วยลดความต้องการใช้น้ำจืดและเพิ่มประสิทธิภาพการใช้ทรัพยากรน้ำให้ดียิ่งขึ้น



การบริหารจัดการน้ำทิ้ง

น้ำทิ้งที่เกิดขึ้นจากการดำเนินงานของเราได้รับการบำบัดผ่านระบบบำบัดน้ำเสียภายในพื้นที่ก่อนที่จะถูกระบายออกไป เราสนับสนุนให้การระบายน้ำทิ้งทั้งหมดเป็นไปตามข้อกำหนดกฎระเบียบของประเทศและมาตรฐานนิคมอุตสาหกรรมที่เกี่ยวข้อง โดยมีการติดตามตรวจสอบพารามิเตอร์สำคัญ เช่น ค่าความเป็นกรด-ด่าง (pH) ความต้องการออกซิเจนทางชีวเคมี (BOD) และความต้องการออกซิเจนทางเคมี (COD) เป็นประจำทุกวัน

ในกรณีที่มีข้อกำหนดการระบายน้ำในท้องถิ่น จะถูกนำมาใช้เป็นมาตรฐานการปฏิบัติตามขั้นต่ำ หากไม่มีข้อกำหนดดังกล่าว เอจีซี วีนิไทย จะนำมาตรฐานที่กำหนดขึ้นภายในองค์กร ซึ่งสอดคล้องกับกฎระเบียบของประเทศ แนวทางของนิคมอุตสาหกรรม และแนวปฏิบัติของอุตสาหกรรมเคมีที่เกี่ยวข้องมาใช้ นอกจากนี้ ยังมีการพิจารณาถึงลักษณะของแหล่งน้ำรองรับเพื่อป้องกันผลกระทบเชิงลบต่อสิ่งแวดล้อม

สารที่ต้องเฝ้าระวังเป็นพิเศษจะถูกระบุโดยอิงตามข้อกำหนดทางกฎหมาย แนวทางของนิคมอุตสาหกรรม และมาตรฐานความปลอดภัยทางเคมีและสิ่งแวดล้อมระหว่างประเทศที่เป็นที่ยอมรับ สารเหล่านี้โดยทั่วไปจะรวมถึงสารที่มีแนวโน้มตกค้างยาวนานหรือมีความเป็นพิษ ขีดจำกัดการระบายถูกกำหนดขึ้นให้สอดคล้องกับเกณฑ์ทางกฎหมายที่เกี่ยวข้อง มาตรฐานภายใน และแนวปฏิบัติที่ดีที่สุดของอุตสาหกรรม เพื่อปกป้องสภาพแวดล้อมของแหล่งน้ำรองรับ

การบริหารจัดการความเสี่ยงด้านน้ำ

เราประเมินและระบุผลกระทบที่เกี่ยวข้องกับน้ำผ่านการประเมินความเสี่ยงด้านน้ำเป็นระยะ ซึ่งครอบคลุมการดำเนินงานและพื้นที่ลุ่มน้ำโดยรอบ การประเมินดังกล่าวจะพิจารณาความเสี่ยง เช่น การขาดแคลนน้ำ การหยุดชะงักของการจัดหาน้ำ และการแข่งขันแย่งชิงทรัพยากรน้ำ โดยใช้ข้อมูลการดำเนินงานและข้อมูลความพร้อมของน้ำจากภายนอก ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมและความเสี่ยง

นอกจากนี้ เรายังเข้าร่วมโครงการริเริ่มระดับภูมิภาค ซึ่งรวมถึงศูนย์ปฏิบัติการน้ำภาคตะวันออก (Water War Room) เพื่อสนับสนุนการติดตามสถานการณ์น้ำในท้องถิ่นและความเสี่ยงด้านความมั่นคงทางน้ำ

การดูแลจัดการน้ำอย่างยั่งยืน

เราจัดการกับผลกระทบที่เกี่ยวข้องกับน้ำผ่านการควบคุมการดำเนินงาน การมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้เสีย และความร่วมมือตลอดห่วงโซ่คุณค่า การดูแลจัดการน้ำอย่างยั่งยืนถูกนำไปปฏิบัติผ่านการใช้น้ำอย่างมีประสิทธิภาพ การบำบัดน้ำเสีย และการติดตามตรวจสอบ เพื่อลดผลกระทบต่อชุมชนและระบบนิเวศโดยรอบให้เหลือน้อยที่สุด

เราสร้างการมีส่วนร่วมกับผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้อง ซึ่งรวมถึงผู้ประกอบการนิคมอุตสาหกรรมและหน่วยงานบริหารจัดการน้ำระดับภูมิภาค เพื่อบริหารจัดการน้ำในฐานะทรัพยากรร่วมกัน และสนับสนุนการจัดสรรน้ำและการบริหารจัดการความเสี่ยงที่มีการประสานงานร่วมกัน โดยเฉพาะอย่างยิ่งในพื้นที่ที่มีความเสี่ยงด้านการขาดแคลนน้ำ

นอกจากนี้ เรายังทำงานร่วมกับผู้ส่งมอบและผู้ให้บริการที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับกิจกรรมที่ใช้น้ำในปริมาณมาก เพื่อส่งเสริมการใช้น้ำอย่างมีความรับผิดชอบและการปฏิบัติตามข้อกำหนดด้านสิ่งแวดล้อม ซึ่งช่วยลดผลกระทบทางอ้อมที่เกี่ยวข้องกับน้ำตลอดห่วงโซ่คุณค่า



การจัดการของเสีย

เอจีซี วีนิไทย ตระหนักว่าการบริหารจัดการของเสียเป็นส่วนสำคัญของความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม และมีความมุ่งมั่นที่จะลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมผ่านการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพและการปฏิบัติตามแนวทางเศรษฐกิจหมุนเวียน เพื่อให้สอดคล้องกับหลักการความยั่งยืนของกลุ่มบริษัท เอจีซี เราได้ดำเนินนโยบายการฝังกลบของเสียเป็นศูนย์ (Zero Waste to Landfill) มาตั้งแต่ปี 2554 โดยมีเป้าหมายที่จะยุติการกำจัดของเสียด้วยวิธีฝังกลบ โดยการให้ความสำคัญกับการลดปริมาณของเสีย การนำกลับมาใช้ซ้ำ การรีไซเคิล และการนำพลังงานกลับมาใช้ใหม่ของเสียเกิดขึ้นจากปัจจัยการผลิตที่ใช้ในการดำเนินงานผลิตเคมีภัณฑ์ ซึ่งรวมถึงวัตถุดิบ สารเคมี วัสดุบรรจุภัณฑ์ สาธารณูปโภค และวัสดุสิ้นเปลืองสำหรับการบำรุงรักษา ปัจจัยการผลิตเหล่านี้สนับสนุนกิจกรรมการผลิตและการดำเนินงาน เช่น กระบวนการผลิต การจัดการวัสดุ การซ่อมบำรุง และการบำบัดของเสียภายในองค์กร กิจกรรมเหล่านี้ส่งผลให้เกิดผลลัพธ์ (outputs) ซึ่งรวมถึงของเสียอันตราย ของเสียไม่อันตราย และวัสดุที่สามารถนำกลับมาใช้ใหม่ได้ ซึ่งอาจก่อให้เกิดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมหากไม่ได้รับการจัดการอย่างเหมาะสม

การบริหารจัดการของเสียอยู่ภายใต้ระบบการจัดการสิ่งแวดล้อมและขั้นตอนการควบคุมภายในของเรา เพื่อให้มั่นใจว่ามีการปฏิบัติตามข้อกำหนดทางกฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง ของเสียที่เกิดขึ้นจากการดำเนินงานจะถูกจำแนกอย่างเป็นระบบออกเป็นของเสียอันตราย ของเสียไม่อันตราย และวัสดุที่สามารถนำกลับมาใช้ใหม่ได้ ของเสียอันตรายได้รับการบริหารจัดการภายใต้การควบคุมที่เข้มงวด ครอบคลุมตั้งแต่การคัดแยก การจัดเก็บ การขนส่ง และการกำจัด เพื่อป้องกันการปนเปื้อนต่อสิ่งแวดล้อม และปกป้องสุขภาพของพนักงานและชุมชน ของเสียทั้งหมดจะถูกจัดการโดยผู้รับเหมาที่ได้รับใบอนุญาต ซึ่งมีการติดตามตรวจสอบผลการดำเนินงานอย่างสม่ำเสมอเพื่อให้เป็นไปตามกฎระเบียบ

เพื่อให้สอดคล้องกับลำดับขั้นการจัดการของเสีย เอจีซี วีนิไทย ให้ความสำคัญเป็นอันดับแรกกับการลดปริมาณของเสียที่แหล่งกำเนิด ตามด้วยการนำกลับมาใช้ซ้ำ การรีไซเคิล และการนำกลับมาใช้ประโยชน์ใหม่ รวมถึงการนำพลังงานกลับมาใช้ใหม่ นอกจากนี้ ยังมีการดำเนินการปรับปรุงกระบวนการอย่างต่อเนื่องและการเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงาน เพื่อลดการเกิดของเสียและส่งเสริมการหมุนเวียนทรัพยากร

ในปี 2568 เรามีของเสียอันตรายเกิดขึ้น 1,688 ตัน และของเสียไม่อันตราย 2,482 ตัน จากจำนวนดังกล่าว มีปริมาณ 3,281 ตัน ที่ได้รับการนำกลับมาใช้ประโยชน์ผ่านการนำกลับมาใช้ซ้ำ การรีไซเคิล และการนำของเสียไปใช้ประโยชน์ เพื่อผลิตพลังงาน ไม่มีของเสียถูกนำไปฝังกลบในระหว่างรอบปีรายงาน ซึ่งสะท้อนถึงผลการดำเนินงานอันยอดเยี่ยมภายใต้ความมุ่งมั่นในการจัดการของเสียฝังกลบเป็นศูนย์ (Zero Waste to Landfill)

ผลกระทบที่เกี่ยวข้องกับของเสียส่วนใหญ่เกิดขึ้นจากการดำเนินงานของเราเอง อย่างไรก็ตาม กิจกรรมต้นน้ำในห่วงโซ่คุณค่า เช่น การจัดหาวัตถุดิบ บรรจุภัณฑ์ และบริการจากภายนอก ตลอดจนกิจกรรมปลายน้ำ ซึ่งรวมถึงการขนส่งและผู้รับเหมาจัดการของเสีย อาจมีส่วนทำให้เกิดการสร้างของเสียทางอ้อมและผลกระทบด้านการจัดการด้วยเช่นกัน

นอกจากนี้ เรายังส่งเสริมการมีส่วนร่วมของพนักงานผ่านโครงการริเริ่มต่างๆ เช่น โครงการ “From Waste to Wealth” แคมเปญการคัดแยกขยะ และการอบรมด้านสิ่งแวดล้อม เพื่อเสริมสร้างความตระหนักรู้และแนวปฏิบัติในการจัดการของเสียอย่างมีความรับผิดชอบ เรายังคงพัฒนาแนวทางการบริหารจัดการของเสียอย่างต่อเนื่อง ผ่านการลดปริมาณของเสียเพิ่มเติม การเพิ่มประสิทธิภาพการนำกลับมาใช้ประโยชน์ และนวัตกรรมในการใช้ทรัพยากร เพื่อสนับสนุนเป้าหมายความยั่งยืนในระยะยาวและวัตถุประสงค์ด้านเศรษฐกิจหมุนเวียน



การบริหารจัดการการปล่อยมลพิษ

เอจีซี วีนิไทย บริหารจัดการการปล่อยมลพิษทางอากาศที่ไม่ใช่ก๊าซเรือนกระจก (non-GHG) เป็นส่วนหนึ่งของแนวทางการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อม เพื่อลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและชุมชนรอบข้างให้เหลือน้อยที่สุด สารมลพิษสำคัญ ได้แก่ ออกไซด์ของไนโตรเจน (NOx) ออกไซด์ของซัลเฟอร์ (SOx) สารอินทรีย์ระเหยง่าย (VOCs) ฝุ่นละออง (PM) ฝุ่น และการปล่อยมลพิษทางอากาศจากอุตสาหกรรมอื่นๆ นอกจากนี้ เรายังบริหารจัดการเหตุเดือดร้อนรำคาญทางสิ่งแวดล้อม เช่น เสียงและกลิ่น

การปล่อยมลพิษทางอากาศ

การปล่อยมลพิษทางอากาศได้รับการติดตามตรวจสอบอย่างต่อเนื่องผ่านการผสมผสานระหว่างระบบติดตามตรวจสอบการปล่อยมลพิษจากปล่องแบบต่อเนื่อง (CEMS) การตรวจวัดคุณภาพอากาศจากปล่องเป็นระยะ และการติดตามตรวจสอบคุณภาพอากาศในบรรยากาศโดยรอบ พารามิเตอร์สำคัญที่ติดตามตรวจสอบ ได้แก่ ฝุ่นละออง (PM) ไนโตรเจนออกไซด์ (NOx) ซัลเฟอร์ไดออกไซด์ (SO_2) สารอินทรีย์ระเหยง่าย (VOCs) และสารมลพิษอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง คุณภาพอากาศในบรรยากาศของพื้นที่รอบข้างได้รับการประเมินผ่านการติดตามตรวจสอบภายในและการทวนสอบจากภายนอก โดยมีโปรแกรมการติดตามตรวจสอบคุณภาพอากาศเคลื่อนที่สนับสนุนเพื่อเพิ่มความโปร่งใสและความถูกต้องของผลลัพธ์

การลดการปล่อยมลพิษทำได้ผ่านการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีการควบคุมที่เหมาะสมกับสารมลพิษแต่ละชนิด การปล่อยฝุ่นละอองและอนุภาคถูกควบคุมโดยใช้ระบบกรอง เครื่องดักฝุ่น ระบบฉีดพ่นละอองน้ำ และแนวปฏิบัติในการจัดการพื้นที่ทำงาน การปล่อยสารอินทรีย์ระเหยง่าย (VOCs) ซัลเฟอร์ออกไซด์ (SOx) และไนโตรเจนออกไซด์ (NOx) ได้รับการลดลงผ่านระบบสครับเบอร์ (scrubbers) ระบบดูดซับ หน่วยเก็บกลับไอระเหย และการออกแบบระบบปิดเพื่อป้องกันการรั่วไหลและควบคุมการปล่อยมลพิษที่แหล่งกำเนิด มาตรการเหล่านี้สนับสนุนการลดมลพิษทางอากาศอย่างต่อเนื่อง แม้ว่าประสิทธิภาพการลดในเชิงปริมาณจะแตกต่างกันไปตามกระบวนการและเทคโนโลยีการควบคุมที่นำมาใช้

การปล่อยมลพิษจากการรั่วไหลและฟุ้งกระจาย

การปล่อยมลพิษจากการรั่วไหลและฟุ้งกระจายได้รับการจัดการผ่านโปรแกรมการตรวจหาและซ่อมแซมการรั่วไหล (Leak Detection and Repair หรือ LDAR) ซึ่งครอบคลุมวาล์ว ท่อส่ง คอมเพรสเซอร์ เครื่องกวน และถังจัดเก็บ เพื่อระบุและซ่อมแซมจุดที่อาจเกิดการรั่วไหล รวมถึงลดการปล่อยมลพิษที่ไม่อยู่ภายใต้การควบคุมให้เหลือน้อยที่สุด

การปล่อยเสียงรบกวน

การปล่อยเสียงรบกวนได้รับการติดตามตรวจสอบผ่านโปรแกรมการตรวจวัดภายในและการประเมินจากภายนอก เพื่อตรวจสอบความสอดคล้องกับมาตรฐานที่บังคับใช้ มาตรการบรรเทาเสียงรบกวน ได้แก่ กำแพงกันเสียง ฉนวนกันเสียง การเลือกใช้อุปกรณ์ที่มีเสียงรบกวนต่ำ และการบำรุงรักษาเครื่องจักรเชิงป้องกัน เพื่อลดการเกิดเสียงรบกวนที่ผิดปกติ

การปล่อยกลิ่นรบกวน

การปล่อยกลิ่นรบกวนได้รับการจัดการผ่านระบบปิด การควบคุมการระบายอากาศ และเทคโนโลยีการบำบัด ที่ออกแบบมาเพื่อป้องกันการปล่อยกลิ่นสู่ชุมชนรอบข้าง

ในปี 2568 ปริมาณการปล่อยมลพิษทางอากาศที่ไม่ใช่ก๊าซเรือนกระจกรวมเท่ากับ 149.65 ตัน เรายังคงปรับปรุงผลการดำเนินงานด้านการปล่อยมลพิษผ่านการเพิ่มประสิทธิภาพกระบวนการ การยกระดับประสิทธิภาพของอุปกรณ์ และการนำเทคโนโลยีที่สะอาดขึ้นมาใช้



การบริหารจัดการความหลากหลายทางชีวภาพ

เอจีซี วีนิไทย ตระหนักถึงความสำคัญของการอนุรักษ์ความหลากหลายทางชีวภาพ และมีความมุ่งมั่นที่จะลดผลกระทบจากการดำเนินงานที่มีต่อระบบนิเวศ ให้สอดคล้องกับหลักการความยั่งยืนของกลุ่มบริษัท เอจีซี เรามุ่งมั่นที่จะดำเนินกิจกรรมในลักษณะที่ปกป้องถิ่นที่อยู่อาศัยตามธรรมชาติและรักษาสมดุลทางนิเวศวิทยาในพื้นที่โดยรอบ

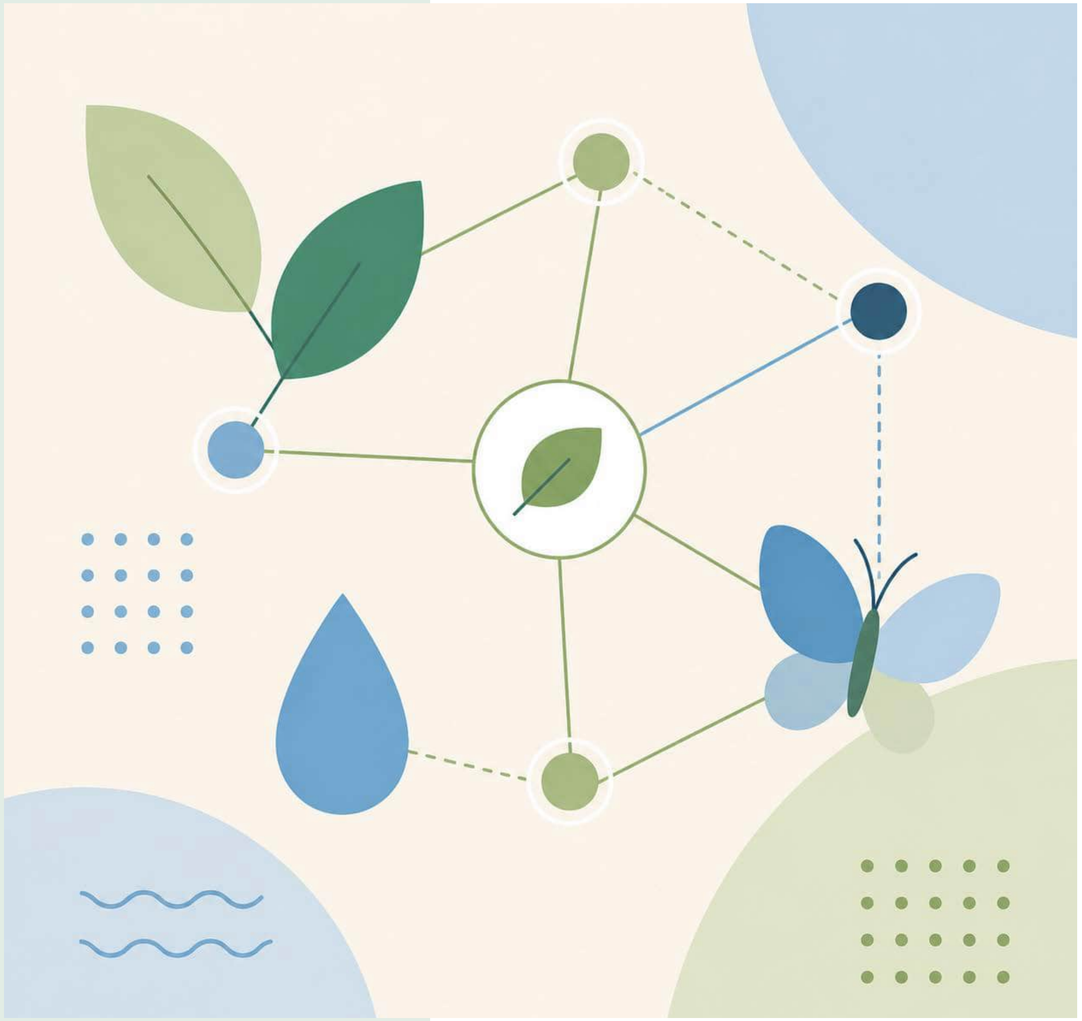
เราดำเนินการประเมินความเสี่ยงด้านความหลากหลายทางชีวภาพเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อม ซึ่งรวมถึงการตรวจสอบตำแหน่งที่ตั้งของสถานที่ปฏิบัติงานเทียบกับพื้นที่ที่มีความอ่อนไหวทางความหลากหลายทางชีวภาพ เช่น พื้นที่คุ้มครองตามกฎหมาย พื้นที่อนุรักษ์ธรรมชาติ และถิ่นที่อยู่อาศัยที่มีความสำคัญทางนิเวศวิทยา โดยใช้ข้อมูลอ้างอิงที่เป็นที่ยอมรับในระดับสากล เช่น ฐานข้อมูลพื้นที่คุ้มครองของ IUCN และแหล่งมรดกโลกของยูเนสโก (UNESCO) จากการประเมินในปัจจุบัน ไม่มีสถานที่ปฏิบัติงานแห่งใดของเราตั้งอยู่ภายในหรือใกล้เคียงกับพื้นที่คุ้มครองหรือพื้นที่ที่มีความอ่อนไหวทางความหลากหลายทางชีวภาพอื่นๆ ดังนั้น จึงไม่พบผลกระทบโดยตรงต่อพื้นที่คุ้มครองตามกฎหมาย ถิ่นที่อยู่อาศัยที่มีความสำคัญ หรือถิ่นที่อยู่อาศัยของชนิดพันธุ์ที่หายากหรือใกล้สูญพันธุ์

แม้ว่าสถานที่ตั้งจะไม่ได้ตั้งอยู่ในหรือใกล้กับพื้นที่ที่มีความอ่อนไหวทางความหลากหลายทางชีวภาพ แต่เราตระหนักดีว่าอาจเกิดผลกระทบทางอ้อมต่อความหลากหลายทางชีวภาพจากการดำเนินกิจกรรมทางอุตสาหกรรมตามปกติ ซึ่งรวมถึงการระบายน้ำทิ้ง การปล่อยมลพิษทางอากาศ การจัดการของเสีย และการปล่อยมลพิษจากการรั่วไหลและฟุ้งกระจายจากการดำเนินงาน ตลอดจนกิจกรรมของผู้รับเหมาและผู้จัดจำหน่าย ผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นเหล่านี้ได้รับการบริหารจัดการอย่างเป็นระบบผ่านระบบการจัดการสิ่งแวดล้อมของเรา ซึ่งรวมถึงการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม (EIA) การติดตามตรวจสอบการปฏิบัติตามกฎระเบียบ และการติดตามผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อมเป็นประจำ

เพื่อป้องกัน บรรเทา และบริหารจัดการผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น เอจีซี วีนิไทย ได้ดำเนินมาตรการต่างๆ ซึ่งรวมถึงระบบป้องกันและควบคุมมลพิษ การใช้ทรัพยากรและพลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ การควบคุมการปล่อยมลพิษและน้ำทิ้งอย่างเข้มงวด และข้อกำหนดด้านสิ่งแวดล้อมสำหรับผู้รับเหมา มีการติดตามตรวจสอบผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อมอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้มั่นใจว่าสอดคล้องกับข้อกำหนดทางกฎหมายที่เกี่ยวข้อง และเพื่อหลีกเลี่ยงผลกระทบเชิงลบต่อระบบนิเวศโดยรอบ ทั้งนี้ จะมีการนำมาตรการแก้ไขและป้องกันมาปฏิบัติเมื่อจำเป็น โดยอ้างอิงจากผลการติดตามตรวจสอบ

นอกจากนี้ เรายังสร้างการมีส่วนร่วมกับผู้มีส่วนได้เสียเป็นส่วนหนึ่งของแนวทางการบริหารจัดการความหลากหลายทางชีวภาพ ผ่านกลไกต่างๆ เช่น คณะกรรมการไตรภาคี (Tripartite Committee) ซึ่งประกอบด้วยหน่วยงานภาครัฐ ชุมชนท้องถิ่น และผู้ประกอบการอุตสาหกรรม เราส่งเสริมการสื่อสารที่โปร่งใส การติดตามตรวจสอบผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม และการบริหารจัดการข้อกังวลด้านสิ่งแวดล้อมร่วมกัน

ผ่านมาตรการเหล่านี้ เอจีซี วีนิไทย มั่นใจได้ว่าความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับความหลากหลายทางชีวภาพ ทั้งทางตรงและทางอ้อม ได้รับการระบุ ประเมิน และบริหารจัดการอย่างเหมาะสม เราจะยังคงเสริมสร้างแนวทางการบริหารจัดการความหลากหลายทางชีวภาพให้เข้มแข็งยิ่งขึ้น ผ่านการติดตามตรวจสอบที่ดียิ่งขึ้น การมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้เสีย และการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง เพื่อสนับสนุนความมุ่งมั่นด้านความยั่งยืนในระยะยาวของกลุ่มบริษัท เอจีซี ในการปกป้องระบบนิเวศและอนุรักษ์ความหลากหลายทางชีวภาพ



ผลการดำเนินงานหลัก

ในปี 2568 เอจีซี วีนิไทย ได้ดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อมที่มีเสถียรภาพและมีประสิทธิภาพ ครอบคลุมการบริหารจัดการน้ำ การจัดการของเสีย การควบคุมการปล่อยมลพิษทางอากาศ และประเด็นที่เกี่ยวข้องกับความหลากหลายทางชีวภาพ ภายใต้ระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม ISO 14001 และกรอบการดำเนินงานด้านความยั่งยืนของกลุ่มบริษัท เอจีซี

สำหรับการบริหารจัดการน้ำ การประเมินความเสี่ยงที่ดำเนินการในระหว่างปีได้ยืนยันว่าไม่มีความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับน้ำที่มีนัยสำคัญซึ่งส่งผลกระทบต่อการดำเนินงานหรือชุมชนรอบข้าง ปริมาณน้ำที่มีอยู่ยังคงเพียงพอตลอดรอบปีรายงาน การควบคุมการดำเนินงานและระบบบำบัดช่วยให้มั่นใจได้ว่าพารามิเตอร์การระบายน้ำทิ้งทั้งหมด รวมถึง BOD และ COD สอดคล้องกับข้อกำหนดทางกฎหมายอย่างสม่ำเสมอ โดยไม่มีการเกินค่าจำกัดสำหรับสารสำคัญที่เป็นข้อกังวล ประสิทธิภาพการใช้น้ำยังคงได้รับการปรับปรุงอย่างต่อเนื่องผ่านระบบการรีไซเคิลและการนำกลับมาใช้ซ้ำ ซึ่งรวมถึงเทคโนโลยีรีเวอร์สออสโมซิส (Reverse Osmosis) ซึ่งมีส่วนช่วยลดการใช้น้ำจืด

ในด้านการจัดการของเสีย เราได้ประยุกต์ใช้หลักการ 3Rs (การลดการใช้ การนำกลับมาใช้ซ้ำ และการรีไซเคิล) ส่งผลให้เกิดการคัดแยก การนำกลับมาใช้ประโยชน์ และการตรวจสอบย้อนกลับของกระแสของเสียได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยมีระบบการควบคุมการดำเนินงานตามมาตรฐาน ISO 14001 เป็นแนวทางสนับสนุน มาตรการเหล่านี้ช่วยเสริมสร้างประสิทธิภาพการใช้ทรัพยากร และทำให้มั่นใจได้ว่ามีการจัดการและการกำจัดอย่างถูกต้องเหมาะสมสอดคล้องกับข้อกำหนดทางกฎหมาย

สำหรับการปล่อยมลพิษทางอากาศและผลกระทบสิ่งแวดล้อมอื่นๆ ซึ่งรวมถึงสารอินทรีย์ระเหยง่าย (VOCs) ฝุ่นละออง เสียงรบกวน และกลิ่นรบกวน ผลการติดตามตรวจสอบยืนยันว่าพารามิเตอร์ทั้งหมดอยู่ในเกณฑ์จำกัดตามกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องตลอดปี 2568 โดยไม่มีรายงานเหตุเดือดร้อนรำคาญทางสิ่งแวดล้อมที่มีนัยสำคัญหรือเหตุการณ์ผิดปกติในระหว่างปี

มีการจัดโครงการฝึกอบรมด้านสิ่งแวดล้อมให้กับพนักงานและผู้รับเหมา เพื่อเสริมสร้างความตระหนักรู้และสนับสนุนการปฏิบัติตามแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อมอย่างสม่ำเสมอ เราสามารถรักษาระดับการปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบด้านสิ่งแวดล้อมที่เกี่ยวข้องได้อย่างครบถ้วน โดยไม่มีเหตุการณ์การไม่ปฏิบัติตามกฎระเบียบที่มีนัยสำคัญ และไม่มีการระบายเกินค่าจำกัดสำหรับสารสำคัญที่เป็นข้อกังวล

โดยรวมแล้ว เอจีซี วีนิไทย สามารถรักษาระดับการปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบด้านสิ่งแวดล้อมที่เกี่ยวข้องในปี 2568 อย่างครบถ้วน โดยไม่มีเหตุการณ์การไม่ปฏิบัติตามกฎระเบียบที่มีนัยสำคัญ และไม่มีการเกินขีดจำกัดด้านสิ่งแวดล้อมที่มีการควบคุม เรายังคงรักษาผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อมที่ดีเยี่ยมผ่านการควบคุมการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง ระบบการจัดการตามมาตรฐาน ISO 14001 การติดตามตรวจสอบ และการปรับปรุงประสิทธิภาพ

โครงการเด่น

ชื่อโครงการ:

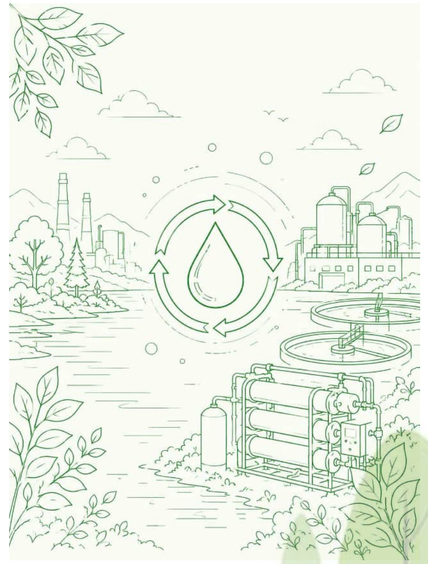
การรีไซเคิลน้ำและการเพิ่มประสิทธิภาพระบบรีเวอร์สออสโมซิส

รายละเอียดโครงการ:

เอจีซี วีนิไทย ได้ดำเนินโครงการปรับปรุงการรีไซเคิลน้ำ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการใช้น้ำในกระบวนการผลิต โครงการนี้มุ่งเน้นไปที่การยกระดับระบบรีเวอร์สออสโมซิส (RO) และการเพิ่มประสิทธิภาพการนำน้ำทิ้งกลับมาใช้ซ้ำ ผู้มีส่วนได้เสียที่สำคัญ ได้แก่ ทีมปฏิบัติการ ผู้เชี่ยวชาญด้านสิ่งแวดล้อม และพันธมิตรในนิคมอุตสาหกรรม โครงการนี้มีส่วนช่วยในการยกระดับผลการดำเนินงานด้านการบริหารจัดการน้ำ และลดการพึ่งพาทรัพยากรน้ำจืด

เป้าหมายโครงการ:

- **ลดการใช้น้ำจืด**
- **เพิ่มอัตราการนำน้ำทิ้งกลับมาใช้ซ้ำ**
- **เพิ่มประสิทธิภาพการใช้น้ำโดยรวม**



ผลการดำเนินงาน (เชิงปริมาณ):

- **เพิ่มปริมาณน้ำรีไซเคิลที่นำกลับมาใช้ซ้ำในการดำเนินงาน (1,000 ลูกบาศก์เมตรต่อวัน)**
- **ลดการใช้น้ำจืดดิบ (อัตราความเข้มของการใช้น้ำดีขึ้น)**
- **ควบคุมคุณภาพการระบายน้ำทิ้งให้เป็นไปตามมาตรฐานได้อย่างเสถียรและสม่ำเสมอ**

รายละเอียดโครงการ:

โครงการขยะฝังกลบเป็นศูนย์และการบริหารจัดการของเสียหมุนเวียน

รายละเอียดโครงการ:

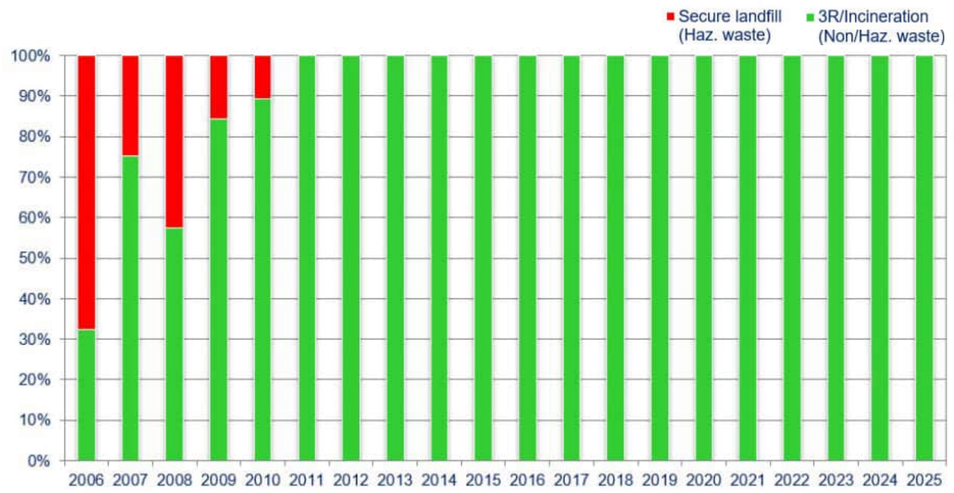
เอจีซี วีนิไทย ดำเนินโครงการขยะฝังกลบเป็นศูนย์ (Zero Waste to Landfill) อย่างต่อเนื่อง โดยเสริมสร้างความแข็งแกร่งให้กับกระบวนการคัดแยกของเสีย การรีไซเคิล และการนำกลับมาใช้ประโยชน์ โครงการนี้เน้นย้ำแนวปฏิบัติตามหลักเศรษฐกิจหมุนเวียน ซึ่งรวมถึงการนำวัสดุกลับมาใช้ซ้ำและการนำมูลค่ากลับมาใช้ประโยชน์ (เช่น โครงการเปลี่ยนของเสียให้เกิดมูลค่า) ตลอดจนการร่วมมือกับผู้รับเหมาจัดการของเสียที่ได้รับใบอนุญาต นอกจากนี้ พนักงานและผู้รับเหมายังได้มีส่วนร่วมผ่านแคมเปญสร้างความตระหนักรู้และโครงการฝึกอบรม เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

เป้าหมายโครงการ:

- รักษาสถานะขยะฝังกลบเป็นศูนย์
- เพิ่มอัตราการรีไซเคิลและการนำกลับมาใช้ประโยชน์
- ลดปริมาณการเกิดของเสียโดยรวม

ผลการดำเนินงาน (เชิงปริมาณ):

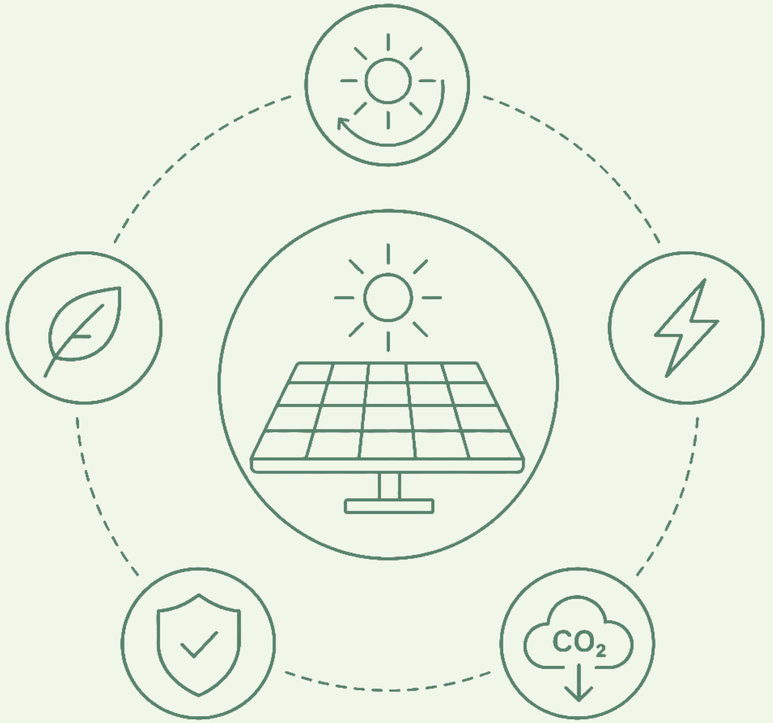
- ของเสียร้อยละ 100 ถูกเบี่ยงเบนจากการฝังกลบ (ผ่านการนำกลับมาใช้ซ้ำ การรีไซเคิล และการนำกลับมาใช้ประโยชน์)
- เพิ่มสัดส่วนของเสียที่สามารถนำกลับมารีไซเคิลได้
- ลดปริมาณการกำจัดของเสีย



รายละเอียดโครงการ:

โครงการพลังงานแสงอาทิตย์บนหลังคา (Solar Roof)

เพื่อสนับสนุนการเปลี่ยนผ่านด้านพลังงานและความริเริ่มในการลดการปล่อยคาร์บอน เราได้ลงทุนในโครงการติดตั้งระบบพลังงานแสงอาทิตย์บนหลังคา ณ พื้นที่ PPD โดยมีกำลังการผลิตติดตั้งรวม 1 เมกะวัตต์ โครงการดังกล่าวมีกำหนดแล้วเสร็จในไตรมาสที่ 2 ของปี 2569 และคาดว่าจะเริ่มนำไฟฟ้าที่ผลิตจากระบบโซลาร์รูฟท็อปมาใช้ประโยชน์ตั้งแต่ไตรมาสที่ 3 ของปี 2569 เป็นต้นไป ความริเริ่มนี้เป็นส่วนหนึ่งของความพยายามของเราในการเพิ่มการใช้พลังงานหมุนเวียนและลดการพึ่งพาแหล่งไฟฟ้าแบบดั้งเดิม



บทที่ 4:

กลยุทธ์ด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ และการบริหารจัดการพลังงาน



บทที่ 4: กลยุทธ์ด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและการบริหารจัดการพลังงาน



[GRI 3-3, 302, 305]

ความสำคัญ

การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและการบริหารจัดการพลังงานถือเป็นประเด็นสำคัญลำดับต้นๆ ด้านความยั่งยืนของบริษัท เอจีซี วีนิไทย จำกัด (มหาชน) เนื่องจากลักษณะการดำเนินงานปิโตรเคมีที่มีการใช้พลังงานสูง โดยเฉพาะกระบวนการผลิตคลอร์-อัลคาไลและพีวีซี ซึ่งพึ่งพาไฟฟ้าเป็นอย่างมากและส่งผลให้เกิดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก (GHG)

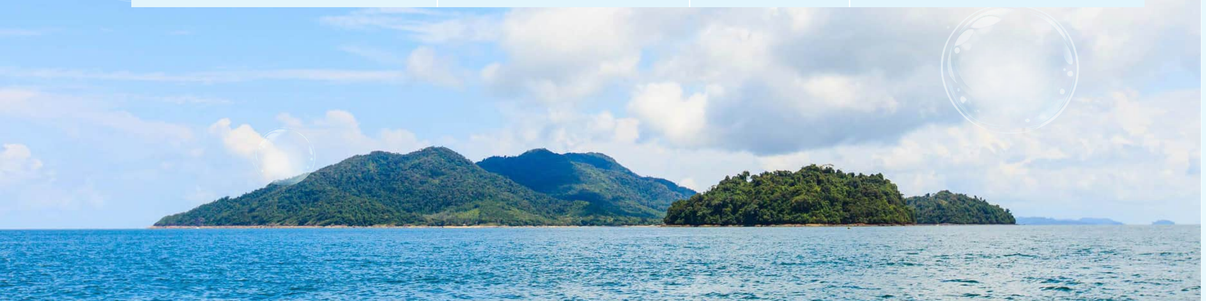
การดำเนินงานของเราสร้างผลกระทบทั้งที่เกิดขึ้นจริงและที่อาจเกิดขึ้น ครอบคลุมมิติด้านสิ่งแวดล้อม เศรษฐกิจ และสังคม ในมิติด้านเศรษฐกิจ การใช้พลังงานสูงส่งผลกระทบต่อต้นทุนการผลิต ประสิทธิภาพการดำเนินงาน และความเสี่ยงจากกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องกับคาร์บอน รวมถึงความเสี่ยงจากการเปลี่ยนผ่านของตลาด ในมิติด้านสิ่งแวดล้อม การปล่อยก๊าซเรือนกระจกขอบเขตที่ 1 (Scope 1) จากการเผาไหม้เชื้อเพลิงและกระบวนการทางอุตสาหกรรม และขอบเขตที่ 2 (Scope 2) จากการใช้ไฟฟ้า มีส่วนทำให้เกิดการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อระบบนิเวศ ทรัพยากรธรรมชาติ และเสถียรภาพทางสิ่งแวดล้อมในระยะยาว ในมิติด้านสังคม ผลกระทบที่เกี่ยวข้องกับสภาพภูมิอากาศอาจส่งผลต่อชุมชนรอบข้างผ่านคุณภาพอากาศและการเปลี่ยนแปลงทางสิ่งแวดล้อม และเชื่อมโยงกับการพิจารณาด้านสิทธิมนุษยชน ซึ่งรวมถึงสุขภาพ ความปลอดภัย และสิทธิในการมีสิ่งแวดล้อมที่สะอาดและปลอดภัย

ในขณะเดียวกัน เรายังได้รับผลกระทบจากความเสี่ยงจากการเปลี่ยนผ่านที่เกี่ยวข้องกับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ ซึ่งรวมถึงข้อกำหนดด้านกฎระเบียบที่พัฒนาขึ้น ความต้องการของตลาดสำหรับผลิตภัณฑ์คาร์บอนต่ำ และความคาดหวังที่เพิ่มขึ้นของผู้มีส่วนได้เสียต่อการลดการปล่อยคาร์บอน เอจีซี วีนิไทย มีส่วนเกี่ยวข้องโดยตรงกับการปล่อยก๊าซเรือนกระจกผ่านกิจกรรมการดำเนินงานของตนเอง ซึ่งรวมถึงการเผาไหม้เชื้อเพลิง (การปล่อยก๊าซเรือนกระจกขอบเขตที่ 1) และการใช้ไฟฟ้าในกระบวนการผลิตที่ใช้พลังงานสูง เช่น กระบวนการอิเล็กโทรลิซิส (การปล่อยก๊าซเรือนกระจกขอบเขตที่ 2) กิจกรรมเหล่านี้ทำให้เราเป็นทั้งผู้มีส่วนทำให้เกิดการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและเป็นองค์กรที่ต้องเผชิญกับความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง

นอกจากนี้ การเผชิญกับผลกระทบที่เกี่ยวข้องกับสภาพภูมิอากาศของเรายังได้รับอิทธิพลจากความสัมพันธ์ทางธุรกิจตลอดห่วงโซ่คุณค่า ซึ่งรวมถึงผู้ให้บริการไฟฟ้าและผู้จัดหาพลังงานต้นน้ำที่มีส่วนทำให้ความเข้มข้นของการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขอบเขตที่ 2 สูงขึ้น ความสัมพันธ์เหล่านี้ส่งผลทางอ้อมต่อคาร์บอนฟุตพริ้นท์โดยรวมและโปรไฟล์ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนผ่านของเรา เพื่อรับมือกับผลกระทบเหล่านี้ เอจีซี วีนิไทย จึงได้บูรณาการประเด็นด้านพลังงานและสภาพภูมิอากาศเข้าไว้ในระบบการจัดการพลังงาน โดยมุ่งเน้นที่การปรับปรุงประสิทธิภาพการใช้พลังงาน การลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก และการดำเนินงานให้สอดคล้องกับเป้าหมายด้านสภาพภูมิอากาศระดับโลก ซึ่งรวมถึงความตกลงปารีส (Paris Agreement) เพื่อสนับสนุนการเติบโตอย่างยั่งยืนในระยะยาว

เป้าหมายและผลการดำเนินงาน

ตัวชี้วัด	เป้าหมายระยะยาว (ปี)	เป้าหมายปี 2568	ผลการดำเนินงานปี 2568
การปล่อยก๊าซเรือนกระจก ขอบเขตที่ 1 และ 2	-	-	1,069,644 tCO_2eq
การปล่อยก๊าซเรือนกระจก ขอบเขตที่ 1 (Gross)	-	-	92,176 tCO_2eq
การปล่อยก๊าซเรือนกระจก ขอบเขตที่ 2 (Gross)	-	-	977,468 tCO_2eq
การปล่อยก๊าซเรือนกระจก ขอบเขตที่ 3 (Gross)	-	-	7,149,160 tCO_2eq
การใช้พลังงานรวม	-	-	9,842,764.934 GJ
การใช้พลังงานหมุนเวียน	เพิ่มสัดส่วนการใช้พลังงานหมุนเวียน	-	10,368.16 GJ
สัดส่วนการใช้พลังงานหมุนเวียน	เพิ่มการใช้พลังงานหมุนเวียน	-	10,368.16 GJ (คิดเป็น 0.11% ของพลังงานทั้งหมด)
พนักงานที่ได้รับการอบรมด้านสิ่งแวดล้อม	เสริมสร้างขีดความสามารถด้านสิ่งแวดล้อม	-	พนักงานที่ได้รับการอบรม 9.30%



การติดตามผลการดำเนินงาน เป้าหมาย และตัวชี้วัดเชิงปริมาณ

เอจีซี วีนิไทย ติดตามผลการดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับสภาพภูมิอากาศและพลังงาน ผ่านแนวทางการบริหารจัดการและคณะกรรมการเฉพาะกิจที่สนับสนุนโครงการอนุรักษ์พลังงานและการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก (GHG) ทั่วทั้งองค์กร เราส่งเสริมการพัฒนาอย่างต่อเนื่องผ่านการประเมิน การติดตามตรวจสอบ และการดำเนินโครงการภายใต้วิธีการวงจรบริหารงานคุณภาพ PDCA (Plan-Do-Check-Act)

เรายังคงดำเนินโครงการริเริ่มที่มุ่งเน้นการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้พลังงาน การนำพลังงานหมุนเวียนและเทคโนโลยีสีเขียวมาใช้ การลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกผ่านนวัตกรรม การส่งเสริมการจัดซื้อจัดจ้างอย่างยั่งยืน และการพัฒนาการจัดทำรายงานคาร์บอนฟุตพริ้นท์ทั้งในระดับองค์กรและระดับผลิตภัณฑ์ เอจีซี วีนิไทย ได้รับการรับรองคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร (Carbon Footprint for Organization: CFO) ตามมาตรฐาน ISO 14064-1 และยังคงพัฒนาการจัดทำรายงานคาร์บอนฟุตพริ้นท์ของผลิตภัณฑ์ (Carbon Footprint of Product: CFP) อย่างต่อเนื่อง

โครงการริเริ่มด้านประสิทธิภาพการใช้พลังงานและการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกประกอบด้วย โครงการปรับปรุงกระบวนการและอุปกรณ์ โครงการพลังงานหมุนเวียน เช่น ระบบพลังงานแสงอาทิตย์บนหลังคา การเพิ่มประสิทธิภาพความร้อนและระบบสาธารณูปโภค โครงการ TPM และการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง ตลอดจนกิจกรรมการมีส่วนร่วมของพนักงานที่เกี่ยวข้องกับการอนุรักษ์พลังงานและความตระหนักรู้ด้านสิ่งแวดล้อม

เพื่อเสริมสร้างความรู้เกี่ยวกับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและขีดความสามารถขององค์กร เราได้จัดโครงการฝึกอบรมด้านความตระหนักรู้เกี่ยวกับก๊าซเรือนกระจก (GHG) และด้านสิ่งแวดล้อมให้กับพนักงานในหลายระดับ ได้แก่ พนักงานใหม่ พนักงานปัจจุบัน และบุคลากรสายบริหาร โครงการฝึกอบรมประกอบด้วย ความตระหนักรู้เกี่ยวกับก๊าซเรือนกระจก พื้นฐานการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ ความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม และโครงการ “GHG 360 จากข้อมูลเชิงลึกสู่การสร้างผลลัพธ์” สำหรับพนักงานระดับบริหาร โครงการริเริ่มเหล่านี้สนับสนุนการยกระดับความตระหนักรู้และการมีส่วนร่วมของพนักงานในกิจกรรมอนุรักษ์พลังงานและการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกทั่วทั้งองค์กร

สำหรับการจัดทำบัญชีและการรายงานก๊าซเรือนกระจก เอจีซี วีนิไทย ได้นำระเบียบวิธีที่เป็นที่ยอมรับในระดับสากลและแนวทางอ้างอิงระดับประเทศมาใช้ ซึ่งรวมถึงมาตรฐาน ISO 14064-1, มาตรฐานการบัญชีและการรายงานองค์กรของ GHG Protocol (GHG Protocol Corporate Accounting and Reporting Standard) และแนวทางขององค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน) หรือ อบก. สำหรับการคำนวณและรายงานคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร (CFO) การปล่อยก๊าซเรือนกระจกขอบเขตที่ 1 ขอบเขตที่ 2 และขอบเขตที่ 3 ได้รับการติดตามและประเมินผลผ่านการประเมินคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร (CFO) และคาร์บอนฟุตพริ้นท์ของผลิตภัณฑ์ (CFP) เพื่อสนับสนุนความโปร่งใส ความสอดคล้อง และการวางแผนความยั่งยืนในระยะยาว

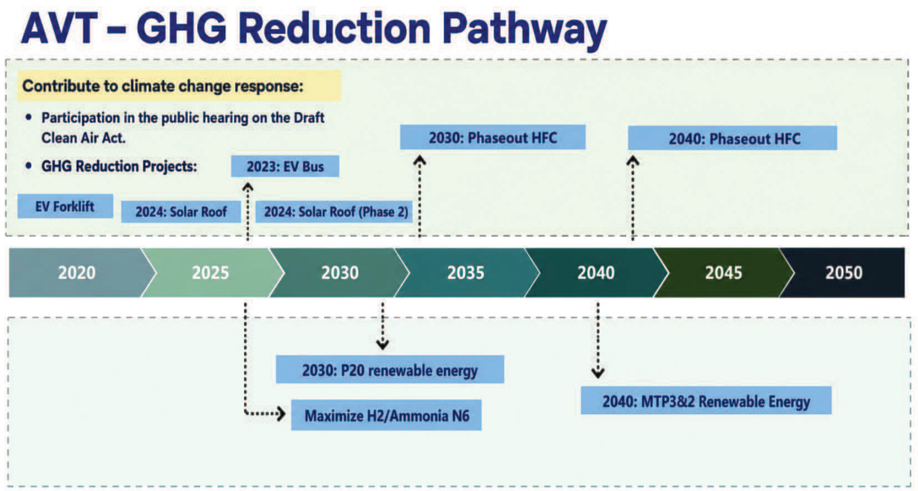
นอกจากนี้ เรายังปรับแนวทางการบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจกให้สอดคล้องกับทิศทางด้านสภาพภูมิอากาศของกลุ่มบริษัท เอจีซี และเป้าหมายระยะยาวในการปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์ (Net Zero) กลุ่มบริษัท เอจีซี ได้กำหนดเส้นทางการลดก๊าซเรือนกระจกมุ่งสู่การปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์ภายในปี 2593 และใช้ปี 2562 เป็นปีฐานอ้างอิงสำหรับการกำหนดเป้าหมายการลดก๊าซเรือนกระจกและการติดตามผลการดำเนินงาน

สำหรับผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อมในปี 2568 เราได้รายงานผลดังนี้:

- การปล่อยก๊าซเรือนกระจกขอบเขตที่ 1 (Gross) จำนวน 92,176 tCO_2eq
- การปล่อยก๊าซเรือนกระจกขอบเขตที่ 2 (Gross) จำนวน 977,948 tCO_2eq
- การปล่อยก๊าซเรือนกระจกขอบเขตที่ 3 (Gross) จำนวน 7,149,460 tCO_2eq
- การใช้พลังงานรวม 9,842,764.934 GJ
- การใช้พลังงานหมุนเวียน 10,368.16 GJ คิดเป็นร้อยละ 0.11 ของการใช้พลังงานรวม

นอกจากนี้ พนักงานร้อยละ 9.3 ได้รับการฝึกอบรมในประเด็นด้านสิ่งแวดล้อมเฉพาะเจาะจง ในขณะที่พื้นที่ปฏิบัติการร้อยละ 100 ได้รับการประเมินความเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อมเฉพาะเจาะจง และยังคงรักษางานรับรองมาตรฐานด้านสิ่งแวดล้อม เช่น ISO 14001, EMAS หรือ ISO 50001 ไว้ได้อย่างต่อเนื่อง





แนวทางการบริหารจัดการ

เอจีซี วีนิไทย ตระหนักว่าการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและการบริหารจัดการพลังงานเป็นประเด็นด้านความยั่งยืนที่สำคัญ เนื่องจากลักษณะการดำเนินงานที่มีการใช้พลังงานสูง โดยเฉพาะกระบวนการผลิตคลอร์-อัลคาไล เราบริหารจัดการประเด็นเหล่านี้ผ่านโครงการอนุรักษ์พลังงานและการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก ซึ่งได้รับการสนับสนุนจากคณะกรรมการเฉพาะกิจการควบคุมการดำเนินงาน และกระบวนการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง เราส่งเสริมการพัฒนาอย่างต่อเนื่องผ่านการประเมิน การติดตาม ตรวจสอบ และการดำเนินโครงการภายใต้วิธีการวงจรบริหารงานคุณภาพ PDCA (Plan-Do-Check-Act)

เอจีซี วีนิไทย มีส่วนทำให้เกิดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกหลักๆ ผ่านการเผาไหม้เชื้อเพลิง กระบวนการทางอุตสาหกรรม และการซื้อไฟฟ้ามาใช้ในการดำเนินงาน ในปี 2568 เราได้รายงานการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขอบเขตที่ 1 (Gross) จำนวน 92,176 tCO_2eq การปล่อยก๊าซเรือนกระจกขอบเขตที่ 2 (Gross) จำนวน 977,948 tCO_2eq และการใช้พลังงานรวม 9,842,764.934 GJ นอกจากนี้ เรายังได้รายงานการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขอบเขตที่ 3 (Gross) จำนวน 7,149,460 tCO_2eq

นอกจากนี้ เรายังเชื่อมโยงกับผลกระทบที่เกี่ยวข้องกับสภาพภูมิอากาศและพลังงานผ่านห่วงโซ่คุณค่า ซึ่งรวมถึงผู้จัดหา ผู้ให้บริการด้านพลังงาน และพันธมิตรทางธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับการปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางอ้อมและการใช้ทรัพยากร นอกจากนี้ เอจีซี วีนิไทย ยังคงติดตามพัฒนาการด้านกฎระเบียบ ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย และแนวโน้มด้านความยั่งยืนที่เกี่ยวข้องกับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ ประสิทธิภาพการใช้พลังงาน และการดำเนินงานคาร์บอนต่ำ

เพื่อป้องกันและบรรเทาผลกระทบที่เกี่ยวข้องกับสภาพภูมิอากาศและพลังงาน เอจีซี วีนิไทย ได้ดำเนินมาตรการดังต่อไปนี้:

ระบบการจัดการพลังงาน ซึ่งได้รับการสนับสนุนจากคณะกรรมการเฉพาะกิจและการติดตามตรวจสอบการดำเนินงาน	โครงการริเริ่มด้านประสิทธิภาพการใช้พลังงานและการเพิ่มประสิทธิภาพกระบวนการผลิต	การลดการใช้เชื้อเพลิงและการเพิ่มประสิทธิภาพระบบสาธารณูปโภคผ่านโครงการริเริ่มต่างๆ เช่น การใช้ประโยชน์จากไฮโดรเจน การนำความร้อนกลับมาใช้ใหม่ และการปรับปรุงประสิทธิภาพของไอน้ำ
โครงการริเริ่มด้านพลังงานหมุนเวียนและเทคโนโลยีสีเขียว ซึ่งรวมถึงโครงการระบบพลังงานแสงอาทิตย์บนหลังคา	การประเมินและการจัดทำรายงานคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร (CFO) และคาร์บอนฟุตพริ้นท์ของผลิตภัณฑ์ (CFP)	การติดตามตรวจสอบการใช้ระบบสาธารณูปโภค การใช้พลังงาน และผลการดำเนินงานด้านการปล่อยก๊าซเรือนกระจกอย่างต่อเนื่อง

เราสนับสนุนการบริหารจัดการสภาพภูมิอากาศและพลังงานผ่านโครงการปรับปรุงการดำเนินงาน การติดตามตรวจสอบผลการดำเนินงานด้านการปล่อยก๊าซเรือนกระจกและพลังงานอย่างต่อเนื่อง รวมถึงการทบทวนการดำเนินโครงการและประสิทธิภาพการดำเนินงานเป็นประจำ การทบทวนการดำเนินงานและกิจกรรมการปรับปรุงมีส่วนช่วยในการเพิ่มประสิทธิภาพกระบวนการผลิต การปรับปรุงประสิทธิภาพของอุปกรณ์ และการบูรณาการเทคโนโลยีประหยัดพลังงานเข้ากับแนวปฏิบัติในการดำเนินงาน

นอกจากนี้ เอจีซี วีนิไทย ยังส่งเสริมการมีส่วนร่วมและความตระหนักรู้ของพนักงานเกี่ยวกับการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมและก๊าซเรือนกระจก ผ่านโครงการฝึกอบรมด้านสิ่งแวดล้อมและโครงการสร้างความตระหนักรู้สำหรับพนักงานและบุคลากรฝ่ายบริหาร โครงการฝึกอบรมประกอบด้วยหัวข้อความตระหนักรู้เกี่ยวกับก๊าซเรือนกระจกและความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม ซึ่งมุ่งเสริมสร้างความเข้าใจและสนับสนุนการพัฒนาอย่างต่อเนื่องในแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการอนุรักษ์พลังงานและการบริหารจัดการการปล่อยก๊าซเรือนกระจกทั่วทั้งองค์กร ในปี 2568 พนักงานร้อยละ 9.3 ได้รับการฝึกอบรมในประเด็นด้านสิ่งแวดล้อมเฉพาะเจาะจง

เราดำเนินการประเมินคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร (CFO) และคาร์บอนฟุตพริ้นท์ของผลิตภัณฑ์ (CFP) ตามแนวทางการบัญชีและการรายงานก๊าซเรือนกระจกที่เป็นที่ยอมรับ ซึ่งรวมถึงมาตรฐาน ISO 14064-1 และแนวทางการรายงานก๊าซเรือนกระจกที่เกี่ยวข้อง นอกจากนี้ กลุ่มบริษัท เอจีซี ยังได้กำหนดทิศทางด้านสภาพภูมิอากาศในระยะยาวเพื่อมุ่งสู่การปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์ภายในปี 2593 โดยใช้ปี 2562 เป็นปีฐานอ้างอิงสำหรับการริเริ่มลดก๊าซเรือนกระจกและการติดตามผลการดำเนินงาน

ความมุ่งมั่นตามนโยบาย

เอจีซี วีนิไทย ตระหนักว่าการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและการบริหารจัดการพลังงานเป็นองค์ประกอบสำคัญของกลยุทธ์ความยั่งยืน โดยเฉพาะอย่างยิ่งเนื่องจากลักษณะการดำเนินงานที่มีการใช้พลังงานสูง เราได้กำหนดทิศทางการบริหารจัดการที่ชัดเจนเพื่อลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก (GHG) เพิ่มประสิทธิภาพการใช้พลังงาน และลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมทั่วทั้งการดำเนินงาน

ความมุ่งมั่นเหล่านี้ได้รับการบูรณาการเข้าไว้ในระบบการจัดการพลังงานของเรา และได้รับการสนับสนุนด้วยโครงสร้างการกำกับดูแลและการติดตามผลการดำเนินงาน เอจีซี วีนิไทย ได้กำหนดเป้าหมายที่สามารถวัดผลได้สำหรับการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขอบเขตที่ 1 และขอบเขตที่ 2 การปรับปรุงประสิทธิภาพการใช้พลังงานในกระบวนการผลิตอย่างต่อเนื่อง และการดำเนินโครงการริเริ่มด้านการอนุรักษ์พลังงาน

เรายังมีความมุ่งมั่นในการขับเคลื่อนการดำเนินงานคาร์บอนต่ำผ่านการนำแหล่งพลังงานหมุนเวียนและพลังงานที่สะอาดกว่ามาใช้ตลอดจนการบริหารจัดการคาร์บอนตามวัฏจักรชีวิต (lifecycle-based carbon management) โดยใช้ระเบียบวิธีคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร (CFO) และคาร์บอนฟุตพริ้นท์ของผลิตภัณฑ์ (CFP)

ความมุ่งมั่นเหล่านี้สอดคล้องกับข้อกำหนดด้านกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องและกรอบการดำเนินงานด้านสภาพภูมิอากาศระหว่างประเทศ ซึ่งสนับสนุนการเปลี่ยนผ่านไปสู่เศรษฐกิจคาร์บอนต่ำและการใช้ทรัพยากรอย่างยั่งยืน ผลการดำเนินงานเทียบกับความมุ่งมั่นเหล่านี้จะถูกติดตามผ่านตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ และเปิดเผยเป็นระยะเพื่อให้มั่นใจถึงความโปร่งใสและการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ

เอจีซี วีนิไทย บริหารจัดการการปล่อยก๊าซเรือนกระจก (GHG) และผลการดำเนินงานด้านพลังงาน ผ่านคณะกรรมการเฉพาะกิจและกระบวนการบริหารจัดการการดำเนินงาน ซึ่งสนับสนุนโครงการอนุรักษ์พลังงาน การเพิ่มประสิทธิภาพกระบวนการผลิตและการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง เราส่งเสริมประสิทธิภาพการใช้พลังงานและการลดก๊าซเรือนกระจกผ่านการติดตามตรวจสอบการประเมินผล และการดำเนินโครงการปรับปรุงการดำเนินงานภายใต้แนวทางการจัดการพลังงาน

สายงานปฏิบัติการสนับสนุนการดำเนินโครงการประหยัดพลังงาน การเพิ่มประสิทธิภาพระบบสาธารณูปโภค และกิจกรรมปรับปรุงกระบวนการผลิต ในขณะที่เราติดตามการปล่อยก๊าซเรือนกระจกและการจัดทำรายงานคาร์บอนฟุตพริ้นท์ผ่านกระบวนการบริหารจัดการด้านความยั่งยืนและการดำเนินงาน นอกจากนี้ เอจีซี วีนิไทย ยังดำเนินการประเมินและจัดทำรายงานคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร (CFO) และคาร์บอนฟุตพริ้นท์ของผลิตภัณฑ์ (CFP) เพื่อสนับสนุนการติดตามการปล่อยก๊าซเรือนกระจก ความโปร่งใส และการวางแผนความยั่งยืนในระยะยาว

การเชื่อมโยงกับตัวชี้วัดผลงานหลัก (KPIs) และค่าตอบแทนของผู้บริหาร

ตัวชี้วัดผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อมและพลังงาน ซึ่งรวมถึงการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก (GHG) และประสิทธิภาพการใช้พลังงาน ได้รับการบูรณาการเข้าสู่ระบบการบริหารจัดการผลการดำเนินงานและได้รับการติดตามตรวจสอบอย่างสม่ำเสมอ

เอจีซี วีนิไทย เปิดเผยการเชื่อมโยงผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อมเข้ากับตัวชี้วัดผลงานหลัก (KPIs) และเกณฑ์การจ่ายผลตอบแทนของผู้บริหาร โดยความสำเร็จของเป้าหมายที่เกี่ยวข้องกับพลังงานและก๊าซเรือนกระจกจะถูกนำไปพิจารณารวมไว้ในการประเมินผลการปฏิบัติงานและการตัดสินใจด้านค่าตอบแทนของฝ่ายบริหาร



หน่วยงาน	บทบาทและหน้าที่ความรับผิดชอบ
คณะกรรมการจัดการพลังงาน	รับผิดชอบในการกำกับดูแลการใช้พลังงานทั่วทุกแผนกและโรงงาน ติดตามและรายงานผลการดำเนินงานด้านพลังงาน สร้างความมั่นใจว่ามีการปฏิบัติตามระบบการจัดการพลังงาน และส่งเสริมโครงการอนุรักษ์พลังงานเพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพการใช้พลังงานและลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก (GHG)
คณะกรรมการจัดการพลังงาน (บทบาทด้านกลยุทธ์)	พัฒนาและขับเคลื่อนโครงการริเริ่มระยะสั้นและระยะยาวเพื่อลดการใช้พลังงาน ซึ่งรวมถึงการดำเนินโครงการอนุรักษ์พลังงานและการส่งเสริมพลังงานหมุนเวียนและเทคโนโลยีสีเขียว
หน่วยงานปฏิบัติการ / โรงงาน	รวบรวมและรายงานข้อมูลการใช้พลังงาน (เช่น ไฟฟ้าและเชื้อเพลิง) ดำเนินมาตรการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้พลังงานและการปรับปรุงการดำเนินงานและสนับสนุนการดำเนินการตามโครงการริเริ่มลดก๊าซเรือนกระจกในการดำเนินงานประจำวัน
สิ่งแวดล้อม / ความยั่งยืน	ติดตามผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม รวมถึงการปล่อยก๊าซเรือนกระจก จัดการคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร (CFO) และคาร์บอนฟุตพริ้นท์ของผลิตภัณฑ์ (CFP) และสนับสนุนการรายงานด้านสิ่งแวดล้อมและการปฏิบัติตามข้อกำหนดด้านกฎระเบียบ
ฝ่ายบริหาร (ระดับโรงงาน / แผนก)	กำกับดูแลการดำเนินโครงการริเริ่มด้านพลังงานและการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก สร้างความมั่นใจว่ามีความสอดคล้องกับระบบการจัดการพลังงาน ติดตามผลการดำเนินงานเทียบกับเป้าหมาย และสนับสนุนการพัฒนาอย่างต่อเนื่องในด้านประสิทธิภาพการใช้พลังงานและการบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก

การบริหารจัดการการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก

การอนุรักษ์พลังงานและการลดก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ (CO_2) ในกระบวนการผลิต

เอจีซี วีนิไทย ได้ดำเนินงานและส่งเสริมมาตรการที่เป็นระบบเพื่อลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก (GHG) ผ่านการบริหารจัดการพลังงานที่มีประสิทธิภาพและการปรับปรุงกระบวนการผลิตทั่วทั้งการดำเนินงานด้านการผลิต

การดำเนินการที่สำคัญประกอบด้วย:

1. **การติดตามตรวจสอบและควบคุมภายในเกี่ยวกับการใช้พลังงานและการปล่อยก๊าซเรือนกระจก:** มุ่งเน้นไปที่ระบบสาธารณูปโภคหลัก 3 ประเภท ตามขอบเขตที่ 1 (ทางตรง: สำหรับก๊าซธรรมชาติ [NG]) และขอบเขตที่ 2 (ทางอ้อม: สำหรับไฟฟ้าและไอน้ำ)
2. **การเปิดเผยข้อมูลคาร์บอนฟุตพริ้นท์:** มุ่งเน้นไปที่การปล่อยก๊าซเรือนกระจก เอจีซี วีนิไทย ได้รับใบรับรองคาร์บอนฟุตพริ้นท์ของผลิตภัณฑ์ (CFP) (ทุกโรงงาน) และใบรับรองคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร (CFO) (ข้อมูลการทวนสอบในปี 2564) จากองค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน) หรือ อบก.

เพื่อสนับสนุนการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก เอจีซี วีนิไทย จึงส่งเสริมกิจกรรมการอนุรักษ์พลังงานทั่วทั้งกระบวนการผลิต โครงการริเริ่มเหล่านี้มีความเชื่อมโยงอย่างใกล้ชิดกับการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก ซึ่งรวมถึงการลดความซับซ้อนในการบำบัดก๊าซไอเสียด้วยการเปลี่ยนจากน้ำมันเตามาเป็นก๊าซธรรมชาติ หรือจากก๊าซธรรมชาติมาเป็นไฮโดรเจน การปรับปรุงประสิทธิภาพการผลิตผ่านการเผาไหม้ด้วยออกซิเจนทั้งหมด (total oxygen combustion) และเทคนิคขั้นสูงอื่นๆ การดำเนินการประเมินการอนุรักษ์พลังงานที่เกี่ยวข้องกับระบบสาธารณูปโภค และการริเริ่มติดตั้งระบบพลังงานแสงอาทิตย์

เอจีซี วีนิไทย ดำเนินโครงการลดการใช้พลังงานอย่างต่อเนื่อง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก คณะกรรมการจัดการพลังงานทำหน้าที่ให้ความรู้พื้นฐานแก่พนักงานเกี่ยวกับการอนุรักษ์พลังงานและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับสภาพภูมิอากาศ หลังจากนั้น แนวคิดในการปรับปรุงการดำเนินงานจะถูกรวบรวมผ่านการจัดประชุมระดมความคิดที่มีโครงสร้างชัดเจนจากทุกแผนก

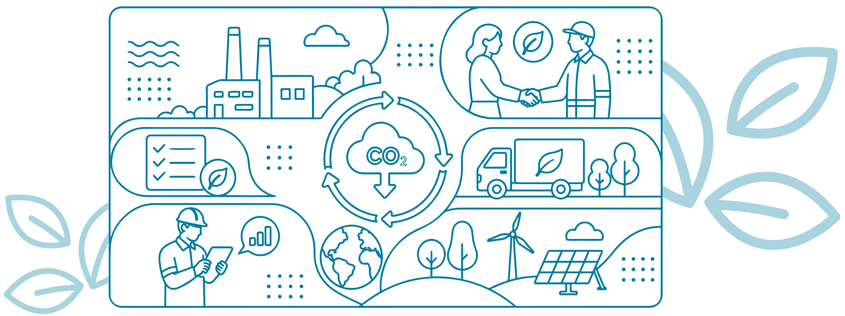
ข้อเสนอโครงการริเริ่มทั้งหมดจะได้รับการคัดกรอง ตรวจสอบ และพัฒนาให้เป็นแผนการปฏิบัติงานทางเทคนิคอย่างเป็นระบบ โดยใช้วิธีการวงจรบริหารงานคุณภาพ PDCA (Plan-Do-Check-Act) แผนงานเหล่านี้มีความสอดคล้องกับเป้าหมายการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกของเราสำหรับปี 2573 ผ่านการประเมินและการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง เอจีซี วีนิไทย ยังคงมุ่งมั่นที่จะนำโซลูชันที่มีประสิทธิภาพสูงสุดมาใช้ในการเปลี่ยนผ่านไปสู่ธุรกิจคาร์บอนต่ำและมีความยั่งยืน

การปล่อยก๊าซเรือนกระจกในห่วงโซ่อุปทาน

เอจีซี วีนิไทย บริหารจัดการการปล่อยก๊าซเรือนกระจก (GHG) ตลอดห่วงโซ่คุณค่า (Value Chain) ผ่านการสร้างการมีส่วนร่วมกับผู้จัดหาสินค้า ผู้รับเหมา และพันธมิตรทางธุรกิจ ในแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อมและการจัดการพลังงานที่สอดคล้องกับแนวทางด้านความยั่งยืนของเรา เราสนับสนุนให้ผู้จัดหาสินค้าดำเนินงานด้วยความรับผิดชอบ ซึ่งครอบคลุมถึงการใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพและการปฏิบัติตามกฎระเบียบด้านสิ่งแวดล้อม โดยเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการสื่อสารและการสร้างปฏิสัมพันธ์กับผู้จัดหาสินค้า นอกจากนี้ ผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อมยังได้รับการนำมาพิจารณาในการคัดเลือกและประเมินผู้จัดหาสินค้า โดยให้ความสำคัญเป็นพิเศษต่อการปฏิบัติตามกฎระเบียบและการดำเนินธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบ แม้ว่าจะยังไม่มีการเปิดเผยเกณฑ์เชิงปริมาณที่เจาะจงเกี่ยวกับความเข้มข้นของการปล่อยก๊าซเรือนกระจกก็ตาม

เราสนับสนุนการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกตลอดห่วงโซ่คุณค่าผ่านความร่วมมือในการดำเนินงาน เช่น การส่งเสริมการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า การบริหารจัดการโลจิสติกส์ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม และการดำเนินงานสอดคล้องกับระบบการจัดการพลังงานของบริษัทฯ ยิ่งไปกว่านั้น เอจีซี วีนิไทย ยังได้นำแนวทางประเมินวัฏจักรชีวิต (Lifecycle-based Approach) มาประยุกต์ใช้ผ่านการจัดทำคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร (Carbon Footprint for Organization: CFO) และคาร์บอนฟุตพริ้นท์ของผลิตภัณฑ์ (Carbon Footprint of Products: CFP) เพื่อประเมินและบริหารจัดการการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากกิจกรรมทั้งต้นน้ำและปลายน้ำ ซึ่งช่วยในการค้นหาโอกาสและแนวทางในการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกเพิ่มเติม

คู่ค้า ผู้รับเหมา และพันธมิตร มีบทบาทสำคัญอย่างยิ่งต่อผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อมโดยรวมของเรา เนื่องจากกิจกรรมต่างๆ ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเหล่านี้ล้วนส่งผลต่อการใช้พลังงานและการปล่อยก๊าซเรือนกระจกภายในห่วงโซ่คุณค่า เราจึงสร้างการมีส่วนร่วมกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกลุ่มนี้ผ่านการสื่อสารนโยบาย การบูรณาการแนวปฏิบัติเข้าสู่กระบวนการทำงานจริง และการสนับสนุนให้เข้าร่วมในโครงการริเริ่มเพื่อการพัฒนา ซึ่งช่วยขับเคลื่อนการพัฒนาอย่างต่อเนื่องในการบริหารจัดการการปล่อยก๊าซเรือนกระจกและยกระดับผลการดำเนินงานด้านความยั่งยืนโดยรวม



การดำเนินการเพื่อรับมือกับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

เอจีซี วีนิไทย ดำเนินธุรกิจอยู่ในอุตสาหกรรมที่มีการใช้พลังงานเข้มข้น บริษัทฯ ได้ทุ่มเทความพยายามอย่างเต็มที่ในการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก (GHG) ตลอดวัฏจักรชีวิตของผลิตภัณฑ์ ตั้งแต่กระบวนการจัดซื้อ การผลิต การขาย การขนส่ง การบริโภค ไปจนถึงการกำจัด เพื่อร่วมขับเคลื่อนไปสู่การบรรลุเป้าหมายของสังคมแห่งความยั่งยืน นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังได้ประกาศใช้นโยบายการอนุรักษ์พลังงานแบบบูรณาการฉบับใหม่ เพื่อให้สอดคล้องกับกฎระเบียบของกระทรวงพลังงาน



การจัดทำบัญชีการปล่อยก๊าซเรือนกระจก

เอจีซี วีนิไทย บริหารจัดการบัญชีก๊าซเรือนกระจก (GHG) ผ่านกระบวนการติดตามและควบคุมที่มีโครงสร้างภายใต้ระบบการจัดการพลังงาน (Energy Management System) โดยมีการติดตามการปล่อยก๊าซผ่านสายธารสาธารณูปโภคหลัก ซึ่งขอบเขตที่ 1 (Scope 1) ครอบคลุมการปล่อยก๊าซทางตรงจากการใช้เชื้อเพลิงและกระบวนการทางอุตสาหกรรม และขอบเขตที่ 2 (Scope 2) ครอบคลุมการปล่อยก๊าซทางอ้อมจากการซื้อไฟฟ้าและไอน้ำ นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังประยุกต์ใช้วิธีการประเมินวัฏชีวิตผ่านโครงการคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร (Carbon Footprint for Organization: CFO) และคาร์บอนฟุตพริ้นท์ของผลิตภัณฑ์ (Carbon Footprint of Products: CFP) ซึ่งเอื้อต่อการบริหารจัดการข้อมูลก๊าซเรือนกระจกทั้งในระดับองค์กรและระดับผลิตภัณฑ์ อีกทั้งยังมีการเปิดเผยข้อมูลการปล่อยก๊าซเรือนกระจกในขอบเขตที่ 1, 2 และ 3 พร้อมด้วยข้อมูลการใช้พลังงาน ซึ่งสะท้อนให้เห็นว่าบัญชีก๊าซเรือนกระจกได้รับการรวบรวมและปรับปรุงอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง เพื่อใช้ในการติดตามและรายงานผลการดำเนินงาน

การคำนวณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกใช้ระบบภายในที่มีโครงสร้างและระเบียบวิธีคาร์บอนฟุตพริ้นท์ที่เป็นที่ยอมรับโดยอ้างอิงจากข้อมูลกิจกรรม แม้ว่าจะไม่มีการเปิดเผยข้อกำหนดโดยละเอียดเกี่ยวกับขอบเขตการบัญชี แหล่งที่มาของค่าสัมประสิทธิ์การปล่อยก๊าซ ค่าศักยภาพในการทำให้เกิดภาวะโลกร้อน (GWP) และระเบียบวิธีสำหรับปีฐานไว้อย่างชัดเจน แต่วิธีการดังกล่าวก็ช่วยรักษาความสอดคล้องในการติดตามการปล่อยก๊าซตามช่วงเวลาได้ สำหรับการปล่อยก๊าซในขอบเขตที่ 3 (Scope 3) จะถูกรายงานในภาพรวมระดับกลุ่มก้อน โดยอาศัยมุมมองเชิงวัฏชีวิตตลอดห่วงโซ่คุณค่า แม้ว่าจะไม่ได้ระบุการจำแนกประเภทและระเบียบวิธีการเก็บรวบรวมข้อมูลไว้อย่างละเอียดก็ตาม

เพื่อสร้างความมั่นใจในความน่าเชื่อถือของข้อมูล บริษัทฯ ได้รับการรับรองคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร (CFO) และการรับรองคาร์บอนฟุตพริ้นท์ของผลิตภัณฑ์ (CFP) ซึ่งช่วยสนับสนุนความน่าเชื่อถือของข้อมูลการปล่อยก๊าซ อย่างไรก็ตาม ไม่มีการเปิดเผยข้อมูลอย่างชัดเจนเกี่ยวกับการทวนสอบโดยบุคคลที่สามภายใต้มาตรฐาน เช่น ISO 14064-3 หรือ ISAE 3410 โดยรวมแล้ว เอจีซี วีนิไทย ยังคงรักษากระบวนการจัดทำบัญชีก๊าซเรือนกระจกที่มีโครงสร้างและมีความโปร่งใส พร้อมทั้งมีการเปิดเผยผลการดำเนินงานต่อสาธารณะ เพื่อสนับสนุนการพัฒนาอย่างต่อเนื่องในการบริหารจัดการด้านสภาพภูมิอากาศและพลังงาน

แผนปฏิบัติการและการดำเนินงานด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

เอจีซี วีนิไทย ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศที่มีโครงสร้างชัดเจน ทั้งในระยะสั้นและระยะยาว เพื่อลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก เพิ่มประสิทธิภาพการใช้พลังงาน และเปลี่ยนผ่านสู่การดำเนินงานที่มีการปล่อยคาร์บอนต่ำลง แผนนี้ขับเคลื่อนโดยระบบการจัดการพลังงานของบริษัทฯ และได้รับการสนับสนุนจากกลไกการกำกับดูแล การติดตามตรวจสอบ และการปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง

เอจีซี วีนิไทย ใช้วิธีการดำเนินงานด้านสภาพภูมิอากาศแบบเป็นขั้นตอน:

การดำเนินการระยะสั้น:

การปรับปรุงประสิทธิภาพการใช้พลังงาน การเพิ่มประสิทธิภาพกระบวนการ และการดำเนินโครงการอนุรักษ์พลังงาน

นอกจากนี้ ยังมีการประยุกต์ใช้วิธีการประเมินวัฏชีวิตผ่านการประเมินคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร (CFO) และคาร์บอนฟุตพริ้นท์ของผลิตภัณฑ์ (CFP) เพื่อสนับสนุนการวัดปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกอย่างเป็นระบบ ประกอบการตัดสินใจ และเป็นแนวทางในการวางแผนลดการปล่อยก๊าซตลอดห่วงโซ่คุณค่า เพื่อให้การดำเนินการมีประสิทธิภาพ เอจีซี วีนิไทย จึงจัดสรรทรัพยากรทางการเงินและเทคนิค ซึ่งรวมถึงการลงทุนในการอัปเกรดเทคโนโลยี โครงการอนุรักษ์พลังงาน และโซลูชันคาร์บอนต่ำที่สอดคล้องกับเป้าหมายด้านสภาพภูมิอากาศของบริษัทฯ

การลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกดำเนินการผ่านหลายมาตรการทางเทคนิค ได้แก่ การปรับปรุงการใช้เชื้อเพลิงและการเพิ่มการใช้แหล่งพลังงานที่สะอาดขึ้น การเพิ่มการใช้ประโยชน์จากไฮโดรเจนให้มากที่สุดเพื่อลดการพึ่งพาก๊าซธรรมชาติ การปรับปรุงกระบวนการและระบบการนำความร้อนกลับมาใช้ใหม่ ตลอดจนการใช้พลังงานหมุนเวียน เช่น โครงการพลังงานแสงอาทิตย์ นอกจากนี้ ยังมีการจัดโครงการฝึกอบรมพนักงานเพื่อเสริมสร้างความตระหนักรู้ ความรู้ และความสามารถในการอนุรักษ์พลังงาน การบรรเทาการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ และแนวปฏิบัติที่รับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม ซึ่งสนับสนุนการปฏิบัติงานจริงในระดับปฏิบัติการอย่างมีประสิทธิภาพ

การประเมินคาร์บอนฟุตพริ้นท์ของผลิตภัณฑ์ (CFP) เพื่อสนับสนุนการวัดปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกอย่างเป็นระบบ ประกอบการตัดสินใจ และเป็นแนวทางในการวางแผนลดการปล่อยก๊าซตลอดห่วงโซ่คุณค่า เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ เอจีซี วีนิไทย จึงจัดสรรทรัพยากรทางการเงินและเทคนิค ซึ่งรวมถึงการลงทุนในการอัปเกรดเทคโนโลยี โครงการอนุรักษ์พลังงาน และโซลูชันคาร์บอนต่ำที่สอดคล้องกับเป้าหมายด้านสภาพภูมิอากาศของบริษัทฯ

การดำเนินการระยะยาว:

การขยายการใช้พลังงานหมุนเวียน การนำเทคโนโลยีที่สะอาดขึ้นมาใช้ และการเปลี่ยนผ่านสู่การดำเนินงานคาร์บอนต่ำ

การลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกดำเนินการผ่านหลายมาตรการทางเทคนิค ได้แก่ การปรับปรุงการใช้เชื้อเพลิงและการเพิ่มการใช้แหล่งพลังงานที่สะอาดขึ้น การเพิ่มการใช้ประโยชน์จากไฮโดรเจนให้มากที่สุดเพื่อลดการพึ่งพาก๊าซธรรมชาติ การปรับปรุงกระบวนการและระบบการนำความร้อนกลับมาใช้ใหม่ ตลอดจนการใช้พลังงานหมุนเวียน เช่น โครงการพลังงานแสงอาทิตย์ ทั้งนี้ มีการจัดโครงการฝึกอบรมพนักงานเพื่อเสริมสร้างความตระหนักรู้ ความรู้ และความสามารถในการอนุรักษ์พลังงาน การบรรเทาการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ และแนวปฏิบัติที่รับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม ซึ่งสนับสนุนการปฏิบัติงานจริงในระดับปฏิบัติการอย่างมีประสิทธิภาพ

การปล่อยก๊าซเรือนกระจกและการใช้พลังงานได้รับการติดตามภายใต้ระบบการจัดการพลังงาน ผ่านกระบวนการติดตาม ทบทวน และทวนสอบภายใน มีการดำเนินการทบทวนและตรวจสอบภายในเพื่อให้มั่นใจว่าข้อมูลมีความถูกต้อง เป็นไปตามกฎระเบียบข้อบังคับ และมีการปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง ข้อมูลการปล่อยก๊าซเรือนกระจกและผลการดำเนินงานด้านพลังงานที่เกี่ยวข้องจะถูกเปิดเผยผ่านรายงานประจำปีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับความยั่งยืน เพื่อสร้างความโปร่งใสและความรับผิดชอบ

เอจีซี วีนิไทย พัฒนาการดำเนินงานด้านสภาพภูมิอากาศอย่างต่อเนื่องโดยการประเมินผลการดำเนินงานของโครงการ ระบุข้อจำกัดหรือช่องว่าง และนำบทเรียนที่ได้รับมาบูรณาการเข้ากับการวางแผนและการดำเนินงานในอนาคต แนวทางการปรับปรุงอย่างต่อเนื่องนี้ช่วยเพิ่มประสิทธิผลของการบริหารจัดการการปล่อยก๊าซเรือนกระจก และสนับสนุนเป้าหมายความยั่งยืนระยะยาวและการเปลี่ยนผ่านไปสู่คาร์บอนต่ำของบริษัทฯ

การจัดการพลังงาน

เอจีซี วีนิไทย ได้จัดตั้งคณะกรรมการจัดการพลังงานขึ้นเพื่อสนับสนุนการติดตามและปรับปรุงประสิทธิภาพการใช้พลังงานในกระบวนการผลิตและกิจกรรมการดำเนินงานต่างๆ บริษัทฯ บริหารจัดการผลการดำเนินงานด้านพลังงานผ่านโครงการอนุรักษ์พลังงาน การติดตามการดำเนินงาน และกิจกรรมการปรับปรุงอย่างต่อเนื่องภายใต้แนวทางการจัดการพลังงาน

หน้าที่ความรับผิดชอบของคณะกรรมการจัดการพลังงาน ได้แก่ การติดตาม การทบทวน และการสนับสนุนการดำเนินโครงการด้านประสิทธิภาพการใช้พลังงานและการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก (GHG) ตลอดจนการส่งเสริมการปรับปรุงอย่างต่อเนื่องในการจัดการพลังงานและผลการดำเนินงาน นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังส่งเสริมการปฏิบัติตามกฎระเบียบ ข้อบังคับ มาตรฐาน และแนวทางการจัดการภายในที่เกี่ยวข้องกับผลการดำเนินงานด้านพลังงานและสิ่งแวดล้อม

มาตรการลดการใช้พลังงาน

บริษัทฯ ดำเนินโครงการริเริ่มเพื่อลดการใช้พลังงานผ่านการปรับปรุงการดำเนินงาน การเพิ่มประสิทธิภาพกระบวนการ และโครงการปรับปรุงเทคโนโลยี

โครงการริเริ่มเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ:

- การย้ายตำแหน่งและเปลี่ยนเยื่อเมมเบรนของเซลล์อิเล็กโทรไลเซอร์ (electrolyzers) ที่มีอายุการใช้งานนาน
- การเพิ่มการใช้ประโยชน์จากไฮโดรเจนในหน่วยอบแห้งพีวีซีเพื่อลดการใช้ก๊าซธรรมชาติ
- การลดการใช้ไอน้ำ ผ่านการนำความร้อนกลับมาใช้ใหม่และการเพิ่มประสิทธิภาพกระบวนการ
- การเปลี่ยนระบบปรับอากาศ ทั่วทั้งอาคาร

โครงการริเริ่มเพื่อปรับปรุงเทคโนโลยี:



- ระบบลดแรงดันไอน้ำสำหรับการผลิตไฟฟ้า
- การยกระดับเทคโนโลยีการบำบัดน้ำเกลือ (brine treatment)
- การเปลี่ยนกับดักไอน้ำ (steam traps) มาใช้เทคโนโลยีเวนทูรี

เอจีซี วีนิไทย บูรณาการการอนุรักษ์พลังงานเข้ากับโครงการริเริ่มในการบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก การใช้พลังงานและการปล่อยก๊าซเรือนกระจกได้รับการติดตามและบริหารจัดการภายใน โดยมีพื้นที่มุ่งเน้นสำคัญ ได้แก่ การปล่อยก๊าซในขอบเขตที่ 1 (Scope 1) ที่เกี่ยวข้องกับการใช้เชื้อเพลิง และการปล่อยก๊าซในขอบเขตที่ 2 (Scope 2) ที่เกี่ยวข้องกับการซื้อไฟฟ้าและไอน้ำ

บริษัทฯ ส่งเสริมการบริหารจัดการคาร์บอนฟุตพริ้นท์ผ่านการรับรองคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร (CFO) รวมถึงกิจกรรมการรายงานและการรับรองคาร์บอนฟุตพริ้นท์ของผลิตภัณฑ์ (CFP) ทั้งนี้ เอจีซี วีนิไทย ได้รับการรับรองคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กรตามมาตรฐานที่เป็นที่ยอมรับและแนวทางปฏิบัติในการบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจกที่เกี่ยวข้อง

โครงการริเริ่มด้านการอนุรักษ์พลังงานถูกบูรณาการเข้ากับการดำเนินงานผ่านการเพิ่มประสิทธิภาพสาธารณูปโภค การปรับปรุงกระบวนการ โครงการริเริ่มด้านพลังงานหมุนเวียน และการติดตั้งระบบพลังงานแสงอาทิตย์ นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังส่งเสริมการปรับปรุงประสิทธิภาพการใช้พลังงานผ่านกิจกรรมการบำรุงรักษาทวีผลแบบทุกคนมีส่วนร่วม (TPM) และโปรแกรมการปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง

ระบบการจัดการพลังงานและการปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง

การจัดการพลังงานได้รับการสนับสนุนผ่านการติดตามการดำเนินงาน การทบทวนผลการดำเนินงานด้านพลังงาน และกิจกรรมการปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง บริษัทฯ ทบทวนการใช้พลังงาน การปล่อยก๊าซเรือนกระจก และผลการดำเนินงานเป็นประจำ เพื่อระบุโอกาสในการเพิ่มประสิทธิภาพกระบวนการและการยกระดับประสิทธิภาพ ผลลัพธ์จะถูกเปิดเผยผ่านตัวชี้วัดผลการดำเนินงานด้านความยั่งยืนและตัวชี้วัดการดำเนินงาน

มีการจัดโครงการฝึกอบรมเพื่อสร้างความตระหนักรู้และด้านสิ่งแวดล้อมให้แก่พนักงาน เพื่อสนับสนุนการดำเนินโครงการอนุรักษ์พลังงานและการบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจกทั่วทั้งองค์กร ในปี 2568 พนักงานร้อยละ 9.3 ได้รับการฝึกอบรมในประเด็นด้านสิ่งแวดล้อมเฉพาะด้าน

การทบทวนการดำเนินงานและกิจกรรมการปรับปรุงอย่างต่อเนื่องช่วยสนับสนุนการยกระดับประสิทธิภาพการใช้พลังงาน ผลการดำเนินงาน และแนวปฏิบัติในการจัดการสิ่งแวดล้อมของบริษัทฯ อย่างต่อเนื่อง



ผลการดำเนินงาน

การดำเนินการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก

การจัดการสิ่งแวดล้อม: คงการรับรองมาตรฐาน ISO 14001, บรรลุระดับอุตสาหกรรมสีเขียว ระดับ 4, ได้รับรางวัลธรรมาภิบาลสิ่งแวดล้อมยอดเยี่ยมจากการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย (IEAT Excellent: ธงขาว-ดาวเขียว), ไม่มีข้อร้องเรียนด้านสิ่งแวดล้อม, และเสริมสร้างการจัดการของเสียและสารอินทรีย์ระเหยง่าย (VOCs)

ประสิทธิภาพการใช้ทรัพยากร: ปรับปรุงประสิทธิภาพการใช้พลังงานและไอน้ำ, ลดการปล่อยก๊าซจากการขนส่ง, รีไซเคิลน้ำและน้ำเกลือ, และนำไฮโดรเจนซึ่งเป็นผลพลอยได้มาใช้เป็นแหล่งพลังงานทางเลือก

การดำเนินงานด้านสภาพภูมิอากาศ: ดำเนินโครงการอนุรักษ์พลังงาน, ติดตั้งระบบพลังงานแสงอาทิตย์บนหลังคาขนาด 2.2 เมกะวัตต์ ซึ่งช่วยลดการปล่อยก๊าซได้มากกว่า 1,200 tCO_2/ปี, เพิ่มประสิทธิภาพการใช้เชื้อเพลิง, อัปเกรดอุปกรณ์, และเสริมสร้างพนักงาน

การดำเนินการลดการใช้พลังงาน

ในปี 2568 เอจีซี วีนิไทย ยังคงดำเนินโครงการริเริ่มด้านประสิทธิภาพการใช้พลังงานและกิจกรรมการปรับปรุงการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง เพื่อสนับสนุนการอนุรักษ์พลังงานและการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้พลังงานทั่วทั้งกระบวนการผลิตและการดำเนินงาน โดยมีการรายงานปริมาณการใช้พลังงานรวมอยู่ที่ 9,842,764.934 จิกะจูล (GJ) ทั้งนี้ ผลการดำเนินงานด้านพลังงานได้รับการติดตามผ่านกระบวนการติดตามการดำเนินงานและการจัดการพลังงานภายใต้แนวทางการจัดการพลังงานของบริษัทฯ

การมีส่วนร่วมของพนักงานได้รับการสนับสนุนผ่านโปรแกรมสร้างความตระหนักรู้ด้านสิ่งแวดล้อมและพลังงาน โดยในปี 2568 พนักงานร้อยละ 9.3 ได้รับการฝึกอบรมในประเด็นด้านสิ่งแวดล้อมเฉพาะด้าน ซึ่งช่วยส่งเสริมความตระหนักรู้และการมีส่วนร่วมในการอนุรักษ์พลังงานและแนวปฏิบัติในการจัดการสิ่งแวดล้อม

นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังส่งเสริมการใช้พลังงานหมุนเวียน โดยมีปริมาณการใช้พลังงานหมุนเวียนรวม 10,368.16 จิกะจูล (GJ) หรือคิดเป็นร้อยละ 0.11 ของการใช้พลังงานรวมทั้งหมด โครงการริเริ่มเหล่านี้สนับสนุนความพยายามอย่างต่อเนื่องของเอจีซี วีนิไทย ในการปรับปรุงประสิทธิภาพการใช้พลังงานและการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อม

ผลการดำเนินงานลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก (2568)

ในปี 2568 เอจีซี วีนิไทย ยังคงดำเนินโครงการริเริ่มการบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (GHG) อย่างต่อเนื่อง ผ่านการปรับปรุงประสิทธิภาพการใช้พลังงาน การเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงาน และกิจกรรมการปรับปรุงกระบวนการโดยบริษัทฯ ได้รายงานปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางตรง (Scope 1) รวม 92,176 tCO_2eq และปริมาณการปล่อยก๊าซทางอ้อม (Scope 2) รวม 977,468 tCO_2eq ซึ่งได้รับการสนับสนุนจากโครงการอนุรักษ์พลังงานและการปรับปรุงการดำเนินงานอย่างต่อเนื่องทั่วทั้งกระบวนการผลิตและการจัดการสาธารณูปโภค

การมีส่วนร่วมของพนักงานได้รับการเสริมสร้างผ่านโปรแกรมการฝึกอบรมและความตระหนักรู้ด้านสิ่งแวดล้อมและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ บริษัทฯ ได้จัดกิจกรรมสร้างความตระหนักรู้ด้านสิ่งแวดล้อมและก๊าซเรือนกระจกสำหรับพนักงานและบุคลากรฝ่ายบริหาร เพื่อเสริมสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ ความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม การอนุรักษ์พลังงาน และแนวปฏิบัติในการบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก ในปี 2568 พนักงานร้อยละ 9.3 ได้รับการฝึกอบรมในประเด็นด้านสิ่งแวดล้อมเฉพาะด้าน ซึ่งช่วยส่งเสริมความตระหนักรู้และการมีส่วนร่วมในโครงการริเริ่มด้านสิ่งแวดล้อมและการบริหารจัดการการปล่อยก๊าซทั่วทั้งองค์กร

บริษัทฯ ยังคงมุ่งเน้นการบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจกผ่านการปรับปรุงประสิทธิภาพการดำเนินงาน โครงการริเริ่มด้านการจัดการพลังงาน กิจกรรมพลังงานหมุนเวียน และโปรแกรมการปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง โครงการริเริ่มสำคัญได้แก่ การปรับปรุงประสิทธิภาพการใช้พลังงาน การใช้ประโยชน์จากไฮโดรเจน การนำความร้อนกลับมาใช้ใหม่และการเพิ่มประสิทธิภาพกระบวนการ โครงการพลังงานหมุนเวียน และกิจกรรมการบริหารจัดการคาร์บอนฟุตพริ้นท์ผ่านการประเมินและการรายงานคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร (CFO) และคาร์บอนฟุตพริ้นท์ของผลิตภัณฑ์ (CFP)

จุดเด่นของโครงการ

ชื่อโครงการ	รายละเอียดโครงการ	เป้าหมายโครงการ	ผลการดำเนินงาน (เชิงปริมาณ)
การปรับปรุงอุปกรณ์และกระบวนการอย่างต่อเนื่อง	การประเมินอุปกรณ์และกระบวนการเป็นประจำทุกเดือน พร้อมด้วยการอนุมัติงบประมาณ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงาน และลดการใช้พลังงาน	ปรับปรุงประสิทธิภาพการใช้พลังงานและประสิทธิภาพการดำเนินงานในกระบวนการผลิตทั้งหมด	อยู่ระหว่างดำเนินการ; ติดตามการปรับปรุงด้านพลังงานและประสิทธิภาพผ่านการประเมินผลการดำเนินงานภายใน
โครงการประสิทธิภาพการใช้พลังงานด้วยลีนและซิกม่า	การนำการบำรุงรักษาทวีผลแบบมีส่วนร่วม (TPM) พร้อมโมเดล ME Plus มาใช้เพื่อปรับปรุงความน่าเชื่อถือของอุปกรณ์และลดการสูญเสียในทุกขั้นตอนการผลิต	ลดความเข้มข้นของการใช้พลังงาน (Energy Intensity) และลดการสูญเสียในกระบวนการผลิตให้น้อยที่สุด	วัดผลผ่านตัวชี้วัดประสิทธิภาพด้านพลังงานภายใน; ผลลัพธ์เชิงปริมาณอยู่ภายใต้การติดตามอย่างต่อเนื่อง
โครงการ TPM ด้วยโมเดล ME Plus	การนำการบำรุงรักษาทวีผลแบบมีส่วนร่วม (TPM) พร้อมโมเดล ME Plus มาใช้เพื่อปรับปรุงความน่าเชื่อถือของอุปกรณ์และลดการสูญเสียในทุกขั้นตอนการผลิต	เพิ่มประสิทธิภาพการผลิต พร้อมทั้งลดเวลาหยุดทำงาน (Downtime) และการสูญเสียพลังงาน	อยู่ระหว่างดำเนินการ; ติดตามการปรับปรุงผ่านตัวชี้วัดประสิทธิภาพของอุปกรณ์และการลดการสูญเสีย
การลงทุนด้านพลังงานหมุนเวียน - โครงการโซลาร์รูฟท็อป	การลงทุนในพลังงานหมุนเวียนผ่านการติดตั้งระบบผลิตไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์บนหลังคา (Solar Photovoltaic)	เพิ่มสัดส่วนพลังงานหมุนเวียนและลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก Scope 2	กำลังการผลิตติดตั้งโซลาร์รูฟท็อป; การลดการปล่อยก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ได้รับการคำนวณเชิงปริมาณเป็นรายปี (อ้างอิงจากข้อมูลผลการดำเนินงานด้านพลังงานหมุนเวียน)
โครงการศึกษาความเป็นไปได้ในการใช้วัสดุรีไซเคิล	การศึกษาและการทดลองนำร่องเพื่อประเมินการใช้วัสดุรีไซเคิลในกระบวนการผลิต	นำวัสดุรีไซเคิลมาใช้เพื่อสนับสนุนการพัฒนาผลิตภัณฑ์อย่างยั่งยืน	อยู่ระหว่างการประเมิน; ดำเนินการทดลองนำร่องแล้ว (รอผลลัพธ์เชิงปริมาณ)

จุดเด่นของโครงการ

ชื่อโครงการ	รายละเอียดโครงการ	เป้าหมายโครงการ	ผลการดำเนินงาน (เชิงปริมาณ)
การสำรวจเทคโนโลยีการดักจับคาร์บอน	การวิจัยและการประเมินเชิงสำรวจเกี่ยวกับเทคโนโลยีการดักจับและกักเก็บคาร์บอนสำหรับการประยุกต์ใช้ในอนาคต	ระบุโซลูชันการดักจับคาร์บอนที่เป็นไปได้เพื่อบรรเทาการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากการดำเนินงาน	อยู่ในขั้นตอนการวิจัย; ยังไม่มีการรายงานผลการดำเนินงานเชิงปริมาณในปัจจุบัน
โครงการฝึกอบรมและสร้างความตระหนักรู้ด้านสภาพภูมิอากาศและพลังงาน	การจัดอบรมและสร้างความตระหนักรู้เพื่อเพิ่มความเข้าใจของพนักงานเกี่ยวกับการอนุรักษ์พลังงานและการลดก๊าซเรือนกระจก	พัฒนาขีดความสามารถและการมีส่วนร่วมของพนักงานในโครงการริเริ่มลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก	ติดตามจำนวนครั้งของการฝึกอบรมและการมีส่วนร่วมของพนักงานเป็นรายปี
การประกวดนวัตกรรมของพนักงาน	การสร้างแพลตฟอร์มและเกณฑ์การประเมินเพื่อส่งเสริมนวัตกรรมที่ขับเคลื่อนโดยพนักงาน ซึ่งสนับสนุนการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกและการปรับปรุงประสิทธิภาพ	สร้างสรรค์โซลูชันนวัตกรรมสำหรับการลดพลังงานและการปล่อยก๊าซเรือนกระจก	ติดตามจำนวนแนวคิดที่ส่งเข้าประกวดและนำไปปฏิบัติจริงเป็นรายปี



บทที่ 5:

ความรับผิดชอบต่อผลิตภัณฑ์

บทที่ 5:
ความรับผิดชอบต่อผลิตภัณฑ์

[GRI 3-3, 306, 416, 417]



ความสำคัญ

การดูแลรับผิดชอบผลิตภัณฑ์ (Product Stewardship) เป็นองค์ประกอบสำคัญของกลยุทธ์ความยั่งยืนของ เอจีซี วีนิไทย โดยผสานรวมการปกป้องสิ่งแวดล้อม สุขภาพและความปลอดภัยของลูกค้า สิทธิมนุษยชน และการปฏิบัติตามกฎระเบียบตลอดวงจรชีวิตผลิตภัณฑ์ ในฐานะผู้ผลิตสารเคมี เราตระหนักดีว่าผลิตภัณฑ์อาจสร้างผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม สุขภาพ และความปลอดภัยในระหว่างการผลิต การขนส่ง การใช้งาน การจัดเก็บ และการกำจัด

เพื่อจัดการกับความเสี่ยงเหล่านี้ เอจีซี วีนิไทย จึงใช้แนวทางเชิงรุกและอิงตามวงจรชีวิตในการบริหารจัดการผลิตภัณฑ์ โดยมุ่งเน้นการใช้ผลิตภัณฑ์อย่างปลอดภัย การควบคุมสารอันตราย การสื่อสารข้อมูลอันตรายอย่างโปร่งใส และการจัดการในช่วงท้ายของวงจรชีวิตผลิตภัณฑ์อย่างมีความรับผิดชอบ นอกจากนี้ เรายังสนับสนุนลูกค้าผ่านเอกสารข้อมูลความปลอดภัย (Safety Data Sheets: SDS) ฉลากผลิตภัณฑ์ คำแนะนำทางเทคนิค และโครงการความปลอดภัยของลูกค้า เพื่อส่งเสริมการจัดการอย่างมีความรับผิดชอบและลดความเสี่ยงในการดำเนินงานตลอดห่วงโซ่คุณค่า ผ่านการปรับปรุงอย่างต่อเนื่องในด้านความปลอดภัยของผลิตภัณฑ์ การจัดการผลกระทบตลอดวงจรชีวิต และการปฏิบัติตามกฎระเบียบ เอจีซี วีนิไทยมุ่งมั่นที่จะลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม เสริมสร้างความเชื่อมั่นจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และสนับสนุนการเติบโตของธุรกิจอย่างยั่งยืน

เป้าหมายและผลการดำเนินงาน

เป้าหมาย	เป้าหมายระยะยาว (ปี2573)	เป้าหมายปี 2568	ผลการดำเนินงานปี 2568
ความพร้อมของเอกสารข้อมูลความปลอดภัย (SDS) และการปฏิบัติตามกฎระเบียบ	100%	100%	100%
ไม่มีข้อร้องเรียนที่สำคัญเกี่ยวกับการละเมิดสุขภาพและความปลอดภัย ทั้งจากการใช้ผลิตภัณฑ์และข้อมูลการบริการบนฉลากผลิตภัณฑ์	0	0	1*
การลดสารอันตราย (เช่น สารที่มีความห่วงกังวลสูง หรือ SVHC)	ลดลงอย่างต่อเนื่อง	ดำเนินการตามแผน	อยู่ระหว่างดำเนินการ

*ในปี 2568 พบเหตุการณ์กรณีฉลากบ่งชี้อันตรายสูญหาย 1 กรณี ซึ่งส่งผลให้ไม่เป็นไปตามกฎระเบียบข้อบังคับและเกิดความล่าช้าในการจัดส่งชั่วคราว ทั้งนี้ ไม่มีข้อร้องเรียนจากลูกค้าแต่อย่างใด ภายหลังเกิดเหตุการณ์ดังกล่าว ได้มีการดำเนินมาตรการแก้ไขเพื่อยกระดับกระบวนการตรวจสอบฉลากและเสริมสร้างกระบวนการควบคุมการปฏิบัติตามกฎระเบียบ เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดเหตุการณ์ซ้ำอีก

แนวทางการบริหารจัดการ

ระบบการจัดการการดูแลรับผิดชอบผลิตภัณฑ์ (Product Stewardship Management System: PSMS) ของเอจีซี วีนิไทย เป็นกรอบการทำงานที่มีความพลวัตและพัฒนาอย่างต่อเนื่อง ซึ่งผสานข้อกำหนดด้านกฎระเบียบใหม่ๆ และจัดการกับปัจจัยเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นเพิ่มเติมอย่างสม่ำเสมอ PSMS ได้รับการออกแบบมาเพื่อระบุ จัดลำดับความสำคัญ ทบทวน และบริหารจัดการความเสี่ยงด้านสุขภาพ ความปลอดภัย สิ่งแวดล้อม กฎระเบียบ กฎหมาย ห่วงโซ่อุปทาน และเชิงพาณิชย์ทั้งหมดที่เกี่ยวข้องกับการผลิต การจัดจำหน่าย และการขายผลิตภัณฑ์ PSMS ของเราประกอบด้วยข้อกำหนดหลักดังต่อไปนี้:

การจัดการการปฏิบัติตามกฎระเบียบ (Regulatory Compliance Management):

สร้างความมั่นใจในการปฏิบัติตามข้อกำหนดด้านกฎระเบียบทั้งในระดับท้องถิ่นและระหว่างประเทศอย่างเคร่งครัดสำหรับผลิตภัณฑ์และการใช้งานทั้งหมด พร้อมทั้งรักษาแนวทางปฏิบัติที่เป็นหนึ่งเดียวกันทั่วโลก

การจัดการความปลอดภัยของผลิตภัณฑ์ (Product Safety Management):

การจัดการที่ครอบคลุมตั้งแต่ส่วนประกอบของผลิตภัณฑ์และข้อมูลอันตราย การใช้งานและการได้รับสัมผัสตามวัตถุประสงค์ การประเมินความเสี่ยง การสื่อสารตลอดห่วงโซ่คุณค่า และกระบวนการบริหารจัดการการเปลี่ยนแปลงที่เข้มงวด

การปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง (Continuous Improvement):

การกำหนดข้อกำหนดที่ชัดเจนสำหรับการพัฒนาและการดำเนินแผนปรับปรุงเพื่อยกระดับประสิทธิภาพและขอบเขตการดำเนินงานของระบบการจัดการการดูแลรับผิดชอบผลิตภัณฑ์ของเราอย่างต่อเนื่อง



ความมุ่งมั่นตามนโยบาย

เอจีซี วีนิไทย มุ่งมั่นสร้างความมั่นใจว่าการดูแลรับผิดชอบผลิตภัณฑ์ได้รับการบูรณาการทั่วทั้งการดำเนินงานและห่วงโซ่คุณค่า เรายังคงอุทิศตนเพื่อพัฒนาแนวปฏิบัติอย่างต่อเนื่องเพื่อลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ปกป้องสุขภาพและความปลอดภัยของลูกค้า และสนับสนุนการพัฒนาอย่างยั่งยืน

Product-Stewardship-Policy_02022026-EN.pdf

PS Policy on Product Stewardship management

Main specific product stewardship requirements

- Implement a "Product Stewardship Management System" and carry out a PS program.
- Ensure a comprehensive understanding of each product's hazards, risks and impacts related to all life cycle steps and intended application (with a dedicated approach on applications in direct connection to health such as food and healthcare).
- Manage product knowledge to comply with local requirements on product information and provide all necessary information to all stakeholders concerned helping them to comply with their own risk management and product safety obligations.
- Ensure and monitor that SDS (Safety Data Sheets) are sent to customers revised at least every 3 years, for all products they put on the market.
- Identify substances of very high concern in their activities, update risk studies and strive to substitute them with safer alternatives that are technologically equivalent and socio-economically sustainable.

What is key messages / actions

- **Leadership and commitment**
- **Product life cycle & Product Risk management**
- **Product & Regulation compliance and communication to key stakeholders**
- **Product safety information and communication to key stakeholders**
- **SVHC identification and management**

PRODUCTS SAFETY
Chemistry for a Blue Planet
AGC Chemicals

Operational processes

Product Stewardship Management System (PSMS) Umbrella process
CO-MN-HSE-PS-1-PSMS referencial (Manual)

Product Safety Management Process (PSMP)
CO-PR-HSE-PS-1

Health Care Risk Management (HCRM)
CO-PR-HSE-PS-2

- **REACH / REACH-like documents / Registrations / Notifications**
- **Product Regulatory Watch**

Management of Safety Data Sheet (SDS)
CO-PR-HSE-PS-5

Management of Substances of Very High Concern
- CO-PR-HSE-PS-3 Risk control for the market product contain SVHC
- CO-PR-HSE-PS-4 Risk control for use of Substances of Very High Concern (SVHCs) or Substances Requiring Attention (SRA) and Risk assessment and Analysis of Safer Alternatives (ASA)

โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ

หน้าที่	บทบาทและหน้าที่ความรับผิดชอบ
คณะกรรมการบริษัท	ให้คำแนะนำและการกำกับดูแลเชิงกลยุทธ์เกี่ยวกับความเสี่ยงด้านการดูแลรับผิดชอบผลิตภัณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับความยั่งยืน ความคาดหวังด้านสุขภาพและความปลอดภัยของลูกค้า การปฏิบัติตามกฎระเบียบ และทิศทางการปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง ทบทวนเหตุการณ์เกี่ยวกับผลิตภัณฑ์ที่สำคัญ ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎระเบียบที่สำคัญ และผลการดำเนินงานด้านการดูแลรับผิดชอบผลิตภัณฑ์ประจำปี
ฝ่ายบริหารระดับสูง / ฝ่ายบริหารโรงงาน	กำกับดูแลการนำระบบการจัดการการดูแลรับผิดชอบผลิตภัณฑ์ (PSMS) ไปปฏิบัติ อนุมัติวัตถุประสงค์และเป้าหมายประจำปี จัดสรรทรัพยากร และสร้างความมั่นใจว่ามีการดำเนินแผนงานปรับปรุงข้ามสายงาน รวมถึงการนำบทเรียนที่ได้จากเหตุการณ์ต่างๆ ไปปรับใช้
คณะกรรมการการดูแลรับผิดชอบผลิตภัณฑ์ / ฝ่ายกิจการกฎระเบียบ	เป็นผู้นำในการดำเนินงานตามระบบ PSMS การกำกับดูแลความเสี่ยงของผลิตภัณฑ์ การจัดการวงจรชีวิตของเอกสาร SDS การปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับสาร SVHC และสารอันตราย การติดตามกฎระเบียบด้านสารเคมีและ REACH ข้อกำหนดด้านฉลากผลิตภัณฑ์ และการสื่อสารด้านความปลอดภัยของผลิตภัณฑ์แก่ลูกค้า ประสานงานแผนปฏิบัติการประจำปีและการปรับปรุงการปฏิบัติตามกฎระเบียบ
ฝ่ายสิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัย และความปลอดภัย	กำกับดูแลการควบคุมความเสี่ยงจากสารเคมีอันตราย ความพร้อมในการรับมือภาวะฉุกเฉิน การปฏิบัติตามกฎระเบียบสินค้าอันตราย การสอบสวนอุบัติเหตุ การป้องกันความเสี่ยงด้านสุขภาพและความปลอดภัยในสถานที่ทำงานและของลูกค้า และการวางแผนตอบสนองต่อเหตุสารเคมีรั่วไหล สนับสนุนการควบคุมการตรวจสอบการจัดส่งสินค้าอันตราย
ฝ่ายควบคุมคุณภาพ (QC)	จัดการการควบคุมข้อกำหนดผลิตภัณฑ์ การตรวจสอบย้อนกลับของผลิตภัณฑ์ การบริหารจัดการการเปลี่ยนแปลง การสอบสวนข้อร้องเรียน การดำเนินการแก้ไขและป้องกัน และความพร้อมในการเรียกคืนผลิตภัณฑ์ สนับสนุนการตรวจสอบความถูกต้องของฉลากผลิตภัณฑ์และข้อมูลบรรจุภัณฑ์
ฝ่ายห่วงโซ่อุปทาน / โลจิสติกส์ / คลังสินค้า	รับผิดชอบการจัดเก็บสินค้าอันตราย การตรวจสอบฉลากก่อนจัดส่ง การปฏิบัติตามกฎระเบียบการขนส่ง เอกสารสินค้าอันตราย การควบคุมการจัดส่ง และการประสานงานการดำเนินการแก้ไขในกรณีที่การจัดส่งไม่เป็นไปตามข้อกำหนด
ฝ่ายบริการเทคนิคของลูกค้า	ให้การฝึกอบรมด้านความปลอดภัยของผลิตภัณฑ์แก่ลูกค้า การเข้าเยี่ยมชมพื้นที่ปฏิบัติงาน การตรวจสอบความเหมาะสมของการใช้งาน การประเมินความเสี่ยงของลูกค้า คำแนะนำในการจัดการอย่างปลอดภัย และการรวบรวมข้อเสนอแนะจากลูกค้า สนับสนุนความตระหนักรู้เกี่ยวกับการดูแลรับผิดชอบผลิตภัณฑ์และการใช้ผลิตภัณฑ์อย่างถูกต้อง
ฝ่ายพาณิชย์ / ฝ่ายขาย / ฝ่ายบริการลูกค้า	สร้างความมั่นใจว่าลูกค้าได้รับเอกสาร SDS การสื่อสารข้อมูลอันตรายที่เป็นปัจจุบัน คำแนะนำการใช้ผลิตภัณฑ์ ประกาศการเรียกคืนผลิตภัณฑ์ (ในกรณีที่เกี่ยวข้อง) และการส่งต่อข้อร้องเรียนไปยังทีมเทคนิคที่รับผิดชอบ
ฝ่ายการผลิต	ดำเนินการควบคุมการปฏิบัติงานสำหรับสารอันตราย สนับสนุนความสม่ำเสมอของคุณภาพผลิตภัณฑ์ จัดการความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงกระบวนการ และรับประกันสูตรผลิตภัณฑ์และการบรรจุหีบห่อที่ปลอดภัย ณ แหล่งกำเนิด
ฝ่ายตรวจสอบภายใน / ฝ่ายกำกับดูแลการปฏิบัติตามกฎระเบียบ	ทบทวนประสิทธิผลการดำเนินงานตามระบบ PSMS เป็นระยะ การควบคุมการปฏิบัติตามกฎระเบียบ การปิดแผนปฏิบัติการ และการนำบทเรียนที่ได้รับไปบูรณาการเข้ากับขั้นตอนการปฏิบัติงาน

การจัดการวัสดุ

เอจีซี วีนิไทย บริหารจัดการวัสดุและวัตถุดิบผ่านแนวทางด้านประสิทธิภาพการใช้ทรัพยากรและเศรษฐกิจหมุนเวียน ซึ่งมุ่งเน้นการลดการเกิดของเสีย ลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมจากของเสีย และปรับปรุงผลผลิตจากวัสดุตลอดวัฏจักรชีวิตของผลิตภัณฑ์

เราปรับปรุงประสิทธิภาพการผลิตอย่างต่อเนื่องผ่านการปรับกระบวนการให้เหมาะสม การยกระดับการออกแบบผลิตภัณฑ์ และการประยุกต์ใช้เทคโนโลยี เพื่อลดการใช้วัตถุดิบและสารเคมี พร้อมทั้งรักษาคุณภาพและปริมาณผลผลิตของผลิตภัณฑ์ สิ่งนี้ช่วยให้ เอจีซี วีนิไทย สามารถผลิตสินค้าในปริมาณเท่าเดิม โดยใช้วัตถุดิบน้อยลง หรือเพิ่มปริมาณการผลิตด้วยการใช้วัตถุดิบในระดับเดิม ซึ่งช่วยลดการเกิดของเสียจากกระบวนการผลิตและสนับสนุนการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ โครงการริเริ่มเหล่านี้มีความสำคัญอย่างยิ่งต่อการดำเนินงานคลอร์-อัลคาไล (Chlor-alkali) พีวีซี และชีวเคมีของบริษัทฯ

พื้นที่มุ่งเน้นที่สำคัญประการหนึ่งคือการนำวัสดุและสารตั้งต้นในกระบวนการกลับมาใช้ใหม่อย่างมีประสิทธิภาพในทุกจุดที่สามารถทำได้ในทางเทคนิค ซึ่งรวมถึงการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้ตัวทำละลาย การนำวัสดุส่วนเหลือที่ยังใช้งานได้กลับมาใช้ใหม่ การลดการเกิดผลิตภัณฑ์ที่ไม่เป็นไปตามข้อกำหนด (off-spec) และการประเมินโอกาสในการนำผลพลอยได้หรือวัสดุที่กู้คืนได้ที่เหมาะสมกลับเข้าสู่กระบวนการผลิต ผ่านโครงการริเริ่มเหล่านี้ เราเสริมสร้างการหมุนเวียนของวัสดุ ลดการพึ่งพาวัตถุดิบใหม่ และลดภาระด้านสิ่งแวดล้อมที่เกี่ยวข้องกับการกำจัดของเสีย

นอกจากนี้ เอจีซี วีนิไทย ยังผลักดันการใช้วัตถุดิบที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมและสามารถหมุนเวียนได้ผ่านกลุ่มผลิตภัณฑ์ชีวภาพหมุนเวียน (bio-circular product portfolio) ตัวอย่างที่โดดเด่นคือ epinity ซึ่งเป็นสารอีพิคลอโรไฮดริน (Epichlorohydrin: ECH) ที่ผลิตจากชีวมวล 100% ของเอจีซี วีนิไทย ผลิตจากกลีเซอรีนหมุนเวียนที่ได้จากน้ำมันพืช ซึ่งเป็นผลพลอยได้จากการผลิตไบโอดีเซลและเคมีภัณฑ์จากไขมัน (oleochemical) การคัดเลือกวัตถุดิบนี้ช่วยนำกระแสวัสดุเหลือใช้จากอุตสาหกรรมอื่นมาใช้ประโยชน์ สนับสนุนหลักการเศรษฐกิจหมุนเวียน และลดการรั่วไหลของของเสียจากห่วงโซ่คุณค่าต้นน้ำ

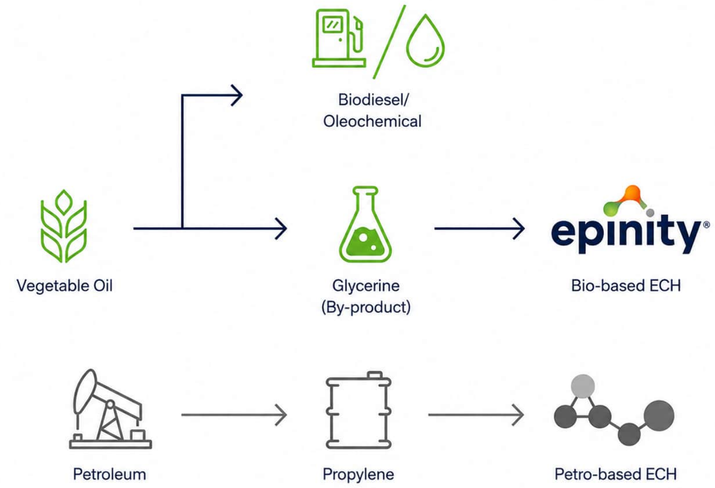
จากการประเมินวัฏจักรชีวิต (Life Cycle Assessment: LCA) แบบเปรียบเทียบของเรา epinity แสดงให้เห็นว่ามีศักยภาพในการทำให้เกิดภาวะโลกร้อน (Global Warming Potential: GWP) ต่ำกว่า ECH แบบดั้งเดิมที่ผลิตจากปิโตรเคมีสูงสุดถึง 67% สิ่งนี้สะท้อนถึงประโยชน์ด้านสิ่งแวดล้อมจากการเลือกใช้วัตถุดิบหมุนเวียนและวัตถุดิบชีวภาพ ซึ่งช่วยลดการพึ่งพาทรัพยากรฟอสซิล พร้อมทั้งสนับสนุนลูกค้าในห่วงโซ่ปลายน้ำในการลดคาร์บอนฟุตพริ้นท์ของผลิตภัณฑ์

สอดคล้องกับทิศทางด้านความยั่งยืนของ เอจีซี วีนิไทย เรายังคงประเมินโอกาสในการนำวัสดุที่มีผลกระทบต่ำ วัสดุหมุนเวียน วัสดุรีไซเคิล หรือวัสดุชีวภาพมาใช้ในกลุ่มผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ โดยเฉพาะอย่างยิ่งสำหรับผลิตภัณฑ์เคมีที่สามารถช่วยให้อุตสาหกรรมปลายน้ำลดการใช้ทรัพยากรฟอสซิล เพิ่มความหมุนเวียน และลดการเกิดของเสียตลอดห่วงโซ่คุณค่า

The Epichlorohydrin Paradigm Shift

	Conventional Petro-based ECH	AGC Vinythai's epinity
Feedstock Source	Fossil Fuels	Renewable Glycerine
Supply Chain Origin	Virgin Extraction	Biodiesel/Oleochemical By-product
Circularity Principle	Linear (Take-Make-Waste)	Closed-loop (Residue Stream Utilization)
Global Warming Potential	Industry Baseline	-67% Reduction

epinity's value chain



การจัดการสารอันตรายและผลิตภัณฑ์เคมี

เอจีซี วีนิไทย บริหารจัดการสารอันตรายและผลิตภัณฑ์เคมีผ่านระบบการจัดการการดูแลรับผิดชอบผลิตภัณฑ์ (Product Stewardship Management System: PSMS) ซึ่งทำหน้าที่เป็นกรอบการกำกับดูแลตลอดวัฏจักรชีวิตที่แข็งแกร่ง สำหรับการระบุ ประเมิน จัดลำดับความสำคัญ และควบคุมความเสี่ยงด้านสุขภาพ ความปลอดภัย สิ่งแวดล้อม กฎระเบียบ กฎหมาย ห่วงโซ่อุปทาน และเชิงพาณิชย์ที่เกี่ยวข้องกับผลิตภัณฑ์เคมี กรอบการทำงานนี้ได้รับการเสริมความแข็งแกร่งอย่างต่อเนื่องผ่านการบูรณาการข้อกำหนดด้านกฎระเบียบที่เปลี่ยนแปลงไป การพัฒนาทางวิทยาศาสตร์ และสถานการณ์ความเสี่ยงที่อุบัติใหม่ เพื่อให้มั่นใจได้ถึงการจัดการที่มีประสิทธิภาพตลอดวัฏจักรชีวิตของผลิตภัณฑ์

เราใช้มาตรการควบคุมที่เข้มงวดสำหรับการจำแนกประเภท การติดฉลาก การจัดเก็บ การจัดการ และการขนส่งสารอันตราย ให้สอดคล้องกับระบบการสื่อสารความเป็นอันตรายของสารเคมีที่เป็นระบบเดียวกันทั่วโลก (Globally Harmonized System: GHS) และคำแนะนำของสหประชาชาติว่าด้วยการขนส่งสินค้าอันตราย (United Nations Recommendations on the Transport of Dangerous Goods: UNTDG) ฉลากผลิตภัณฑ์ได้รับการออกแบบมาเพื่อสื่อสารอย่างชัดเจนเกี่ยวกับสัญลักษณ์เตือนอันตราย ข้อกำหนดในการจัดการอย่างปลอดภัย สภาวะการจัดเก็บ การจำแนกประเภทการขนส่ง มาตรการปฐมพยาบาล และข้อควรระวังในการกำจัด ซึ่งช่วยสนับสนุนการใช้งานอย่างปลอดภัยตลอดห่วงโซ่คุณค่า สำหรับสินค้าอันตรายที่มีความเสี่ยงสูง เช่น อีพิคลอโรไฮดริน (Epichlorohydrin: ECH) เรากำหนดให้ลูกค้าต้องประเมินความปลอดภัยด้วยตนเองสำหรับการถ่ายผลิตภัณฑ์และการจัดเก็บ ณ สถานประกอบการของลูกค้า ก่อนการจัดส่งครั้งแรก นอกจากนี้ ทีมการตลาดเชิงเทคนิค (Technical Marketing) ยังดำเนินการตรวจสอบความปลอดภัย ณ สถานที่ปฏิบัติงานโดยสมัครใจ เพื่อตรวจสอบความสอดคล้องกับข้อกำหนดการจัดการอย่างปลอดภัยของเรา และช่วยเสริมสร้างการป้องกันความเสี่ยงในห่วงโซ่ปลายน้ำให้แข็งแกร่งยิ่งขึ้น

เอจีซี วีนิไทย มีโปรแกรมการปฏิบัติตามกฎระเบียบข้อบังคับระดับโลกเชิงรุก เพื่อให้มั่นใจว่ามีการปฏิบัติตามกฎระเบียบด้านสารเคมีและข้อกำหนดของตลาดที่เกี่ยวข้องทั้งหมด ซึ่งรวมถึง REACH (สหภาพยุโรป), UK REACH, K-Korea และ KKDIK (ตุรกี) ข้อผูกพันในการขึ้นทะเบียนกับ ECHA การจดทะเบียนล่วงหน้า (pre-registration) การยกเว้น และการอัปเดตสถานะของสารเคมีที่เกี่ยวข้อง จะได้รับการติดตามอย่างต่อเนื่องภายใต้กระบวนการกำกับดูแลกฎระเบียบ PSMS เพื่อให้มั่นใจได้ถึงทั้งการปฏิบัติตามกฎระเบียบในระดับท้องถิ่นและความสอดคล้องในระดับสากลในทุกการใช้งานผลิตภัณฑ์และตลาด

องค์ประกอบหลักของแนวทางการจัดการสารอันตรายของเราคือ การกำกับดูแลที่มีโครงสร้างสำหรับสารที่มีความกังวลสูงมาก (Substances of Very High Concern - SVHCs) ทั้งในผลิตภัณฑ์และวัตถุดิบ ข้อมูลเกี่ยวกับอันตรายและสาร SVHC จะถูกสื่อสารไปยังลูกค้าผ่านทางเอกสารข้อมูลความปลอดภัย (SDS) ที่จัดส่งในการส่งมอบครั้งแรก, SDS ที่ปรับปรุงใหม่หลังมีการเปลี่ยนแปลงครั้งสำคัญ, ฉลากผลิตภัณฑ์และสัญลักษณ์แสดงอันตราย, คำแนะนำทางเทคนิคเฉพาะการใช้งาน, ตลอดจนคำแนะนำสำหรับการใช้งาน การจัดเก็บ และการขนส่งอย่างปลอดภัย นอกจากนี้ยังมีการให้บริการคำปรึกษาแก่ลูกค้าสำหรับเงื่อนไขการใช้งานภายใต้การควบคุม เอกสาร SDS จะได้รับการดูแลรักษาสำหรับผลิตภัณฑ์ทุกรายการทบทวนอย่างน้อยทุกๆ 3 ปี มีให้บริการในประมาณ 30 ภาษา และสนับสนุนด้วยเวอร์ชันเฉพาะของแต่ละประเทศสำหรับมากกว่า 50 ประเทศ ซึ่งเป็นการตอกย้ำถึงประสิทธิภาพในการสื่อสารข้อมูลอันตรายทั่วทั้งตลาดโลก

เรายกระดับการจัดการสารเคมีอย่างปลอดภัยให้แข็งแกร่งยิ่งขึ้นผ่านการฝึกอบรมพนักงานและโครงการสร้างความตระหนักรู้อย่างต่อเนื่อง ซึ่งครอบคลุมถึงหลักการดูแลรับผิดชอบผลิตภัณฑ์ (Product Stewardship) การจัดการสาร SVHC ข้อกำหนดสินค้าอันตรายภายใต้ UNTDG การจำแนกประเภทและการติดฉลากระบบ GHS กฎหมายสารอันตรายและข้อบังคับเกี่ยวกับสารเคมี ตลอดจนการระงับเหตุสารเคมีรั่วไหลและความพร้อมในการรับมือภาวะฉุกเฉิน โครงการริเริ่มสร้างสมรรถนะเหล่านี้ช่วยสนับสนุนแนวปฏิบัติที่สม่ำเสมอและปลอดภัยในทุกสายงาน ทั้งการผลิต การจัดเก็บคลังสินค้า โลจิสติกส์ การประกันคุณภาพ และฝ่ายสนับสนุนด้านเทคนิคแก่ลูกค้า

เอจีซี วีนิไทย ประเมินโอกาสอย่างต่อเนื่องในการหลีกเลี่ยงหรือลดการใช้สารเคมีอันตรายในการพัฒนาผลิตภัณฑ์ตราบเท่าที่มีความเป็นไปได้ในทางเทคนิค ซึ่งรวมถึงการเลือกใช้สารเคมีในกระบวนการที่มีความเป็นอันตรายต่ำ ระบบตัวทำละลายที่ปลอดภัยขึ้น ทางเลือกที่มีความเป็นพิษลดลง วัตถุดิบตั้งต้นจากธรรมชาติและชีวภาพ (bio-based) และวัตถุดิบที่ได้จากวัสดุเหลือใช้ ตัวอย่างที่สำคัญคือการใช้กลีเซอรีนจากแหล่งหมุนเวียนในผลิตภัณฑ์ epinity (bio-based ECH) ซึ่งมีส่วนช่วยลดการเกิดของเสียอันตราย ลดผลกระทบตลอดวัฏจักรชีวิต และยกระดับความหมุนเวียน (circularity) ทั่วทั้งห่วงโซ่คุณค่าของสารเคมี

การเกิดกากของเสียอันตรายได้รับการลดให้เหลือน้อยที่สุดผ่านการปรับปรุงกระบวนการให้เหมาะสม การกู้คืนตัวทำละลาย การลดผลิตภัณฑ์ที่ไม่เป็นไปตามข้อกำหนด และการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้วัตถุดิบ กากของเสียเหล่านี้จะถูกจัดการผ่านการคัดแยกภายใต้การควบคุม การจัดเก็บอย่างปลอดภัย และการส่งมอบให้แก่ผู้ให้บริการบำบัดและกำจัดกากของเสียที่ได้รับใบอนุญาต ในกรณีที่มีความเป็นไปได้ในทางเทคนิค เราจะดำเนินการลดความเป็นพิษหรือคุณสมบัติความเป็นอันตรายของกากของเสียดังกล่าวก่อนนำไปกำจัดขั้นสุดท้าย เพื่อลดความเสี่ยงต่อสิ่งแวดล้อมและสุขภาพของมนุษย์

เพื่อป้องกันการรั่วไหลของสารเคมีจากการดำเนินงานด้านการผลิตและโลจิสติกส์ เอจีซี วีนิไทย ได้นำมาตรการป้องกันทั้งทางวิศวกรรมและการปฏิบัติงานมาใช้ร่วมกันหลายประการ ซึ่งรวมถึง ระบบกักเก็บสำรอง ระบบตรวจจับการรั่วไหลและการบำรุงรักษาเชิงป้องกัน การควบคุมการแยกเก็บในคลังสินค้า ชุดอุปกรณ์ดูดซับสารเคมีหกและเครื่องมือระงับเหตุ การซ้อมรับมือเหตุฉุกเฉิน การสอบสวนอุบัติการณ์พร้อมมาตรการแก้ไขและป้องกัน ตลอดจนจุดตรวจสอบยืนยันการจัดส่งสินค้าอันตราย นอกจากนี้ เรายังติดตามข้อกำหนดทางกฎหมายและข้อกำหนดระหว่างประเทศอย่างต่อเนื่อง เพื่อลดหรือเลิกใช้สารมลพิษอินทรีย์ที่ตกค้างยาวนาน (Persistent Organic Pollutants - POPs) สารที่มีส่วนผสมของปรอท และสารเคมีที่มีความกังวลสูงอื่นๆ ตามความเหมาะสม มาตรการเตรียมความพร้อมในภาวะฉุกเฉินครอบคลุมถึงเหตุการณ์สารเคมีรั่วไหล ตัวทำละลายรั่วไหล อุบัติเหตุในการขนส่ง และสถานการณ์การรั่วไหลโดยอุบัติเหตุ โดยได้รับการสนับสนุนจากทีมตอบสนองเหตุฉุกเฉินที่มีความเชี่ยวชาญ ขั้นตอนการปฏิบัติงานที่เป็นลายลักษณ์อักษร และการซ้อมเป็นประจำ เพื่อให้มั่นใจถึงความพร้อมในการปฏิบัติงานและลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมให้น้อยที่สุด





การติดฉลากผลิตภัณฑ์

เอจีซี วีนิไทย จัดการการติดฉลากผลิตภัณฑ์ผ่านระบบการจัดการการดูแลรับผิดชอบผลิตภัณฑ์ (Product Stewardship Management System - PSMS) เพื่อให้มั่นใจว่าข้อมูลผลิตภัณฑ์ที่สื่อสารไปยังลูกค้ามีความถูกต้อง สอดคล้องตามกฎหมาย เป็นไปตามข้อกำหนด และสอดคล้องกับการใช้งานที่ตั้งใจไว้ของผลิตภัณฑ์แต่ละรายการตลอดวงจรชีวิต กรอบการทำงานด้านการจัดการฉลากของเรามุ่งเน้นไปที่การพัฒนา การทบทวน การอนุมัติ และการปรับปรุงแก้ไขฉลาก เอกสารข้อมูลความปลอดภัย (SDS) เอกสารข้อมูลทางเทคนิค และคำแนะนำการใช้งานผลิตภัณฑ์อย่างสม่ำเสมอ เพื่อสนับสนุนการสื่อสารที่โปร่งใสกับลูกค้าและผู้ใช้งานปลายทาง กรอบการทำงานนี้ไม่ได้ถูกออกแบบมาเพื่อตอบสนองความต้องการด้านกฎระเบียบเท่านั้น แต่ยังช่วยเสริมสร้างความเข้าใจของลูกค้าเกี่ยวกับข้อกำหนดเฉพาะของผลิตภัณฑ์ เงื่อนไขการใช้งานอย่างปลอดภัย ข้อกำหนดในการจัดเก็บ และการจัดการเมื่อสิ้นอายุการใช้งานอีกด้วย

เรากำหนดให้ฉลากผลิตภัณฑ์และเอกสารประกอบต้องสื่อสารข้อมูลสำคัญที่เกี่ยวข้องกับการตัดสินใจของลูกค้าและการใช้ผลิตภัณฑ์อย่างมีความรับผิดชอบอย่างชัดเจน ขึ้นอยู่กับประเภทและการใช้งานของผลิตภัณฑ์ ซึ่งรวมถึง เอกลักษณ์ของผลิตภัณฑ์ เกรดและข้อกำหนดเฉพาะ องค์ประกอบหรือข้อมูลสารเคมี แหล่งที่มาของวัตถุดิบหลักสำหรับผลิตภัณฑ์หมุนเวียนหรือผลิตภัณฑ์ชีวภาพหมุนเวียนที่ได้รับการรับรอง การใช้งานที่ตั้งใจไว้ สภาวะการทำงานที่ปลอดภัย ข้อกำหนดในการจัดเก็บ ข้อควรพิจารณาเกี่ยวกับอายุการเก็บรักษา ข้อมูลการปฐมพยาบาล คำแนะนำในการระงับเหตุสารเคมีรั่วไหล และคำแนะนำในการกำจัด สำหรับผลิตภัณฑ์ที่ทำตลาดด้วยคุณสมบัติด้านความยั่งยืน เช่น epinity (bio-based Epichlorohydrin) ฉลากและเอกสารทางเทคนิคยังรวมถึงข้อมูลการตรวจสอบย้อนกลับ (traceability) และข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการรับรอง เพื่อสนับสนุนการกล่าวอ้างด้านความยั่งยืนที่มีความโปร่งใส และสร้างความเชื่อมั่นให้กับลูกค้าในการจัดหาวัตถุดิบอย่างมีความรับผิดชอบ

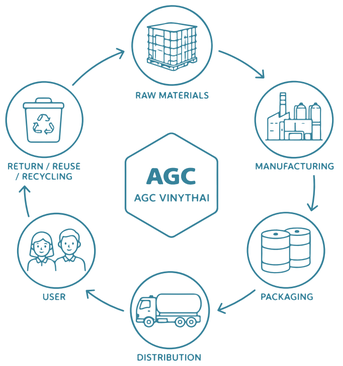
เป้าหมายสำคัญประการหนึ่งของแนวทางการจัดการการติดฉลากของเราคือ การสนับสนุนการเลือกใช้ผลิตภัณฑ์ให้ถูกต้องและการป้องกันการใช้งานผิดประเภท ฉลากผลิตภัณฑ์ คู่มือทางเทคนิค และคำแนะนำการใช้งาน จึงได้รับการออกแบบมาเพื่อช่วยให้ลูกค้าเลือกเกรดที่เหมาะสมและใช้งานผลิตภัณฑ์ภายใต้เงื่อนไขการปฏิบัติงานที่ผ่านการตรวจสอบความถูกต้องแล้วเท่านั้น สิ่งนี้มีความสำคัญอย่างยิ่งสำหรับผลิตภัณฑ์ที่มีจำหน่ายในหลายเกรดหรือข้อกำหนดความบริสุทธิ์ที่หลากหลาย เช่น ผลิตภัณฑ์คลอร์-อัลคาไล (chlor-alkali) เรซิน พีวีซี และอีพิคลอโรไฮดริน ซึ่งการทดแทนที่ไม่เหมาะสม การจัดเก็บที่ไม่ถูกต้อง หรือการใช้งานที่ไม่ได้ตั้งใจอาจส่งผลกระทบต่อประสิทธิภาพของผลิตภัณฑ์ ความปลอดภัยของลูกค้า หรือการปฏิบัติตามกฎระเบียบในกระบวนการปลายน้ำ ผ่านการติดฉลากที่ชัดเจน การระบุเกรด และการสนับสนุนด้านบริการทางเทคนิค เราช่วยลดความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับการใช้งานผิดวิธีและการใช้ผลิตภัณฑ์ผิดวัตถุประสงค์ให้เหลือน้อยที่สุด

เรายังใช้การติดฉลากผลิตภัณฑ์เป็นช่องทางสำคัญในการสื่อสารข้อมูลเกี่ยวกับการจัดเก็บ การรักษาคุณภาพ และประสิทธิภาพตลอดวงจรชีวิต ลูกค้าจะได้รับคำแนะนำที่ชัดเจนเกี่ยวกับอุณหภูมิในการจัดเก็บ ข้อกำหนดในการแยกเก็บ เงื่อนไขการกักเก็บ ขีดจำกัดอายุการเก็บรักษา และข้อควรระวังในการจัดการ เพื่อรักษาคุณภาพของผลิตภัณฑ์และลดโอกาสที่จะเกิดการเสื่อมสภาพ การรั่วไหล การปนเปื้อน หรือการปล่อยสารสู่สิ่งแวดล้อม สำหรับผลิตภัณฑ์ที่จัดส่งในถังแบบส่งคืนได้ (returnable tanks) ถังบรรจุแก๊ส (cylinders) ถังดรัม (drums) หรือระบบบรรจุภัณฑ์ที่นำกลับมาใช้ใหม่ได้ ฉลากและคู่มือที่มาพร้อมกันยังประกอบด้วยคำแนะนำสำหรับโลจิสติกส์การส่งคืน การจัดการกากตกค้าง การทำความสะอาดภาชนะบรรจุ และการเตรียมความพร้อมอย่างปลอดภัยสำหรับการนำกลับมาใช้ใหม่หรือการรีไซเคิล ซึ่งเป็นการสนับสนุนการใช้บรรจุภัณฑ์แบบหมุนเวียนและการลดการเกิดของเสีย

ข้อมูลเมื่อสิ้นสุดอายุการใช้งานถือเป็นอีกหนึ่งองค์ประกอบสำคัญของกระบวนการจัดการติดฉลากผลิตภัณฑ์ของ เอจีซี วินิไทย ในกรณีที่เกี่ยวข้อง ฉลากและเอกสารประกอบจะสื่อสารข้อกำหนดเกี่ยวกับการส่งคืน การรีไซเคิล การนำกลับมาใช้ประโยชน์ การบำบัด หรือการกำจัดอย่างปลอดภัยสำหรับกากตกค้างของผลิตภัณฑ์ วัสดุบรรจุภัณฑ์ ภาชนะบรรจุที่ปนเปื้อน และผลิตภัณฑ์ที่ไม่เป็นไปตามข้อกำหนด (off-spec) สิ่งนี้ช่วยให้ลูกค้าสามารถจัดการวัสดุได้อย่างมีความรับผิดชอบเมื่อสิ้นสุดการใช้งาน ลดการนำไปฝังกลบ ป้องกันการรั่วไหลของสารเคมีตกค้างสู่สิ่งแวดล้อม และสนับสนุนการหมุนเวียนของทรัพยากรตลอดห่วงโซ่คุณค่า

การจัดการวัฏจักรผลิตภัณฑ์

เอจีซี วินิไทย บริหารจัดการผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่เกี่ยวข้องกับผลิตภัณฑ์ผ่านแนวทางการจัดการวัฏจักรผลิตภัณฑ์ (life cycle management) ที่บูรณาการอยู่ในระบบการจัดการการดูแลรับผิดชอบผลิตภัณฑ์ (Product Stewardship Management System - PSMS) โดยครอบคลุมถึงการออกแบบผลิตภัณฑ์ การผลิต การใช้งานของลูกค้า และการจัดการเมื่อสิ้นสุดอายุการใช้งาน แนวทางของเราได้รับการออกแบบมาเพื่อลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมตลอดห่วงโซ่คุณค่า ผ่านการปรับปรุงประสิทธิภาพของผลิตภัณฑ์ การลดกากของเสียอันตรายให้น้อยที่สุด การเพิ่มประสิทธิภาพระบบบรรจุภัณฑ์ และการเสริมสร้างคำแนะนำแก่ลูกค้าเกี่ยวกับการใช้งานอย่างมีความรับผิดชอบ การนำกลับมาใช้ซ้ำ การรีไซเคิล และการกำจัด มุมมองวัฏจักรชีวิตนี้สนับสนุนความมุ่งมั่นของเราต่อหลักการเศรษฐกิจหมุนเวียน ประสิทธิภาพการใช้ทรัพยากร และความยั่งยืนของผลิตภัณฑ์ในระยะยาว



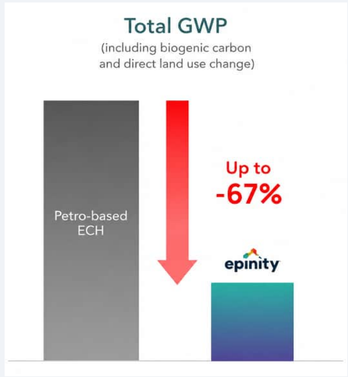
ในขั้นตอนการออกแบบผลิตภัณฑ์และการผลิต เอจีซี วินิไทย ปรับปรุงประสิทธิภาพของผลิตภัณฑ์และประสิทธิภาพการผลิตอย่างต่อเนื่อง เพื่อลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมตลอดวัฏจักรชีวิต ซึ่งรวมถึงการพัฒนาโซลูชันทางเคมีที่มีมูลค่าสูงขึ้นและมีผลกระทบต่ำลง ซึ่งสามารถช่วยให้ลูกค้าในกระบวนการปลายน้ำลดการใช้วัสดุโดยรวม การสูญเสียในกระบวนการผลิต และการปล่อยก๊าซเรือนกระจก ตัวอย่างที่สำคัญคือ epinity (bio-based Epichlorohydrin) ซึ่งได้รับการออกแบบมาให้สามารถใช้ทดแทน ECH จากปิโตรเลียมได้ทันที (drop-in replacement) โดยให้ผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมที่ต่ำกว่าอย่างมีนัยสำคัญจากการประเมินวัฏจักรชีวิต (Life Cycle Assessment) แบบ cradle-to-gate แบบเปรียบเทียบ ซึ่งได้รับการทบทวนโดยบุคคลที่สามที่เป็นอิสระ epinity แสดงให้เห็นถึงศักยภาพในการทำให้เกิดภาวะโลกร้อนต่ำกว่า ECH ทั่วไปที่ได้จากปิโตรเลียมถึง 67% ซึ่งช่วยให้ผู้ใช้งานปลายน้ำสามารถลดคาร์บอนฟุตพริ้นท์ของผลิตภัณฑ์เคลือบผิว เรซิน วัสดุคอมโพสิต และผลิตภัณฑ์สำเร็จรูปอื่นๆ ได้โดยไม่ต้องเปลี่ยนแปลงประสิทธิภาพของสูตรการผลิต

เรายังประยุกต์ใช้หลักการออกแบบผลิตภัณฑ์และกระบวนการผลิต เพื่อลดการปล่อยกากของเสียอันตรายที่อาจเกิดขึ้นสู่น้ำ ดิน และอากาศในระหว่างขั้นตอนการใช้งานและหลังจากการใช้งานผลิตภัณฑ์ ผ่านหลักการเคมีสีเขียวและการปรับปรุงกระบวนการให้มีประสิทธิภาพสูงสุด เอจีซี วินิไทย ให้ความสำคัญเป็นอันดับแรกกับการใช้วัตถุดิบหมุนเวียน วัตถุดิบที่ได้จากวัสดุเหลือใช้ กระบวนการผลิตที่มีผลกระทบต่ำ และระบบการนำกลับมาใช้ใหม่แบบวงจรปิด เพื่อลดความเสี่ยงจากการปนเปื้อนตกค้างและการคงอยู่ตัวในสิ่งแวดล้อม ตัวอย่างเช่น ในการผลิต epinity ผลพลอยได้ที่เป็นน้ำเกลือ 100% จะถูกนำกลับมาใช้ใหม่ภายในกระบวนการ ซึ่งช่วยลดการเกิดของเสียและสนับสนุนการใช้ทรัพยากรแบบหมุนเวียน



*Brine is a high-concentration solution of salt which can occur as a by-product from ECH production.

In terms of greenhouse gas (GHG) emissions, a comparative Life Cycle Assessment (LCA) benchmarked epinity against a state-of-the-art petro-based ECH. This cradle-to-gate environmental assessment was reviewed and validated by DEKRA, a leading certification body in environmental management.



The LCA found that the Global Warming Potential (GWP) including biogenic carbon and direct land use change for epinity is up to 67% lower than for petroleum-derived ECH.

ประสิทธิภาพของบรรจุภัณฑ์เป็นอีกหนึ่งองค์ประกอบที่สำคัญของการจัดการวัฏจักรผลิตภัณฑ์ เราประเมินโอกาสอย่างต่อเนื่องในการปรับปรุงระบบบรรจุภัณฑ์ขั้นต้นและบรรจุภัณฑ์อุตสาหกรรมให้เหมาะสมที่สุด ซึ่งรวมถึงถังแบบส่งคืนได้ ถังดรัมที่นำกลับมาใช้ใหม่ได้ ถังบรรจุแก๊ส และระบบการจัดส่งแบบเทกอง เพื่อลดปริมาณการใช้วัสดุบรรจุภัณฑ์ ทำให้การกู้คืนวัสดุง่ายขึ้น และลดการเกิดของเสียหลังจากที่ลูกค้าใช้งานแล้วให้เหลือน้อยที่สุด สำหรับผลิตภัณฑ์ที่จัดส่งในระบบโลจิสติกส์ที่นำกลับมาใช้ใหม่ได้ เอจีซี วีนิไทย ได้ให้คำแนะนำที่ชัดเจนแก่ลูกค้าเกี่ยวกับการจัดเก็บ การจัดการกากตกค้าง การเตรียมการส่งคืน และข้อกำหนดในการทำความสะอาดก่อนนำกลับมาใช้ใหม่หรือรีไซเคิล ซึ่งเป็นการสนับสนุนการใช้ประโยชน์จากบรรจุภัณฑ์แบบหมุนเวียน และลดความจำเป็นในการใช้วัสดุบรรจุภัณฑ์ใหม่

ในระหว่างขั้นตอนการใช้งาน เอจีซี วีนิไทย ให้คำแนะนำทางเทคนิคและการสนับสนุนการใช้งาน เพื่อช่วยให้ลูกค้าเพิ่มประสิทธิภาพของผลิตภัณฑ์ได้สูงสุด และลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมที่เกี่ยวข้องกับการบริโภค การรั่วไหล การสูญเสียผลิตภัณฑ์ หรือการเกิดผลิตภัณฑ์ที่ไม่เป็นไปตามข้อกำหนด (off-spec) ให้เหลือน้อยที่สุด สิ่งนี้มีความสำคัญอย่างยิ่งสำหรับเรซิน พีวีซี ผลิตภัณฑ์คลอร์-อัลคาไล (chlor-alkali) และอีพิคลอโรไฮดริน (Epichlorohydrin) ซึ่งการเลือกเกรดที่เหมาะสม สภาวะการทำงานที่ได้รับการควบคุม และการจัดเก็บอย่างถูกต้อง สามารถช่วยลดการเกิดของเสีย ยืดอายุการใช้งาน และปรับปรุงความคงทนของผลิตภัณฑ์ในกระบวนการปลายน้ำได้อย่างมีนัยสำคัญ ทีมดูแลรับผิดชอบผลิตภัณฑ์ของเราสื่อสารสภาวะการใช้งานที่แนะนำและคำแนะนำในการป้องกันการใช้งานผิดประเภทอย่างแข็งขัน เพื่อช่วยให้ลูกค้าลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมตลอดขั้นตอนการใช้งานผลิตภัณฑ์

สำหรับการจัดการผลิตภัณฑ์เมื่อสิ้นสุดอายุการใช้งาน เอจีซี วีนิไทย สนับสนุนลูกค้าและคู่ค้าในห่วงโซ่คุณค่าปลายน้ำ ในการส่งคืน รีไซเคิล การนำกลับมาใช้ประโยชน์ การบำบัด หรือการกำจัดอย่างมีความรับผิดชอบ สำหรับกากตกค้างของผลิตภัณฑ์ วัสดุบรรจุภัณฑ์ ภาชนะบรรจุที่ปนเปื้อน และวัสดุที่ไม่เป็นไปตามข้อกำหนด (off-spec) ตามความเหมาะสม ซึ่งรวมถึงการร่วมมือกับบริษัทจัดการของเสียภายนอกที่ได้รับใบอนุญาต ผู้ให้บริการรีไซเคิล พันธมิตรด้านโลจิสติกส์ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในอุตสาหกรรม เพื่ออำนวยความสะดวกในการกู้คืนวัสดุอย่างปลอดภัยและการบำบัดที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ความร่วมมือดังกล่าวมีความเกี่ยวข้องเป็นพิเศษสำหรับการใช้งาน พีวีซีปลายน้ำที่มีความทนทาน ซึ่งอายุการใช้งานที่ยาวนานขึ้น ความสามารถในการรีไซเคิล และการกู้คืนวัสดุ มีส่วนช่วยส่งเสริมความหมุนเวียนและการลดการพึ่งพาการฝังกลบ

นอกเหนือจากการจัดการผลิตภัณฑ์โดยตรงแล้ว เรายังคงสำรวจโอกาสเพิ่มเติมอย่างต่อเนื่องเพื่อลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมในระหว่างการใช้งานและหลังจากสิ้นสุดอายุการใช้งาน ผ่านนวัตกรรมผลิตภัณฑ์ บริการทางเทคนิคแก่ลูกค้า การออกแบบบรรจุภัณฑ์ใหม่ และความร่วมมือในห่วงโซ่คุณค่า ซึ่งรวมถึงการสนับสนุนการพัฒนาห่วงโซ่คุณค่าจากชีวภาพ (bio-based) ระบบวัสดุที่รีไซเคิลได้ และแอปพลิเคชันปลายน้ำที่มีคาร์บอนต่ำ ซึ่งช่วยให้ผลิตภัณฑ์ของ เอจีซี วีนิไทย สามารถมีส่วนสนับสนุนในเชิงบวกต่อความยั่งยืนทางสิ่งแวดล้อมตลอดวัฏจักรชีวิตอย่างเต็มรูปแบบ

การประเมินความเสี่ยงและผลกระทบของผลิตภัณฑ์

เอจีซี วีนิไทย ดำเนินการประเมินความเสี่ยงและผลกระทบของผลิตภัณฑ์ผ่านระบบการจัดการการดูแลรับผิดชอบผลิตภัณฑ์ (Product Stewardship Management System - PSMS) เพื่อประเมินผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม สุขภาพ และความปลอดภัยของผลิตภัณฑ์อย่างเป็นระบบตลอดวงจรชีวิต ตั้งแต่การออกแบบผลิตภัณฑ์และการผลิต ไปจนถึงการใช้งานของลูกค้าและการจัดการเมื่อสิ้นสุดอายุการใช้งาน กรอบการประเมินถูกออกแบบมาเพื่อให้มั่นใจว่าผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นต่อสิ่งแวดล้อม ลูกค้า ผู้ใช้งานปลายทาง และชุมชนรอบข้าง จะได้รับการระบุตั้งแต่เนิ่นๆ ประเมินอย่างเหมาะสม และจัดการอย่างมีประสิทธิภาพผ่านการควบคุมการออกแบบผลิตภัณฑ์ คำแนะนำในการใช้งาน และกระบวนการปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง ระเบียบวิธีประเมินนี้ถือเป็นส่วนสำคัญของแนวทางการดูแลรับผิดชอบตลอดวงจรชีวิตของเรา และสนับสนุนการดำเนินธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบภายใต้คำมั่นสัญญา Responsible Care

สำหรับการประเมินผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม เราได้นำการศึกษาที่มุ่งเน้นผลิตภัณฑ์และวิธีการประเมินตามวัฏจักรชีวิตมาใช้เพื่อทำความเข้าใจถึงผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นของผลิตภัณฑ์ต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ การปล่อยมลพิษทางอากาศ คุณภาพน้ำและดิน ความเป็นพิษต่อสิ่งแวดล้อม (ecotoxicity) การเกิดของเสีย และการใช้ทรัพยากรธรรมชาติ ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับประเภทและความมีสาระสำคัญของผลิตภัณฑ์ ซึ่งอาจรวมถึงการประเมินวัฏจักรชีวิต (Life Cycle Assessment - LCA) การประเมินความเป็นอันตรายของผลิตภัณฑ์ การเปรียบเทียบเส้นทางกระบวนการผลิต และการศึกษาผลกระทบสิ่งแวดล้อมในขั้นตอนการใช้งาน ตัวอย่างที่สำคัญคือการประเมิน epinity ซึ่งแสดงให้เห็นถึงการปล่อยก๊าซเรือนกระจกตลอดวัฏจักรชีวิตที่ต่ำกว่าทางเลือกดั้งเดิมที่ได้จากปิโตรเลียมอย่างมีนัยสำคัญ ในขณะที่ยังคงประสิทธิภาพทางเทคนิคเทียบเท่าเดิม สิ่งนี้ช่วยให้เราและลูกค้าในกระบวนการปลายทางสามารถเข้าใจและลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมที่เกี่ยวข้องกับการเลือกใช้ผลิตภัณฑ์และการใช้งานได้ดียิ่งขึ้น

นอกจากนี้ เรายังดำเนินกระบวนการที่เป็นทางการเพื่อระบุและประเมินความเสี่ยงด้านสุขภาพและความปลอดภัยของลูกค้า ซึ่งอาจเกิดขึ้นจากผลิตภัณฑ์และการใช้งาน โดยเฉพาะอย่างยิ่งเมื่อมีการแนะนำผลิตภัณฑ์ใหม่ การเปลี่ยนสูตรการผลิต การปรับเปลี่ยนกระบวนการผลิต การขยายสู่ตลาดใหม่ หรือการเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขการใช้งานในกระบวนการปลายทาง ภายใต้กระบวนการจัดการความปลอดภัยของผลิตภัณฑ์ของ PSMS การเปลี่ยนแปลงที่เกี่ยวข้องแต่ละรายการจะต้องผ่านการทบทวนอย่างเป็นระบบ ซึ่งครอบคลุมถึงองค์ประกอบของผลิตภัณฑ์ ข้อมูลความเป็นอันตราย การใช้งานที่ตั้งใจไว้ ศักยภาพในการได้รับสัมผัส (exposure potential) สถานการณ์การใช้งานของลูกค้า และการควบคุมความเสี่ยงที่จำเป็น การประเมินเหล่านี้จะถูกทบทวนเป็นระยะสำหรับผลิตภัณฑ์ที่มีอยู่ เพื่อให้มั่นใจว่ายังคงมีความสอดคล้องกับกฎระเบียบที่เปลี่ยนแปลงไป ความรู้ทางวิทยาศาสตร์ และรูปแบบการใช้งานของลูกค้า

สำหรับการใช้งานที่มีความไวต่อการได้รับสัมผัสสูง เช่น การดูแลสุขภาพ อาหาร อาหารสัตว์ น้ำดื่ม และการใช้งานอื่นๆ ที่มีการสัมผัสในระดับสูง เอจีซี วีนิไทย ได้นำกระบวนการจัดการความเสี่ยงด้านการดูแลสุขภาพ (Healthcare Risk Management - HCRM) ที่ได้รับการยกระดับมาใช้ เพื่อประเมินความเหมาะสม ความเสี่ยงจากการแพร่กระจาย (migration risks) เส้นทางการปนเปื้อน และสถานการณ์การได้รับสัมผัสของลูกค้าเพิ่มเติม ก่อนที่จะมีการอนุมัติผลิตภัณฑ์หรือการจัดหาอย่างต่อเนื่อง แนวทางที่อิงตามความเสี่ยงนี้ช่วยเสริมสร้างธรรมาภิบาลด้านความปลอดภัยของผลิตภัณฑ์ สำหรับการใช้งานที่การปกป้องสุขภาพของผู้ใช้งานปลายทางมีความสำคัญเป็นอย่างยิ่ง

PSMS, PSMP / HCRM PROCESSES

1	**Leadership Commitment**	1.1 Commitment 1.2 Objectives 1.3 Management review
2	**Accountability and Management**	2.1 Organization accountability 2.2 Resource allocation 2.3 Management of skills and training
3	**Prioritization of Products**	
4	**Product Information**	4.1 Hazard information 4.2 Intended uses & exposure information
5	**Risk Characterization**	= risk assessments
6	**Product Safety Management**	= implementation of mitigation action plans
7	**Management of New Information**	= external (i.e. regulations) and internal new information (i.e. new or modified product, customer, market, production equipment, ...)
8	**Product Design and Improvement**	= R&I and Product Stewardship
9	**Value Chain Communication, Cooperation and Outreach**	= communication to customers (SDS, statements, ...)
10	**Information Sharing**	= external communication to general public
11	**Performance Assessment and Continuous Improvement**	= PSMS auto-evaluation, audits, improvement action plan

Product Safety Management Process (PSMP)

- Prioritization of products
- Risk Assessment based on Severity of consequences & Level of Control
- Level 1 HSE priorities must be resolved

(Procedure CO-PR-HSE-PS-0001)

Healthcare Risk Management (HCRM)

- Inventory & Risk Management for sensitive applications: Pharmaceutical, Medical device, Personal care, Food & Feed, Food contact materials, Water (water treatment, material in contact with water), Biocides linked to human consumption, Veterinary medicine applications, Toys
- Risk control by relevant monitoring

(Procedure CO-PR-HSE-PS-0002)



ในช่วงขั้นตอนการใช้งานผลิตภัณฑ์ เราจะระบุผลกระทบต่อสุขภาพที่อาจเกิดขึ้นผ่านการทบทวนทางวิทยาศาสตร์ภายในองค์กร การระบุลักษณะความเป็นอันตรายของผลิตภัณฑ์ ข้อมูลอ้างอิงทางพิษวิทยา ตลอดจนฐานข้อมูลสารเคมีที่เกี่ยวข้องหรือระบบข้อมูลอันตรายที่เป็นที่ยอมรับในระดับสากลตามความเหมาะสม กระบวนการประเมินจะพิจารณาถึงองค์ประกอบของผลิตภัณฑ์ เส้นทางการได้รับสัมผัส ระยะเวลาและความถี่ในการใช้งาน แนวปฏิบัติในการจัดการของลูกค้า สถานการณ์การใช้งานผิดวิธี และเงื่อนไขการแปรรูปในกระบวนการปลายน้ำ จากนั้น ข้อมูลเชิงลึกเหล่านี้จะถูกนำไปแปลผลเป็นมาตรการบรรเทาความเสี่ยง เช่น การแก้ไขปรับปรุงฉลาก การปรับปรุงเอกสาร SDS ข้อจำกัดในการใช้งาน คำแนะนำทางเทคนิคแก่ลูกค้า หรือข้อกำหนดในการทดสอบผลิตภัณฑ์เพิ่มเติม

เพื่อเสริมสร้างประสิทธิผลของกรอบการประเมิน เอจีซี วีนิไทย ได้นำความคิดเห็นของลูกค้า การจัดการข้อร้องเรียน การเยี่ยมชมสถานที่ และการสำรวจความพึงพอใจเป็นระยะ มาบูรณาการเข้าไว้ในกระบวนการทบทวนความเสี่ยงของผลิตภัณฑ์ การสำรวจความพึงพอใจของลูกค้าอย่างครอบคลุมซึ่งครอบคลุมผลิตภัณฑ์หลัก เช่น โซดาไฟ พีวีซี และ อีซีเอช จะดำเนินการอย่างน้อยทุกๆ สามปี ซึ่งช่วยให้เราสามารถรับมือกับข้อกังวลใหม่ๆ ด้านความปลอดภัย คุณภาพ และสิ่งแวดล้อมที่เกิดขึ้นระหว่างการใช้งานผลิตภัณฑ์จริง และนำข้อค้นพบเหล่านั้นไปปรับปรุงการออกแบบผลิตภัณฑ์ การสื่อสารข้อมูลความเป็นอันตราย และแผนการบรรเทาความเสี่ยง

ผ่านแนวทางการประเมินความเสี่ยงและผลกระทบแบบบูรณาการนี้ เอจีซี วีนิไทย ได้เสริมสร้างความโปร่งใสของผลิตภัณฑ์ ปกป้องสุขภาพและความปลอดภัยของลูกค้า สนับสนุนนวัตกรรมผลิตภัณฑ์ที่มีความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม และทำให้มั่นใจได้ว่าความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับผลิตภัณฑ์จะได้รับการจัดการอย่างเชิงรุกตลอดวัฏจักรชีวิตทั้งหมด

การจัดการสุขภาพและความปลอดภัยของลูกค้า

การทำให้มั่นใจว่าผลิตภัณฑ์ของเราถูกใช้งานตามวัตถุประสงค์ถือเป็นสิ่งสำคัญสูงสุด เราดำเนินกระบวนการเฉพาะเพื่อแนะนำลูกค้าให้ใช้ผลิตภัณฑ์อย่างมีความรับผิดชอบและป้องกันการใช้งานผิดประเภท:

- **คำแนะนำสำหรับการใช้งานภายใต้การควบคุม:** เราทำงานอย่างแข็งขันเพื่อยกระดับความเข้าใจของลูกค้า จัดเตรียมคำแนะนำที่ครอบคลุม และส่งเสริมให้มีการใช้ผลิตภัณฑ์ของเราภายใต้เงื่อนไขที่ควบคุมอย่างเข้มงวดหรือเงื่อนไขที่เทียบเท่า เพื่อเพิ่มความปลอดภัยและประสิทธิภาพสูงสุดในการใช้งานเฉพาะด้านของพวกเขา

- **การป้องกันการใช้งานผลิตภัณฑ์ผิดประเภท:** เราสร้างกระบวนการภายในที่รัดกุมและมีส่วนร่วมกับลูกค้าอย่างแข็งขันเพื่อป้องกันการใช้งานผลิตภัณฑ์ผิดประเภท ซึ่งรวมถึง ตัวอย่างเช่น การสร้างความมั่นใจว่าลูกค้าใช้เกรดผลิตภัณฑ์ที่เหมาะสมสำหรับการใช้งานตามวัตถุประสงค์ (เช่น การป้องกันการใช้วัสดุเกรดอุตสาหกรรมแทนวัสดุเกรดอาหารในกรณีที่จำเป็น) เป้าหมายของเราคือการรับประกันประสิทธิภาพและความปลอดภัยของผลิตภัณฑ์ โดยการสอดประสานคุณลักษณะของผลิตภัณฑ์ให้เข้ากับกรณีการใช้งานเฉพาะ

เอกสารข้อมูลความปลอดภัย (Safety Data Sheet – SDS)

เอจีซี วีนิไทย มุ่งมั่นที่จะให้บริการข้อมูลด้านความปลอดภัยที่ถูกต้องและเข้าถึงได้ง่าย เราจัดทำเอกสารข้อมูลความปลอดภัย (SDS) สำหรับผลิตภัณฑ์ทั้งหมดของเรา โดยปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ และมาตรฐานสากลที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด ซึ่งรวมถึงระบบการสื่อสารความเป็นอันตรายและการติดฉลากสารเคมีที่เป็นระบบเดียวกันทั่วโลก (Globally Harmonized System of Classification and Labelling of Chemicals - GHS) สำหรับการจำแนกประเภทและการติดฉลากผลิตภัณฑ์เคมี

- เอกสาร SDS จะถูกจัดส่งให้กับลูกค้าทุกคนพร้อมกับการจัดส่งผลิตภัณฑ์ครั้งแรก และทุกครั้งที่มีการเปลี่ยนแปลงครั้งสำคัญ
- เราดำเนินการอย่างจริงจังและติดตามเพื่อให้มั่นใจว่าเอกสาร SDS ทั้งหมดสำหรับผลิตภัณฑ์ที่วางจำหน่ายในปัจจุบันได้รับการปรับปรุงแก้ไขใหม่อย่างน้อยทุกๆ สามปี
- การเข้าถึงทั่วโลกของเราได้รับการสนับสนุนด้วยการจัดเตรียมเอกสาร SDS ในประมาณ 32 ภาษา โดยมีเอกสาร SDS เฉพาะสำหรับแต่ละประเทศให้บริการมากกว่า 50 ประเทศ

SDS status – 375 SDSs (64 Countries, 32 Languages)

375	33	64	25	32
Active SDS	Products & Intermediate	Export Countries	SDS Formats	SDS Languages

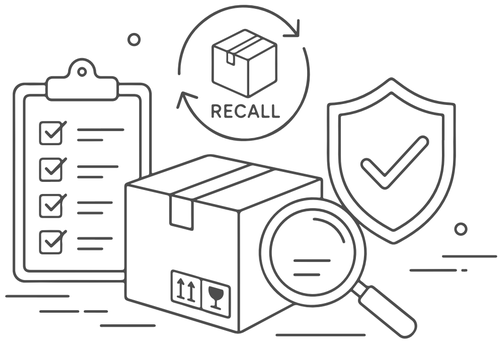
ACTIVE SDS BY BUSINESS UNIT

CA1	CA2	PVC	ECH	Intermediate	VC
72 active SDS	91 active SDS	136 active SDS	50 active SDS	16 active SDS	4 active SDS
Products 4	Products 10	Products 8	Products 1	Products 8	Products 2
Countries 27	Countries 31	Countries 30	Countries 55	Countries 1	Countries 1
Formats 19	Formats 20	Formats 17	Formats 21	Formats 1	Formats 1
Languages 16	Languages 15	Languages 12	Languages 27	Languages 2	Languages 2

การเตรียมความพร้อมต่อเหตุการณ์ฉุกเฉิน และกระบวนการเรียกคืนผลิตภัณฑ์ที่รัดกุม

เพื่อป้องกันความเสี่ยงจากเหตุการณ์ที่อาจเกิดขึ้นและสร้างความมั่นใจในการตอบสนองที่รวดเร็วและมีประสิทธิภาพ เราได้กำหนดขั้นตอนที่รัดกุมสำหรับการจัดการกับปัญหาที่เกี่ยวข้องกับผลิตภัณฑ์:

- **ขั้นตอนการเรียกคืนที่กำหนดไว้อย่างชัดเจน:** ขั้นตอนการเรียกคืนผลิตภัณฑ์ที่ครอบคลุมได้รับการพัฒนาขึ้นอย่างพิถีพิถัน ได้รับการทบทวนอย่างสม่ำเสมอ และนำไปปฏิบัติอย่างเต็มรูปแบบตามที่กำหนดไว้ในโครงการการดูแลรับผิดชอบผลิตภัณฑ์ของเรา สิ่งนี้ช่วยให้มั่นใจถึงขีดความสามารถของเราในการดำเนินการอย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ หากจำเป็นต้องมีการเรียกคืนผลิตภัณฑ์



ผลการดำเนินงานหลัก

ในปี 2568 เอจีซี วีนิไทย ได้แสดงให้เห็นถึงผลการดำเนินงานด้านการดูแลรับผิดชอบผลิตภัณฑ์ที่แข็งแกร่งผ่านความคืบหน้าที่วัดผลได้ในการสื่อสารด้านความปลอดภัยของผลิตภัณฑ์ การป้องกันความเสี่ยงของลูกค้า และการลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมตลอดวัฏจักรชีวิต เรายังคงรักษาระดับการครอบคลุมของเอกสารข้อมูลความปลอดภัย (SDS) ไว้ที่ 100% สำหรับผลิตภัณฑ์เชิงพาณิชย์ทั้งหมด โดยมีฉบับแปลหลากหลายภาษาและเฉพาะเจาะจงสำหรับแต่ละประเทศ เพื่อรองรับการปฏิบัติตามกฎระเบียบของตลาดโลกและการคุ้มครองลูกค้า

ผลลัพธ์ด้านประสิทธิภาพสิ่งแวดล้อมที่สำคัญคือการเติบโตอย่างต่อเนื่องของ epinity (bio-based Epichlorohydrin) ซึ่งแสดงให้เห็นถึงศักยภาพในการทำให้เกิดภาวะโลกร้อนที่ต่ำกว่าอีซีเอชทั่วไปที่ได้จากปิโตรเลียมถึง 67% ซึ่งช่วยให้ลูกค้าในกระบวนการปลายทางลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก Scope 3 ลงได้ การทบทวนความปลอดภัย ณ สถานประกอบการของลูกค้าสำหรับสินค้าอันตราย ซึ่งรวมถึง อีซีเอช คลอรีน โซดาไฟ กรดไฮโดรคลอริก และโซเดียมไฮโปคลอไรต์ ได้ช่วยเสริมสร้างการควบคุมการถ่ายผลิตภัณฑ์ การจัดเก็บ การขนย้าย และการตรวจสอบเกรดให้รัดกุมยิ่งขึ้น

การทบทวนความเป็นอันตรายของผลิตภัณฑ์และความเสี่ยงต่อสุขภาพของมนุษย์ได้ดำเนินการแล้วเสร็จสำหรับวัสดุใหม่ การเปลี่ยนแปลงกระบวนการ และการใช้งานที่มีความละเอียดอ่อน โดยไม่มีรายงานเหตุการณ์สำคัญจากการใช้งานผลิตภัณฑ์ผิดประเภทตลอดทั้งปี ความคิดเห็นจากการสนับสนุนทางเทคนิคแก่ลูกค้าและการประเมินหน้างานยังช่วยยกระดับความชัดเจนของการติดฉลาก รายการตรวจสอบการเริ่มต้นใช้งาน และคำแนะนำในการป้องกันการใช้งานผิดประเภท บทเรียนสำคัญได้ตอกย้ำถึงคุณค่าของการตรวจสอบก่อนการจัดส่ง การสื่อสารการเลือกเกรดที่แข็งแกร่งขึ้น และความโปร่งใสของข้อมูลวัฏจักรชีวิต ข้อมูลเชิงลึกเหล่านี้ได้รับการบูรณาการเข้าสู่ลำดับความสำคัญในปี 2569 ซึ่งรวมถึงการขยายขอบเขตการทำ LCA การเพิ่มความสะดวกในการเข้าถึงเอกสาร SDS ผ่านระบบดิจิทัล และระเบียบปฏิบัติด้านความปลอดภัยในการเริ่มต้นใช้งานสำหรับลูกค้าที่รัดกุมยิ่งขึ้น



จุดเด่นของโครงการ

โครงการที่ 1: โครงการลดสารอันตราย (การควบคุมสารที่มีความห่วงกังวลสูงมาก – SVHC)

ชื่อโครงการ :

โครงการลดสารอันตราย

รายละเอียดโครงการ

โครงการนี้มุ่งเน้นไปที่การระบุและการลดการใช้สารที่มีความห่วงกังวลสูงมาก (Substances of Very High Concern - SVHC) ในผลิตภัณฑ์และกระบวนการผลิต เราดำเนินการประเมินความเสี่ยง ประเมินสารทางเลือก และดำเนินแผนการทดแทนในส่วนที่สามารถปฏิบัติได้จริง นอกจากนี้ โครงการริเริ่มนี้ยังช่วยเสริมสร้างการปฏิบัติตามกฎระเบียบสารเคมีระหว่างประเทศ และยกระดับความปลอดภัยของผลิตภัณฑ์

เป้าหมายโครงการ

- การระบุและการตรวจสอบสาร SVHC ในผลิตภัณฑ์ 100%
- การลดสารที่มีความเสี่ยงสูงอย่างต่อเนื่อง

ผลการดำเนินงาน (เชิงปริมาณ)

- ผลิตภัณฑ์ 100% ได้รับการประเมินความเสี่ยงจากสาร SVHC
- ไม่มีกรณีของการไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องกับสารควบคุม

โครงการที่ 2: โครงการยกระดับเอกสารข้อมูลความปลอดภัยดิจิทัล (Digital SDS Enhancement Project)

ชื่อโครงการ :

ระบบจัดการเอกสารข้อมูลความปลอดภัย (SDS) ดิจิทัล

รายละเอียดโครงการ

เราได้นำแพลตฟอร์มดิจิทัลมาใช้เพื่อปรับปรุงการเข้าถึง ความถูกต้อง และการจัดการเอกสารข้อมูลความปลอดภัย (SDS) สิ่งนี้ช่วยให้มั่นใจว่าลูกค้าสามารถเข้าถึงข้อมูลความปลอดภัยของผลิตภัณฑ์ที่เป็นปัจจุบันได้อย่างง่ายดาย สนับสนุนการใช้งานอย่างปลอดภัยและการปฏิบัติตามกฎระเบียบ

เป้าหมายโครงการ

- การเข้าถึงเอกสาร SDS ทางดิจิทัล 100% สำหรับผลิตภัณฑ์ทั้งหมด
- ปรับปรุงประสิทธิภาพและความถูกต้องของการจัดการเอกสาร SDS

ผลการดำเนินงาน (เชิงปริมาณ)

- เอกสาร SDS 100% พร้อมให้บริการในรูปแบบดิจิทัล
- ลดเวลาในการค้นหาเอกสาร SDS ลงมากกว่า 50%
- การออกเอกสาร SDS ที่ล้าสมัยให้กับลูกค้าเป็นศูนย์ (0) กรณี

บทที่ 6:

การบริหาร ทรัพยากรมนุษย์



บทที่ 6: การบริหารทรัพยากรมนุษย์



[GRI 2-7, 2-30, 3-3, 401, 404, 407, 408, 409]

ความสำคัญ

เอจีซี วีนิไทย ตระหนักดีว่าการบริหารทรัพยากรมนุษย์ที่มีประสิทธิภาพและสิทธิมนุษยชนเป็นรากฐานสำคัญของการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน เราส่งเสริมสถานที่ทำงานที่ปลอดภัย ยุติธรรม และมีความครอบคลุม ซึ่งพนักงานได้รับการปฏิบัติด้วยความเคารพและมีศักดิ์ศรี ได้รับสภาพการทำงานที่เหมาะสม ค่าตอบแทนที่เป็นธรรม และโอกาสในการพัฒนา การปฏิบัติงานด้านทรัพยากรบุคคลสร้างผลกระทบเชิงบวกในมิติด้านเศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อม และสิทธิมนุษยชน ผ่านการเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานของพนักงาน การยกระดับคุณภาพชีวิต การสนับสนุนสถานที่ทำงานที่ปลอดภัยและมีสุขภาวะที่ดี และการส่งเสริมให้พนักงานมีส่วนร่วมในโครงการริเริ่มด้านความยั่งยืน

เราเคารพสิทธิของพนักงาน ซึ่งรวมถึงสิทธิในการทำงาน ค่าตอบแทนที่เป็นธรรม โอกาสที่เท่าเทียม และการเข้าถึงกลไกการร้องเรียน ในฐานะนายจ้าง เราให้ความสำคัญกับการปฏิบัติด้านการจ้างงาน การจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัย และโครงการพัฒนาพนักงาน นอกจากนี้ เรายังส่งเสริมการดำเนินธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบและการเคารพสิทธิมนุษยชนผ่านการมีส่วนร่วมกับผู้รับเหมา ซัพพลายเออร์ และคู่ค้าทางธุรกิจ ซึ่งมีส่วนช่วยในการเติบโตทางธุรกิจอย่างยั่งยืนและสร้างคุณค่าระยะยาวให้กับผู้มีส่วนได้เสีย

เป้าหมายและผลการดำเนินงาน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมายระยะยาว	เป้าหมายปี 2568	ผลการดำเนินงานปี 2568
สิทธิมนุษยชนและการปฏิบัติด้านแรงงาน	ปฏิบัติตามกฎหมายแรงงาน นโยบายกลุ่ม AGC และหลักสิทธิมนุษยชนสากลอย่างเต็มรูปแบบ	รักษาระดับการอบรมจรรยาบรรณธุรกิจ 100% และการมีตัวแทนพนักงานที่มีประสิทธิภาพ	พนักงาน 100% ผ่านการอบรมจรรยาบรรณธุรกิจ; คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน (HSE) และคณะกรรมการสวัสดิการในสถานประกอบการดำเนินงานตามแผน
กลไกการรับเรื่องร้องเรียน ช่องทางการแจ้งเบาะแส (Whistleblowing channel)	รักษากลไกการรับเรื่องร้องเรียนและการแจ้งเบาะแสที่เข้าถึงได้ โปร่งใส และมีประสิทธิภาพ เพื่อสนับสนุนการประพฤติปฏิบัติอย่างมีจริยธรรม ความเชื่อมั่นของพนักงาน และการคุ้มครองสิทธิมนุษยชน	สร้างความมั่นใจว่าพนักงาน 100% สามารถเข้าถึงช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนและการแจ้งเบาะแส รวมถึงการจัดการเคสที่มีประสิทธิภาพ	สร้างความมั่นใจว่าเรื่องร้องเรียนและเรื่องแจ้งเบาะแสทั้งหมดได้รับการบันทึกอย่างเป็นทางการ การสอบสวน และปิดเคสด้วยอัตราการปิดเคส 100% ตามขั้นตอนของบริษัทฯ และมาตรฐานจริยธรรม
การพัฒนาศักยภาพพนักงาน	สร้างกรอบการพัฒนาทุนมนุษย์ที่เป็นระบบและยึดตามสมรรถนะ	จัดฝึกอบรมที่มีโครงสร้างและลดช่องว่างทักษะที่ได้รับการระบุไว้ วันฝึกอบรมต่อพนักงาน ≥4	จัดอบรม 252 ชั่วโมงผ่านค่ายปฐมนิเทศพนักงานใหม่ (New Hire Boot Camp) สำหรับพนักงาน 71 คน; การฝึกอบรมเพื่อปิดช่องว่างทักษะให้กับพนักงาน 304 คน วันฝึกอบรมต่อพนักงาน = 4.19 วัน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมายระยะยาว	เป้าหมายปี 2568	ผลการดำเนินงานปี 2568
ความหลากหลาย ความเท่าเทียม และการมีส่วนร่วม	ส่งเสริมวัฒนธรรมองค์กรที่มีความครอบคลุม เคารพซึ่งกันและกัน และมีความหลากหลาย	ดำเนินโครงการพัฒนาความเป็นผู้นำ และโครงการความหลากหลายและการมีส่วนร่วม (D&I) สร้างสถานที่ทำงานที่ยุติธรรมและครอบคลุม ซึ่งรับประกันโอกาสที่เท่าเทียมกันสำหรับพนักงานทุกคนโดยไม่คำนึงถึงเพศ อายุ สัญชาติ หรือภูมิหลังในทุกกระบวนการด้านทรัพยากรบุคคล	โครงการความเป็นผู้นำ ความหลากหลายและการมีส่วนร่วม (Diversity & Inclusion) และสุขภาวะที่ดีของพนักงานได้รับการดำเนินการตลอดทั้งปี ดำเนินการปฏิบัติด้านทรัพยากรบุคคลที่ยุติธรรมและโปร่งใส เพื่อให้มั่นใจถึงโอกาสที่เท่าเทียมกันในการสรรหา การพัฒนา และการเลื่อนตำแหน่ง
ความผูกพันของพนักงาน	สร้างสภาพแวดล้อมในสถานที่ทำงานเชิงบวกและครอบคลุม ซึ่งช่วยเสริมสร้างความผูกพันของพนักงาน สุขภาวะที่ดี การทำงานร่วมกัน และความยั่งยืนของกำลังคนในระยะยาว	รักษาระดับคะแนนความผูกพันของพนักงานให้อยู่เหนือ 75% และส่งเสริมการมีส่วนร่วมของพนักงานในกิจกรรมสร้างเสริมสุขภาวะ	โครงการความผูกพันและสุขภาวะของพนักงานได้รับการดำเนินการตลอดทั้งปี โดยมีคะแนนความผูกพันอยู่ที่ 71%
อัตราการรักษาพนักงานให้อยู่กับองค์กร	รักษาความเสถียรภาพและสร้างความผูกพันของกำลังคนด้วยการรักษาระดับอัตราการคงอยู่ของพนักงานให้อยู่ในระดับสูง และส่งเสริมสภาพแวดล้อมการทำงานเชิงบวก	รักษาระดับอัตราการคงอยู่ของพนักงานให้อยู่ในระดับสูง เพื่อสนับสนุนเสถียรภาพของกำลังคนและความต่อเนื่องขององค์กร	อัตราการคงอยู่ของพนักงาน (Retention Rate) อยู่ที่ 96.15%
อาชีวอนามัย ความปลอดภัย และสุขภาวะ	บรรลุเป้าหมายการไม่มีโรคจากการทำงานเป็นศูนย์ และลดความเสี่ยงในสถานที่ทำงานอย่างต่อเนื่อง	ไม่มีโรคจากการทำงานและครอบคลุมการตรวจความพร้อมในการทำงาน (Fit-to-Work) เต็ม 100% สำหรับงานที่มีความเสี่ยงสูง	ไม่พบรายงานโรคจากการทำงาน; ดำเนินการโครงการตรวจความพร้อมในการทำงาน (Fit-to-Work) สำหรับงานที่มีความเสี่ยงสูง 100%



เอจีซี วีนิไทย ติดตามประสิทธิภาพการบริหารทรัพยากรบุคคลและการปฏิบัติงานด้านสิทธิมนุษยชนผ่านตัวชี้วัดเชิงปริมาณและเป้าหมายการดำเนินงานที่สอดคล้องกับพันธกิจด้านความยั่งยืนของเรา ตัวชี้วัดผลการดำเนินงานหลัก (KPIs) ได้แก่ ความผูกพันของพนักงาน จำนวนวันฝึกอบรมต่อพนักงาน อัตราการรักษาพนักงาน และการประเมินความตระหนักรู้และการปฏิบัติตามหลักสิทธิมนุษยชน

ข้อมูลผลการดำเนินงานได้รับการจัดเก็บและทบทวนอย่างสม่ำเสมอผ่านการสำรวจความคิดเห็นของพนักงาน บันทึกการฝึกอบรม และกระบวนการติดตามด้านความปลอดภัย ตัวชี้วัดเหล่านี้แสดงถึงสุขภาวะของพนักงาน ประสิทธิภาพการพัฒนา และการปฏิบัติตามมาตรฐานจริยธรรมและสิทธิมนุษยชน

เราประเมินความคืบหน้าเทียบกับเป้าหมายทั้งรายปีและระยะยาวอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายด้านการพัฒนาพนักงาน ความปลอดภัยในสถานที่ทำงาน และการเคารพสิทธิมนุษยชน ผลลัพธ์ดังกล่าวจะถูกรายงานต่อฝ่ายบริหารเพื่อสนับสนุนการปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง และเพื่อเสริมสร้างความมุ่งมั่นของเราในการปฏิบัติตามแนวปฏิบัติในการจ้างงานอย่างมีความรับผิดชอบ พร้อมทั้งขับเคลื่อนผลการดำเนินงานขององค์กรให้เติบโตอย่างยั่งยืน

แนวทางการบริหารจัดการ



เอจีซี วีนิไทย ติดตามประสิทธิผลของการบริหารทรัพยากรมนุษย์และการปฏิบัติด้านสิทธิมนุษยชน ผ่านตัวชี้วัดเชิงปริมาณและเป้าหมายผลการดำเนินงานที่สอดคล้องกับพันธสัญญาด้านความยั่งยืนของเรา ตัวชี้วัดความสำเร็จหลัก (KPI) ได้แก่ ความผูกพันของพนักงาน จำนวนวันฝึกอบรมต่อพนักงาน อัตราการคงอยู่ของพนักงาน ตลอดจนการประเมินการตระหนักรู้และการปฏิบัติตามหลักสิทธิมนุษยชน

ข้อมูลผลการดำเนินงานจะถูกรวบรวมและทบทวนอย่างสม่ำเสมอผ่านการสำรวจความคิดเห็นของพนักงาน บันทึกการฝึกอบรม และกระบวนการติดตามตรวจสอบด้านความปลอดภัย ตัวชี้วัดเหล่านี้แสดงถึงสุขภาวะของกำลังคน ประสิทธิผลของการพัฒนา และการปฏิบัติตามมาตรฐานด้านจริยธรรมและสิทธิมนุษยชน

เราประเมินความก้าวหน้าเทียบกับเป้าหมายทั้งรายปีและระยะยาวอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายด้านการพัฒนาพนักงาน ความปลอดภัยในสถานที่ทำงาน และการเคารพสิทธิมนุษยชน ผลลัพธ์จะถูกรายงานต่อฝ่ายบริหารเพื่อสนับสนุนการปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง และเพื่อเสริมสร้างความมุ่งมั่นของเราต่อการปฏิบัติด้านการจ้างงานอย่างมีความรับผิดชอบและผลการดำเนินงานขององค์กรอย่างยั่งยืน

นอกจากนี้ เรายังส่งเสริมศักยภาพของพนักงาน สนับสนุนโครงการสร้างเสริมสุขภาวะ และสร้างเสริมวัฒนธรรมองค์กรที่มีความครอบคลุม แนวปฏิบัติเหล่านี้มีส่วนช่วยในการยกระดับสุขภาวะของพนักงานให้ดียิ่งขึ้น ผลการดำเนินงานขององค์กรที่แข็งแกร่งขึ้น และความสัมพันธ์ที่ยั่งยืนกับผู้มีส่วนได้เสีย

ความมุ่งมั่นทางพันธะสัญญา

เอจีซี วีนิไทย มีความมุ่งมั่นในการบริหารจัดการทรัพยากรบุคคลและสิทธิมนุษยชนให้สอดคล้องกับนโยบายสิทธิมนุษยชนกลุ่ม AGC นโยบายการจัดการความยั่งยืน กรอบการกำกับดูแลกิจการ และจรรยาบรรณธุรกิจ สิ่งนี้เน้นย้ำถึงการเคารพสิทธิมนุษยชน แนวปฏิบัติการจ้างงานที่เป็นธรรม และความเป็นอยู่ที่ดีของพนักงาน เราสนับสนุนการดำเนินธุรกิจที่คำนึงถึงผลกระทบทางเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม พร้อมทั้งปฏิบัติตามกฎหมายและหลักการสิทธิมนุษยชนสากลอย่างต่อเนื่อง

แนวทางการดำเนินงานของเราครอบคลุมประเด็นด้านสิทธิมนุษยชน รวมถึงสภาพการทำงานที่เป็นธรรมและแนวปฏิบัติในการจ้างงาน (ชั่วโมงการทำงาน การทำงานล่วงเวลา และสวัสดิการ) ตลอดจนการพัฒนาสายอาชีพและการฝึกอบรมอย่างต่อเนื่องเพื่อพัฒนาพนักงาน นอกจากนี้ เรายังส่งเสริมความหลากหลาย ความเท่าเทียม และการมีส่วนร่วม พร้อมทั้งห้ามการใช้แรงงานเด็ก แรงงานบังคับ และการค้ามนุษย์อย่างเด็ดขาด ให้สอดคล้องกับจรรยาบรรณและพันธสัญญาด้านสิทธิมนุษยชน

นอกจากนี้ เรายังตระหนักถึงความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก ซึ่งรวมถึงผู้รับเหมาและชุมชน ผ่านการส่งเสริมแนวปฏิบัติที่มีความรับผิดชอบ การมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และการลดผลกระทบต่อสังคมและคุณภาพชีวิตให้น้อยที่สุด ในด้านค่าตอบแทน เรามอบค่าตอบแทนและสิทธิประโยชน์ที่เป็นธรรม ซึ่งสอดคล้องกับกฎหมายที่เกี่ยวข้องและนโยบายภายใน เพื่อสนับสนุนความเป็นอยู่ที่ดีและการรักษาพนักงานให้อยู่กับองค์กร ทั้งนี้ เรายังมอบค่าตอบแทนที่เป็นธรรมและสามารถแข่งขันได้ตามกฎหมายแรงงานที่เกี่ยวข้องและนโยบายภายใน โดยโครงสร้างค่าตอบแทนจะถูกทบทวนอย่างสม่ำเสมอเทียบกับเกณฑ์มาตรฐานตลาดที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้มั่นใจถึงความสามารถในการแข่งขันภายนอกและความเป็นธรรมภายในองค์กร

นอกจากนี้ เรายังนำการพิจารณาเรื่องค่าจ้างที่เพียงพอต่อการยังชีพ (Living Wage) เข้ามาเป็นส่วนหนึ่งของโครงสร้างค่าตอบแทน เพื่อสนับสนุนความเป็นอยู่ที่ดี แรงจูงใจ และการรักษาพนักงานให้อยู่กับองค์กร ค่าจ้างที่เพียงพอต่อการยังชีพนี้กำหนดขึ้นจากความจำเป็นขั้นพื้นฐานในการดำรงชีวิต ซึ่งรวมถึงที่อยู่อาศัย การเดินทาง และค่าใช้จ่ายพื้นฐานอื่นๆ เรารับประกันว่าพนักงาน 100% จะได้รับค่าตอบแทนในระดับที่เท่ากับหรือสูงกว่าเกณฑ์ค่าจ้างที่เพียงพอต่อการยังชีพ เกณฑ์มาตรฐานนี้อ้างอิงจากค่าอ้างอิงค่าจ้างที่เพียงพอต่อการยังชีพตามเกณฑ์แองเกอร์ (Anker Living Wage Reference Value) สำหรับเขตเมืองในประเทศไทยในปี 2568 ซึ่งอยู่ที่ 15,292 บาทต่อเดือน เรากำหนดพันธสัญญาทั้งในเชิงคุณภาพและปริมาณผ่านการฝึกอบรมพนักงาน โครงการสร้างการมีส่วนร่วม การสื่อสารนโยบาย และการปฏิบัติตามแนวทางด้านสิทธิมนุษยชน มาตรการเหล่านี้ช่วยสนับสนุนการปรับปรุงความเป็นอยู่ที่ดีของพนักงานอย่างต่อเนื่อง การปกป้องสิทธิมนุษยชน และการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืนทั่วทั้งองค์กรและห่วงโซ่คุณค่า

โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ

หน้าที่	บทบาทและหน้าที่ความรับผิดชอบ
คณะกรรมการบริษัท	กำหนดทิศทางภาพรวมเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการ การบริหารทรัพยากรบุคคล และสิทธิมนุษยชน; กำกับดูแลให้มีการปฏิบัติตามนโยบาย กฎหมาย และมาตรฐานทางจริยธรรม; พร้อมทั้งดูแลเรื่องความยั่งยืนและผลกระทบที่เกี่ยวข้องกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
คณะกรรมการบริหาร	ดำเนินการและอนุมัตินโยบายทรัพยากรบุคคลและแนวปฏิบัติด้านสิทธิมนุษยชน; รับรองเงื่อนไขการจ้างงานที่เป็นธรรม สวัสดิการพนักงาน และการปฏิบัติตามกฎหมายแรงงาน; พร้อมทั้งติดตามผลการดำเนินงานและความเป็นอยู่ที่ดีของพนักงาน
สายงานทรัพยากรบุคคลและบริหาร	บริหารจัดการการสรรหาบุคลากร ค่าตอบแทน สวัสดิการ และการพัฒนาพนักงาน; กำกับดูแลโครงการฝึกอบรม การสร้างการมีส่วนร่วมของพนักงาน และการประเมินผลการปฏิบัติงาน; พร้อมทั้งสนับสนุนแนวปฏิบัติในสถานที่ทำงานที่ยุติธรรมและเปิดกว้างสำหรับทุกคน
คณะกรรมการสวัสดิการในสถานประกอบการ / สหภาพแรงงาน	เป็นตัวแทนของพนักงานและสื่อสารกับฝ่ายบริหาร; สนับสนุนสวัสดิการพนักงาน สภาพการทำงาน และการมีส่วนร่วมร่วมกัน; พร้อมทั้งจัดให้มีช่องทางสำหรับข้อเสนอแนะและความกังวลของพนักงาน
ส่วนงาน EHSQ	กำกับดูแลด้านอาชีวอนามัย ความปลอดภัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน; จัดให้มีสภาพแวดล้อมการทำงานที่ปลอดภัยและการปฏิบัติตามมาตรฐานความปลอดภัยเพื่อสนับสนุนความเป็นอยู่ที่ดีและสิทธิของพนักงาน
สายงานปฏิบัติตามกฎระเบียบและการกำกับดูแลกิจการ	ส่งเสริมนโยบายการกำกับดูแลกิจการและจรรยาบรรณธุรกิจ; จัดการการสื่อสารและการฝึกอบรมด้านจริยธรรม; พร้อมทั้งสนับสนุนการติดตามการปฏิบัติตามกฎระเบียบและการจัดการกรณีการกระทำผิด จัดให้มีช่องทางสำหรับพนักงานในการร้องเรียนข้อกังวลเกี่ยวกับสิทธิมนุษยชน สภาพการทำงาน หรือการกระทำผิด; พร้อมทั้งสนับสนุนกระบวนการสืบสวน การแก้ไข และการเยียวยา

แนวปฏิบัติด้านแรงงาน

เอจีซี วีนิไทย ดำเนินแนวปฏิบัติด้านแรงงานให้สอดคล้องกับกฎหมายแรงงานที่เกี่ยวข้อง นโยบายการกำกับดูแลกิจการ และจรรยาบรรณธุรกิจ โดยมุ่งเน้นที่เงื่อนไขการจ้างงานที่เป็นธรรม สวัสดิการพนักงาน และการเคารพสิทธิมนุษยชน เรารับรองว่าพนักงานได้รับการสนับสนุนด้วยสภาพการทำงานที่เหมาะสม ค่าตอบแทนที่ยุติธรรม และโอกาสที่เท่าเทียมกันทั่วทั้งองค์กร

ในแง่ของชั่วโมงการทำงานและค่าตอบแทน เรามีการกำหนดเวลาทำงานและการจ่ายค่าล่วงเวลาให้สอดคล้องกับนโยบายภายในและข้อกำหนดทางกฎหมาย ค่าตอบแทน ซึ่งรวมถึงเงินเดือน โบนัส และสวัสดิการ จะถูกสื่อสารอย่างเหมาะสมผ่านกระบวนการทรัพยากรบุคคล ผลตอบแทนและสวัสดิการรวมของเราสอดคล้องกับกฎหมายและแนวปฏิบัติของอุตสาหกรรม โดยมีเป้าหมายเพื่อสนับสนุนความเป็นอยู่ที่ดีและการรักษาพนักงานให้อยู่กับองค์กร เรามอบค่าตอบแทนและสวัสดิการพนักงานที่เป็นธรรม ซึ่งสอดคล้องกับกฎหมายที่เกี่ยวข้องและนโยบายภายใน พร้อมทั้งทบทวนโครงสร้างค่าตอบแทนอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้มั่นใจถึงความยุติธรรมภายในองค์กรและความสามารถในการแข่งขันภายนอก ระดับค่าตอบแทนได้รับการเทียบเคียงกับผลสำรวจเงินเดือนในตลาดและเกณฑ์มาตรฐานอุตสาหกรรมที่เกี่ยวข้อง รวมถึงได้รับการทบทวนโดยคำนึงถึงหลักการค่าจ้างที่เพียงพอต่อการยังชีพ (Living Wage) ควบคู่ไปกับข้อมูลตลาด เพื่อสนับสนุนแนวปฏิบัติในการจ่ายค่าตอบแทนที่เป็นธรรมและมีความรับผิดชอบ

ไม่มีพนักงานคนใดได้รับค่าตอบแทนต่ำกว่าอัตราค่าแรงขั้นต่ำตามกฎหมายที่กำหนด นอกจากนี้ เรายังมอบสวัสดิการพนักงานที่ครอบคลุมเพื่อสนับสนุนสุขภาพและความเป็นอยู่ที่ดี ซึ่งรวมถึงความคุ้มครองทางการรักษาพยาบาล การตรวจสุขภาพประจำปี เงินสนับสนุนการออกกำลังกาย การสนับสนุนด้านสุขภาพจิตและการให้คำปรึกษา โครงการฉีดวัคซีน และแคมเปญส่งเสริมสุขภาพ ความริเริ่มเหล่านี้เป็นส่วนหนึ่งของกรอบการดำเนินงานด้านความเป็นอยู่ที่ดีของพนักงาน และได้รับการออกแบบมาเพื่อส่งเสริมสุขภาวะที่ดีทั้งทางร่างกายและจิตใจแบบองค์รวม ตลอดจนยกระดับคุณภาพชีวิตโดยรวมและการรักษาพนักงานให้อยู่กับองค์กรในระยะยาว

ในส่วนของแนวปฏิบัติการจ้างงานตามกฎหมาย เราปฏิบัติตามกฎระเบียบเกี่ยวกับอายุขั้นต่ำในการทำงาน และห้ามการใช้แรงงานเด็ก แรงงานบังคับ และการค้ามนุษย์ตามจรรยาบรรณธุรกิจของเรา เราส่งเสริมการไม่เลือกปฏิบัติและความเท่าเทียมกันในการสรรหาบุคลากรและการจ้างงาน พร้อมทั้งเน้นย้ำถึงการปฏิบัติตามกฎหมายแรงงานและแนวปฏิบัติในการจ้างงานที่มีความรับผิดชอบ กระบวนการสรรหาและคัดเลือกพนักงานดำเนินการโดยพิจารณาจากคุณสมบัติและความสามารถที่จำเป็นสำหรับแต่ละตำแหน่ง โดยไม่มีการเลือกปฏิบัติทางเพศ อายุ ความพิการ หรือพื้นฐานทางการศึกษา นอกจากนี้ เรายังพิจารณาถึงทัศนคติของผู้สมัครและความสอดคล้องกับค่านิยมขององค์กร เพื่อให้มั่นใจได้ว่ามีความเหมาะสมกับวัฒนธรรมองค์กร แนวทางนี้ช่วยรับรองว่าพนักงานทุกคนได้รับการปฏิบัติด้วยความเคารพและความเป็นธรรมตามหลักการสิทธิมนุษยชน

เรายึดมั่นในกฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องซึ่งควบคุมแนวปฏิบัติในการจ้างงานที่มีความรับผิดชอบ รวมถึงการปฏิบัติตามข้อกำหนดด้านอายุขั้นต่ำในการทำงานอย่างเคร่งครัด และการห้ามใช้แรงงานเด็ก แรงงานบังคับ และการค้ามนุษย์ ดังที่ระบุไว้ในจรรยาบรรณธุรกิจ นอกจากนี้เรายังยึดมั่นในหลักการไม่เลือกปฏิบัติและความเท่าเทียมกันในทุกๆ ด้านของการสรรหาบุคลากรและการจ้างงาน พร้อมทั้งรับประกันการปฏิบัติตามกฎหมายแรงงานและมาตรฐานการจ้างงานที่มีจริยธรรมอย่างเต็มที่ เรายืนยันว่าไม่มีการเรียกเก็บค่าธรรมเนียมการสรรหาบุคลากรจากคนงาน และค่าใช้จ่ายทั้งหมดที่เกี่ยวข้องกับการสรรหาจะถูกรับผิดชอบโดยบริษัทฯ ทั้งสิ้น

เราจัดให้มีการตรวจสุขภาพก่อนเข้าทำงานตามโครงการเฝ้าระวังสุขภาพ เพื่อให้มั่นใจว่าพนักงานใหม่มีความพร้อมทางร่างกายและสุขภาพที่เหมาะสมในการปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายได้อย่างปลอดภัยและมีประสิทธิภาพ ซึ่งช่วยสนับสนุนความปลอดภัยในสถานที่ทำงานและความเป็นอยู่ที่ดีของพนักงาน

นอกจากนี้ เรายังจัดให้มีโครงการปฐมนิเทศที่มีโครงสร้างชัดเจนสำหรับพนักงานใหม่ทุกคน เพื่อให้มีความเข้าใจที่ชัดเจนเกี่ยวกับนโยบายของบริษัทฯ จรรยาบรรณธุรกิจ และข้อกำหนดทางกฎหมายและระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง รวมถึงมาตรฐานด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย กระบวนการปฐมนิเทศนี้ออกแบบมาเพื่ออำนวยความสะดวกในการปรับตัวเข้าสู่องค์กรอย่างมีประสิทธิภาพ และเพื่อส่งเสริมความตระหนักรู้เกี่ยวกับแนวปฏิบัติในการจ้างงานที่มีความรับผิดชอบตั้งแต่เริ่มต้นการทำงาน

สำหรับการสะท้อนเสียงของพนักงาน เราส่งเสริมผ่านคณะกรรมการสวัสดิการสหภาพแรงงาน และการสำรวจความผูกพันของพนักงาน ซึ่งมีเป้าหมายเพื่อสนับสนุนการสื่อสารเกี่ยวกับประเด็นในสถานที่ทำงานและการเปลี่ยนแปลงขององค์กร

โดยรวมแล้ว แนวปฏิบัติด้านแรงงานของเรามุ่งเน้นไปที่การปฏิบัติตามกฎระเบียบ การปฏิบัติต่อพนักงานอย่างเป็นธรรม และการสร้างการมีส่วนร่วมของพนักงาน เพื่อสนับสนุนบุคลากรของเรา การคุ้มครองสิทธิของพนักงาน และการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน



สิทธิมนุษยชน

เอจีซี วีนิไทย บริหารจัดการด้านสิทธิมนุษยชนผ่านกรอบการกำกับดูแลกิจการ จรรยาบรรณธุรกิจ และนโยบายทรัพยากรบุคคล ซึ่งเน้นย้ำถึงการเคารพสิทธิมนุษยชน การปฏิบัติต่อกันอย่างเป็นธรรม และการปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง หลักการเหล่านี้ครอบคลุมถึงพนักงาน ผู้รับเหมา คู่ค้าทางธุรกิจ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอื่นๆ

เราสนับสนุนเสรีภาพในการรวมกลุ่มและการมีส่วนร่วมของพนักงานผ่านช่องทางที่จัดตั้งขึ้น เช่น คณะกรรมการสวัสดิการ ผู้แทนพนักงาน และกลไกการสื่อสารที่เปิดโอกาสให้มีการปรึกษาหารือและการมีส่วนร่วม โครงสร้างเหล่านี้ช่วยอำนวยความสะดวกในการเจรจาระหว่างพนักงานและฝ่ายบริหารเกี่ยวกับสภาพการทำงาน สวัสดิการ และแนวปฏิบัติในสถานที่ทำงาน เพื่อให้บรรลุข้อตกลงร่วมกัน

เราห้ามการใช้แรงงานเด็ก แรงงานบังคับ และการค้ามนุษย์อย่างเด็ดขาด ให้สอดคล้องกับจรรยาบรรณธุรกิจและข้อกำหนดทางกฎหมาย ในขณะเดียวกัน การปฏิบัติตามกฎระเบียบดังกล่าวได้รับการส่งเสริมผ่านนโยบายภายใน การสร้างความตระหนักรู้แก่พนักงาน และแนวปฏิบัติในการติดตามตรวจสอบ

เพื่อจัดการกับประเด็นการไม่เลือกปฏิบัติและความประพฤติในสถานที่ทำงาน เราส่งเสริมโอกาสที่เท่าเทียมกันในการสรรหาบุคลากร การพัฒนา และความก้าวหน้าในสายอาชีพ พร้อมทั้งรักษาสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ป้องกันการคุกคามและการปฏิบัติต่อกันอย่างไม่เป็นธรรม หลักการเหล่านี้ได้รับการผสานเป็นส่วนหนึ่งของนโยบายองค์กรและแนวปฏิบัติของพนักงาน

ความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนได้รับการจัดการผ่านนโยบายขององค์กร การติดตามตรวจสอบภายใน และกลไกการสร้างการมีส่วนร่วมของพนักงาน ซึ่งอยู่ในรูปของช่องทางรับเรื่องร้องเรียนและการรายงานเพื่อให้พนักงานและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียสามารถหยิบยกข้อกังวลที่เกี่ยวข้องกับสิทธิมนุษยชนหรือประเด็นในสถานที่ทำงานได้ กรณีที่มีการรายงานเข้ามาจะได้รับการดำเนินการผ่านกระบวนการสืบสวน การแก้ไข และมาตรการทางวินัย เพื่อสนับสนุนการเยียวยาและการคุ้มครองผู้ที่ได้รับผลกระทบ

นอกจากนี้ เรายังจัดให้มีโครงการฝึกอบรมที่เกี่ยวข้องกับจรรยาบรรณธุรกิจ สิทธิของพนักงาน ความหลากหลาย และแนวปฏิบัติในสถานที่ทำงาน เพื่อสร้างความตระหนักรู้ ตลอดจนปรับความเข้าใจและการปฏิบัติตามให้สอดคล้องกัน

ความหลากหลาย ความเท่าเทียม และการมีส่วนร่วม

เอจีซี วีนิไทย ส่งเสริมความหลากหลาย ความเท่าเทียม และการมีส่วนร่วม ผ่านกรอบการกำกับดูแลกิจการ นโยบายทรัพยากรบุคคล และจรรยาบรรณธุรกิจ โดยเน้นย้ำถึงโอกาสที่เท่าเทียมกัน การไม่เลือกปฏิบัติ และการเคารพความแตกต่างของแต่ละบุคคลในหมู่พนักงาน

การสร้างสภาพแวดล้อมการทำงานที่เปิดกว้างและยอมรับความแตกต่าง (Inclusive workplace) ได้รับการรับรองผ่านการปฏิบัติต่อกันอย่างเป็นธรรมในการสรรหาบุคลากร การพัฒนาพนักงาน และความก้าวหน้าในสายอาชีพ โดยโอกาสต่างๆ จะพิจารณาจากความสามารถและผลการปฏิบัติงาน ในขณะเดียวกัน เรายังส่งเสริมการสื่อสารแบบเปิดกว้างเพื่อสนับสนุนการมีส่วนร่วมในสถานที่ทำงาน

โอกาสที่เท่าเทียมกันสำหรับการพัฒนาสายอาชีพก็เป็นสิ่งที่ให้ความสำคัญเช่นกัน เช่น โอกาสสำหรับพนักงานหญิงในการเข้าร่วมโครงการพัฒนาและก้าวสู่บทบาทความเป็นผู้นำ นอกจากนี้ ยังมีการพิจารณาถึงแนวปฏิบัติการจ้างงานที่เป็นธรรมและสอดคล้องกันสำหรับพนักงานทุกกลุ่ม

ในส่วนของพนักงานที่มีความพิการ เราปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องและส่งเสริมโอกาสการจ้างงานที่เท่าเทียมกัน สำหรับแนวปฏิบัติเรื่องค่าตอบแทนที่เป็นธรรม เราสนับสนุนการจ่ายค่าตอบแทนที่เท่าเทียมกันสำหรับงานที่มีคุณค่าเท่าเทียมกัน (Equal pay for equal work) ผ่านโครงสร้างค่าตอบแทนภายในและการปฏิบัติตามข้อกำหนดทางกฎหมาย

โดยรวมแล้ว เราสร้างเสริมวัฒนธรรมองค์กรที่ให้คุณค่าแก่ความหลากหลายและการมีส่วนร่วม ผ่านการนำนโยบายไปปฏิบัติ การสร้างการมีส่วนร่วมของพนักงาน และแนวปฏิบัติการจ้างงานที่เป็นธรรม



กลไกการรับเรื่องร้องเรียนของพนักงาน

เอจีซี วีนิไทย จัดให้มีกลไกการรับเรื่องร้องเรียนเพื่อให้มั่นใจว่าพนักงานสามารถหยิบยกข้อกังวลได้อย่างปลอดภัย เป็นความลับ และสามารถเข้าถึงได้ง่าย ช่องทางเหล่านี้ได้รับการออกแบบมาเพื่อส่งเสริมความโปร่งใส ปกป้องสิทธิของพนักงาน และช่วยให้สามารถแก้ไขปัญหาในสถานที่ทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

มีการจัดตั้งช่องทางการรายงานที่เข้าถึงได้เพื่อให้พนักงานสามารถรายงานข้อกังวลที่เกี่ยวข้องกับสภาพการทำงาน สิทธิมนุษยชน และความประพฤติในสถานที่ทำงาน ซึ่งรวมถึงประเด็นต่างๆ เช่น สภาพการทำงาน แนวปฏิบัติด้านแรงงานที่ผิดกฎหมาย (รวมถึงการใช้แรงงานเด็ก แรงงานบังคับ และการค้ามนุษย์) ตลอดจนการเลือกปฏิบัติหรือการคุกคาม กลไกเหล่านี้ได้รับการสื่อสารไปยังพนักงานและถูกบูรณาการเข้ากับกระบวนการกำกับดูแลกิจการและทรัพยากรบุคคลของเรา ด้วยความร่วมมือจากแผนกกฎหมายและการปฏิบัติตามกฎระเบียบ ทุกกรณีที่มีการรายงานจะได้รับการจัดการด้วยความลับและความเป็นธรรม และพนักงานจะได้รับการคุ้มครองจากการถูกเลือกปฏิบัติหรือแก้แค้นเมื่อหยิบยกข้อกังวลด้วยความสุจริต ประเด็นที่มีการรายงานจะเข้าสู่กระบวนการทบทวนภายใน การสืบสวน และการดำเนินการแก้ไขหรือมาตรการทางวินัยที่เหมาะสมตามนโยบายของบริษัทฯ กลไกการรับเรื่องร้องเรียนเหล่านี้ช่วยสนับสนุนการระบุความเสี่ยงได้ตั้งแต่เนิ่นๆ เสริมสร้างความไว้วางใจของพนักงาน และมีส่วนช่วยในการปรับปรุงสภาพแวดล้อมในสถานที่ทำงานและการคุ้มครองสิทธิมนุษยชนอย่างต่อเนื่อง

การดึงดูดและการรักษาบุคลากรที่มีความสามารถ

เอจีซี วีนิไทย ดำเนินกลยุทธ์การดึงดูดและการรักษาบุคลากรผ่านการสร้างการมีส่วนร่วมของพนักงาน ค่าตอบแทนที่สามารถแข่งขันได้ และโครงการพัฒนาต่างๆ โดยมีเป้าหมายเพื่อสร้างสรรค์บุคลากรที่มีความสามารถและมีความผูกพันกับองค์กร เรามุ่งเน้นการสร้างสภาพแวดล้อมการทำงานที่ดี ส่งเสริมความเป็นอยู่ที่ดีของพนักงาน และสนับสนุนการพัฒนาสายอาชีพในระยะยาว เพื่อรักษาและสร้างแรงจูงใจให้แก่บุคลากร

ความพึงพอใจและความผูกพันของพนักงานได้รับการติดตามผ่านการสำรวจความผูกพันของพนักงาน เพื่อรวบรวมข้อเสนอแนะ ระบุพื้นที่ที่ควรปรับปรุง และพัฒนาแผนปฏิบัติการเพื่อยกระดับประสบการณ์ในสถานที่ทำงานและประสิทธิผลขององค์กร

ในส่วนของสวัสดิการพนักงาน เราจัดเตรียมแพ็กเกจสวัสดิการและค่าตอบแทนสำหรับพนักงานประจำให้สอดคล้องกับนโยบายของบริษัทฯ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ซึ่งรวมถึงความคุ้มครองประกันภัย โครงการสวัสดิการพนักงาน และสิทธิประโยชน์ทางการเงินที่ออกแบบมาเพื่อสนับสนุนความเป็นอยู่ที่ดีและการรักษาพนักงาน นอกจากนี้ เรายังสนับสนุนความสมดุลระหว่างชีวิตและการทำงานผ่านสิทธิการลาและโครงการสนับสนุนพนักงาน

นอกจากนี้ เรายังให้ความสำคัญกับการพัฒนาตนเองและสายอาชีพผ่านโครงการฝึกอบรม การพัฒนาทักษะ และการสื่อสารภายในองค์กร แนวปฏิบัตินี้มีส่วนช่วยในการยกระดับความพึงพอใจและการรักษาพนักงาน ตลอดจนผลการปฏิบัติงานของบุคคลและองค์กร

โดยรวมแล้ว แนวทางของเราในการดึงดูดและรักษาบุคลากรตั้งอยู่บนพื้นฐานของการสร้างการมีส่วนร่วมของพนักงาน ค่าตอบแทนที่เป็นธรรม และการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง ซึ่งช่วยสนับสนุนศักยภาพของกำลังคนและประสิทธิผลขององค์กร

การพัฒนาทุนมนุษย์

เอจีซี วีนิไทย พัฒนาศักยภาพของพนักงานผ่านโครงการฝึกอบรมที่มีโครงสร้างชัดเจน การประเมินผลการปฏิบัติงาน และกิจกรรมการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง เพื่อยกระดับทักษะของกำลังคนและสนับสนุนการเติบโตในสายอาชีพในระยะยาว เรามุ่งเน้นการเสริมสร้างทั้งทักษะด้านเทคนิคและทักษะทางอารมณ์และสังคม (Soft skills) ให้สอดคล้องกับความต้องการทางธุรกิจและเป้าหมายการพัฒนาพนักงาน

เราจัดเตรียมโครงการพัฒนาพนักงานผ่านการฝึกอบรมทั้งภายในและภายนอกองค์กร ซึ่งครอบคลุมด้านต่างๆ เช่น ทักษะการปฏิบัติงาน การสื่อสาร การทำงานเป็นทีม และความตระหนักรู้ด้านการปฏิบัติตามกฎระเบียบ โครงการฝึกอบรมจะจัดขึ้นอย่างสม่ำเสมอสำหรับพนักงานในสายงานต่างๆ เพื่อเพิ่มพูนศักยภาพและสนับสนุนประสิทธิภาพในการดำเนินงาน

ในส่วนของการพัฒนาสายอาชีพและศักยภาพของบุคคล กระบวนการบริหารจัดการผลการปฏิบัติงานคือแนวทางหลัก กระบวนการประเมินผลจะดำเนินการเป็นระยะเพื่อประเมินความสำเร็จของบุคคล รวมถึงระบุการพัฒนาพนักงานให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ขององค์กร หลังจากนั้น จะมีการนำกิจกรรมการฝึกอบรมและการพัฒนามาใช้เพื่อแก้ไขช่องว่างทางทักษะและยกระดับผลการปฏิบัติงานของพนักงาน

นอกจากนี้ เรายังสนับสนุนการเติบโตภายในองค์กรและความก้าวหน้าในสายอาชีพผ่านการพัฒนาพนักงาน การสร้างเสริมศักยภาพ และโอกาสภายในองค์กร ซึ่งรวมถึงการเลื่อนตำแหน่งและการขยายขอบเขตบทบาทหน้าที่ตามผลการปฏิบัติงานและความต้องการขององค์กร

ในช่วงที่มีการเปลี่ยนแปลงในการจ้างงาน เรายังคงให้การสนับสนุนอย่างต่อเนื่อง ซึ่งรวมถึงโครงการสวัสดิการพนักงานและการสื่อสารอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้แน่ใจว่าได้รับการปฏิบัติอย่างเป็นธรรมและรักษาสุขภาวะและความเป็นอยู่ที่ดีของพนักงานตลอดวงจรการจ้างงาน

ผลการดำเนินงานหลัก

ในปี 2568 เอจีซี วีนิไทย ยังคงเดินหน้าเสริมสร้างการบริหารจัดการทรัพยากรบุคคลและผลการดำเนินงานด้านสิทธิมนุษยชนผ่านการสร้างการมีส่วนร่วมของพนักงาน การฝึกอบรม และแนวปฏิบัติด้านการกำกับดูแล ซึ่งสะท้อนผ่านผลการดำเนินงานของเรา

เราได้จัดให้มีการสำรวจความผูกพันของพนักงานเพื่อประเมินความพึงพอใจของพนักงานและประสิทธิผลขององค์กร โดยนำผลลัพธ์ที่ได้มาใช้ระบุพื้นที่ที่ควรปรับปรุง และพัฒนาแผนปฏิบัติการเพื่อยกระดับสภาพการทำงาน การสื่อสาร และความเป็นอยู่ที่ดีของพนักงาน ซึ่งสนับสนุนการปรับปรุงการบริหารจัดการกำลังคนอย่างต่อเนื่อง

ในส่วนของการบริหารจัดการความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชน เราได้นำกระบวนการติดตามตรวจสอบภายในและการกำกับดูแลมาใช้เพื่อระบุและจัดการความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับสถานที่ทำงาน ความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับสิทธิมนุษยชน เช่น สภาพการทำงาน แนวปฏิบัติด้านแรงงาน และสวัสดิการพนักงาน จะถูกจัดการผ่านการควบคุมการดำเนินงานอย่างต่อเนื่องและระบบการปฏิบัติตามกฎระเบียบ

นอกจากนี้ เรายังคงรักษานโยบายที่ห้ามการใช้แรงงานเด็ก แรงงานบังคับ และการค้ามนุษย์ พร้อมทั้งสนับสนุนเสรีภาพในการรวมกลุ่มและการมีส่วนร่วมของพนักงานผ่านกลไกผู้แทนพนักงาน มาตรการเหล่านี้ถูกนำไปปฏิบัติทั่วทุกการดำเนินงานเพื่อลดความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับแนวปฏิบัติด้านแรงงานและสิทธิมนุษยชน

ในด้านผลการดำเนินงานเรื่องการจัดการข้อร้องเรียน มีการจัดเตรียมช่องทางการรายงานเพื่อให้พนักงานสามารถหยิบยกข้อกังวลที่เกี่ยวข้องกับสภาพการทำงาน แนวปฏิบัติด้านแรงงาน และสิทธิมนุษยชน จากการเปิดเผยข้อมูลที่มีการทบทวน ไม่พบรายงานการละเมิดสิทธิมนุษยชนครั้งสำคัญต่อสาธารณะ และประเด็นที่มีการร้องเรียนจะได้รับการจัดการผ่านการสืบสวน การดำเนินการแก้ไข และการปรับปรุงนโยบายและแนวปฏิบัติอย่างต่อเนื่อง

จุดเด่นของโครงการ

ชื่อโครงการ

โครงการพัฒนาสิทธิมนุษยชนและศักยภาพพนักงานภายใต้หลักการความหลากหลายและการมีส่วนร่วม (Diversity & Inclusion)

รายละเอียดโครงการ

โครงการนี้มีเป้าหมายเพื่อส่งเสริมการเคารพสิทธิมนุษยชนและสิทธิแรงงานของพนักงาน ควบคู่ไปกับการพัฒนาศักยภาพของทุนมนุษย์อย่างต่อเนื่อง ความริเริ่มเหล่านี้ดำเนินการให้สอดคล้องกับกฎหมายแรงงาน ระเบียบข้อบังคับ และแนวปฏิบัติของกลุ่ม AGC

กิจกรรมสำคัญ ได้แก่:

- การฝึกอบรมจรรยาบรรณธุรกิจสำหรับพนักงานทุกคน
- การดำเนินงานอย่างต่อเนื่องของคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน (HSE Committee) และคณะกรรมการสวัสดิการ ในฐานะองค์กรตัวแทนของพนักงาน
- การส่งเสริมความหลากหลาย ความเท่าเทียม และการมีส่วนร่วม (D&I) ผ่านการจัดเวิร์กช็อปที่เสริมสร้างความเชื่อมั่นในตนเองและความไว้วางใจในทีม
- การพัฒนาภาวะผู้นำ การยกระดับทักษะทางวิชาชีพ และโครงการส่งเสริมความเป็นอยู่ที่ดีของพนักงาน เช่น โครงการพัฒนาภาวะผู้นำ เวิร์กช็อปการจัดการทางการเงิน และบริการคลินิกการเงิน (Money Clinic)
- การพัฒนาทักษะผ่านสถาบันอุตสาหกรรม (Industrial Academy) ค่ายปฐมนิเทศพนักงานใหม่ (New Hire Boot Camp) และการพัฒนาเมทริกซ์ทักษะ (Skill Matrix) ให้สอดคล้องกับเสาหลักการศึกษาและการฝึกอบรมของ TPM (TPM – Education & Training Pillar)

เป้าหมายโครงการ

- เพื่อปลูกฝังวัฒนธรรมองค์กรที่เคารพสิทธิมนุษยชน ความเท่าเทียมและความหลากหลาย
- เพื่อยกระดับความรู้ ความสามารถ และศักยภาพของพนักงานในทุกระดับอย่างเป็นระบบ
- เพื่อเสริมสร้างความผูกพันของพนักงาน ความเป็นอยู่ที่ดี และความปลอดภัยในสถานที่ทำงาน
- เพื่อให้มั่นใจว่ามีการปฏิบัติตามกฎหมายแรงงานและมาตรฐานความปลอดภัยในการทำงานอย่างเคร่งครัด

ผลการดำเนินงาน (เชิงปริมาณ)

- พนักงาน 100% ได้รับการอบรมจรรยาบรรณธุรกิจ
- การประชุมคณะกรรมการ HSE และคณะกรรมการสวัสดิการจัดขึ้นสอดคล้องตามแผนงานประจำปี
- ค่ายปฐมนิเทศพนักงานใหม่ (New Hire Boot Camp) จัดอบรมรวมทั้งสิ้น 252 ชั่วโมง สำหรับพนักงานใหม่ 71 คน
- โครงการพัฒนาเพื่อปิดช่องว่างทักษะดำเนินการสำหรับพนักงาน 304 คน ครอบคลุม 4 ด้านสมรรถนะหลัก
- มีการจัดโครงการฝึกอบรมและเวิร์กช็อปหลากหลายหลักสูตรเกี่ยวกับภาวะผู้นำ ความหลากหลายและการมีส่วนร่วม (D&I) และความเป็นอยู่ที่ดีของพนักงานตลอดทั้งปี
- ไม่พบรายงานโรคจากการทำงานในรอบปีที่มีการรายงาน
- โครงการตรวจความพร้อมก่อนปฏิบัติงาน (Fit-to-Work) นำไปปฏิบัติกับงานที่มีความเสี่ยงสูง 100%



บทที่ 7:

อาชีวอนามัย และความปลอดภัย

บทที่ 7: อาชีวอนามัย และความปลอดภัย



[GRI 3-3, 403]

ความสำคัญ

อาชีวอนามัยและความปลอดภัย (OHS) เป็นประเด็นด้านความยั่งยืนที่มีความสำคัญยิ่งสำหรับ เอจีซี วีนิไทย เนื่องจากความเสี่ยงโดยธรรมชาติที่เกี่ยวข้องกับการผลิตปิโตรเคมี ซึ่งรวมถึงกระบวนการผลิตคลอร์-อัลคาไลและพีวีซี การดำเนินงานเหล่านี้เกี่ยวข้องกับการจัดการสารเคมีอันตราย อุปกรณ์แรงดันสูง และกระบวนการทางอุตสาหกรรมที่ซับซ้อน ซึ่งอาจก่อให้เกิดความเสี่ยงต่อพนักงาน ผู้รับเหมา ชุมชนรอบข้าง และสิ่งแวดล้อม

การจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัย (OHS) ที่มีประสิทธิภาพเป็นสิ่งสำคัญยิ่งในการปกป้องสิทธิขั้นพื้นฐานของพนักงาน ซึ่งรวมถึงสิทธิในชีวิต สภาพแวดล้อมในการทำงานที่ปลอดภัย และการคุ้มครองสุขภาพ ความล้มเหลวในการจัดการความเสี่ยงด้านอาชีวอนามัยอย่างเหมาะสมอาจส่งผลให้เกิดการบาดเจ็บ โรคจากการทำงาน อุบัติการณ์ด้านสิ่งแวดล้อม การหยุดชะงักในการดำเนินงาน ความเสียหายต่อชื่อเสียง และความสูญเสียทางการเงิน ดังนั้น เราจึงให้ความสำคัญเป็นอย่างยิ่งกับการป้องกันอุบัติการณ์ในสถานที่ทำงาน การปกป้องสุขภาพของพนักงาน และการรักษากระบวนการผลิตที่ปลอดภัย

เป้าหมายและผลการดำเนินงาน เอจีซี วีนิไทย ตระหนักดีว่าการดำเนินงานของบริษัทฯ อาจก่อให้เกิดผลกระทบทั้งที่เกิดขึ้นจริงและที่อาจเกิดขึ้นต่อพนักงาน ผู้รับเหมา และผู้มีส่วนได้เสียอื่นๆ ที่ปฏิบัติงานภายในพื้นที่ที่บริษัทฯ ควบคุม ด้วยเหตุนี้เราจึงมีความรับผิดชอบโดยตรงในการจัดการความเสี่ยงด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยผ่านการกำกับดูแลด้านความปลอดภัยที่รัดกุม การควบคุมการปฏิบัติงาน และโครงการริเริ่มเพื่อการปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง

เป้าหมายและผลการดำเนินงาน

เอจีซี วีนิไทย ติดตามดูแลด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยผ่านตัวชี้วัดเชิงปริมาณภายใต้กรอบการดำเนินงานด้าน HSSE และยกระดับความปลอดภัยในการดำเนินงานโดยใช้ระบบการบำรุงรักษาทวีผลแบบทุกคนมีส่วนร่วม (Total Productive Maintenance: TPM) เราส่งเสริมวัฒนธรรมความปลอดภัยต้องมาก่อนผ่านโครงการริเริ่มต่างๆ เช่น การสำรวจอันตราย การตรวจเยี่ยมความปลอดภัยของผู้บริหาร การสำรวจตามเสาหลักด้าน SHE และรายงานการค้นหาอันตราย เพื่อป้องกันอุบัติการณ์ และบรรลุเป้าหมายการเกิดอุบัติเหตุถึงขั้นหยุดงานเป็นศูนย์ (zero lost-time accidents) ในปี 2568 ไม่มีการรายงานกรณีเจ็บป่วยหรือโรคจากการทำงาน

1 บันทึกอุบัติเหตุ / อุบัติการณ์

ตัวชี้วัด	กลุ่ม	2566	2567	2568
อัตราความถี่ของการบาดเจ็บ (LTIR)	พนักงาน	0	0	0.4
อัตราความถี่ของการบาดเจ็บ	ผู้รับเหมา	0	0	0.3
อัตราความรุนแรงของการบาดเจ็บ(ISR)	พนักงาน	0	0	1.10
อัตราความรุนแรงของการบาดเจ็บ(ISR)	ผู้รับเหมา	0	0	10.12

2 การเฝ้าระวังสภาพการณ์ที่ไม่ปลอดภัยและพฤติกรรมเสี่ยง

ตัวชี้วัด	2566	2567	2568
จำนวนสภาพการณ์ที่ไม่ปลอดภัยและพฤติกรรมเสี่ยง	3,578	6,025	12,469
จำนวนสภาพการณ์ที่ไม่ปลอดภัยและพฤติกรรมเสี่ยงที่ปิดการดำเนินงานแล้ว	2,719	5,515	11,422
จำนวนสภาพการณ์ที่ไม่ปลอดภัยและพฤติกรรมเสี่ยงที่อยู่ระหว่างดำเนินการ	859	510	1,047

3 Occupational Illness

ตัวชี้วัด	2566	2567	2568
กรณีการเจ็บป่วยหรือโรคจากการทำงาน	0	0	0

แนวทางการบริหารจัดการ

เอจีซี วีนิไทย บริหารจัดการความเสี่ยงด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยผ่านกรอบการบริหารจัดการด้านสุขภาพ ความปลอดภัย ความมั่นคง และสิ่งแวดล้อม (HSSE) แบบบูรณาการ

ด้านสุขภาพ | ความปลอดภัย | สิ่งแวดล้อม (HSSE)

เราใช้แนวทางการป้องกันโดยอิงตามความเสี่ยง (Risk-based preventive approach) โดยมุ่งเน้นที่การระบุอันตราย การประเมินความเสี่ยง และการดำเนินมาตรการควบคุมที่มีประสิทธิภาพเพื่อขจัดหรือบรรเทาความเสี่ยงในสถานที่ทำงาน

องค์ประกอบสำคัญของแนวทางการบริหารจัดการ ได้แก่:

- การบ่งชี้อันตรายและการประเมินความเสี่ยง (HIRA)
- การวิเคราะห์ความปลอดภัยในการทำงาน (JSA)
- การจัดการความปลอดภัยในกระบวนการผลิต (PSM)
- การสอบสวนอุบัติการณ์และการวิเคราะห์สาเหตุที่แท้จริง
- การดำเนินมาตรการแก้ไขและป้องกัน
- การปรับปรุงอย่างต่อเนื่องผ่านการตรวจประเมินภายในและการทบทวนผลการดำเนินงาน

ข้อพิจารณาด้านความปลอดภัยได้รับการบูรณาการเข้ากับทุกกระบวนการดำเนินงาน เพื่อให้มั่นใจว่าความเสี่ยงได้รับการจัดการอย่างมีประสิทธิภาพตลอดวงจรชีวิตของกิจกรรมต่างๆ

ความมุ่งมั่นเชิงนโยบาย

เอจีซี วีนิไทย มุ่งมั่นที่จะจัดให้มีสภาพแวดล้อมการทำงานที่ปลอดภัย มีสุขภาพอนามัยที่ดี และมีความมั่นคงปลอดภัยสำหรับพนักงาน ผู้รับเหมา และบุคคลทุกคนที่ปฏิบัติงานภายในพื้นที่ปฏิบัติการของเรา การจัดการด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยได้รับการบูรณาการเข้ากับกลยุทธ์ความยั่งยืนและกรอบการดำเนินงานเพื่อความเป็นเลิศของเรา เพื่อป้องกันการบาดเจ็บจากการทำงาน การเจ็บป่วยจากการทำงาน และอุบัติเหตุร้ายแรงทางด้านความปลอดภัยในกระบวนการผลิต

ความมุ่งมั่นของเรายึดถือแนวทางตามจรรยาบรรณกลุ่มเอจีซี (AGC Group Code of Conduct) นโยบายความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม ตลอดจนการปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบ และมาตรฐานสากลด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยที่เกี่ยวข้อง ซึ่งรวมถึงหลักการตามมาตรฐาน ISO 45001

- Management System Policy - AGC Vinythai
- Product-Stewardship-Policy_02022026-EN.pdf

เอจีซี วีนิไทยมุ่งมั่นที่จะ:

- ป้องกันการบาดเจ็บจากการทำงาน การเจ็บป่วยจากการทำงาน และสภาพการณ์ที่ไม่ปลอดภัย
- ขจัดอันตรายและลดความเสี่ยงด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยผ่านลำดับขั้นการควบคุม (Hierarchy of Controls)
- ส่งเสริมวัฒนธรรมความปลอดภัยที่เข้มแข็งและการมีส่วนร่วมของพนักงานในการบริหารจัดการด้านความปลอดภัย
- จัดให้มีการฝึกอบรมที่เหมาะสม การเฝ้าระวังสุขภาพ และโครงการสร้างความตระหนักรู้ด้านความปลอดภัย
- สร้างความมั่นใจในการพัฒนาปรับปรุงผลการดำเนินงานด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยอย่างต่อเนื่อง
- ส่งเสริมสุขภาวะที่ดีทั้งทางร่างกายและจิตใจในสถานที่ทำงาน

เพื่อตอกย้ำความมุ่งมั่นนี้ เราได้กำหนดเป้าหมายด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยทั้งในเชิงคุณภาพและเชิงปริมาณ ซึ่งรวมถึง:

- การบรรลุเป้าหมายการเสียชีวิตเป็นศูนย์ (Zero Fatality) ในทุกการดำเนินงาน
- การมุ่งสู่เป้าหมายอุบัติเหตุเป็นศูนย์ (Zero Accident) และการเจ็บป่วยจากการทำงานเป็นศูนย์ (Zero Occupational Illness)
- การลดอัตราความถี่การบาดเจ็บที่ทำให้สูญเสียเวลาทำงาน (Lost Time Injury Frequency Rate: LTIFR) และอัตราการบาดเจ็บรวมที่ต้องบันทึก (Total Recordable Injury Rate: TRIR) อย่างต่อเนื่อง
- การรักษาระดับการประเมินความเสี่ยงด้านอาชีวอนามัยให้ครอบคลุม 100% ในทุกพื้นที่ปฏิบัติงาน
- การบรรลุการมีส่วนร่วมอย่างเต็มที่ของพนักงานและผู้รับเหมาที่เกี่ยวข้องในโครงการฝึกอบรมด้านความปลอดภัยภาคบังคับ

โครงสร้างการกำกับดูแล

หน้าที่	บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบ
คณะกรรมการบริษัท / ฝ่ายบริหารระดับสูง	กำหนดทิศทางเชิงกลยุทธ์และการกำกับดูแลด้านความยั่งยืนและผลการดำเนินงานด้านความปลอดภัย พร้อมทั้งจัดสรรทรัพยากรที่เพียงพอสำหรับการบริหารจัดการด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย
ทีมงาน HSSE / ทีมบริหารจัดการความปลอดภัย	พัฒนาและดำเนินนโยบาย ขั้นตอนปฏิบัติ และระบบบริหารจัดการด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย ตลอดจนติดตามผลการดำเนินงานด้านความปลอดภัยและการปฏิบัติตามกฎระเบียบ
ฝ่ายบริหารจัดการโรงงาน (MTP1, MTP2, PPD)	ดูแลการดำเนินงานโรงงานให้มีความปลอดภัย ดำเนินการประเมินอันตราย บังคับใช้ขั้นตอนปฏิบัติด้านความปลอดภัย และควบคุมดูแลผลการดำเนินงานด้านความปลอดภัยในพื้นที่ปฏิบัติการ
คณะกรรมการ HSE และคณะกรรมการสวัสดิการ	เป็นตัวแทนของพนักงานในเรื่องที่เกี่ยวกับอาชีวอนามัยและความปลอดภัย อำนวยความสะดวกในการสื่อสารระหว่างฝ่ายบริหารและพนักงาน และสนับสนุนริเริ่มโครงการปรับปรุงด้านความปลอดภัย
พนักงานและผู้รับเหมา	ปฏิบัติตามขั้นตอนด้านความปลอดภัย รายงานอันตรายและเหตุการณ์ผิดปกติ เข้าร่วมการฝึกอบรม และมีส่วนร่วมต่อวัฒนธรรมความปลอดภัยของบริษัทฯ



ระบบการจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัย

เอจีซี วีนิไทย ได้นำระบบการจัดการด้านสุขภาพ ความปลอดภัย การรักษาความปลอดภัย และสิ่งแวดล้อม (HSSE) แบบบูรณาการมาใช้ เพื่อบริหารจัดการความเสี่ยงในสถานที่ทำงานและปรับปรุงผลการดำเนินงานด้านความปลอดภัยในการปฏิบัติงาน

ระบบดังกล่าวประกอบด้วย:

- การจัดการความปลอดภัยในการทำงาน (ISO 45001)
- การจัดการความปลอดภัยในกระบวนการผลิต (Process Safety Management: PSM)
- สุขศาสตร์อุตสาหกรรมและการเฝ้าระวังอาชีวอนามัย
- การจัดการสิ่งแวดล้อม (ISO 14001)
- การจัดการความปลอดภัยในการขนส่ง (Transport Safety Management: TSM), กลุ่มช่วยเหลือฉุกเฉินในการขนส่งผลิตภัณฑ์คลอร์-อัลคาไล (Chlor-Alkali product Transportation Emergency Mutual Aid Group: CATEMAG) และกลุ่มช่วยเหลือฉุกเฉินร่วม (Emergency Mutual Aid Group: EMAG)

ระบบการจัดการนี้สนับสนุนการปรับปรุงอย่างต่อเนื่องผ่านโครงการที่มีโครงสร้างชัดเจน เช่น การบำรุงรักษาทวีผลแบบรวมทุกฝ่าย (Total Productive Maintenance: TPM) ระบบติดตามตรวจสอบความปลอดภัย และการตรวจสอบภายใน

ระบบดังกล่าวได้รับการนำไปปฏิบัติสอดคล้องกับกฎระเบียบของประเทศไทยที่เกี่ยวข้องและแนวปฏิบัติการจัดการที่เป็นที่ยอมรับในระดับสากล เพื่อให้มั่นใจถึงการปฏิบัติตามกฎระเบียบและความปลอดภัยในการปฏิบัติงาน

การประเมินความเสี่ยงด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย

เอจีซี วีนิไทย ดำเนินการประเมินความเสี่ยงด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยอย่างเป็นระบบ เพื่อระบุอันตรายที่อาจเกิดขึ้นและดำเนินมาตรการควบคุมที่เหมาะสมทั่วทั้งพื้นที่ปฏิบัติการ แนวทางการประเมินความเสี่ยงของเราสอดคล้องกับระบบการจัดการที่เป็นที่ยอมรับในระดับสากล ซึ่งรวมถึงระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม ISO 14001 ระบบการจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัย ISO 45001 และหลักการการดูแลรับผิดชอบผลิตภัณฑ์ (Product Stewardship) ของเอจีซี วีนิไทย เพื่อให้มั่นใจว่าความเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อม สุขภาพ และความปลอดภัยได้รับการบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพตลอดกิจกรรมการดำเนินงานและวัฏจักรชีวิตของผลิตภัณฑ์

การระบุอันตรายและการประเมินความเสี่ยงดำเนินการอย่างสม่ำเสมอผ่านการตรวจสอบพื้นที่ทำงาน การวิเคราะห์ความปลอดภัยในการทำงาน (Job Safety Analysis: JSA) การสังเกตการณ์ด้านความปลอดภัย และการรายงานเหตุการณ์หรือเกือบอุบัติเหตุ (Near Misses) ความเสี่ยงที่ระบุได้จะถูกประเมินโดยใช้เมทริกซ์การประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment Matrix) ซึ่งอิงตามความน่าจะเป็นและความรุนแรงของผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น มาตรการบรรเทาความเสี่ยงที่เหมาะสมจะถูกนำมาปฏิบัติสอดคล้องกับลำดับขั้นการควบคุม (Hierarchy of Controls) โดยให้ความสำคัญเป็นอันดับแรกกับการขจัดอันตราย การทดแทน การควบคุมทางวิศวกรรม และมาตรการเชิงบริหารจัดการ ก่อนที่จะใช้อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล

เพื่อเสริมสร้างการบริหารจัดการความเสี่ยงเชิงรุกให้แข็งแกร่งยิ่งขึ้น เราจึงส่งเสริมการมีส่วนร่วมของพนักงานในโครงการด้านความปลอดภัย ซึ่งรวมถึงการสังเกตการณ์ด้านความปลอดภัย การรายงานอันตราย และโครงการความปลอดภัยตามพฤติกรรม (Behavior-Based Safety: BBS) ซึ่งช่วยสนับสนุนการระบุสภาพการณ์และพฤติกรรมที่ไม่ปลอดภัยได้ตั้งแต่เนิ่นๆ บริการด้านอาชีวอนามัยที่ให้บริการโดยผู้เชี่ยวชาญด้านสุขภาพที่มีคุณสมบัติเหมาะสม ควบคู่ไปกับการติดตามตรวจสอบการรับสัมผัสในสถานที่ทำงานและโครงการเฝ้าระวังสุขภาพ ช่วยระบุความเสี่ยงด้านสุขภาพที่อาจเกิดขึ้นและสนับสนุนการดำเนินการป้องกัน

ในฐานะผู้ผลิตผลิตภัณฑ์เคมี เอจีซี วีนิไทย ยังได้บูรณาการหลักการการดูแลด้วยความรับผิดชอบ (Responsible Care) และการดูแลรับผิดชอบผลิตภัณฑ์ (Product Stewardship) เข้ากับแนวปฏิบัติในการบริหารจัดการความเสี่ยง เพื่อให้มั่นใจถึงความปลอดภัยในการจัดการ การจัดเก็บ การขนส่ง และการใช้ผลิตภัณฑ์เคมีตลอดวัฏจักรชีวิตของผลิตภัณฑ์ แนวปฏิบัติเหล่านี้สนับสนุนความมุ่งมั่นของเราในการปกป้องพนักงาน ชุมชน และสิ่งแวดล้อม พร้อมทั้งรักษามาตรฐานระดับสูงด้านความปลอดภัยและความเป็นเลิศในการดำเนินงาน

ผ่านการบูรณาการระบบการจัดการตามมาตรฐาน ISO แนวปฏิบัติการดูแลรับผิดชอบผลิตภัณฑ์ และโครงการริเริ่มเพื่อปรับปรุงความปลอดภัยอย่างต่อเนื่อง เอจีซี วีนิไทย เสริมสร้างความสามารถในการบริหารจัดการความเสี่ยงด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยได้อย่างมีประสิทธิภาพ และรักษาสถานที่ทำงานที่ปลอดภัยและมีสุขภาพอนามัยที่ดีสำหรับพนักงาน ผู้รับเหมา และผู้มาเยือน

มาตรการป้องกันด้านสุขภาพและความปลอดภัย

เอจีซี วีนิไทย ดำเนินมาตรการป้องกันด้านสุขภาพและความปลอดภัยที่ครอบคลุม เพื่อปกป้องพนักงาน ผู้รับเหมา และผู้ปฏิบัติงานอื่นๆ ที่ปฏิบัติงานภายในพื้นที่ปฏิบัติการ เราใช้แนวทางที่เป็นระบบในการระบุอันตราย การประเมินความเสี่ยง และการควบคุมการปฏิบัติงาน เพื่อป้องกันการบาดเจ็บและการเจ็บป่วยจากการทำงาน และเพื่อให้มั่นใจว่ามีสภาพแวดล้อมการทำงานที่ปลอดภัยสำหรับบุคลากรทุกคน





การระบุอันตรายและการประเมินความเสี่ยง

อันตรายในสถานที่ทำงานได้รับการระบุและประเมินอย่างสม่ำเสมอผ่านการตรวจสอบความปลอดภัย การประเมินความเสี่ยง และกลไกการรายงานอันตราย พนักงานและผู้รับเหมาได้รับการส่งเสริมให้รายงานสภาพการณ์ที่ไม่ปลอดภัยและเหตุการณ์เกือบอุบัติเหตุ (Near Misses) ซึ่งช่วยให้ เอจีซี วีนิไทย สามารถดำเนินมาตรการแก้ไขและป้องกันได้อย่างทันท่วงที

การเตรียมความพร้อมและตอบสนองต่อภาวะฉุกเฉิน

แผนการตอบสนองต่อภาวะฉุกเฉินได้รับการจัดทำขึ้นสำหรับเหตุการณ์ที่อาจเกิดขึ้น เช่น เพลิงไหม้ การรั่วไหลของสารเคมี และเหตุฉุกเฉินในการดำเนินงานอื่นๆ มีการฝึกซ้อมภาวะฉุกเฉินเป็นประจำ เพื่อให้แน่ใจว่าพนักงานและผู้รับเหมามีความพร้อมในการตอบสนองอย่างมีประสิทธิภาพและลดผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น

การตรวจประเมินและการตรวจสอบความปลอดภัย

มีการดำเนินการตรวจประเมินและการตรวจสอบความปลอดภัยเป็นระยะ เพื่อตรวจสอบความสอดคล้องกับข้อกำหนดด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย และเพื่อประเมินสภาพของอุปกรณ์ความปลอดภัยและการควบคุมการปฏิบัติงาน ข้อค้นพบจากการตรวจประเมินจะได้รับการทบทวนและดำเนินการแก้ไขผ่านทางมาตรการปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง

หลักสรีรศาสตร์และการป้องกันการบาดเจ็บจากการใช้งานซ้ำๆ (Repetitive Strain Injury: RSI)

เอจีซี วีนิไทย ส่งเสริมการออกแบบสถานที่ทำงานและการปฏิบัติงานตามหลักสรีรศาสตร์เพื่อป้องกันความผิดปกติของระบบโครงร่างและกล้ามเนื้อ พนักงานได้รับการให้คำแนะนำเกี่ยวกับท่าทางที่ถูกต้อง การจัดพื้นที่ทำงาน และเทคนิคการทำงานที่ปลอดภัย เพื่อลดการบาดเจ็บจากการใช้งานซ้ำๆ



การควบคุมสารอันตรายและอันตรายทางกายภาพ

มาตรการควบคุมได้รับการนำมาใช้สำหรับสารเคมีอันตราย การรับสัมผัสเสียงดัง และรังสี ผ่านการควบคุมทางวิศวกรรม ระบบติดตามตรวจสอบ และการใช้อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล (PPE) ที่เหมาะสม สอดคล้องกับข้อกำหนดทางกฎหมายและมาตรฐานความปลอดภัยภายในองค์กร

สิ่งอำนวยความสะดวกในการทำงานที่ปลอดภัยและการคุ้มครองผู้รับเหมา

มีการจัดเตรียมสิ่งอำนวยความสะดวกด้านความปลอดภัย ป้ายเตือน และอุปกรณ์ป้องกันที่เหมาะสม เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานอย่างปลอดภัย ผู้รับเหมาที่ปฏิบัติงานในพื้นที่จำเป็นต้องปฏิบัติตามนโยบายและขั้นตอนการปฏิบัติงานด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยของเรา เพื่อให้มั่นใจถึงมาตรฐานความปลอดภัยที่สอดคล้องกันในทุกการดำเนินงาน

ผ่านมาตรการเหล่านี้ เอจีซี วีนิไทย มุ่งหวังที่จะป้องกันอุบัติเหตุในสถานที่ทำงาน ปกป้องสุขภาพของคนงาน และปรับปรุงผลการดำเนินงานด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยอย่างต่อเนื่อง

เอจีซี วีนิไทย ได้รับใบประกาศเกียรติคุณ “องค์กรต้นแบบรอบรู้ด้านสุขภาพ - นพรัตน์โมเดล” (Health Literate Organization - Nopparat Model) ซึ่งแสดงถึงความมุ่งมั่นอย่างแรงกล้าในการส่งเสริมสุขภาพและความเป็นอยู่ที่ดีของพนักงาน





วัฒนธรรมความปลอดภัยและการสื่อสาร

เอจีซี วีนิไทย ส่งเสริมวัฒนธรรมความปลอดภัยที่เข้มแข็ง โดยการบูรณาการหลักการด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยเข้ากับการดำเนินงานประจำวัน และส่งเสริมการมีส่วนร่วมอย่างกระตือรือร้นจากพนักงาน ผู้รับเหมา และฝ่ายบริหาร เราสนับสนุนการสื่อสารที่เปิดกว้างและการปรึกษาหารือเพื่อระบุความเสี่ยง ป้องกันอุบัติเหตุในสถานที่ทำงาน และปรับปรุงผลการดำเนินงานด้านความปลอดภัยอย่างต่อเนื่อง

พนักงานได้รับการส่งเสริมให้รายงานอันตราย สภาพการณ์ที่ไม่ปลอดภัย และเหตุการณ์เกือบอุบัติเหตุ (Near Misses) ผ่านช่องทางการสื่อสารที่จัดตั้งขึ้น ซึ่งรวมถึงการประชุมด้านความปลอดภัย แพลตฟอร์มการสื่อสารภายใน และการมีผู้แทนในคณะกรรมการความปลอดภัย กลไกเหล่านี้ช่วยให้พนักงานสามารถให้ข้อเสนอแนะและมีส่วนร่วมในการอภิปรายเกี่ยวกับความปลอดภัยและกระบวนการตัดสินใจ

ข้อมูลด้านความปลอดภัย แนวปฏิบัติ และบทเรียนที่ได้รับจากเหตุการณ์ต่างๆ จะถูกสื่อสารผ่านหลากหลายช่องทาง เช่น ประกาศทางอิเล็กทรอนิกส์ ระบบการสื่อสารภายในองค์กร โปสเตอร์ ป้ายแบนเนอร์ และแพลตฟอร์มโทรทัศน์ภายในเพื่อสร้างความตระหนักรู้ให้เกิดขึ้นทั่วทั้งองค์กร

นอกจากนี้ เอจีซี วีนิไทย ยังเสริมสร้างความปลอดภัยในสถานที่ทำงานผ่านจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ (Code of Conduct) กิจกรรมเดินตรวจและพูดคุยเพื่อความปลอดภัยของผู้บริหาร (leadership Safety Walk and Talk) การรณรงค์ด้านความปลอดภัย และโครงการสร้างความตระหนักรู้ โครงการฝึกอบรมต่างๆ รวมถึงโครงการ “องค์กรปลอดสารเสพติดและปราศจากการคุกคาม” (Drug-Free and Harassment-Free Organization) ยังช่วยส่งเสริมพฤติกรรมที่มีความรับผิดชอบ และมีส่วนช่วยสร้างสถานที่ทำงานที่ปลอดภัย เต็มไปด้วยความเคารพซึ่งกันและกัน และมีสุขภาวะที่ดี

เอจีซี วีนิไทย เสริมสร้างวัฒนธรรมความปลอดภัยผ่านการฝึกอบรม “สถานที่ทำงานปลอดสารเสพติดและการป้องกันการคุกคาม”

เอจีซี วีนิไทย เสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรปลอดภัย จัดอบรม “องค์กรปลอดยาเสพติดและการล่วงละเมิด”









การสร้างความตระหนักรู้และการฝึกอบรมด้านความปลอดภัย

เอจีซี วีนิไทย ให้ความสำคัญกับการสร้างความตระหนักรู้ด้านความปลอดภัยและการพัฒนาสมรรถนะอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้มั่นใจว่าพนักงานและผู้รับเหมาเข้าใจถึงอันตรายในสถานที่ทำงานและปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างปลอดภัย บริษัทฯ จัดหลักสูตรฝึกอบรมด้านความปลอดภัยและกิจกรรมสร้างความตระหนักรู้อย่างสม่ำเสมอ ซึ่งออกแบบมาเพื่อเสริมสร้างความรู้ ตอกย้ำพฤติกรรมความปลอดภัย และส่งเสริมวัฒนธรรมความปลอดภัยเชิงรุกทั่วทั้งการดำเนินงาน

การจัดฝึกอบรมด้านความปลอดภัยมีจัดให้กับพนักงานทุกระดับ รวมถึงพนักงานใหม่ พนักงานปฏิบัติการ หัวหน้างาน และผู้รับเหมาที่ปฏิบัติงานภายในพื้นที่ของบริษัทฯ โครงการฝึกอบรมครอบคลุมหัวข้อสำคัญ เช่น กฎระเบียบด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย การชี้บ่งอันตรายและการประเมินความเสี่ยง ขั้นตอนการทำงานอย่างปลอดภัย การจัดการและการจัดเก็บสารเคมี การใช้อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล (PPE) และการป้องกันอุบัติเหตุ ทั้งนี้ มีการจัดโปรแกรมปฐมนิเทศสำหรับพนักงานใหม่ พร้อมทั้งจัดหลักสูตรทบทวนความรู้และการฝึกอบรมเฉพาะทางเป็นระยะ เพื่อให้มั่นใจว่าพนักงานมีความรู้และสมรรถนะด้านความปลอดภัยที่เป็นปัจจุบันอยู่เสมอ

เพื่อเสริมสร้างความพร้อมรับมือภาวะฉุกเฉิน เอจีซี วีนิไทย ยังจัดให้มีการซ้อมอพยพหนีไฟและการฝึกซ้อมการตอบสนองต่อภาวะฉุกเฉินเป็นประจำ การฝึกซ้อมเหล่านี้จำลองสถานการณ์ฉุกเฉินที่อาจเกิดขึ้น เช่น เพลิงไหม้หรือเหตุการณ์เกี่ยวกับสารเคมี เพื่อให้พนักงานและผู้รับเหมาได้ฝึกฝนขั้นตอนการอพยพ การสื่อสารในภาวะฉุกเฉิน และการประสานงานกับทีมตอบโต้เหตุฉุกเฉิน ผ่านการฝึกอบรมด้านความปลอดภัยและกิจกรรมเตรียมความพร้อมรับมือภาวะฉุกเฉินอย่างต่อเนื่อง เราได้เพิ่มพูนความสามารถของพนักงานในการชี้บ่งอันตราย การป้องกันอุบัติการณ์ และการตอบสนองต่อภาวะฉุกเฉินได้อย่างมีประสิทธิภาพ

Safety Training and Awareness Activities

การฝึกอบรม / กิจกรรม	เนื้อหาการฝึกอบรม	ความถี่	ผู้เข้าร่วม
การฝึกอบรมปฐมนิเทศด้านความปลอดภัย	แนะนำนโยบายความปลอดภัย อันตรายในสถานที่ทำงาน การใช้อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล (PPE) และแนวปฏิบัติในการทำงานอย่างปลอดภัย	เมื่อเริ่มจ้างงาน	พนักงานใหม่และผู้รับเหมา
การฝึกอบรมด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย	การชี้บ่งอันตราย การประเมินความเสี่ยง ขั้นตอนการดำเนินงานอย่างปลอดภัย และการป้องกันอุบัติการณ์	เป็นระยะตลอดทั้งปี	พนักงานและหัวหน้างาน
การฝึกอบรมความปลอดภัยด้านสารเคมี	การจัดการ การจัดเก็บ การติดฉลากอย่างปลอดภัย และการตอบสนองต่อภาวะฉุกเฉินที่เกี่ยวข้องกับสารเคมีอันตราย	ตามความจำเป็น / เป็นระยะ	พนักงานที่ปฏิบัติงานเกี่ยวกับสารเคมี
การซ้อมอพยพหนีไฟและภาวะฉุกเฉิน	ขั้นตอนการตอบสนองต่อเหตุเพลิงไหม้ เส้นทางอพยพ จุดรวมพล และการสื่อสารในภาวะฉุกเฉิน	อย่างน้อยปีละครั้ง	พนักงานและผู้รับเหมา
โปรแกรมสร้างความตระหนักรู้ด้านความปลอดภัย	แคมเปญความปลอดภัย การประชุมพูดคุยด้านความปลอดภัย (Toolbox Talks) และกิจกรรมสื่อสารความปลอดภัย	เป็นประจำตลอดทั้งปี	พนักงานทุกคน



การสนับสนุนด้านสุขภาพและความเป็นอยู่ที่ดี

เอจีซี วีนิไทย สนับสนุนความเป็นอยู่ที่ดีของพนักงานผ่านโครงการส่งเสริมสุขภาพและสุขภาวะที่หลากหลาย ซึ่งออกแบบมาเพื่อยกระดับความเป็นอยู่ที่ดีทั้งทางร่างกาย จิตใจ และการเงินของพนักงาน เราตระหนักดีว่าสภาพแวดล้อมการทำงานที่มีสุขภาวะที่ดีและเอื้อต่อการสนับสนุนซึ่งกันและกัน มีส่วนช่วยเสริมสร้างความผูกพันของพนักงาน ผลผลิตในการทำงาน และความยั่งยืนขององค์กรในระยะยาว

เพื่อส่งเสริมสุขภาพกายที่ดี เราสนับสนุนให้พนักงานเข้าร่วมกิจกรรมชมรมกีฬา ซึ่งช่วยสร้างเสริมการทำงานเป็นทีม การมีวิถีชีวิตที่กระฉับกระเฉง และการปฏิสัมพันธ์ทางสังคมในเชิงบวกระหว่างพนักงาน นอกจากนี้ เอจีซี วีนิไทย ยังมอบสิทธิประโยชน์การเป็นสมาชิกฟิตเนสให้กับพนักงานทุกคน เพื่อให้พนักงานสามารถเข้าถึงสิ่งอำนวยความสะดวกด้านการออกกำลังกายและโปรแกรมต่างๆ ที่สนับสนุนการมีกิจกรรมทางกายอย่างสม่ำเสมอและเสริมสร้างสุขภาพโดยรวม

เอจีซี วีนิไทย ยังจัดเวิร์กช็อปการจัดการความเครียดและการฟื้นฟูจากภาวะหมดไฟ เพื่อช่วยให้พนักงานบริหารจัดการความเครียดในการทำงานและเสริมสร้างความยืดหยุ่นทางจิตใจ นอกจากนี้ ยังมีการจัดช่วงการบรรยายเกี่ยวกับการวางแผนการเงินและการเตรียมตัวเกษียณ เพื่อสนับสนุนพนักงานในการบริหารจัดการการเงินส่วนบุคคลและเตรียมความพร้อมสู่ความมั่นคงทางการเงินในระยะยาว

พนักงานยังสามารถเข้าถึงโครงการให้คำปรึกษาและสนับสนุนด้านสุขภาพ ซึ่งให้คำแนะนำและความช่วยเหลือในการจัดการกับปัญหาหรือข้อกังวลส่วนบุคคลหรือที่เกี่ยวข้องกับการทำงาน ผ่านโครงการริเริ่มเหล่านี้ เราส่งเสริมสุขภาวะที่ดีแบบองค์รวมและยกระดับคุณภาพชีวิตของพนักงาน พร้อมทั้งสร้างสภาพแวดล้อมการทำงานที่มีสุขภาพดีและเอื้อต่อการสนับสนุนซึ่งกันและกัน











ผลงานสำคัญ

ในปี 2568 เอจีซี วีนิไทย ยังคงมุ่งมั่นยกระดับผลการดำเนินงานด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย (OHS) ผ่านกระบวนการชี้บ่งอันตราย การประเมินความเสี่ยง และการดำเนินมาตรการป้องกันอย่างเป็นระบบทั่วทั้งการดำเนินงาน อันตรายในสถานที่ทำงานได้รับการชี้บ่งผ่านการตรวจสอบความปลอดภัยตามรอบเวลา การประเมินความเสี่ยง การตรวจสอบความปลอดภัย การสอบสวนอุบัติการณ์ และระบบการรายงานอันตรายของพนักงาน ซึ่งช่วยให้บริษัทฯ สามารถจัดการกับความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นได้อย่างทันท่วงทีและป้องกันอุบัติการณ์ในสถานที่ทำงาน

ความเสี่ยงในสถานที่ทำงานที่ได้รับการชี้บ่ง

ความเสี่ยงด้านอาชีวอนามัยที่สำคัญซึ่งได้รับการชี้บ่งในระหว่างปี ได้แก่:

- ความเสี่ยงจากการได้รับสารเคมีซึ่งเกี่ยวข้องกับกระบวนการผลิต การจัดเก็บ และการจัดการสารเคมี
- อันตรายจากเครื่องจักร ในระหว่างการปฏิบัติงานและการบำรุงรักษาอุปกรณ์
- ความเสี่ยงด้านการยศาสตร์ที่เกี่ยวข้องกับงานที่มีการทำซ้ำและการยกและเคลื่อนย้ายด้วยมือ
- อันตรายทางกายภาพ รวมถึงการได้รับเสียงดังและสภาพแวดล้อมภายในสถานที่ทำงาน

อันตรายที่เกี่ยวข้องกับการทำงานเหล่านี้อาจก่อให้เกิดความเสี่ยงต่อสุขภาพหากไม่ได้รับการควบคุมอย่างเหมาะสม ซึ่งรวมถึงอาการผิดปกติทางระบบกล้ามเนื้อและกระดูก ความเหนื่อยล้า ความตึงเครียดทางร่างกาย และผลกระทบต่อสุขภาพที่อาจเกิดขึ้นจากการรับสัมผัส

อันตรายที่เกี่ยวข้องกับการทำงานซึ่งก่อให้เกิดความเสี่ยงต่อสุขภาพ

อันตรายที่เกี่ยวข้องกับการทำงานซึ่งได้รับการชี้บ่งว่ามีศักยภาพในการก่อให้เกิดความเสี่ยงต่อสุขภาพ ได้แก่:

- การได้รับสารเคมีอันตรายที่อาจเกิดขึ้นในระหว่างกระบวนการผลิต การถ่ายโอน การจัดเก็บ และการบำรุงรักษา
- การได้รับเสียงดังในสถานที่ทำงานและสภาพแวดล้อมทางอุตสาหกรรมเป็นระยะเวลานาน
- การเคลื่อนไหวซ้ำๆ การยกและเคลื่อนย้ายด้วยมือ และความเครียดทางกายภาพด้านการยศาสตร์จากการปฏิบัติงาน
- ความตึงเครียดทางร่างกายและความเหนื่อยล้า ที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรมการบำรุงรักษาและการปฏิบัติงาน

อันตรายเหล่านี้ได้รับการติดตามและบริหารจัดการอย่างต่อเนื่องผ่านโปรแกรมสุขศาสตร์อุตสาหกรรม ระบบตรวจสอบสภาพแวดล้อมในสถานที่ทำงาน การควบคุมทางวิศวกรรม และมาตรการความปลอดภัยเชิงป้องกัน เพื่อลดความเสี่ยงจากการรับสัมผัสและรักษาสภาพการทำงานให้มีความปลอดภัย

ปัญหาสุขภาพจากการทำงานที่พบบ่อย

ปัญหาสุขภาพที่เกี่ยวข้องกับการทำงานที่พบได้บ่อยที่สุดในหมู่พนักงานและผู้รับเหมา ได้แก่:

- อาการไม่สบายทางระบบกล้ามเนื้อและกระดูก ซึ่งเกี่ยวข้องกับการทำงานซ้ำๆ หรือสภาพการทำงานที่ไม่ถูกต้องตามหลักการยศาสตร์
- ความเหนื่อยล้าและความตึงเครียดทางร่างกาย จากกิจกรรมการปฏิบัติงานและการบำรุงรักษา
- การได้รับสารอันตรายที่อาจเกิดขึ้น ซึ่งได้รับการติดตามอย่างใกล้ชิดผ่านโปรแกรมการเฝ้าระวังสุขภาพทางอาชีวอนามัยและระบบตรวจสอบสภาพแวดล้อมในสถานที่ทำงาน

มาตรการลดความเสี่ยง (ลำดับขั้นการควบคุม – Hierarchy of Controls)

เพื่อบรรเทาความเสี่ยงเหล่านี้ เอจีซี วีนิไทย ได้ดำเนินมาตรการป้องกันตามหลักลำดับขั้นการควบคุม ซึ่งประกอบด้วย:

- การกำจัด / การทดแทน (Elimination / Substitution): การปรับปรุงกระบวนการและเทคโนโลยีอย่างต่อเนื่องเพื่อลดสภาวะที่เป็นอันตราย
- การควบคุมทางวิศวกรรม (Engineering Controls): การติดตั้งอุปกรณ์ป้องกันอันตราย ระบบระบายอากาศ มาตรการควบคุมเสียง และระบบติดตามตรวจสอบสภาพแวดล้อม
- การควบคุมเชิงบริหารจัดการ (Administrative Controls): การนำขั้นตอนการทำงานอย่างปลอดภัย ระบบใบอนุญาตทำงาน การวิเคราะห์ความปลอดภัยในการทำงาน และการฝึกอบรมด้านความปลอดภัยเป็นประจำมาปฏิบัติ
- อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล (Personal Protective Equipment - PPE): การจัดหาและกำหนดให้พนักงานและผู้รับเหมาที่ปฏิบัติงานในสภาพแวดล้อมที่มีความเสี่ยงต้องใช้อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคลที่เหมาะสมอย่างเคร่งครัด

ผ่านมาตรการเหล่านี้ เรายังคงเดินหน้าเสริมสร้างวัฒนธรรมความปลอดภัยเชิงป้องกันและลดความเสี่ยงด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยทั่วทั้งการดำเนินงาน

ตัวชี้วัดผลการดำเนินงานด้านความปลอดภัยที่สำคัญ (ปี2568)

ตัวชี้วัด	คำอธิบาย
อัตราการบาดเจ็บที่ต้องบันทึกทั้งหมด (Total Recordable Injury Rate: TRIR)	วัดจำนวนการบาดเจ็บที่ต้องบันทึกต่อชั่วโมงการทำงานหนึ่งล้านชั่วโมง
อัตราการบาดเจ็บที่ต้องบันทึกทั้งหมด (Lost Time Injury Frequency Rate: LTIFR)	วัดจำนวนการบาดเจ็บจนถึงขั้นหยุดงานต่อชั่วโมงการทำงานหนึ่งล้านชั่วโมง
รายงานเหตุการณ์เกือบอุบัติเหตุ	จำนวนรายงานเหตุการณ์เกือบอุบัติเหตุที่นำมาใช้สำหรับการปรับปรุงเพื่อการป้องกัน
การตรวจสอบและการประเมินความปลอดภัย	จำนวนการตรวจสอบความปลอดภัยที่ดำเนินการทั่วบริเวณพื้นที่ปฏิบัติงาน
การมีส่วนร่วมในการฝึกอบรมด้านความปลอดภัย	ร้อยละของพนักงานที่เข้าร่วมโครงการฝึกอบรมและสร้างความตระหนักรู้ด้านความปลอดภัย

ผ่านทางการติดตามตัวชี้วัดเหล่านี้อย่างต่อเนื่องและการดำเนินมาตรการควบคุมเชิงป้องกัน เรามุ่งมั่นที่จะลดความเสี่ยงด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยให้ดียิ่งขึ้น พร้อมทั้งรักษาสภาพแวดล้อมในการทำงานให้มีความปลอดภัยสำหรับทั้งพนักงานและผู้รับเหมา

โครงการสำคัญ

อาชีวอนามัยและความปลอดภัย (2568)

โครงการ:

โครงการรณรงค์อุบัติเหตุเป็นศูนย์ ปี 2568

รายละเอียดโครงการ

ในปี 2568 เอจีซี วีนิไทย ได้ดำเนินโครงการรณรงค์อุบัติเหตุเป็นศูนย์ ปี 2568 เพื่อเสริมสร้างความตระหนักรู้ด้านความปลอดภัยในสถานที่ทำงาน และตอกย้ำความมุ่งมั่นในการป้องกันการบาดเจ็บจากการทำงานและโรคจากการทำงาน แคมเปญนี้มุ่งเน้นไปที่การส่งเสริมพฤติกรรมความปลอดภัยเชิงรุกในหมู่พนักงานและผู้รับเหมา ผ่านกิจกรรมด้านความปลอดภัยต่างๆ และโครงการริเริ่มด้านการสื่อสาร

กิจกรรมสำคัญ ได้แก่ แคมเปญสร้างความตระหนักรู้ด้านความปลอดภัย การเดินสำรวจและพูดคุยด้านความปลอดภัยของผู้บริหาร (Leadership Safety Walk and Talk) การสังเกตการณ์ความปลอดภัยตามพฤติกรรม (Behavior-Based Safety - BBS) และการสื่อสารความปลอดภัยอย่างสม่ำเสมอ เพื่อสนับสนุนให้พนักงานชี้บ่งและรายงานอันตรายที่อาจเกิดขึ้น ข้อความด้านความปลอดภัยและสื่อประชาสัมพันธ์ของแคมเปญได้รับการสื่อสารผ่านแพลตฟอร์มภายในองค์กร โปสเตอร์ และการประชุมในสถานที่ทำงาน เพื่อตอกย้ำแนวปฏิบัติในการทำงานอย่างปลอดภัย

แคมเปญดังกล่าวยังเน้นย้ำถึงการจัดการความปลอดภัยของผู้รับเหมา โดยการตรวจสอบให้แน่ใจว่าผู้รับเหมาที่ปฏิบัติงานภายในพื้นที่ของเราปฏิบัติตามมาตรฐานอาชีวอนามัยและความปลอดภัยเช่นเดียวกับพนักงาน

เป้าหมายโครงการ

เพื่อเสริมสร้างความตระหนักรู้ด้านความปลอดภัย ส่งเสริมการรายงานอันตรายเชิงรุก และรักษาสภาพแวดล้อมการทำงานให้มีความปลอดภัย โดยไม่มีอุบัติเหตุถึงขั้นหยุดงาน

ผลการดำเนินงาน

- ดำเนินกิจกรรมการเดินสำรวจและพูดคุยด้านความปลอดภัยของผู้บริหาร = 1 ครั้ง/เดือน
- การสังเกตการณ์ความปลอดภัยตามพฤติกรรม (Behavior-Based Safety) ในระหว่างปี = 1 รายการ/พนักงาน/เดือน
- รักษาสถิติผลการดำเนินงานที่ไม่มีอุบัติเหตุถึงขั้นหยุดงานตลอดปีที่รายงาน

ZERO ACCIDENT



โครงการส่งเสริมสุขภาพและความเป็นอยู่ที่ดีของพนักงาน

โครงการ:

โครงการส่งเสริมสุขภาพและความเป็นอยู่ที่ดีของพนักงาน

รายละเอียดโครงการ

ในปี 2568 เอจีซี วีนิไทย ได้ดำเนินโครงการส่งเสริมสุขภาพและความเป็นอยู่ที่ดีของพนักงาน เพื่อยกระดับสุขภาวะทางร่างกายและจิตใจของพนักงาน และส่งเสริมการมีวิถีชีวิตที่มีสุขภาพดีในสถานที่ทำงาน โครงการนี้ประกอบด้วยกิจกรรมส่งเสริมสุขภาพหลากหลายรูปแบบที่ออกแบบมาเพื่อสนับสนุนสุขภาวะโดยรวมของพนักงานและปรับปรุงความสมดุลระหว่างชีวิตและการทำงาน

โครงการริเริ่มสำคัญ ได้แก่ แคมเปญสุขภาพในสถานที่ทำงาน กิจกรรมสร้างความตระหนักรู้ด้านสุขภาพ และโครงการที่ส่งเสริมการออกกำลังกายอย่างสม่ำเสมอผ่านชมรมกีฬาของพนักงาน นอกจากนี้ เรายังมอบสิทธิประโยชน์การเป็นสมาชิกฟิตเนสให้แก่พนักงาน ช่วยให้สามารถเข้าถึงสิ่งอำนวยความสะดวกด้านการออกกำลังกายและรักษากิจวัตรการออกกำลังกายอย่างสม่ำเสมอได้

นอกจากนี้ โครงการยังรวมถึงการจัดเวิร์กช็อปการจัดการความเครียดและความเป็นอยู่ที่ดีทางจิตใจ ซึ่งให้คำแนะนำที่นำไปปฏิบัติได้จริงแก่พนักงานในการจัดการความเครียด การรักษาสมดุลทางอารมณ์ และการส่งเสริมสภาพแวดล้อมการทำงานเชิงบวก

เป้าหมายโครงการ

เพื่อยกระดับความตระหนักรู้ด้านสุขภาพของพนักงาน ส่งเสริมวิถีชีวิตที่กระฉับกระเฉง และส่งเสริมสุขภาวะที่ดีแบบองค์รวมในสถานที่ทำงาน

ผลการดำเนินงาน (เชิงปริมาณ)

- พนักงานร้อยละ 100 ได้รับการสนับสนุนการเป็นสมาชิกฟิตเนส
- เพิ่มความตระหนักรู้ของพนักงานเกี่ยวกับการปฏิบัติตนเพื่อวิถีชีวิตที่มีสุขภาพดีและสุขภาวะทางจิตใจ

EMPLOYEE HEALTH AND WELLBEING PROMOTION PROGRAM

SUSTAINABILITY PERFORMANCE

Corporate governance and Business Ethics

GRI	ECOVADIS	Performance	Unit	2022	2023	2024	2025
2-27		**Compliance**					
		Non-compliance instances					
		Total number of significant instances of non-compliance with laws and regulations	Case	0	0	0	0
		Instances for which fines were incurred		0	0	0	0
		Instances for which non-monetary sanctions were incurred		0	0	0	0
		Fines for instances of non-compliance with laws and regulations that were paid	THB	0	0	0	0
205-1	FB610	**Corruption risk assessment**					
		Operations assessed on risks related to corruption	Operational site	4	4	4	4
			% of operational sites	100	100	100	100
205-2	-	**Communication on anti-corruption policies and procedures**					
		Anti-corruption policies and procedures communicated to governance body members, breakdown by region					
		Governance body members that the organization's anti-corruption policies and procedures have been communicated to	Person	9	9	9	9
			% of governance body members	100	100	100	100
		Thailand	Person	3	3	3	3
			% of governance body members	100	100	100	100
		Anti-corruption policies and procedures communicated to employees, breakdown by region					
		Employees that the organization's anti-corruption policies and procedures have been communicated to	Person	1,147	1,164	1,190	1,204
			% of total employee	100	100	100	100
		Thailand	Person	1147	1164	1190	1204
			% of total employee	100	100	100	100

GRI	ECOVADIS	Performance	Unit	2022	2023	2024	2025
		Breakdown by employee category					
		Executives	Person	12	10	12	12
			% of total executives	100	100	100	100
		Middle management	Person	142	144	143	141
			% of total middle management	100	100	100	100
		Senior employee	Person	134	158	177	192
			% of total senior employees	100	100	100	100
		Junior employee	Person	848	852	855	859
			% of total junior employees	100	100	100	100
		Anti-corruption policies and procedures communicated to business partners, breakdown by region					
		Business partners that the organization's anti-corruption policies and procedures have been communicated to	Person	No data	No data	1,070	1,119
			% of business partner	No data	No data	100	100
		Thailand	Person	No data	No data	1,070	1,119
			% of business partner	No data	No data	100	100
205-3	FB610	**Confirmed incidents of corruption and actions taken**					
		Total number of confirmed incidents of corruption	Case	0	0	0	0
		Total number of confirmed incidents in which employees were dismissed or disciplined for corruption		0	0	0	0
		Total number of confirmed incidents when contracts with business partners were terminated or not renewed due to violations related to corruption		0	0	0	0

GRI	ECOVADIS	Performance	Unit	2022	2023	2024	2025
206-1	-	**Total number of legal actions pending or completed during the reporting period in which the organization has been identified as a participant**					
		Anti-competitive behavior	Case	0	0	0	0
		Violations of anti-trust legislation		0	0	0	0
		Violations of monopoly legislation		0	0	0	0
		Main outcomes of completed legal actions					
		Verbal warning	Case	0	0	0	0
		Written warning		0	0	0	0
		Dismissal		0	0	0	0
		Other ….		0	0	0	0
418-1	FB610	**Customer privacy**					
		Total number of substantiated complaints received concerning breaches of customer privacy, categorized by:					
		Complaints received from outside parties and substantiated by the organization	Case	0	0	0	0
		Complaints from regulatory bodies		0	0	0	0
		Total number of identified leaks, thefts, or losses of customer data					
		Identified leaks	Case	0	0	0	0
		Thefts		0	0	0	0
		Losses of customer data		0	0	0	0
-	FB610	**Reports related to whistleblower procedure**					
		Number of reports related to whistleblower procedure	Case	2	16	31	26
		Risky trading partners covered by due diligence process on:					
		Corruption	% of risky trading partners	0	0	0	0
		Information security		0	0	0	0
		Ethics certification					
		Certificate of The Thai Chamber of Commerce Business Ethics Standard Awards 2024 (ประกาศเกียรติคุณจรรยาบรรณดีเด่น หอการค้าไทย ประจำปี 2567)		N/A	N/A	100	100

General

GRI	ECOVADIS	Performance	Unit	2022	2023	2024	2025
-	ENV630	**Revenue**					
		Total gross annual revenue	THB	48,430,998,436	34,868,432,111	34,276,226,746.00	30,586,149,873.00
2-16	-	**Communication of critical concern**					
		Total number of critical concerns that were communicated to the highest governance body*	Case	0	0	1	1

Note : * Critical concerns include concerns about the organization's potential and actual negative impacts on stakeholders raised through grievance mechanisms and other processes. They also include concerns identified through other mechanisms about the organization's business conduct in its operations and its business relationships.

Supply Chain Management

GRI	ECOVADIS	Performance	Unit	2022	2023	2024	2025
204-1	-	**Proportion of spending on local suppliers**					
		Percentage of procurement budget used for significant locations* of operation that is spent on suppliers in Thailand	% of procurement budget	0	0	88%	85%
308-1	-	**Supplier environmental assessment**					
		Percentage of new suppliers that were screened using environmental criteria	% of new suppliers	0	0	81	47
308-2	-	**Negative environmental impacts in the supply chain and actions taken**					
		Suppliers assessed for environmental impacts	Supplier	0	0	71	96
		Number of suppliers identified as having significant actual and potential negative environmental impacts		0	0	0	0
		Percentage of suppliers identified as having significant actual and potential negative environmental impacts with which improvements were agreed upon as a result of assessment	% of suppliers	0	0	0	0
		Percentage of suppliers identified as having significant actual and potential negative environmental impacts with which relationships were terminated as a result of assessment		0	0	0	0

GRI	ECOVADIS	Performance	Unit	2022	2023	2024	2025
414-1	-	**Supplier social assessment**					
		Percentage of new suppliers that were screened using social criteria	% of new suppliers	0	0	0	100
414-2	-	**Negative social impacts in the supply chain and actions taken**					
		Number of suppliers assessed for social impacts	Supplier	0	0	71	96
		Number of suppliers identified as having significant actual and potential negative social impacts		0	0	0	0
		Percentage of suppliers identified as having significant actual and potential negative social impacts with which improvements were agreed upon as a result of assessment	% of suppliers	0	0	0	0
		Percentage of suppliers identified as having significant actual and potential negative social impacts with which relationships were terminated as a result of assessment		0	0	0	0
-	SUP6100	**Sustainable Procurement**					
		Percentage of targeted suppliers that have signed the sustainable procurement charter or supplier code of conduct	% of targeted suppliers	0	0	100%	100%
		Percentage of targeted suppliers with contracts that include clauses on environmental, labor, and human rights requirements		0	0	100%	100%
		Percentage of targeted suppliers that have gone through a sustainability assessment		0	0	0	0
		Percentage of targeted suppliers that have gone through a sustainability on-site audit		0	0	0	0
		Percentage of buyers across all locations who have received training on sustainable procurement	% of buyers	0	0	0	25%
		Percentage or number of audited or assessed suppliers engaged in corrective actions or capacity building	% of audited or assessed suppliers	0	0	0	0

Note : *"Significant locations of operation" refers to Thailand and Vietnam. While, "Local geography of organization" refers to Thailand.

Environmental

GRI	ECOVADIS	Performance	Unit	2022	2023	2024	2025
303-3	ENV600	**water**					
		Water withdrawal by source					
		Total water withdrawal from all areas	ML	4064.39	6941.12	7511.17	8296.01
		Total third-party water		4064.39	6941.12	7511.17	8296.01
		- Freshwater (≤ 1,000 mg/L Total Dissolved Solids)		2367.29	3453.15	3849.58	4886.26
		- Other water (> 1,000 mg/L Total Dissolved Solids)		1697.1	3487.97	3661.59	3409.75
303-4		**Water discharge by destination**					
		Total water discharge to all areas	ML	1996.47	1878.86	1848.92	2095.65
		Surface water		0.2	0.2	0.2	0.2
		Groundwater		0	0	0	0
		Seawater		269.87	262.66	313.44	417.59
		Third-party water		1726.4	1616	1535.28	1677.86
		- Third-party water sent for use to other organization		0	0	0	0
		Water discharge by category (all areas)					
		- Freshwater (≤ 1,000 mg/L Total Dissolved Solids)	ML	NA	NA	NA	NA
		- Other water (> 1,000 mg/L Total Dissolved Solids)		0.2	0.2	0.2	0.2
		Total water discharge to all areas with water stress		0	0	0	0
		- Freshwater (≤ 1,000 mg/L Total Dissolved Solids)		NA	NA	NA	NA
		- Other water (> 1,000 mg/L Total Dissolved Solids)		NA	NA	NA	NA
303-5	ENV6332 ENV600	**Water consumption**					
		Total water consumption from all areas	ML	2068.11	5062.45	5662.44	6200.56
		Total water consumption from areas with water stress		0	0	0	0
		Change in water storage, if water storage has been identified as having a significant water-related impact.		0	0	0	0

GRI	ECOVADIS	Performance	Unit	2022	2023	2024	2025
-	ENV6332 ENV600	**Water recycled and reused**					
		Total amount of water recycled and reused	ML	0.01	0.01	0.01	0.01
		Water recycled		235.33	405.23	511.53	550.17
		Water reused		10.63	11.06	11.24	11.42
305-6	ENV6332 ENV600	**Emissions**					
		Emissions of ozone-depleting substances (ODS)					
		Production	Tons of CFC-11 equivalent	NA	NA	NA	NA
		Imports		NA	NA	NA	NA
		Exports		NA	NA	NA	NA
305-7		**Nitrogen oxides (NOx), sulfur oxides (SOx), and other significant air emissions**					
		NOx	kg	90682.64	107833.07	102905.98	96597.58
		SOx		0	0	0	0
		Persistent organic pollutants (POP)		0	0	0	0
		Volatile organic compounds (VOC)		17.5	14.29	15.81	15.77
		Hazardous air pollutants (HAP)		0	0	0	0
		Particulate matter (PM)		11945	6457	5427	9194
		Carbon monoxide (CO)		120680	135376	37561	60643
		Heavy metals		0	0	0	0
		NH3 (ammonia)		0	0	0	0
		Chlorine (Cl2)		9.55	53.12	7.5	113.86
		Hydrogen chloride (HCl)		3014.89	2749.63	2451.55	2683.97
		Total R22		400	11809	29031	19425
		Total R507a		560	1120	240	480
		Total 134a		0	200	4968	3380

GRI	ECOVADIS	Performance	Unit	2022	2023	2024	2025
306-3 (2016)	-	**Significant spills**					
		Oil spills					
		Number of case	Case	0	0	0	0
		Volume of recorded significant spills	m3	0	0	0	0
		Fuel spills					
		Number of case	Case	0	0	0	0
		Volume of recorded significant spills	m3	0	0	0	0
		Waste spills					
		Number of case	Case	0	0	0	0
		Volume of recorded significant spills	m3	0	0	0	0
		Chemical spills					
		Number of case	Case	0	0	0	0
		Volume of recorded significant spills	m3	0	0	0	0
306-3	ENV6332 ENV600	**Waste**					
		Waste generated					
		Total waste generated	Tons	3068.77	4642.66	5351.96	5301.31
		Hazardous waste		1998.74	3564.06	3617.06	3994.28
		Non-hazardous waste		1070.03	1078.6	1734.9	1307.03
306-4	ENV5001 ENV6332 ENV600	**Waste diverted from disposal**					
		Total waste diverted from disposal	Tons	60	42	139	25
		Total hazardous waste diverted from disposal		0	0	0	0
		Preparation for reuse		0	0	0	0
		- Onsite		0	0	0	0
		- Offsite		0	0	0	0
		Recycling		0	0	0	0
		- Onsite		0	0	0	0
		- Offsite		0	0	0	0
		Other recovery operations		0	0	0	0
		- Onsite		0	0	0	0
		- Offsite		0	0	0	0

GRI	ECOVADIS	Performance	Unit	2022	2023	2024	2025
		Total non-hazardous waste diverted from disposal	Tons	60	42	139	25
		Preparation for reuse		0	0	0	0
		- Onsite		0	0	0	0
		- Offsite		0	0	0	0
		Recycling		60	42	139	25
		- Onsite		60	42	139	25
		- Offsite		0	0	0	0
		Other recovery operations		0	0	0	0
		- Onsite		0	0	0	0
		- Offsite		0	0	0	0
306-5	ENV5001 ENV600	**Waste directed to disposal**					
		Total waste directed to disposal	Tons	3747.08	4988.86	6191.01	5243.27
		Total hazardous waste directed to disposal		2677.05	3910.26	4456.11	3936.24
		Incineration (with energy recovery)		0	0	0	0
		- Onsite		0	0	0	0
		- Offsite		0	0	0	0
		Incineration (without energy recovery)		1632.28	448.27	988.03	83.34
		- Onsite		0	0	0	0
		- Offsite		1632.28	448.27	988.03	83.34
		Landfilling		0	0	0	0
		- Onsite		0	0	0	0
		- Offsite		0	0	0	0
		Other disposal operations		1044.77	3461.99	3468.08	3852.9
		- Onsite		0	0	0	0
		- Offsite		1044.77	3461.99	3468.08	3852.9

GRI	ECOVADIS	Performance	Unit	2022	2023	2024	2025
		Total Non-hazardous waste directed to disposal	Tons	1070.03	1078.6	1734.9	1307.03
		Incineration (with energy recovery)		0	42	0	0
		- Onsite		0	442	0	0
		- Offsite		0	0	0	0
		Incineration (without energy recovery)		12.88	32.58	0	0
		- Onsite		0	0	0	0
		- Offsite		12.88	32.58	0	0
		Landfilling		0	0	0	0
		- Onsite		0	0	0	0
		- Offsite		0	0	0	0
		Other disposal operations		1057.15	1046.02	1734.9	1307.03
		- Onsite		0	0	0	0
		- Offsite		1057.15	1046.02	1734.9	1307.03
-	ENV600	**Biodiversity**					
		Operational sites located in or near to biodiversity-sensitive areas where your activities negatively affect those areas	Operational site	NA	NA	NA	NA
			% of operational sites	NA	NA	NA	NA
	ENV5001	**Training on specific environmental issues**					
		Employees that have received training on specific environmental issues (insert issue)	Person	NA	291	292	NA
			% of total employee	NA	25	25	NA
		Environmental risk assessment					
		Operational sites assessed on specific environmental risks (insert issue)	Operational site	3	3	3	3
			% of operational sites	100	100	100	100
-		**Environmental certification**					
		ISO 14001	% of operational sites	100	100	100	100
		ECO factory		33	33	33	33
		Green Industry		100	100	100	100
		Good governance award		67	67	67	67

Climate

GRI	ECOVADIS	Performance	Unit	2022	2023	2024	2025
302-1	ENV6332 ENV600	**Energy**					
		Energy consumption within the organization					
		Total energy consumption within the organization	GJ	8635750.243	8985964.631	9463165.001	9842764.934
		Total fuel consumption within the organization from non-renewable sources		1126104.89	940710.7961	952681.8789	1201629.175
		- Natural gas		1126104.89	940710.7961	952681.8789	1201629.175
		Total fuel consumption within the organization from renewable sources		0	0	8871.34	10368.16
		- Solar				8871.34	10,368.16
		Total energy purchased for consumption by primary energy source		7509645.353	8045253.835	8501611.782	8630767.599
		- Electricity		6428643.701	6664950.297	6922456.134	6816585.363
		- Steam		1081001.652	1380303.538	1579155.648	1814182.236
		Total self-generated energy which are not consumed		0	0	0	0
		Total energy sold		0	0	0	0
-	ENV5001	Percentage of total energy consumption from renewable sources	%	0	0	0.093746014	0.105337881
302-2	ENV600	**Energy consumption outside the organization**					
		Total energy consumption outside the organization	GJ	0	0	0	0
302-3	ENV600	**Energy intensity**					
		Total energy intensity ratio	GJ/Revenue in THB	0.0001783	0.0002577	0.0002761	0.0003218

GRI	ECOVADIS	Performance	Unit	2022	2023	2024	2025
305-1	ENV630 ENV600 CAR104	**Greenhouse gas emissions (GHGs)**					
		Direct GHG emissions (scope 1)					
		Total direct GHG emissions (scope 1)	tCO2e	73,506	60,501	78,349	92,176
-	CAR100	Absolute scope 1 reduction target					
305-2	ENV630 ENV600	**Indirect GHG emissions (scope 2)**					
		Total location-based indirect GHG emissions (scope 2)	tCO2e	1138004	1145112	973920	977468
305-3	ENV630 ENV600 CAR104	**Other indirect GHG emissions (scope 3)**					
		Total other indirect (scope 3) GHG emissions	tCO2e	NA	NA	5546512.86187	7149160.08516
		Category 1: Purchased goods and services				737896.0877	805238.081
		Category 3: Fuel- and energy-related activities (not included in Scope 1 or Scope 2)				191049.3937	196780.095
		Category 4: Upstream transportation and distribution				42519.99054	1180124.674
		Category 10: Processing of sold products				4561739.327	4950975.921
		Category 12: End-of-life treatment of sold products				13308.06293	16041.31416
305-4	ENV600	**GHG intensity**					
		GHG emission (scope 1+2)	tCO2e	1,211,510	1,205,613	1,052,269	1,069,644
		GHG emission intensity (scope 1+2)	tCO2e/Revenue in THB	0.0000250	0.0000346	0.0000307	0.0000350

Product Stewardship

GRI	ECOVADIS	Performance	Unit	2022	2023	2024	2025
301-1	ENV600	**Material**					
		Material use					
		Total materials used to produce and package primary products and services	tons	1236968	1242364	1274318	1186258
		Non-renewable materials		1,116,203	1,116,059	1,145,257	1,066,597
		Renewable materials		120,765	126,305	129,061	119,661
301-2		**Recycled input materials used**					
		Total recycled input materials used	tons	No data	No data	No data	98
		Percentage of recycled input materials used to manufacture the organization's primary products and services	%	NA	NA	NA	0.0083
301-3		**Percentage of reclaimed products and their packaging materials**					
		Total reclaimed products and their packaging materials	%	0	0	0	0
-		Percentage of reclaimed products and packaging materials went to recycle process		0	0	0	0
416-1		**Customer health and safety**					
		Assessment of the health and safety impacts of product and service categories					
		Percentage of significant product and service categories for which health and safety impacts are assessed for improvement	% of significant product or service	100	100	100	100
416-2		**Incidents of non-compliance concerning the health and safety impacts of products and services**					
		Total number of incidents of non-compliance with regulations and/or voluntary codes concerning the health and safety impacts of products and services	Case	0	0	0	0
		Incidents of non-compliance with regulations resulting in a fine or penalty		0	0	0	0
		Incidents of non-compliance with regulations resulting in a warning		0	0	0	0
		Incidents of non-compliance with voluntary codes		0	0	0	0

GRI	ECOVADIS	Performance	Unit	2022	2023	2024	2025
417-1		**Product and service information and labeling**					
		Assessment of compliance of product and service information and labeling procedures					
		Percentage of significant product or service categories covered by and assessed for compliance with such procedures	%	100	100	100	100
417-2		**Incidents of non-compliance concerning product and service information and labeling**					
		Total number of incidents of non-compliance with regulations and/or voluntary codes concerning product and service information and labeling	Case	0	0	0	0
		Incidents of non-compliance with regulations resulting in a fine or penalty		0	0	0	0
		Incidents of non-compliance with regulations resulting in a warning		0	0	0	0
		Incidents of non-compliance with voluntary codes		0	0	0	0
417-3		**Incidents of non-compliance concerning product and service information and labeling**					
		Total number of incidents of non-compliance with regulations and/or voluntary codes concerning marketing communications, including advertising, promotion, and sponsorship	Case	0	0	0	0
		Incidents of non-compliance with regulations resulting in a fine or penalty		0	0	0	0
		Incidents of non-compliance with regulations resulting in a warning		0	0	0	0
		Incidents of non-compliance with voluntary codes		0	0	0	0
-		**Product recalls**					
		Number of recalls issued	Number	0	0	0	0
		Quantity of products recalled	Unit	0	0	0	0

Human Capital Management

GRI	ECOVADIS	Performance	Unit	2022		2023		2024		2025	
				Male	Female	Male	Female	Male	Female	Male	Female
2-7	LAB561	**Employment**									
		Total employees	Person	1,164		1,181		1,207		1,210	
				922	242	949	232	964	243	964	246
		Thailand		922	242	949	232	964	243	964	246
		Total employees by employee contract									
		Permanent employees	Person	1,164		1,181		1,204		1,210	
				922	242	949	232	961	243	964	246
		Thailand		922	242	949	232	961	243	964	246
		Temporary employees		0		0		3		5	
				0	0	0	0	3	0	5	0
		Thailand		0	0	0	0	3	0	5	0
		Total employees by employee type									
		Full-time employees	Person	1,164		1,181		1,207		1,210	
				922	242	949	232	964	243	964	246
		Thailand		922	242	949	232	964	243	964	246

GRI	ECOVADIS	Performance	Unit	2022		2023		2024		2025	
				Male	Female	Male	Female	Male	Female	Male	Female
2-9	-	**Governance structure and composition**									
		Total number of governance body members (board of directors)	Person	9		9		9		9	
				6	3	6	3	7	2	8	1
		Number of executive director		4	1	5	1	5	1	6	0
		Number of other non-executive director		2	2	1	2	2	1	2	1
2-30	LAB4501 LAB601	**Collective bargaining agreements**									
		Employees covered by formally-elected employee representatives or collective bargaining agreements	Person	1,164		1,181		1,207		1,210	
			% of total employee	100		100		100		100	
202-2	-	**Proportion of senior management hired from the local community (in Thailand)**									
		Thailand	% of total senior management	1		1		1		1	
401-1	-	**New employee hires**									
		Total new employee hires	Person	152		69		65		44	
				126	26	56	13	40	25	34	10
		New hire rate	% of total employee	13		6		5		4	
				11	2	5	1	3	2	3	1

GRI	ECOVADIS	Performance	Unit	2022		2023		2024		2025	
				Male	Female	Male	Female	Male	Female	Male	Female
		New employee hires by age group									
		<30 years	Person	116		50		41		30	
				105	11	42	8	27	14	25	5
			% of total employee	10		4		3		2	
				9	1	4	1	2	1	2	0
		30 - 50 years	Person	36		19		24		14	
				21	15	14	5	13	11	9	5
			% of total employee	3		2		2		1	
				2	1	1	0	1	1	1	0
		>50 years	Person	0		0		0		0	
				0	0	0	0	0	0	0	0
			% of total employee	0		0		0		0	
				0	0	0	0	0	0	0	0
		New employee hires by region									
		Thailand	Person	152		69		65		44	
				126	26	56	13	40	25	34	10
			% of total employee	13		6		5		4	
				11	2	5	1	3	2	3	1

GRI	ECOVADIS	Performance	Unit	2022		2023		2024		2025	
				Male	Female	Male	Female	Male	Female	Male	Female
		Employee turnover									
		Total employee turnover	Person	18		28		44		44	
				16	2	22	6	30	14	37	7
		Turnover rate	% of total employee	2		2		4		4	
				1	0	2	1	2	1	3	1
		Employee turnover by age group									
		<30 years	Person	13		13		10		5	
				11	2	11	2	8	2	4	1
			% of total employee	1		1		1		0	
				1	0	1	0	1	0	0	0
		30 - 50 years	Person	4		15		26		24	
				4	0	11	4	16	10	20	4
			% of total employee	0		1		2		2	
				0	0	1	0	1	1	2	0
		>50 years	Person	1		0		8		15	
				1	0	0	0	6	2	13	2
			% of total employee	0		0		1		1	
				0	0	0	0	1	0	1	0
		Employee turnover by region									
		Thailand	Person	18		28		44		44	
				16	2	22	6	30	14	37	7
			% of total employee	2		2		4		4	
				1	0	2	1	2	1	3	1

GRI	ECOVADIS	Performance	Unit	2022		2023		2024		2025	
				Male	Female	Male	Female	Male	Female	Male	Female
401-3	LAB601	**Parental leave**									
		Number of employees entitled to parental leave	Person	1,147		1,164		1,187		1,199	
				905	242	932	232	944	243	953	246
		Number of employees taking parental leave	Person	3		1		5		2	
				0	3	0	1	0	5	0	2
		Number of employees returning to work after parental leave	Person	3		1		5		2	
				0	3	0	1	0	5	0	2
		Employee returning to work rate	% of employees taking parental leave	100		100		100		100	
				0	100	0	100	0	100	0	100
		Number of employees returning to work after parental leave who were still employed for 12 months after returning	Person	3		1		5		2	
				0	3	0	1	0	5	0	2
		Employee retention rate	% of employees taking parental leave	100		100		100		100	
				0	100	0	100	0	100	0	100
404-1	LAB6010	**Employee training**									
		Employee training hours	Hour	4,799		6,034		5,383		5,111	
				4,799		6,034		5,383		5,111	
		Average hours of training per employee	Hour/person/ year	5		6		6		5	
				5		6		6		5	

GRI	ECOVADIS	Performance	Unit	2022		2023		2024		2025	
				Male	Female	Male	Female	Male	Female	Male	Female
-	LAB4501	**Type of training**									
		Employees who received skills-related training	Person								
			% of total employee	0		0		0		0	
		Employees trained on diversity, equity, and inclusion	Person								
			% of total employee	0		0		0		0	
404-3	LAB4501	**Performance and career development reviews**									
		Employees who received a regular performance and career development review	Person	1,147		1,164		1,187		1,199	
				905	242	932	232	944	243	953	246
			% of total employee	198		198		198		199	
				98	100	98	100	98	100	99	100
		Performance and career development reviews breakdown by employee category									
		Executives	Person	20		10		12		12	
			% of total executives	100		56		63		71	
		Middle management	Person	142		144		143		141	
			% of total middle management	95		95		95		100	
		Senior employees	Person	134		158		177		187	
			% of total senior employees	99		99		99		97	
		Junior employees	Person	848		852		855		859	
			% of total junior employees	99		100		100		100	

GRI	ECOVADIS	Performance	Unit	2022		2023		2024		2025	
				Male	Female	Male	Female	Male	Female	Male	Female
405-1	LAB561	**Diversity of governance bodies and employees**									
		Diversity of employees breakdown by employee category and age group									
		Executives									
		Total executives	Person	20		18		19		17	
				19	1	17	1	17	2	16	1
		<30 years	Person	0	0	0	0	0	0	0	0
			% of total employee	0	0	0	0	0	0	0	0
		30 - 50 years	Person	6	0	5	0	4	1	3	1
			% of total employee	1	0	0	0	0	0	0	0
		>50 years	Person	13	1	12	1	13	1	13	0
			% of total employee	1	0	1	0	1	0	1	0
		Middle management									
		Total middle employees	Person	150		152		151		141	
				94	56	101	51	97	54	86	55
		<30 years	Person	0	0	0	0	0	0	0	0
			% of total employee	0	0	0	0	0	0	0	0
		30 - 50 years	Person	64	43	67	39	62	39	50	38
			% of total employee	5	4	6	3	5	3	4	3
		>50 years	Person	30	13	34	12	35	15	36	17
			% of total employee	3	1	3	1	3	1	3	1
		Senior employee									
		Total senior employees	Person	135		159		179		193	
				77	58	87	72	101	78	105	88
		<30 years	Person	3	1	1	3	5	5	4	3
			% of total employee	0	0	0	0	0	0	0	0
		30 - 50 years	Person	51	46	56	52	59	55	59	63
			% of total employee	4	4	5	4	5	5	5	5
		>50 years	Person	23	11	30	17	37	18	42	22
			% of total employee	2	1	3	1	3	1	3	2

GRI	ECOVADIS	Performance	Unit	2022		2023		2024		2025	
				Male	Female	Male	Female	Male	Female	Male	Female
		Junior employee									
		Total junior employees	Person	859		852		855		859	
				743	116	744	108	746	109	757	102
		<30 years	Person	240	31	233	29	221	35	213	34
			% of total employee	21	3	20	2	18	3	18	3
		30 - 50 years	Person	408	63	406	58	404	51	397	49
			% of total employee	35	5	34	5	33	4	33	4
		>50 years	Person	95	22	105	21	121	23	147	19
			% of total employee	8	2	9	2	10	2	12	2
		Diversity of employees breakdown by employee category and nationality									
		Executives									
		Thai	Person	11	1	9	1	10	2	11	1
			% of total employee	1	0	1	0	1	0	1	0
		Japanese	Person	20	0	8	0	7	0	5	0
			% of total employee	2	0	1	0	1	0	0	0
		Middle management									
		Thai	Person	86	56	93	51	89	54	86	55
			% of total employee	7	5	8	4	7	4	7	5
		Japanese	Person	8	0	8	0	8	0	0	0
			% of total employee	1	0	1	0	1	0	0	0
		Senior employee									
		Thai	Person	76	58	86	72	102	78	104	88
			% of total employee	7	5	7	6	8	6	9	7
		Japanese	Person	1	0	1	0	2	0	1	0
			% of total employee	0	0	0	0	0	0	0	0
		Junior employee									
		Thai	Person	743	116	744	108	746	109	757	102
			% of total employee	64	10	63	9	62	9	63	8

GRI	ECOVADIS	Performance	Unit	2022		2023		2024		2025	
				Male	Female	Male	Female	Male	Female	Male	Female
		Diversity of governance bodies breakdown by age group									
		<30 years	Person	0	0	0	0	0	0	0	0
			% of total governance body member	0	0	0	0	0	0	0	0
		30 - 50 years	Person	0	1	1	1	0	1	2	0
			% of total governance body member	0	11	11	11	0	11	22	0
		>50 years	Person	6	2	5	2	7	1	6	1
			% of total governance body member	67	22	56	22	78	11	67	11
		Diversity of governance bodies breakdown by nationality									
		Thai	Person	1	3	1	3	2	2	3	1
			% of total governance body member	11	33	11	33	22	22	33	11
		Japanese	Person	5	0	5	0	5	0	5	0
			% of total governance body member	56	0	56	0	56	0	56	0
-	LAB561	**Employees from a minority or vulnerable group**									
		Whole organization	Person	0		0		0		0	
			% of total employee	0		0		0		0	
		Top management level (executive)	Person	0		0		0		0	
			% of executives	0		0		0		0	

GRI	ECOVADIS	Performance	Unit	2022		2023		2024		2025	
				Male	Female	Male	Female	Male	Female	Male	Female
405-2	LAB601	**Ratio of basic salary and remuneration of women to men**									
		Executives									
		Thailand	Ratio	188%		185%		130%		80%	
		Middle management									
		Thailand	Ratio	91%		95%		91%		92%	
		Senior employee									
		Thailand	Ratio	80%		86%		83%		81%	
		Junior employee									
		Thailand	Ratio	118%		113%		108%		108%	
-	LAB561	Average unadjusted gender pay gap	THB	0		0		0		0	
2-21	LAB6010	**Annual total compensation ratio**									
		Annual total compensation of highest-paid individual	THB	9,600,000		10,100,000		10,480,000		7,100,000	
		Median annual compensation of all employees, excluding the highest-paid individual		703,900		718,000		743,000		772,900	
		Ratio of the annual total compensation for the organization's highest-paid individual to the median annual total compensation for all employees (excluding the highest-paid individual)	Ratio	14		14		14		9	
		Percentage increase in annual total compensation for the highest-paid individual	%	5%		4%		0%		3%	
		Median percentage increase in annual total compensation for all employees excluding the highest-paid individual		2%		3%		4%		4%	
		Ratio of the percentage increase in annual total compensation for the organization's highest-paid individual to the median percentage increase in annual total compensation for all employees (excluding the highest-paid individual)	Ratio	3		1		0		1	

GRI	ECOVADIS	Performance	Unit	2022		2023		2024		2025	
				Male	Female	Male	Female	Male	Female	Male	Female
-	LAB4502	**Living Wage**									
		Direct employees covered by a living wage benchmarking	% of direct employees	100		100		100		100	
		Direct employees paid below living wage		0		0		0		0	
		All employees paid below living wage, including direct employees and non-employee workers	% of all employees	0		0		0		0	
		Average wage gap for direct employees paid below living wage against a living wage benchmark	% of average wage gap	0		0		0		0	

Note: "Significant locations of operation" refers to Thailand
“Senior management” refer to Thai, Japanese
"Local geography of organization" refers to Thailand.

Human Rights

GRI	ECOVADIS	Performance	Unit	2022	2023	2024	2025
406-1	LAB601	**Incidents of discrimination and corrective actions taken**					
		Total number of incidents of discrimination during the reporting period	Case	0	0	0	0
		Incident reviewed by the organization		0	0	0	0
		Remediation plans being implemented		0	0	0	0
		Remediation plans that have been implemented, with results reviewed through routine internal management review processes		0	0	0	0
		Incident no longer subject to action					
407-1	LAB601	**Freedom of association and collective bargaining**					
		Number of operations in which workers' rights to exercise freedom of association or collective bargaining may be violated or at significant risk	Operational site	0	0	0	0
408-1	LAB601	**Child labor**					
		Number of operations considered to have significant risk for incidents of child labor	Operational site	0	0	0	0
		Number of operations considered to have significant risk for incidents of young workers exposed to hazardous work	Operational site	0	0	0	0
409-1	LAB601	**Forced or compulsory labor**					
		Number of operations considered to have significant risk for incidents of forced or compulsory labor	Operational site	0	0	0	0

GRI	ECOVADIS	Performance	Unit	2022	2023	2024	2025
410-1	-	**Security practices**					
		Percentage of security personnel who have received formal training in the organization's human rights policies or specific procedures and their application to security	% of security personnel	100	100	100	100
411-1	LAB601	**Incidents of violations involving rights of indigenous peoples**					
		Total number of identified incidents of violations involving the rights of indigenous peoples during the reporting period	Case	0	0	0	0
		Incident reviewed by the organization		0	0	0	0
		Remediation plans being implemented		0	0	0	0
		Remediation plans that have been implemented, with results reviewed through routine internal management review processes		0	0	0	0
		Incident no longer subject to action		0	0	0	0
-	LAB4501 LAB601	**Human rights risk/ impact assessment**					
		Operational sites assessed on human rights impact or risks	Operational site	0	0	0	0
			% of operational sites	0	0	0	0

Occupational Health and Safety

GRI	ECOVADIS	Performance	Unit	2022	2023	2024	2025
403-8	-	**Workers covered by an occupational health and safety management system**					
		Employee					
		Covered by an occupational health and safety management system	Person	962	962	1,095	962
			% of employees	83.87	82.65	92.02	79.90
		Covered by such a system that has been internally audited	Person	962	962	1,095	962
			% of employees	83.87	82.65	92.02	79.90
		Covered by such a system that has been audited or certified by an external party	Person	962	962	1,095	962
			% of employees	83.87	82.65	92.02	79.90
403-9	LAB6010	**Number of hours worked**					
		Employee	Hour	2,205,344	2,426,770	2,535,535	2,611,891
		Contractor	Hour	3,730,360	7,236,992	21,602,412	19,772,240

GRI	ECOVADIS	Performance	Unit	2022	2023	2024	2025
	LAB601	**Work-related injury**					
		Employee					
		Number of fatalities as a result of work-related injury	Person				
		Rate of fatalities as a result of work-related injury	Case/1,000,000 hours worked	0	0	0	0
		Number of high-consequence work-related injuries (excluding fatalities)	Person				
		Rate of high-consequence work-related injuries (excluding fatalities)	Case/1,000,000 hours worked	0	0	0	0
		Number of recordable work-related injuries	Person	1	1	0	1
		Rate of recordable work-related injuries	Case/1,000,000 hours worked	0.45	0.41	0.00	0.38
		Contractor					
		Number of fatalities as a result of work-related injury	Person				
		Rate of fatalities as a result of work-related injury	Case/1,000,000 hours worked	0	0	0	0
		Number of high-consequence work-related injuries (excluding fatalities)	Person				
		Rate of high-consequence work-related injuries (excluding fatalities)	Case/1,000,000 hours worked	0	0	0	0
		Number of recordable work-related injuries	Person	1	1	3	5
		Rate of recordable work-related injuries	Case/1,000,000 hours worked	0.27	0.14	0.14	0.25

GRI	ECOVADIS	Performance	Unit	2022	2023	2024	2025
403-10	LAB601	**Work-related ill health**					
		Employee					
		Number of fatalities as a result of work-related ill health	Person	0	0	0	0
		Number of cases of recordable work-related ill health	Case	0	0	0	0
		Contractor					
		Number of fatalities as a result of work-related ill health	Person	0	0	0	0
		Number of cases of recordable work-related ill health	Case	0	0	0	0
-	LAB6010	**Work-related accident**					
		Number of work-related accident	Case	17	15	16	14
		Lost days					
		Number of days lost to work-related injuries	Day	139	0	0	33
		Number of days lost to work-related fatalities		0	0	0	0
		Number of days lost to work-related ill health		0	0	0	0
	LAB4501	**Employee health and safety risk assessment**					
		Operational sites assessed on employee health and safety risk assessment	Operational site	3	3	3	3
			% of operational sites	100	100	100	100
		Occupational health and safety certification					
		ISO 45001		Yes	Yes	Yes	Yes

GRI Content Index

GRI Standard	Disclosure	Location	Omission / Remark
General Disclosures			
GRI 2: General Disclosures (2021)	**The organization and its reporting practices**		
	2-1 Organizational details	About This Report (page 4, 6)	
	2-2 Entities included in the organization's sustainability reporting	About This Report (page 4-6)	
	2-3 Reporting period, frequency and contact point	About This Report (page 4, 6)	
	2-4 Restatements of information	NA	This report is the first year report.
	2-5 External assurance	See remark	This report is not externally assured.
	Activities and workers		
	2-6 Activities, value chain and other business relationships	Value Chain and Stakeholder (page 18-19)	
	2-7 Employees	Performance Data (Human Capital Management: Employment) (page 127)	
	Governance		
	2-9 Governance structure and composition	Governance Structure (page 10) Performance Data (Human Capital Management: Governance structure and composition) (page 128)	
	2-10 Nomination and selection of the highest governance body	2025 Annual Report (page 118)	
	2-11 Chair of the highest governance body	2025 Annual Report (page 103-105)	
	2-12 Role of the highest governance body in overseeing the management of impacts	2025 Annual Report (page 101)	
	2-13 Delegation of responsibility for managing impacts	Sustainability Development Policy and Strategy (page 10-11)	
	2-14 Role of the highest governance body in sustainability reporting	About This Report (page 5), Sustainability Development Policy and Strategy (page 8) Materiality (page 12)	
	2-15 Conflicts of interest	Corporate Governance and Business Ethics (page 33-34)	
	2-16 Communication of critical concerns	Performance Data (General: Communication of critical concern) (page 116)	
	2-17 Collective knowledge of the highest governance body	2025 Annual Report (page 101)	
	2-18 Evaluation of the performance of the highest governance body	2025 Annual Report (page 91)	

GRI Standard	Disclosure	Location	Omission / Remark
	2-19 Remuneration policies	2025 Annual Report (page 120-121)	
	2-20 Process to determine remuneration	2025 Annual Report (page 120-121)	
	2-21 Annual total compensation ratio	Performance Data (Human Capital Management: Annual total compensation ratio) (page 136)	
	Strategy, policies and practices		
	2-22 Statement on sustainable development strategy	Message from the Leadership (page 3)	
	2-23 Policy commitments	Each Materiality Chapter	
	2-24 Embedding policy commitments	Each Materiality Chapter	
	2-25 Processes to remediate negative impacts	Corporate Governance and Business Ethics (page 31, 37-38)	
	2-26 Mechanisms for seeking advice and raising concerns	Corporate Governance and Business Ethics (page 37-38)	
	2-27 Compliance with laws and regulations	Corporate Governance and Business Ethics (page 31) Performance Data (Corporate Governance: Compliance) (page 113)	
	2-28 Membership associations	NA	
	Stakeholder engagement		
	2-29 Approach to stakeholder engagement	Value Chain and Stakeholder (page 19-24)	
	2-30 Collective bargaining agreements	Human Capital Management and Human Rights (page 97) Performance Data (Human Capital Management: Collective bargaining agreements) (page 128)	
Material Topics Disclosure			
GRI 3: Material Topics (2021)	3-1 Process to determine material topics	Materiality (page 12)	
	3-2 List of material topics	Materiality (page 13-17)	
Corporate Governance and Business Ethics			
GRI 3: Material Topics (2021)	3-3 Management of material topics	Corporate Governance and Business Ethics (page 26-43)	

GRI Standard	Disclosure	Location	Omission / Remark
GRI 205: Anti-corruption (2016)	205-1 Operations assessed for risks related to corruption	Corporate Governance and Business Ethics (page 32) Performance Data (Corporate Governance: Corruption risk assessment) (page 113)	
	205-2 Communication and training about anti-corruption policies and procedures	Performance Data (Corporate Governance: Communication on anti-corruption policies and procedures) (page 113-114)	
	205-3 Confirmed incidents of corruption and actions taken	Corporate Governance and Business Ethics (page 27) Performance Data (Gorporate Governance: Confirmed incidents of corruption and actions taken) (page 114)	
GRI 206: Anti-competitive Behavior (2016)	206-1 Legal actions for anti-competitive behavior, anti-trust, and monopoly practices	Corporate Governance and Business Ethics (page 32) Performance Data (Gorporate Governance: Total number of legal actions pending or completed during the reporting period in which the organization has been identified as a participant) (page 115)	
GRI 418: Customer Privacy (2016)	418-1 Substantiated complaints concerning breaches of customer privacy and losses of customer data	Performance Data (Gorporate Governance: Customer privacy) (page 115)	
Supply Chain Management			
GRI 3: Material Topics (2021)	3-3 Management of material topics	Supply Chain Management (page 45-52)	
GRI 204: Procurement Practices (2016)	204-1 Proportion of spending on local suppliers	Performance Data (Supply Chain Management: Proportion of spending on local suppliers) (page 116)	
GRI 308: Supplier Environmental Assessment (2016)	308-1 New suppliers that were screened using environmental criteria	Supply Chain Management (page 45) Performance Data (Supply Chain Management: Supplier environmental assessment) (page 116)	
	308-2 Negative environmental impacts in the supply chain and actions taken	Performance Data (Supply Chain Management: Supplier environmental assessment) (page 116)	
GRI 414: Supplier Social Assessment (2016)	414-1 New suppliers that were screened using social criteria	Supply Chain Management (page 45) Performance Data (Supply Chain Management: Supplier social assessment) (page 117)	
	414-2 Negative social impacts in the supply chain and actions taken	Performance Data (Supply Chain Management: Supplier social assessment) (page 117)	
Environmental Management			
GRI 3: Material Topics (2021)	3-3 Management of material topics	Environmental Management (page 53-62)	

GRI Standard	Disclosure	Location	Omission / Remark
GRI 303: Water and Effluents (2018)	303-1 Interactions with water as a shared resource	Environmental Management (page 56-57)	
	303-2 Management of water discharge-related impacts	Environmental Management (page 57)	
	303-3 Water withdrawal	Performance Data (Environmental: Water) (page 118)	
	303-4 Water discharge	Environmental Management (page 56, 60) Performance Data (Environmental: Water) (page 118)	
	303-5 Water consumption	Performance Data (Environmental: Water) (page 118-119)	
GRI 305: Emissions (2016)	305-6 Emissions of ozone-depleting substances (ODS)	Performance Data (Environmental: Emissions) (page 119)	
	305-7 Nitrogen oxides (NOx), sulfur oxides (SOx), and other significant air emissions	Performance Data (Environmental: Emissions) (page 119)	
GRI 306: Effluents and Waste (2016)	306-3 Significant spills	Performance Data (Environmental: Significant spills) (page 120)	
GRI 306: Waste (2020)	306-1 Waste generation and significant waste-related impacts	Environmental Management (page 58)	
	306-2 Management of significant waste-related impacts	Environmental Management (page 58) Product Stewardship (page 84-85)	
	306-3 Waste generated	Performance Data (Environmental: Waste) (page 120)	
	306-4 Waste diverted from disposal	Performance Data (Environmental: Waste) (page 120-121)	
	306-5 Waste directed to disposal	Performance Data (Environmental: Waste) (page 121-122)	
Climate Change			
GRI 3: Material Topics (2021)	3-3 Management of material topics	Climate Strategy and Energy Management (page 64-75)	
GRI 302: Energy (2016)	302-1 Energy consumption within the organization	Performance Data (Climate Strategy: Energy) (page 123)	
	302-2 Energy consumption outside of the organization	Performance Data (Climate Strategy: Energy) (page 123)	
	302-3 Energy intensity	Performance Data (Climate Strategy: Energy) (page 123)	
	302-4 Reduction of energy consumption	Climate Strategy and Energy Management (page 73)	
	302-5 Reductions in energy requirements of products and services	Climate Strategy and Energy Management (page 73)	

GRI Standard	Disclosure	Location	Omission / Remark
GRI 305: Emissions (2016)	305-1 Direct (Scope 1) GHG emissions	Climate Strategy and Energy Management (page 65-66) Performance Data (Climate Strategy: Greenhouse gas emissions (GHGs)) (page 124)	
	305-2 Energy indirect (Scope 2) GHG emissions	Climate Strategy and Energy Management (page 65-66) Performance Data (Climate Strategy: Greenhouse gas emissions (GHGs)) (page 124)	
	305-3 Other indirect (Scope 3) GHG emissions	Climate Strategy and Energy Management (page 65-66) Performance Data (Climate Strategy: Greenhouse gas emissions (GHGs)) (page 124)	
	305-4 GHG emissions intensity	Performance Data (Climate Strategy: Greenhouse gas emissions (GHGs)) (page 124)	
	305-5 Reduction of GHG emissions	Performance Data (Climate Strategy: Greenhouse gas emissions (GHGs)) (page 124)	
Product Stewardship			
GRI 3: Material Topics (2021)	3-3 Management of material topics	Product Stewardship (page 77-90)	
GRI 301: Materials (2016)	301-1 Materials used by weight or volume	Performance Data (Product Stewardship: Material) (page 125)	
	301-2 Recycled input materials used	Performance Data (Product Stewardship: Material) (page 125)	
	301-3 Reclaimed products and their packaging materials	Performance Data (Product Stewardship: Material) (page 125)	
GRI 416: Customer Health and Safety (2016)	416-1 Assessment of the health and safety impacts of product and service categories	Performance Data (Product Stewardship: Customer health and safety) (page 125)	
	416-2 Incidents of non-compliance concerning the health and safety impacts of products and services	Performance Data (Product Stewardship: Customer health and safety) (page 125)	
GRI 417: Marketing and Labeling (2016)	417-1 Requirements for product and service information and labeling	Product Stewardship (page 82) Performance Data (Product Stewardship: Product and service information and labeling) (page 126)	
	417-2 Incidents of non-compliance concerning product and service information and labeling	Performance Data (Product Stewardship: Product and service information and labeling) (page 126)	
	417-3 Incidents of non-compliance concerning marketing communications	Performance Data (Product Stewardship: Product and service information and labeling) (page 126)	

GRI Standard	Disclosure	Location	Omission / Remark
Human Capital Management and Human Rights			
GRI 3: Material Topics (2021)	3-3 Management of material topics	Human Capital Management and Human Rights (page 92-99)	
GRI 202: Market Presence (2016)	202-1 Ratios of standard entry level wage by gender compared to local minimum wage	Human Capital Management and Human Rights (page 96)	
	202-2 Proportion of senior management hired from the local community	Performance Data (Human Capital Management: Market presense) (page 128)	
GRI 401: Employment 2016	401-1 New employee hires and employee turnover	Performance Data (Human Capital Management: New Employee Hires) (page 128-129) Performance Data (Human Capital Management: Employee Turnover) (page 130)	
	401-2 Benefits provided to full-time employees that are not provided to temporary or part-time employees	Human Capital Management and Human Rights (96, 98)	
	401-3 Parental leave	Performance Data (Human Capital Management: Parental leave) (page 131)	
GRI 402: Labor/ Management Relations (2016)	402-1 Minimum notice periods regarding operational changes	See remark	Our notice period follows the Thailand's regulations.
GRI 404: Training and Education (2016)	404-1 Average hours of training per year per employee	Performance Data (Human Capital Management: Employee training) (page 131)	
	404-2 Programs for upgrading employee skills and transition assistance programs	Human Capital Management and Human Rights (page 98)	
	404-3 Percentage of employees receiving regular performance and career development reviews	Performance Data (Human Capital Management: Performance and career development reviews) (page 132)	
GRI 405: Diversity and Equal Opportunity (2016)	405-1 Diversity of governance bodies and employees	Performance Data (Human Capital Management: Diversity of governance bodies and employees) (page 133-135)	
	405-2 Ratio of basic salary and remuneration of women to men	Performance Data (Human Capital Management: Ratio of basic salary and remuneration of women to men) (page 136)	
GRI 406: Non-discrimination (2016)	406-1 Incidents of discrimination and corrective actions taken	Performance Data (Human Rights: Incidents of discrimination and corrective actions taken) (page 138)	
GRI 407: Freedom of Association and Collective Bargaining (2016)	407-1 Operations and suppliers in which the right to freedom of association and collective bargaining may be at risk	Performance Data (Human Rights: Freedom of association and collective bargaining) (page 138)	
GRI 408: Child Labor (2016)	408-1 Operations and suppliers at significant risk for incidents of child labor	Performance Data (Human Rights: Child labor) (page 138)	

GRI Standard	Disclosure	Location	Omission / Remark
GRI 409: Forced or Compulsory Labor (2016)	409-1 Operations and suppliers at significant risk for incidents of forced or compulsory labor	Performance Data (Human Rights: Forced or compulsory labor) (page 138)	
GRI 410: Security Practices (2016)	410-1 Security personnel trained in human rights policies or procedures	Performance Data (Human Rights: Security practices) (page 139)	
GRI 411: Rights of Indigenous Peoples (2016)	411-1 Incidents of violations involving rights of indigenous peoples	Performance Data (Human Rights: Incidents of violations involving rights of indigenous peoples) (page 139)	
Occupational Health and Safety			
GRI 3: Material Topics 2021	3-3 Management of material topics	Occupational Health and Safety (page 101-112)	
GRI 403: Occupational Health and Safety 2018	403-1 Occupational health and safety management system	Occupational Health and Safety (page 103)	
	403-2 Hazard identification, risk assessment, and incident investigation	Occupational Health and Safety (page 104)	
	403-3 Occupational health services	Occupational Health and Safety (page 103)	
	403-4 Worker participation, consultation, and communication on occupational health and safety	Occupational Health and Safety (page 107)	
	403-5 Worker training on occupational health and safety	Occupational Health and Safety (page 108)	
	403-6 Promotion of worker health	Occupational Health and Safety (page 109, 111-112)	
	403-7 Prevention and mitigation of occupational health and safety impacts directly linked by business relationships	Occupational Health and Safety (page 105-106, 111)	
	403-8 Workers covered by an occupational health and safety management system	Performance Data (Occupational Health and Safety: Workers covered by an occupational health and safety management system) (page 140)	
	403-9 Work-related injuries	Occupational Health and Safety (page 110-111) Performance Data (Occupational Health and Safety: Work-related injury) (page 140-141)	
	403-10 Work-related ill health	Occupational Health and Safety (page 110-111) Performance Data (Occupational Health and Safety: Work-related ill health) (page 142)	